

VERBALE 11 del 14 aprile 2020

Il giorno 14.4.2020, alle ore 11:30, in video-audio conferenza, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Società InnovaPuglia S.p.A., convocato per le ore 11:00 con avviso del 9.4.2020, per l'esame degli argomenti iscritti all'Ordine del Giorno che di seguito si riportano:

- 1) *Approvazione verbali delle sedute del 2 marzo 2020 e del 23 marzo 2020;*
- 2) *Indizione Gara Autenticazione in rete e Sicurezza Documenti - AutSicurDoc-;*
- 3) *Problematiche relative ai Servizi di assistenza Piattaforma EmPULIA;*
- 4) *Questioni legali*
 - 4a) *Posizione Direttore Divisione Organizzativa Soggetto Aggregatore - SARPULIA -Nota Dott. Favuzzi del 27/28 marzo 2020;*
 - 4b) *Ricorso TAR Puglia ing. Scaramuzzi;*
 - 4c) *Sentenza Delta Hospital nell'ambito della Gara Pacemaker;*
- 5) *InnovaPuglia - Ipotesi di Pano sanitario per l'assicurazione dei rischi relativi alle sindromi influenzali di natura pandemica COVID- 19;*
- 6) *Presenza in carico dei Piani Operativi nell'ambito dell'Attuazione del Programma Puglia Digitale:*
 - 6.a) *Ecosistema – Agricoltura – Territorio – Ambiente;*
 - 6.b) *Infrastrutture di sicurezza, di connettività e miglioramento del DataCenter Regionale;*
- 7) *Informativa Acquisti sotto € 40.000,00;*
- 8) *Acquisto Buoni pasto.*

Sono presenti i signori:

dott. Giuseppe Tiani, Presidente del Consiglio di Amministrazione,

avv. Onofrio Sisto, VicePresidente,
avv. Anna Grazia Maraschio, Consigliera.

Per il Collegio Sindacale:

rag. Pasquale Pistone, Presidente,
dott. Cosimo Biasco, componente effettivo,
dott.ssa Roberta Basso, componente effettivo.

Partecipa alla riunione il Direttore Generale della Società ing. Alessandro Di Bello.

Presiede la seduta, ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, il Presidente del Consiglio d'Amministrazione, il quale, constatata la presenza di tutti i Consiglieri d'Amministrazione e di tutti i componenti del Collegio Sindacale, nonché accertata la perfetta ricezione audio e video da parte di tutti i partecipanti, dichiara la riunione validamente costituita e atta a deliberare.

Il Consiglio, su proposta del Presidente, ad unanimità di voti resi in forma palese, nomina il dott. Onofrio Padovano, Direttore Affari Generali della Società, Segretario verbalizzante della seduta. Il Presidente informa che, il dott. Padovano è in regime di smart working quale misura preventiva per Emergenza Coronavirus ed è in video-audio conferenza.

Il Presidente apre la discussione sui punti all'ordine del giorno:

1. << *Approvazione verbali delle sedute del 2 marzo 2020 e del 23 marzo 2020;*>>

Il Presidente dà lettura del verbale della seduta del 2.3.2020 e propone le seguenti integrazioni e/o rettifiche:

- al punto 9), alla fine del penultimo capoverso, dopo "...dal Direttore Generale" aggiungere" riservando di confrontarsi con l'RSU". Il Consiglio con voti unanimi espressi in forma palese approva la rettifica;

- al punto 10d relativo all'istanza del dipendente [REDACTED] al III°

capoverso, propone la seguente rettifica da “...all’unanimità decide di nominare un consulente lavorista esperto per avere un parere tecnico-giuridico che supporti il Consiglio a dirimere la questione e a definire un trattamento uniforme per tutto il personale.” in “...ad unanimità di voti, resi in forma palese, decide di valutare l’eventuale nomina di un consulente giuridico lavorista”.

Il Consiglio con voti unanimi, espressi in forma palese, approva la rettifica.

- al punto 13 lett.d), propone la seguente rettifica: di eliminare “Ratifica e acquisto...”. Il Consiglio con voti unanimi, espressi in forma palese, approva la rettifica.

Indi, il Consiglio di Amministrazione, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva il verbale della seduta del 2.3.2020, così come rettificato.

In merito al verbale della seduta del 23.3.2020 il Presidente fa rilevare che per mero errore non è stato inviato tra la documentazione e, pertanto non è possibile approvarlo in questa seduta.

2. <<Indizione Gara Autenticazione in rete e Sicurezza Documenti -AutSicurDoc-;>>.

Il Presidente invita il Direttore Generale a relazionare sull’argomento. Il Direttore Generale riferisce che trattasi di gara telematica a procedura aperta finalizzata alla stipula di una convenzione per la “Fornitura di beni e servizi per l’autenticazione in rete e per la sicurezza dei documenti informatici” (AutSicurDoc). Come da istruttoria del Responsabile del servizio Gare e Appalti, la procedura in oggetto rientra tra quelle da svolgersi a cura del Soggetto Aggregatore nell’ambito del Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore della Regione Puglia - InnovaPuglia S.p.A. – anni 2020-2021-2022, di cui alla Convenzione ai sensi della DGR n.

1385 del 02/08/2018.

Con nota PEC da noi assunta sub prot. ipbspa/AOO_1/PROT/24/01/2020/0000653 del 24/01/2020, la Direzione regionale competente (Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere sociale e dello Sport per tutti - Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche) relativamente alla gara in oggetto, ha trasmesso:

- Allegato_A - Progetto di Acquisto;
- Allegato_B - Capitolato Tecnico e annessa Specifica di integrazione;
- Allegato_C - Computo metrico – Fabbisogno;
- Allegato_D - Schema di convenzione.

A partire dalla suddetta documentazione, i ns. uffici hanno provveduto ad istruire la nuova procedura, producendo la documentazione completa di gara ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La durata della Convenzione è di 36 (trentasei) mesi dalla data di perfezionamento della stessa. Il singolo Ordinativo di Fornitura (Contratto Esecutivo) ha una durata massima di 48 (quarantotto) mesi.

Il criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs 50/2016, con punteggio 75/25 (qualità/prezzo). È prevista la riparametrazione del punteggio tecnico, in modo da attribuire il massimo punteggio all'offerta qualitativamente migliore.

Si chiede al CdA l'autorizzazione ad indire la gara ed a tutti gli atti conseguenti.

Il Presidente dall'analisi della documentazione trasmessa ritiene necessari degli approfondimenti sulla completezza della stessa e per

l'acquisizione dei necessari pareri tecnici. Pertanto, propone il rinvio dell'argomento con delega al Direttore Generale per l'esecuzione.

Su proposta del Presidente, il Consiglio di Amministrazione, ad unanimità di voti espressi in forma palese, rinvia ogni deliberazione sull'argomento e delega il Direttore Generale a verificare la completezza della documentazione e l'acquisizione dei pareri tecnici.

3. << *Problematiche relative ai Servizi di assistenza Piattaforma EmPULIA*; >>.

Il Presidente invita il Direttore Generale a relazionare sull'argomento.

Il Direttore Generale riferisce che come da documentazione istruttoria a firma del Responsabile del Servizio Dott. B. Marolla e del responsabile dell'Ufficio e-procurement Dott. B. Ressa gli eventi che hanno caratterizzato l'evoluzione del servizio EMPULIA (e-procurement) sono stati:

- La piattaforma di e-procurement di EmPULIA è frutto dell'integrazione di una soluzione sviluppata in house con una piattaforma ottenuta in riuso (Protocollo d'intesa, n. rep. 13539 del 19/08/2010, tra la Città Metropolitana di Napoli (già Provincia di Napoli) e la Regione Puglia, in esecuzione della DGR 1846/2010, finalizzato al riuso del software Portale Gare Telematiche - PGT). Il Sistema attuale è stato implementato sia per far fronte alle richieste della Regione Puglia in termini di garanzia della privacy e della sicurezza degli utenti; al continuo incremento del numero di buyer e fornitori utilizzatori; alle richieste degli Enti del Servizio Sanitario Regionale, da cui sono emerse esigenze specifiche su tipologie di procedure di gara utilizzate per gli acquisti nell'ambito sanitario (Es. SDA, Procedure a lotti misti, etc.).

- La tecnologia che è alla base della piattaforma EmpULIA è la piattaforma software AFLINK PA di AF Soluzioni srl, la stessa delle piattaforme software delle Centrali di Acquisto Regionali Intercent-ER, So.Re.Sa., Regione Molise, Area metropolitana di Napoli. Il soggetto aggregatore del Lazio utilizza in ASP la piattaforma di Intercent-ER.

- A seguito di Gara telematica a procedura aperta [CIG 6327963044] finalizzata alla stipula di un Accordo quadro mono fornitore è stato firmato il Contratto quadro per la fornitura di servizi di sviluppo, manutenzione software, supporto alla attività di comunicazione ed addestramento, nonché Contact Center per il servizio telematico EmpULIA (PROT. 160411027 DEL 11/04/2016) con AF Soluzioni Srl, avente importo complessivo di € 570.400,00 e durata di 24 mesi e tale contratto è scaduto nel mese di aprile 2018.

- In data 5 novembre 2018 è stata inviata tramite piattaforma telematica Consip un invito a presentare offerta per l'affidamento di un appalto specifico a favore di InnovaPuglia Spa basato sull'Accordo Quadro di cui all'art. 2, comma 225, legge 191/2009 per la prestazione di servizi applicativi per la P.A. (di seguito, anche, "AQ") stipulato in data 15 giugno 2018 tra la Consip S.p.A. (di seguito, anche, "Consip") e gli operatori economici del Lotto 3 di seguito riportati: Rti Enterprise Services Italia S.R.L., Rti Capgemini Italia S.P.A, Rti Almaviva S.P.A. In particolare, la presente procedura per la fornitura di "Servizi Di Manutenzione correttiva, evolutiva ed adeguativa e di Servizi all'utenza per il Servizio Telematico Empulia - CIG.7671190240" costituisce un rilancio del confronto competitivo- ai sensi dell'art. 59 co. 8 D. Lgs. 163/2006 – tra i Fornitori aggiudicatari dell'Accordo

Quadro.

- In data 11/03/2019, giusta Delibera del C.d.A. di InnovaPuglia S.p.A. di cui al Verbale nr. 28, la procedura inerente l'AQ CONSIP di cui sopra, è stata aggiudicata con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in favore di RTI: Enterprise Services Italia S.r.l. (mandataria) per un importo di € 350.146,00 IVA esclusa. Il relativo contratto è stato firmato digitalmente dalle parti il 12/11/2019 (prot. AOO-1/PROT/13/11/2019/0004893).

- Il perfezionamento di tale appalto specifico prevedeva che nei primi due mesi successivi alla stipula del Contratto, l'impresa che attualmente svolgeva il servizio oggetto (AF Soluzioni) affiancasse l'aggiudicatario della fornitura CONSIP (Rti Enterprise Services Italia S.R.L.) al fine di acquisire le conoscenze necessarie al corretto svolgimento dei servizi richiesti e/o per collaborare alla soluzione di eventuali problemi di particolare rilevanza garantendo contestualmente la continuità operativa del servizio di assistenza utenti EmPULIA.

- L'aggiudicatario della fornitura CONSIP (Rti Enterprise Services Italia S.R.L.) con nota del 15/01/2020 comunicava che il fornitore uscente (AF Soluzioni) non si era reso disponibile ad effettuare l'attività di affiancamento e pertanto deduceva l'impossibilità di adempiere alle prestazioni contrattuali sulla sola base della documentazione in proprio possesso.

- Considerata l'impossibilità di effettuare l'affiancamento per il subentro delle attività, in data 27/01/2020 il RTI comunicavano che era necessario eseguire un'attività di "reverse engineering" della piattaforma EmPULIA per esaminare il sistema e comprenderne appieno le logiche di funzionamento ai fini della

presa in carico della gestione dei sistemi.

- InnovaPuglia si è resa disponibile a concedere al RTI i tre mesi richiesti per effettuare tali verifiche, e comunque non oltre il 31/05/2020, senza alcun riconoscimento economico, volendo verificare alla fine di detto periodo l'effettiva sostenibilità della continuità operativa dei servizi erogati da EmPULIA, e successivamente a tale data eseguire l'attività di collaudo.

Dalla scadenza del Contratto quadro con la società AF Soluzioni (aprile 2018) al primo trimestre 2020, nelle more della aggiudicazione del su citato Appalto Specifico, si sono effettuati unicamente ordini di fornitura funzionali al mantenimento dei servizi essenziali della piattaforma EmPULIA (Servizi a canone per il Contact Center/ Helpdesk e per la Manutenzione correttiva/ Piccola MEV).

Pertanto, ad oggi, la piattaforma EmPULIA accusa attualmente un blocco da oltre 23 mesi della manutenzione evolutiva rispetto ad adeguamenti normativi e richieste dell'utenza che rischia di protrarsi ulteriormente se alla conclusione della attività di "reverse engineering" della piattaforma EmPULIA da concludersi entro il 31/05/2020, il RTI non dimostri una effettiva capacità di subentro nelle attività di manutenzione e sviluppo per la piattaforma EmPULIA.

Sempre nella documentazione istruttoria, viene fornito un riepilogo della procedura che si propone di attivare, onde rispondere alle esigenze di acquisto di che trattasi:

- L'affidamento riguarda acquisizione di servizi/fornitura di beni mediante affidamento diretto, funzionali a garantire la continuità del servizio di assistenza utenti per ulteriori 3 mesi (Contact Center per i mesi di Aprile - Giugno 2020), nonché affidare 100

gg/uomo da destinare a servizi di “manutenzione evolutiva” estremamente urgenti per adeguare la piattaforma EmPULIA anche in considerazione delle misure urgenti di contenimento del contagio da Covid-19 (virtualizzazione delle sedute di gara da remoto, meccanismi di sospensione delle gare, ecc.) e della necessità di adeguamento del modulo di gestione delle Convenzioni (con riferimento particolare delle Convenzioni stipulate a seguito di Accordo Quadro per i farmaci).

- In dettaglio sono compresi nell'affidamento i servizi a canone di “Manutenzione Correttiva” comprensivo di 15 gg per interventi di “Manutenzione Adeguativa” (sblocca cantieri), il servizio a canone di “Contact Center” multicanale (telefono, email, skype), il servizio di progettazione e sviluppo per “Manutenzioni Evolutive”.

Il responsabile dell'Ufficio e-procurement del Servizio EmPULIA ha richiesto, in data 16 marzo 2020, alla società AF Soluzioni Srl, in continuità con le modalità operative ed i livelli qualitativi previsti nell'AQ originario, la disponibilità alla prosecuzione delle attività e la conferma dell'offerta economica (prot. ingr. ipbspa/ AOO_1/PROT/18/12/2019/0005620) già inviata via PEC in data 18/12/2019.

In data 18/03/2020, la società AF Soluzioni Srl ha inviato ad InnovaPuglia tramite PEC la relativa conferma (prot. ingr. ipbspa/ AOO_1/19/03/2020/0001945), per un importo complessivo di € 70.400,00 IVA esclusa.

Ai sensi dell'art. 63 co. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 è possibile, per le su esposte motivazioni, l'affidamento diretto alla predetta Società.

La relativa spesa trova copertura temporaneamente dai Costi

Generali a cui afferisce il Codice Famiglia di Progetto SAR2007, Titolo Convenzione del Soggetto Aggregatore con la Regione Puglia anni 2020-2021-2022, nelle more dell'approvazione formale da parte della Regione Puglia.

Il Responsabile del Servizio Gare e Appalti, ing. Scaramuzzi Antonio, in data 8.4.2020, si è così espresso: “Si ritiene che si possa procedere mediante affidamento diretto all’attuale fornitore AF Soluzioni, ricorrendo i presupposti di cui all’art. 63 comma 2 lett. b) p.to 2) del D.Lgs. 50/2016.”.

Pertanto, vista la criticità del servizio, l’attestazione di regolarità istruttoria del RUP, Dott. B. Ressa e la nota istruttoria del Responsabile del Servizio B. Marolla, in qualità di Direttore Generale chiedo di essere autorizzato all’affidamento per la fornitura di servizi di manutenzione software, contact center e manutenzione evolutiva per il servizio telematico EmPULIA, ai sensi dell’art. 63 comma 2, lett. b), del d.lgs. n. 50/2016.

Udita la relazione del Direttore Generale, il Consiglio di Amministrazione, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva la proposta unitamente all’affidamento ad un legale per la verifica di eventuali inadempienze contrattuali, delegando per l’individuazione del professionista il Presidente come da Statuto e, delegando, altresì, il Direttore Generale per gli adempimenti conseguenti.

4) Questioni legali: 4 a) Posizione Direttore Divisione Organizzativa Soggetto Aggregatore -SArPULIA -Nota Dott. Favuzzi del 27/28 marzo 2020”.

Il Presidente, unitamente agli altri Consiglieri, ritiene che sulla questione Favuzzi debba essere incaricato un legale esperto giuslavorista. Pertanto, il Consiglio di Amministrazione, ad

unanimità di voti espressi in forma palese, delibera di individuare un legale esperto giuslavorista per l'esame della problematica relativa alle istanze del dott. Favuzzi, direttore individuato del SARPPULIA, ma che non ha ancora sottoscritto il contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, delegando per l'individuazione del professionista il Presidente come da Statuto e, delegando, altresì, il Direttore Generale per gli adempimenti conseguenti.

4) Questioni legali: 4 b) Ricorso TAR Puglia ing. Scaramuzzi”.

Il Direttore Generale riferisce che è stato notificato alla Società un ricorso, al TAR Puglia, per l'annullamento degli atti relativi all'individuazione del direttore di SARPULIA. Pertanto, sottopone al Consiglio di Amministrazione la questione per le determinazioni di competenza.

Il Presidente ritiene che la Società debba costituirsi e resistere nel giudizio promosso dall'ing. Antonio Scaramuzzi per l'annullamento degli atti relativi all'individuazione del direttore di SARPULIA, indicando il medesimo giuslavorista di cui alla vicenda Favuzzi di cui al punto 4a), per ragioni di economia di costi e per connessione oggettiva e parzialmente soggettiva.

Il Consiglio di Amministrazione, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva la proposta del Presidente di costituzione e resistenza nel giudizio “de quo”, delegando per l'individuazione del professionista il Presidente come da Statuto e, delegando, altresì, il Direttore Generale per gli adempimenti conseguenti.

4) Questioni legali: 4 c) Sentenza Delta Hospital nell'ambito della Gara Pacemaker.

Il Direttore Generale riferisce che è stata comunicata dal nostro legale la sentenza del Tar Puglia, 388/2020. Il Legale della Società ha evidenziato che il Collegio ha condiviso la tesi della ricorrente in

considerazione di essere l'unica offerente e senza la presenza di alcun controinteressato. Pertanto, la commistione dell'offerta tecnica ed economica non avrebbe inficiato la verifica della presenza dei requisiti tecnici ed oggettivi

Inoltre, nella sentenza si fa riferimento al recente orientamento giurisprudenziale in base al quale il divieto di commistione (principio di separazione tra offerta tecnica ed offerta economica) va inteso in senso relativo attesa l'insussistenza di una norma di legge che vieta l'inserimento di elementi economici nell'offerta tecnica a meno che uno specifico divieto non sia espressamente ed inequivocabilmente contenuto nella legge di gara. Detto divieto non è stato inserito negli atti di gara del caso in esame.

Pertanto, il ricorso è stato accolto con conseguente annullamento degli atti di gara nei limiti dell'interesse della ricorrente (quindi determinazioni di esclusione e dichiarazione di gara deserta rispetto al lotto n 40).

Alla luce di quanto rappresentatoci dal nostro legale si è del parere che bisogna fare acquiescenza alla sentenza.

Udita la relazione e la proposta del Direttore Generale, il Consiglio di Amministrazione, ad unanimità di voti espressi in forma palese, delibera di fare acquiescenza alla sentenza del TAR Puglia 88/2020, delegando il Direttore Generale per l'esecuzione della stessa.

5) InnovaPuglia - Ipotesi di Pano sanitario per l'assicurazione dei rischi relativi alle sindromi influenzali di natura pandemica COVID- 19.

Il Direttore Affari Generale, dott. Onofrio Padovano, relaziona rappresentando che il Broker societario, GBSAPRI S.p.A., ulteriormente interessato sulla questione da parte della Direzione Affari Generali, ha comunicato, con e-mail del 2.4.2020 che,

“visionata ed analizzata l’offerta Unipolsai confermiamo che a livello normativo la proposta n.1 Compagnia RBM presenta un perimetro normativo superiore e più nel dettaglio: La garanzia della proposta n.1 RBM paga un’indennità dal primo giorno di ricovero senza applicazione di franchigia (Unipolsai prevede 3 giorni di franchigia) e per un periodo massimo di 30 giorni (Unipolsai 10 giorni);

La garanzia della proposta n.1 RBM prevede inoltre un’erogazione di un’Indennità forfettaria una tantum nel caso di risultato positivo degli accertamenti relativi alla presenza delle Sindromi Influenzali di natura pandemica che comporti quarantena obbligatoria imposta dall’Autorità Sanitaria competente; (fattispecie non prevista dall’offerta Unipolsai).

Riepiloghiamo dettagli proposta n.1 RBM

Copertura indennitaria: 50€ al giorno per i primi 15 giorni e di 25€ per i successivi con un numero massimo di 30 giorni (Erogazione di un’indennità giornaliera nel caso di ricovero (con/senza intervento chirurgico) presso una struttura ospedaliera del S.S.N. per accertamento e/o cura di patologie derivanti da Sindromi Influenzali di natura pandemica.

Copertura indennitaria da convalescenza post terapia intensiva: 2.500€ una tantum alle dimissioni (Erogazione di un’indennità una tantum nel caso di dimissioni da una struttura ospedaliera del S.S.N. Seguito di ricovero derivante da accertamento e/o cura di patologie derivanti da Sindromi Influenzali di natura pandemica.

Copertura accessoria (aggiuntiva): 350€ una tantum (Erogazione di un’Indennità forfettaria una tantum nel caso di risultato positivo degli accertamenti relativi alla presenza delle Sindromi

Influenzali di natura pandemica che comporti quarantena obbligatoria imposta dall'Autorità Sanitaria competente.

Premio Annuo per dipendente € 14,00 (Euro 13 per la polizza + 1 Euro per la cassa di assistenza).

Durata marzo 2020-dicembre 2020, attivabile entro e non oltre il 31.03.2020 con possibilità di prolungare la durata fino al 31.12.2021).

Decorrenza: dalla data di adesione;

Persone assicurate: totalità dei dipendenti;

Tipologia di adesione: automatica

Estensione territoriale: Residenti in Italia- valida nel territorio italiano;

Carenza: Nessuna

Detto ciò qualora sia Vostra intenzione procedere comunque con la sottoscrizione dell'offerta a Voi pervenuta da Unipolsai, precisiamo che la stessa dovrà comunque essere sottoscritta con l'agenzia Unipolsai di Bari che già detiene le vostre coperture."

Il Presidente rappresenta che il Direttore della Divisione Affari Generali, con e-mail del 2.4.2020, a seguito degli ulteriori approfondimenti e proposta da parte del Broker, ha confermato la precedente istruttoria ritenendo che la proposta da tenere in considerazione, laddove il Consiglio di Amministrazione ritenesse di deliberare è quella di RBM.

Il Presidente, inoltre, sottolinea, che la proposta di polizza è riferita a beneficio dei dipendenti e non tiene indenne la Società da eventuali responsabilità conseguenti all'eventuale contagio di dipendenti da Covid 19, quindi ritiene che in tal senso vada fatto un ulteriore approfondimento per tutelare al meglio le responsabilità della Società. Pertanto, riservandosi personali approfondimenti propone il rinvio

dell'argomento.

Su proposta del Presidente, il Consiglio di Amministrazione, ad unanimità di voti espressi in forma palese, delibera di rinviare l'argomento per approfondimenti.

6) Presa in carico dei Piani Operativi nell'ambito dell'Attuazione del Programma Puglia Digitale.

6.a) Ecosistema – Agricoltura – Territorio – Ambiente.

6.b) Infrastrutture di sicurezza, di connettività e miglioramento del DataCenter Regionale.

Il Direttore Generale relaziona rappresentando che, con Determina Dirigenziale n.36 del 10 Marzo 2020 a firma dell'ing. Iadaresta, Dirigente della Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali del Dipartimento dello Sviluppo Economico della Regione Puglia, ha:

- approvato i seguenti Piani Operativi:

a) Ecosistema – Agricoltura – Territorio – Ambiente;

b) Infrastrutture di sicurezza, di connettività e miglioramento del DataCenter Regionale.

-Impegnato l'importo complessivo di 57.906.457,61 € (IVA inclusa) a favore di InnovaPuglia così come suddiviso nella determina stessa;

- Affidato ai sensi dell'art. 5 comma 1 e dell'art.192 del d.lgs. 50/2016, l'esecuzione delle attività dei due Piani Operativi.

InnovaPuglia deve, quanto prima, procedere alla presa in carico dei Piani Operativi e procedere all'emissione delle fatture per le anticipazioni al fine di dare avvio alle attività previste.

Si sottolinea che questi affidamenti sono già stati previsti nell'elaborazione del Budget 2020 per la Direzione Information Technology. Siamo in attesa di ulteriori affidamenti sempre per la stessa direzione per il complemento a circa 120 milioni di euro,

per attività per la durata di 5 anni.

Pertanto, in qualità di Direttore Generale chiedo che sia deliberata la presa in carico dei due Piani Operativi da parte di questo CdA e di essere autorizzato a tutti gli atti conseguenti.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, ad unanimità di voti espressi in forma palese, delibera di prendere in carico il progetto autorizzandone l'esecuzione con i relativi adempimenti.

7) Informativa Acquisti sotto € 40.000,00.

Il Direttore Generale riferisce sulla necessità di procedere agli acquisti relativi a:

- Rinnovo marche temporali (n. 1.000) e Casella PEC INFOCERT, fornitore unico in quanto account esistente, € 197,00, oltre IVA.
- Acquisto delle licenze Farmadati già scadute per un importo complessivo di poco superiore ai 10.000 € (i servizi comprendono anche i collegamenti con la piattaforma EmPULIA).

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, ad unanimità di voti espressi in forma palese, prende atto degli acquisti da effettuarsi.

8) Acquisto Buoni pasto.

Il Direttore Generale riferisce che pur essendo approvvigionati fino a giugno 2020, si rende necessario prenotare presso il fornitore CONSIP un considerevole numero di Buoni Pasto per le seguenti ragioni:

E' stato comunicato da CONSIP che a seguito dell'emergenza Coronavirus, la gara per i nuovi buoni pasto, che doveva chiudersi a giugno 2020, verrà prorogata, fino ad un tetto massimo, in quanto CONSIP al momento è impegnata sul fronte

degli acquisti in sanità per l'emergenza.

Poiché non è noto ad oggi quando sarà espletata la nuova gara, e poiché è stato fissato il tetto massimo dell'estensione della attuale gara, è verosimile, quasi certo, che all'approssimarsi di giugno 2020 il tetto massimo possa essere già esaurito.

Per evitare tale ultima evenienza, appare opportuno evidenziare che sia necessario procedere con una congrua prenotazione. A tal proposito il Dott. Padovano ha già provveduto ad inviare il progetto d'acquisto

Pertanto, in qualità di Direttore Generale chiedo di essere autorizzato alla prenotazione di ulteriori buoni pasto elettronici al fine di garantirne la continuità nella distribuzione oltre giugno 2020.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva gli atti per l'acquisto di buoni pasto per il periodo luglio 2020/marzo 2021, pari a n. 39.000 per importo pari ad €. 212.940,00 oltre Iva al 4%, presso CONSIP.

Il Presidente, ultimati gli argomenti da trattare, alle ore 14:25 dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario verbalizzante

Dott. Onofrio Padovano



Il Presidente

Dott. Giuseppe Tiani

