



REGIONE PUGLIA

Deliberazione della Giunta Regionale

N. **562** del 29/03/2019 del Registro delle Deliberazioni

Codice CIFRA: RSR/DEL/2019/00015

OGGETTO: Società in house InnovaPuglia S.p.A. – Approvazione Programmazione fabbisogno personale 2018 e 2019-DGR n.100/2018.

L'anno 2019 addì 29 del mese di Marzo, in Bari, nella Sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Regionale, previo regolare invito nelle persone dei Signori:

| Sono presenti: | Sono assenti: |
|--------------------------------|-------------------------------|
| Presidente Michele Emiliano | Assessore Loredana Capone |
| V.Presidente Antonio Nunziante | Assessore Leonardo di Gioia |
| Assessore Cosimo Borraccino | Assessore Raffaele Piemontese |
| Assessore Giovanni Giannini | Assessore Giovanni F. Stea |
| Assessore Sebastiano Leo | |
| Assessore Alfonsino Pisicchio | |
| Assessore Salvatore Ruggeri | |

Assiste alla seduta il Segretario Generale: Dott. Roberto Venneri

Il Presidente della Giunta Regionale, Dott. Michele Emiliano, sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore, confermata dal Dirigente vicario della Sezione Raccordo al Sistema Regionale, dal Segretario Generale della Presidenza e dal Direttore del Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro, riferisce quanto segue.

Com'è noto la società InnovaPuglia S.p.A. è società *in house* interamente controllata dalla Regione Puglia.

Con Deliberazione n. 812 del 5 maggio 2014 la Giunta Regionale ha approvato le "*Linee di indirizzo ai sensi dell'art. 25 della L.R. n. 26/2013 per l'esercizio delle azioni di coordinamento, programmazione e controllo da parte della Regione Puglia delle Società controllate e delle Società in house*" individuando espressamente le Società controllate e le Società *in house*, tra le quali InnovaPuglia S.p.A., società *in house* a socio unico Regione Puglia e identificando le relative Direzioni di Area competenti *ratione materiae*.

Nelle su richiamate Linee di indirizzo:

- all'art. 3 comma 4, è previsto che per le società *in house* la Giunta regionale approva preventivamente fra gli altri il piano industriale triennale, sulla base dell'istruttoria svolta dalla Direzione di area competente, in raccordo, laddove necessario con il Servizio Controlli per le funzioni di rispettiva competenza;
- all'art. 3, comma 6, è specificato che le Società *in house* sono tenute alla comunicazione del documento di budget annuale alla Direzione di area competente, che provvede ad approvarlo.

Con DGR n. 1518 del 31 luglio 2015 è stato adottato il nuovo modello organizzativo denominato MAIA. Alla luce della riorganizzazione operata nonché sulla base delle disposizioni di cui alla DGR 812/2014, le funzioni di controllo sulla Società InnovaPuglia S.p.A. competono ad oggi, al Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro in raccordo, ove necessario, alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, incardinata nella Segreteria Generale della Presidenza e istituita con DGR n. 458 del 8 aprile 2016, cui sono affidate, funzioni di vigilanza e controllo sulle Società partecipate e/o controllate dall'Amministrazione Regionale.

Con la DGR n. 100 del 31 gennaio 2018 la Giunta regionale ha approvato le "*Direttive in materia di funzionamento delle società controllate dalla Regione Puglia*" (di seguito anche Direttive), che identificano gli obiettivi sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese le spese per il personale, delle società controllate dalla Regione Puglia, in conformità alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 175/2016, con decorrenza dall'esercizio 2018 e fino a nuove diverse disposizioni di legge e/o della Regione Puglia.

L'art. 3 delle Direttive di cui alla DGR n. 100/2018 prevede che le società destinatarie dell'atto di indirizzo, fra le quali InnovaPuglia S.p.A., definiscono annualmente in sede di predisposizione del *budget* di previsione un quadro dei fabbisogni di personale, in relazione alle attività da svolgere e lo sottopongono all'Ente socio. La programmazione annuale dei fabbisogni di personale è approvata dalla Giunta Regionale.

Tanto premesso:

- con nota prot. n. 181219012 del 19 dicembre 2018, acquisita agli atti della Sezione Raccordo al Sistema Regionale in pari data al prot. n. AOO_092/0002084, la Società InnovaPuglia S.p.A. ha trasmesso il Piano triennale delle attività 2018-2010, ai sensi dell'art. 3, comma 3) lett b) delle citate Linee di indirizzo di cui alla DGR n. 812/2014;
- con nota prot. n. 190315018 del 15 marzo 2019, acquisita agli atti della Sezione Raccordo al Sistema Regionale in data 18 marzo 2019 al prot. n. AOO_092/00000561 la Società InnovaPuglia S.p.A., ha trasmesso il budget economico per l'anno 2019 ed il fabbisogno di personale anno 2019.

In tal senso è stata svolta istruttoria congiunta dalla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, identificata dalle citate Direttive quale Struttura regionale competente per il monitoraggio, e il Dipartimento Sviluppo economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro, competente *ratione materiae*.

Con riferimento al Budget dell'esercizio 2019 si da atto che lo stesso non è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società, pertanto si ritiene opportuno rinviare la sua approvazione ai sensi della DGR n.812/2014.

In relazione al fabbisogno di personale si evidenzia preliminarmente quanto segue:

- l'art. 1, comma, 512, della legge 28/12/2015 n. 208 prevede: *"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti. Le regioni sono autorizzate ad assumere personale strettamente necessario ad assicurare la piena funzionalità dei soggetti aggregatori di cui all'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, in deroga ai vincoli assunzionali previsti dalla normativa vigente, nei limiti del finanziamento derivante dal Fondo di cui al comma 9 del medesimo articolo 9 del decreto-legge n. 66 del 2014"*;
- con deliberazione n. 1434 del 2/8/2018 la Giunta Regionale ha stabilito che: *"InnovaPuglia S.p.A.- ai sensi del secondo periodo del comma 512 dell'art. unico della Legge 28 dicembre 2015, n. 208- potrà assumere personale strettamente necessario ad assicurare la piena funzionalità del Soggetto Aggregatore di cui all'art. 9 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, in deroga ai vincoli assunzionali previsti dalla normativa vigente, nei limiti del finanziamento derivante dal Fondo di cui al comma 9 del medesimo articolo 9 del decreto legge n. 66 del 2014, previa intesa con al Sezione Gestione Integrata Acquisti e formale autorizzazione da parte della Giunta Regionale"*.

Tanto premesso si da atto che la programmazione de fabbisogno di personale per il 2018 non è stata ancora approvata dalla Giunta Regionale per via della incompleta documentazione istruttoria ricevuta dalla Società. Nel dettaglio si rappresenta di seguito il quadro riassuntivo dell'organico previsto per il 2018:

| Organico | Nr. Unità esercizio 2018 |
|-----------------------------------|-----------------------------|
| Forza inizio periodo | 172 |
| Assunzioni a tempo determinato | 62 |
| Cessazioni | (9) |
| Forza fine periodo | 225 |

La Società InnovaPuglia S.p.A. nella nota prot. n. 190315018 del 15 marzo 2019 e relativi documenti allegati da atto che:

- nel 2018 il personale in somministrazione si è azzerato in favore di un aumento dei contratti a tempo determinato, che hanno evidenziato 62 ingressi, di cui in particolare: 40 impiegati per il potenziamento della Divisione ICT al fine di adeguare la struttura organizzativa a quanto indicato nelle Linee guida di cui alla DGR n.1434/2018 e 9 impiegati per le attività relative al ruolo affidato di Soggetto aggregatore;
- relativamente al ricorso al lavoro flessibile, nel 2018 il costo previsto per il lavoro subordinato a tempo determinato è paria a circa 1.916 mila euro, di cui circa 1.248 mila euro coperti da fondi comunitari e circa euro 339 mila riferiti alla deroga di cui all'art. 1 comma 512 della L. n. 208/2015 e alla DGR n. 1434/2018; la differenza pari a euro 329 mila non supera, in ossequio alle vigenti disposizioni regionali, il limite del 50% del costo sostenuto nell'anno 2016 (non a carico dei fondi comunitari) per il lavoro a termine, pari complessivamente a circa euro 679 mila.

Il costo del personale previsto per l'esercizio 2018, desumibile dalle previsioni contenute nel Piano triennale delle attività 2018-2020, è pari a circa euro 12.020 mila, in incremento netto rispetto all'esercizio 2017 di circa euro 1.143 mila così dettagliato:

gu
h

- incremento di circa euro 1.697 mila , relativo principalmente alle assunzioni delle 62 unità a tempo determinato; la Società da atto che tale costo per circa euro 1.178 mila, risulta coperto da fondi comunitari e per circa euro 246 mila è riferito alla deroga di cui all'art. 1 comma 512 della L. n. 208/2015 e alla DGR n. 1434/2018;
- decremento di circa euro 554 mila per minori costi relativi agli effetti delle cessazioni intervenute nel 2017 e nel 2018.

Il fabbisogno di personale per il 2019 prevede l'inserimento di complessive 15 unità a tempo determinato e la trasformazione di 34 contratti a tempo determinato in essere in contratti a tempo indeterminato. Nel dettaglio si rappresenta di seguito il quadro riassuntivo dell'organico previsto per il 2019:

| Organico | Nr. Unità esercizio 2019 |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Forza inizio periodo | 225 |
| Assunzioni a tempo indeterminato | 34 |
| Cessazioni a tempo determinato | (37) |
| Assunzioni a tempo determinato | 15 |
| Cessazioni | (3) |
| Forza fine periodo | 234 |

La società InnovaPuglia S.p.A. nella nota prot. n. 190315018 del 15 marzo 2019 e relativi documenti allegati da atto che:

- il fabbisogno di personale per l'anno 2019 della società è incentrato sulla necessità di rafforzare le competenze, acquisendole in forma stabile, e limitando pertanto il ricorso al lavoro flessibile in favore del lavoro a tempo indeterminato. Già nel corso del 2018 è stato azzerato il personale in somministrazione, in favore di un aumento del personale a tempo determinato. Per l'anno 2019, sempre nell'ottica della stabilizzazione dell'organico aziendale e del consolidamento delle competenze e delle professionalità in seno all'azienda, è prevista la trasformazione, a far data dal 30 giugno 2019, di 34 contratti a tempo determinato in contratti a tempo indeterminato;
- la previsione di ulteriori ingressi di 12 unità a tempo determinato si rende necessaria per far fronte al previsto incremento delle attività svolte dalla Società come Soggetto aggregatore, come delineato dalla DGR n. 1434 del 2 agosto 2018;
- relativamente al ricorso al lavoro flessibile, nel 2019 il costo previsto per il lavoro subordinato a tempo determinato è paria a circa 3.085 mila euro, di cui circa 2.171 mila euro coperti da fondi comunitari; ed euro 621 mila riferiti alla deroga di cui all'art. 1 comma 512 della L. n. 208/2015 e alla DGR n. 1434/2018; la differenza pari a euro 293 mila non supera, in ossequio alle vigenti disposizioni regionali, il limite del 50% del costo sostenuto nell'anno 2016 per il lavoro a termine, pari complessivamente a circa euro 679 mila.

Si evidenzia che, sulla base dei dati trasmessi da InnovaPuglia S.p.A., il costo del personale stimato per il 2019 è pari a complessivi circa 13.832 mila euro; in incremento netto rispetto all'esercizio 2018 di circa euro 1.812 mila euro così dettagliato:

- incremento di circa euro 1.134 mila dovuto all'incidenza sull'intero esercizio 2019 del costo relativo alle 62 unità a tempo determinato assunte a giugno 2018; la Società da atto che tale costo per circa euro 794 mila risulta coperto da fondi comunitari e per circa euro 170 mila è riferito alla deroga di cui all'art. 1 comma 512 della L. n. 208/2015 e alla DGR n. 1434/2018;
- incremento di circa euro 427 mila per i previsti ingressi nel 2019 di 3 dirigenti; la Società da atto che il costo risulta coperto da Fondi Comunitari per complessivi circa euro 285 mila;

- incremento di circa euro 479 mila per le nuove assunzioni relative a i 12 nuovi ingressi con contratto a tempo determinato previsti nel corso del 2019; la Società da atto che trattasi di assunzioni in deroga ex art. 1 comma 512 L.208/2016 e DGR 1424/2018;
- incremento di circa 322 mila euro per "reinquadramento categorie contrattuali", si riferisce ai costi non comprimibili stimati a seguito del verbale di incontro sottoscritto in data 31 luglio 2018 tra la Società e le organizzazioni sindacali, nel corso del quale si è convenuto di mettere in campo le azioni necessarie alla soluzione del problema dell'assenza di adeguati percorsi di carriera e di politiche di crescita professionale; la Società da atto che tale costo per circa euro 181 mila, risulta coperto da fondi comunitari e per circa euro 63 mila è riferito alla deroga di cui all'art. 1 comma 512 della L. n. 208/2015 e alla DGR n. 1434/2018;
- incremento di circa euro 245 mila per altri costi; la Società da atto che il costo risulta coperto da Fondi Comunitari per complessivi circa euro 192 mila;
- decremento di circa euro 795 mila per minori costi derivanti principalmente dall'effetto delle cessazioni intervenute alla fine dell'esercizio 2018.

La DGR n. 100/2018 prevede che le società destinatarie dell'atto di indirizzo, fra le quali InnovaPuglia S.p.A., sono tenute all'obbligo di riduzione del complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese le spese per il personale, consuntivate in ciascun esercizio sociale di riferimento, a decorrere dall'esercizio 2018, rispetto al corrispondente valore consuntivato nell'esercizio precedente, con azioni da modulare nell'ambito della proprio autonomia e da perseguire mediante l'adozione di propri provvedimenti che ne garantiscano la concreta attuazione. Per l'esercizio 2018, il valore comparativo da considerare ai fini del rispetto dell'obbligo in oggetto, è rappresentato dal totale delle spese di funzionamento consuntivate nell'esercizio 2016. Nel caso di spese di funzionamento totalmente a carico di fondi comunitari, i relativi importi sono esclusi dalla determinazione delle spese di funzionamento ai fini del raggiungimento dell'obiettivo indicato. Le società in oggetto, nell'ambito del complesso delle spese di funzionamento, devono attenersi al principio generale di graduale riduzione e di contenimento della spesa per il personale. E' previsto inoltre che, nel caso di potenziamento e/o ampliamento dell'attività svolta dalle società, a consuntivo il complesso delle spese di funzionamento potrà superare il limite sopra indicato, a condizione di mantenere inalterati i livelli di produttività e di efficienza della gestione, non aumentando l'incidenza percentuale del complesso delle spese di funzionamento sul valore della produzione nell'esercizio sociale considerato, rispetto all'analogica incidenza risultante dal bilancio dell'esercizio precedente.

Si da atto che la società InnovaPuglia S.p.A., nella citata nota prot n. 190315018 del 15 marzo 2019, riporta le seguente tabelle dimostrative del rispetto, a *budget*, del limite previsto dalla DGR n. 100/2018:

- per l'esercizio 2018

| Codifica Bilancio CEE | Spese di funzionamento | Saldo 31/12/2016 | Saldo 31/12/2018 |
|---|----------------------------------|---------------------|---------------------|
| B.6) | Per materiali di consumo e merci | 6.093 | 5.497 |
| B.7) | Per servizi | 14.614 | 12.727 |
| B.8) | Per godimento beni di terzi | 116 | 129 |
| B.9) | Per il personale | 10.756 | 12.020 |
| B.9) - a | a) Salari e stipendi | 7.782 | 8.687 |
| B.9) - b | b) oneri sociali | 2.369 | 2.646 |
| B.9) - c | c) trattamento di fine rapporto | 553 | 637 |
| B.9) - d | d) altri costi | 52 | 50 |
| B.14) | Oneri diversi di gestione | 376 | 545 |
| Totale spese di funzionamento | | 31.955 | 30.918 |
| Totale valore dalla produzione | | 33.770 | 32.754 |
| Incidenza spese di funzionamento | | 94,63% | 94,39% |

- per l'esercizio 2019:

| Codifica Bilancio CEE | Spese di funzionamento | Saldo 31/12/2018 | Saldo 31/12/2019 |
|--------------------------|----------------------------------|---------------------|---------------------|
| B.6) | Per materiali di consumo e merci | 5.497 | 3.831 |
| B.7) | Per servizi | 12.727 | 9.602 |
| B.8) | Per godimento beni di terzi | 129 | 93 |
| B.9) | Per il personale | 12.020 | 13.832 |
| B.9) - a | a) Salari e stipendi | 8.687 | 9.992 |

Handwritten signature and initials.

| | | | |
|---|---------------------------------|---------------|---------------|
| B.9) – b | b) oneri sociali | 2.646 | 3.058 |
| B.9) – c | c) trattamento di fine rapporto | 637 | 732 |
| B.9) – d | d) altri costi | 50 | 50 |
| B.14) | Oneri diversi di gestione | 545 | 514 |
| Totale spese di funzionamento | | 30.918 | 27.872 |
| Totale valore dalla produzione | | 32.754 | 29.815 |
| Incidenza spese di funzionamento | | 94,39% | 93,48% |

Alla luce di quanto sopra e preso atto che:

- l'incremento netto della spesa del personale prevista per il 2018 pari a circa euro 1.143 mila, per circa euro 1.178 mila risulta coperto da fondi comunitari e per la restante parte è riferito alla deroga di cui all'art. 1 comma 512 della L. n. 208/2015 e alla DGR n. 1434/2018;
- l'incremento netto della spesa del personale prevista per il 2019, pari a circa euro 1.812, per circa euro 1.452 mila risulta coperto da fondi comunitari e per la restante parte è riferito alla deroga di cui all'art. 1 comma 512 della L. n. 208/2015 e alla DGR n. 1434/2018;
- è previsto, nell'esercizio 2018 e nell'esercizio 2019, un decremento delle spese di funzionamento, ed un decremento della loro incidenza percentuale sul valore della produzione;
- a budget si dà evidenza che le disposizioni di cui alla DGR n.100/2018 sul lavoro flessibile, risultano rispettate;

si ritiene di valutare favorevolmente l'odierna opportunità di approvare la programmazione annuale dei fabbisogni di personale, con riferimento all'esercizio 2018 e all'esercizio 2019, della società InnovaPuglia S.p.A., ai sensi dell'art. 3 delle citate Direttive regionali.

Tutto quanto innanzi premesso e considerato, ritenuto di dover provvedere, si propone alla Giunta di adottare conseguente atto deliberativo.

Il presente provvedimento viene sottoposto all'esame della Giunta Regionale ai sensi dell'art.4, comma 4, lettera a) e g) della L.R. n. 7/1997.

COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del D.Lsg. 118/2011 e s.m.i.

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale

Il Presidente proponente, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale.

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente della Giunta Regionale;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento;
- a voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

di approvare la relazione del Presidente proponente, che quivi si intende integralmente riportata e, per l'effetto di:

1. approvare la programmazione annuale dei fabbisogni di personale della società InnovaPuglia S.p.A. con riferimento all'esercizio 2018 e all'esercizio 2019, come dettagliata in narrativa e che qui si intende integralmente riportata;
2. richiamare l'attenzione sulle seguenti disposizioni di cui alla DGR n. 100/2018:
 - a) il ricorso a contratti di lavoro subordinato a tempo determinato e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché alle altre forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi vigenti sui rapporti di lavoro nell'impresa, deve essere motivato da comprovate esigenze di carattere esclusivamente

temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'art. 35 del d.lgs. n. 165/2001;

- b) la spesa complessiva sostenuta in ciascun esercizio per le suddette tipologie contrattuali non può superare il tetto del 50% della spesa complessiva sostenuta nell'anno 2016 per le stesse finalità; da tale limite sono esclusi i contratti di lavoro operati mediante risorse comunitarie;
3. dare atto che il controllo sul rispetto delle direttive di cui alla DGR n. 100/2018 viene effettuato dalla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, sulla base di una relazione riepilogativa dei dati economici di riferimento asseverata dall'organo di controllo contabile, che attesti il rispetto delle misure stabilite nell'atto di indirizzo, da trasmettere entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di ciascun esercizio; eventuali scostamenti dagli obiettivi di spesa stabiliti, qualora non riassorbiti mediante azioni correttive nel corso dell'esercizio, devono essere dettagliatamente motivati nella relazione in oggetto;
 4. notificare la presente delibera alla società InnovaPuglia S.p.A. a cura della Sezione Raccordo al Sistema Regionale;
 5. pubblicare la presente deliberazione sul BURP.

Il Segretario Generale

del Segretario della Giunta

Dott. Roberto Vanneri

Il Presidente della Giunta

DOTT. MICHELE EMILIANO

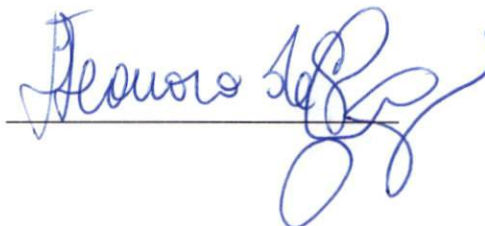
Michele Emiliano

En


R

I SOTTOSCRITTI ATTESTANO CHE IL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO AFFIDATO È STATO ESPLETATO NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA REGIONALE, NAZIONALE E COMUNITARIA E CHE IL PRESENTE SCHEMA DI PROVVEDIMENTO, DAGLI STESSI PREDISPOSTO AI FINI DELL'ADOZIONE DELL'ATTO FINALE DA PARTE DELLA GIUNTA REGIONALE, È CONFORME ALLE RISULTANZA ISTRUTTORIE.

Il Funzionario istruttore
(Eleonora De Giorgi)



Il Dirigente Vicario della Sezione
Raccordo al Sistema Regionale
(Nicola Lopane)




Dipartimento Sviluppo economico,
Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro
(Domenico Laforgia)



Il Segretario Generale della Presidenza
(Roberto Venneri)



Il Presidente della Giunta Regionale
(Dott. Michele Emiliano)



Il Presente provvedimento è esecutivo
Il Segretario della Giunta
Dott. Roberto Venneri

