

VERBALE 5 del 28 gennaio 2020

Il giorno 28 gennaio 2020, alle ore 12:00, presso la sede sociale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Società InnovaPuglia S.p.A., su convocazione concordata per le vie brevi.

Sono presenti i Signori:

- dott. Giuseppe Tiani, Presidente del Consiglio di Amministrazione,
- avv. Onofrio Sisto, VicePresidente,
- avv. Anna Grazia Maraschio, Consigliera, in collegamento telefonico in viva-voce per ragioni di salute, ai sensi dell'art. 14 dello Statuto della Società, dal numero di telefono fisso della Sala Consiglio di InnovaPuglia al proprio numero di telefono cellulare,
- rag. Pasquale Pistone, Presidente del Collegio Sindacale,
- dott.ssa Roberta Basso, Sindaco Effettivo,
- dott. Cosimo Biasco, Sindaco Effettivo.

Presiede la seduta, ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, il Presidente del Consiglio d'Amministrazione, il quale, constatata la presenza di tutti i Consiglieri d'Amministrazione e di tutti i componenti del Collegio Sindacale, nonché accertata la perfetta ricezione audio da parte di tutti i partecipanti, alle ore 13:50 dichiara la riunione validamente costituita e atta a deliberare.

Il Presidente propone che le funzioni di segretaria verbalizzante siano svolte dalla dott.ssa Amelia Dilonardo, responsabile dell'Ufficio Affari Societari; propone, altresì, che, al fine di acquisire le necessarie informazioni sullo stato dell'arte societario, partecipi alla seduta il Direttore Generale, ing. Alessandro Di Bello.

Il Presidente, oltre ai punti già previsti in considerazione delle scadenze del 31 gennaio p.v. e ai punti inerenti alle deliberazioni rinviate nella precedente seduta, su richiesta del Direttore Generale, propone di inserire nell'odierno ordine del giorno i seguenti punti

Informativa su acquisti sotto soglia

Autorizzazione per Aggiudicazione Appalto Specifico per fornitura "Sistema di gestione rete per AntiDDos e antivolumetrico" attraverso SDAPA CONSIP (€374.500,00).

Autorizzazione per Acquisizione "Ampliamento infrastruttura di Storage Area Network" per il Centro tecnico RUPAR (€ 110.000 con opzioni fino a € 170.000).

Autorizzazione per sottoscrizione Contratto Gara Energia Elettrica

Autorizzazione per aggiudicazione Procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) n.3 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. finalizzata alla stipula di una Convenzione quadro

ex art 26 L. 488/99 per l'acquisto del farmaco innovativo YESCARTA distribuito dalla ditta GILEAD SCIENCES srl a favore della/e ASL di afferenza del/i centro/i della Regione Puglia individuato/i per la somministrazione del farmaco oggetto della fornitura.

Essendo in seduta plenaria, data la presenza di tutti i componenti del Consiglio d'Amministrazione e del Collegio Sindacale, e non avendo alcuno sollevato eccezioni, si considerano unanimemente accettate tutte le proposte del Presidente e pertanto l'odierno Ordine del Giorno risulta il seguente:

- 1) **Approvazione verbale della seduta del Consiglio del 13 gennaio 2020.**
- 2) **Approvazione Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo integrato con le Misure di Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2020-2022 (scadenza 31.1.2020)**
- 3) **Adesione Ripartizione risorse Fondo MEF per Aggregazione acquisiti beni e servizi – Anno 2019 (scadenza 31.1.2020).**
- 4) **Deliberazioni su Gara Global Service presso Parco Tecnopolis.**
- 5) **Informativa su scadenza 30 aprile 2020 del Contratto per la fornitura del servizio di ristorazione presso il Parco Tecnopolis.**
- 6) **Questioni del Personale**
- 7) **Questioni legali**
 - 7.1. **Ricorso in Corte Suprema di Cassazione proposto da Agenzia delle Entrate.**
 - 7.2. **Ricorso al TAR Puglia con istanza di sospensiva proposto da Theramex Italy s.r.l. contro ASL Bari e Merck Serono S.p.A., notificato a Regione Puglia e InnovaPuglia.**
- 8) **Informativa su acquisti sotto soglia**
 - 8.1. **Fornitura Tablet per sperimentazione Scheda paziente digitale 118 (€10.800)**
 - 8.2. **Ordine aperto Utilizzo Aule Parco Tecnopolis – anno 2020 (€8.000).**
- 9) **Autorizzazione per Aggiudicazione Appalto Specifico per fornitura “Sistema di gestione rete per AntiDDos e antivolumetrico” attraverso SDAPA CONSIP (€374.500,00).**
- 10) **Autorizzazione per Acquisizione “Ampliamento infrastruttura di Storage Area Network” per il Centro tecnico RUPAR (€ 110.000 con opzioni fino a € 170.000).**
- 11) **Autorizzazione per sottoscrizione Contratto Gara Energia Elettrica.**
- 12) **Autorizzazione per aggiudicazione Procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) n.3 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. finalizzata alla stipula di una Convenzione quadro ex art 26 L. 488/99 per l'acquisto del farmaco innovativo YESCARTA distribuito dalla ditta GILEAD SCIENCES srl a favore della/e ASL di afferenza del/i centro/i della Regione Puglia individuato/i per la somministrazione del farmaco oggetto della fornitura.**

Il Presidente apre la discussione sul primo punto all'ordine del giorno:

1) Approvazione verbale della seduta del Consiglio del 13 gennaio 2020.

E' distribuita ai presenti copia della bozza del verbale della seduta del CdA del 13 gennaio u.s., inviato anche via mail a Consiglieri e Sindaci poco prima dell'inizio della riunione.

Il verbale della seduta del 13 gennaio u.s. è approvato all'unanimità.

2) Approvazione Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo integrato con le Misure di Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2020-2022 (scadenza 31.1.2020).

E' invitato a partecipare alla trattazione del presente punto l'ing. Ugo Imbò, Responsabile aziendale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Il Direttore Generale riferisce che, ai sensi dell'art.10, co. 2, della DGR 812/2014, il RPCT di InnovaPuglia ha provveduto a trasmettere, con PEC del 13/01/2020, ai Responsabili regionali in materia il Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D. Lgs. 231/2001 integrato con le Misure di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza per il triennio 2020-2022. In assenza, nei 15 giorni successivi all'invio, di riscontri da parte dei Responsabili regionali, in merito a proposte di modifiche o integrazioni, sempre in aderenza all'art. 10, comma 2, della DGR 812/2014, si può procedere nell'approvazione da parte dell'Organo Amministrativo del MOG ex D. Lgs. 231/01, per la sua adozione all'interno della Società.

L'ing. Imbò illustra gli elementi salienti del MOG e precisa che, ai sensi delle disposizioni della Delibera ANAC n 1134/2017, relativamente agli adempimenti richiesti alle società in controllo pubblico, InnovaPuglia redige l'aggiornamento del proprio Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione – PTPC - nella forma di strumento integrato nel Modello di Organizzazione Gestione e controllo ex D. Lgs. 231/01.

In tal senso, il PTPC, per la realtà di InnovaPuglia, costituisce parte integrante del Modello Organizzativo ex. D. Lgs. 231/01 relativamente alle misure necessarie a prevenire i fenomeni di corruzione ed illegalità. Ne deriva che l'aggiornamento proposto per il triennio 2020-20122, richiesto dalla L. 190/2012 entro la data del 31.01.2020, riguarda la sola Parte Generale del Modello, segnatamente alle sole attività di prevenzione dei reati ex L. 190/12 e non già alcuna altra componente del documento riferita agli adempimenti relativi al D. Lgs. 231/01.

La "componente 231" del documento, infatti, così come la Mappatura dei Processi aziendali ai fini dei "reati 231", non essendo soggetta ad alcun obbligo normativo di aggiornamento annuale e di conseguente riapprovazione da parte del Consiglio, non è stata considerata nell'aggiornamento proposto.

L'ing. Imbò aggiunge che l'operatività vera e propria del MOG in odierna approvazione, composto da una Parte Generale e da n. 8 Allegati, sarà demandata alle verifiche e controlli che l'Organismo di

Vigilanza della Società vorrà attuare, con la collaborazione dell'Ufficio di Internal Audit, sulle attività operative a maggior rischio di reato.

Al termine degli approfondimenti e chiarimenti richiesti, **vista la Nota istruttoria e sentita la relazione del Responsabile della PCT, il Consiglio all'unanimità approva il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D. Lgs. 231/01 integrato con le Misure di Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2020-2022 proposto e dà mandato ai responsabili aziendali in materia di procedere negli adempimenti previsti rispettando la scadenza del 31.1.2020.**

3) Adesione Ripartizione risorse Fondo MEF per Aggregazione acquisiti beni e servizi – Anno 2019 (scadenza 31.1.2020).

Il Direttore Generale illustra la procedura prevista dal Ministero dell'Economia e delle Finanze per poter presentare l'istanza della Società di accesso al fondo per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi per l'anno 2019, di cui al DM 22 agosto 2019 e s.m.i., in attuazione dell'articolo 9, comma 9, del Decreto-Legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, con Legge del 23 giugno 2014, n. 89.

Il Direttore precisa che si sta completando la compilazione della relativa modulistica che il Presidente dovrà, in qualità di Legale Rappresentante, firmare digitalmente per poter procedere entro il 31 gennaio p.v. all'invio della documentazione al Ministero.

Il Consiglio prende atto.

4) Deliberazioni su Gara Global Service presso Parco Tecnopolis.

Il Direttore Generale riferisce che, a seguito del mandato ricevuto nel corso della precedente seduta del 16 gennaio u.s., ha effettuato le necessarie verifiche con il Direttore Generale di Tecnopolis PST srl, dott.ssa Annicchiarico, in merito alla possibilità che sia InnovaPuglia a svolgere il ruolo di Stazione Appaltante della Gara per l'affidamento dei servizi di Global Service del Parco, anziché Tecnopolis PST, come inizialmente previsto.

Il Direttore fa presente che, come da nota, distribuita ai presenti, del 24 gennaio 2020 del Direttore Generale della società Parco, gli unici impegni formali assunti da Tecnopolis PST in preparazione dell'avvio della Gara riguardano un incarico ad un ingegnere esperto in materia per la redazione del

Capitolato Tecnico della gara e un incarico ad un avvocato per l'assistenza legale nella redazione della documentazione di gara: il primo incarico è praticamente completato ma quanto prodotto può essere utilizzato da chiunque assuma la responsabilità della Gara; il secondo incarico è stato appena avviato e il Legale ha dichiarato la propria disponibilità a rinunciarvi e pertanto non determinerà alcun costo su InnovaPuglia.

Il Direttore quindi informa i presenti che nulla osta l'assunzione del ruolo di Stazione Appaltante da parte di InnovaPuglia nella gestione della gara.

Al termine della discussione che segue, **il Consiglio, preso atto degli approfondimenti effettuati dal Direttore Generale e della disponibilità attestata da TecnoPolis PST srl, all'unanimità delibera che la Società funga da Stazione Appaltante della Gara per l'Affidamento dei Servizi di Global Service del Parco TecnoPolis e dà mandato agli uffici preposti di procedere in tutti gli adempimenti necessari per l'autorizzazione all'indizione della gara stessa.**

5) Informativa su scadenza 30 aprile 2020 del Contratto per la fornitura del servizio di ristorazione presso il Parco TecnoPolis.

Il Direttore Generale riassume la nota informativa sull'attuale situazione di fornitura del servizio mensa e bar di InnovaPuglia, predisposta dal Responsabile dell'Ufficio Sicurezza e Ambiente della Società, inviata anticipatamente a Consiglieri e Sindaci.

Il Direttore fa presente che il contratto in essere tra InnovaPuglia ed Emmegiesse fu sottoscritto nel maggio 2015 a seguito dell'aggiudicazione della relativa gara indetta da TecnoPolis PST e del conseguente Contratto di Concessione del servizio di ristorazione e bar tra l'aggiudicatario e la Società Parco, che prevedeva la stipula di contratti ad hoc tra il Concessionario e le singole imprese operanti nel Parco.

Il Direttore fa presente che entrambi i succitati contratti scadono il 30 aprile 2020.

Il Consiglio prende atto dell'informativa e chiede di ricevere dati aggiornati di fruizione della mensa da parte dei dipendenti della Società e della media degli ultimi anni di pasti erogati giornalmente e gli atti della precedente gara, per poter formulare le proprie valutazioni in vista della prossima scadenza.

6) Questioni del Personale

6.1. Assegnazione Temporanea dipendente D'Agostino.

Il Direttore Generale informa i presenti di aver ricevuto dalla Segreteria Generale della Presidenza della Regione Puglia la richiesta di proroga dell'Assegnazione Temporanea al Servizio Ufficio Statistico regionale del dott. Vito D'Agostino per il periodo 6.2.2020-5.2.2022.

Il Consiglio prende atto dell'informativa ricevuta e dà mandato al Direttore Generale di procedere nella sottoscrizione di tutti gli atti necessari e conseguenti.

6.2 Ratifica autorizzazione al regime di telelavoro al dipendente Scannicchio

Il Direttore Generale ricorda che con mail del 20 gennaio u.s. aveva chiesto al Consiglio di poter procedere nella formalizzazione della proroga di un anno, con verifica semestrale intermedia, del telelavoro richiesta dal dott. Roberto Scannicchio, con relativo progetto sottoscritto dal Responsabile di Servizio e Dirigente di riferimento. E' previsto il telelavoro in forma mista, domiciliare e mobile, con garanzia di una fascia di 4 ore di reperibilità telematica dalle ore 9:00 alle ore 13:00 di ogni giorno di presenza.

Il Direttore riferisce che tale richiesta era motivata dalla scadenza della precedente autorizzazione il 21 gennaio u.s. e dal protrarsi dei gravi motivi di salute della figlia del dipendente che lo costringono a risiedere a Roma per le necessarie cure.

Essendo stato autorizzato via mail, il Direttore ha pertanto sottoscritto gli atti necessari.

Il Consiglio all'unanimità ratifica l'operato del Direttore Generale.

6.3 Richiesta di autorizzazione al regime di telelavoro della dipendente Avellis.

Il Direttore Generale riferisce di aver ricevuto in data 22 gennaio u.s. la richiesta della dott.ssa Giovanna Avellis di utilizzo del regime di telelavoro, con relativo progetto sottoscritto dal Responsabile di Servizio e dal Dirigente di riferimento, con garanzia su base mensile di una media di due giorni alla settimana di presenza in sede, assicurando una fascia di 4 ore di reperibilità telematica dalle ore 9:00 alle ore 13:00 di ogni giorno di telelavoro.

Al termine della discussione nel corso della quale si riscontra un'eccessiva discrezionalità nella presenza in sede della dipendente, **il Consiglio, pur approvando appieno l'istituto del telelavoro, all'unanimità ritiene di dover approfondire i termini della presente richiesta anche con note del Dirigente responsabile della risorsa e del Direttore Affari Generali e pertanto rinvia alla prossima seduta la deliberazione.**

7) Questioni legali

7.1 Ricorso in Corte Suprema di Cassazione proposto da Agenzia delle Entrate.

Il Direttore Generale illustra sinteticamente la nota del Direttore Affari Generali che riporta gli elementi salienti del contenzioso con Agenzia delle Entrate originato dai rilievi sollevati dalla Guardia di Finanza nel Processo Verbale di Constatazione del 15 luglio 2015 e dai quattro conseguenti avvisi di accertamento per gli anni 2010, 2011, 2012 e 2013, notificati alla Società il 9 dicembre 2015, che InnovaPuglia impugnava nell'aprile 2016 con distinti ricorsi, successivamente riuniti, che, a seguito di sentenze parzialmente favorevoli per InnovaPuglia e conseguenti appelli, terminavano con la Sentenza n. 2239 del 19 luglio 2019 della Commissione Tributaria Regionale della Puglia che accoglieva l'appello proposto dalla Società.

Il Direttore quindi riferisce che in data 16 gennaio 2020 è stato notificato il Ricorso per Cassazione proposto dall'Agenzia per le Entrate avverso la suddetta Sentenza della Commissione Tributaria Regionale della Puglia.

Il Consiglio, preso atto del Ricorso pervenuto e considerata la complessità e la rilevanza del contenzioso, all'unanimità delibera di affidare l'incarico di difesa legale della Società al prof. avv. Enrico Morigi, avvocato tributarista di Roma di grande esperienza come attestato dal relativo Curriculum Vitae.

7.2 Ricorso al TAR Puglia con istanza di sospensiva proposto da Theramex Italy s.r.l. contro ASL Bari e Merck Serono S.p.A., notificato a Regione Puglia e InnovaPuglia.

Il Direttore Generale riassume i termini del Ricorso al TAR, pervenuto lo scorso 23 gennaio, proposto da Theramex Italy s.r.l. contro l'ASL Bari e Merck Serono S.p.A., notiziato altresì a Regione Puglia e InnovaPuglia, per l'annullamento, previa sospensiva, per l'annullamento di tutti gli atti relativi alla procedura per la "fornitura di farmaci unici e/o brands vari PHT in DPC", con riferimento al Lotto 13 dedicato alla specialità medicinale Gonal F con riguardo alla formulazione da 900 UI.

Il Direttore precisa che tale ricorso è solo notificato alla Società e non è riferito ad atti e/o servizi informatici di InnovaPuglia.

Al termine degli approfondimenti, **il Consiglio, considerato che il ricorso non attiene alle funzioni e all'uso della piattaforma informatica di InnovaPuglia, ritenendo che la mancata costituzione in giudizio della Società non arrechi alcun pregiudizio alla stessa, all'unanimità delibera di non affidare alcun incarico di rappresentanza e difesa legale di InnovaPuglia nel presente ricorso.**

8) Informativa su acquisti sotto soglia**8.1. Fornitura Tablet per sperimentazione Scheda paziente digitale 118 (€10.800).****8.2. Ordine aperto Utilizzo Aule Parco Tecnopolis – anno 2020 (€8.000).**

Il Direttore Generale illustra le due richieste di acquisto pervenute dai rispettivi responsabili delle attività di riferimento, riguardanti

- la prima, la fornitura di n. 10 tablet e accessori, da utilizzare, nell’ambito del progetto “Governo delle tematiche ICT e di radiocomunicazione del Servizio emergenza e urgenza sanitaria territoriale 118 della Regione Puglia”, per la sperimentazione sul campo di tali dispositivi, in sostituzione di quelli attualmente in uso, più costosi ed obsoleti- per un importo di € 10.800,00 oltre IVA;
- la seconda, un Ordine aperto per l’Anno 2020 del Soggetto Aggregatore per la disponibilità di aule all’interno del Parco in cui tenere le sedute pubbliche delle gare - per un importo massimo di € 8.000,00, oltre IVA.

Il Consiglio prende atto dell’informativa fornita dal Direttore Generale sugli acquisti descritti in narrativa, di importo inferiore ad € 40.000,00 e gli dà mandato di procedere in tutti gli atti necessari e conseguenti.

9) Autorizzazione per Aggiudicazione Appalto Specifico per fornitura “Sistema di gestione rete per AntiDDos e antivolumetrico” attraverso SDAPA CONSIP (€374.500,00).

Il Direttore Generale riassume la Proposta di Aggiudicazione, ricevuta in data 22 gennaio 2020 dal RUP con i relativi allegati, inviati anticipatamente a Consiglieri e Sindaci, dell’Appalto Specifico per la fornitura “Sistema di gestione rete per AntiDDos e antivolumetrico” attraverso SDAPA CONSIP.

Il Direttore riferisce che

- con propria Determinazione n.97 del 30/10/2019 si approvava la fornitura in oggetto, in unico lotto attraverso il ricorso al Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione – SDAPA - della CONSIP, bando “ICT – SDAPA”, categoria “Apparati di rete - Sistemi di gestione delle reti”, da espletarsi sul sistema telematico “acquistinretepa” di CONSIP, ritenendo tale modalità di acquisto la più indicata ai fini della più ampia apertura al mercato delle imprese;
- la richiesta di offerta è stata inviata con procedura telematica in data 15/11/2019 con numero di ID Negoziazione 2385902 a tutti gli operatori economici -nr. 964- che avevano conseguito l’ammissione allo SDAPA per la/e categoria/e merceologica/e oggetto dell’Appalto Specifico, con

lettera di invito per la presentazione della propria migliore offerta entro il termine fissato alle ore 11:00 del giorno 02/12/2019;

- è pervenuta in tempo utile entro la scadenza prefissata la seguente unica offerta

N.P.	Denominazione concorrente	Lotti a cui ha partecipato	Data di ricezione
1	Telecom Italia S.p.A.	Lotto unico	29/11/2019 18:30:55

- tutti i componenti del Seggio di Gara/Commissione Giudicatrice hanno rilasciato le rispettive dichiarazioni, ex art. 77, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dello stesso articolo;
- la verifica amministrativa, così come attestato nel verbale dei lavori del Seggio di Gara del 04/06/2019, è risultata CONFORME in quanto è stata riscontrata la rispondenza della documentazione richiesta, a seguito dell'attivazione del Soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., al fine di integrare e regolarizzare le dichiarazioni presentate in sede di partecipazione alla gara;
- l'unica società partecipante è stata ammessa al prosieguo del procedimento di gara e quindi, alla valutazione dell'offerta tecnica;
- con verbale n. 4 del 7/01/2020 della Commissione Giudicatrice, è stato determinato il seguente risultato:

Concorrenti	Punteggio Tecnico Totale
Telecom Italia S.p.A	75,5

- con verbale n. 5 del 17/01/2020 della Commissione Giudicatrice, a seguito di esame e verifica dell'offerta economica, è stato determinato il seguente risultato

Concorrenti	Valore complessivo dell'Offerta (IVA esclusa)	Punteggio Tecnico	Punteggio Economico	Punteggio Complessivo
Telecom Italia S.p.A.	€ 374.500,00	75,50	20	95,50

Il Direttore aggiunge che il RUP nella sua proposta di Aggiudicazione attesta che

- ultimato l'esame dell'unica offerta economica, non è stato necessario procedere alla verifica dell'anomalia, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in quanto il numero delle offerte ammesse per ciascun lotto non è risultato pari o superiore a 3;
- il valore a Base d'Asta del presente Appalto Specifico ammonta ad € 375.000,00, senza oneri per la sicurezza da interferenze;
- l'importo complessivo offerto è pari ad € 374.500,00, con un ribasso percentuale pari al 0,13%, corrispondente ad una economia di € 500,00, il tutto oltre IVA;

- la procedura è stata condotta e conclusa in maniera regolare e corretta, ai sensi dell'art 31, comma 4, lettera c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.,

pertanto, ai sensi dell'ex art. 33, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., propone all'organo competente di aggiudicare alla società Telecom Italia S.p.A., con sede legale in via Gaetano Negri, 1 – 20123 Milano - CF/P.IVA 00488410010, la fornitura dei prodotti e servizi in oggetto, al prezzo di € 374.500,00, oltre IVA, secondo le condizioni contrattuali e tecnico-economiche risultanti da:

- Capitolato d'Oneri e i suoi dieci allegati;
- Offerta Economica del concorrente;
- Atti di gara e allegati.

Il Consiglio all'unanimità delibera di approvare la Proposta di Aggiudicazione descritta in narrativa inerente l'Appalto Specifico per la fornitura di "Sistema di gestione rete per AntiDDos e antivolumetrico", nell'ambito dello SDAPA della CONSIP, bando "ICT – SDAPA", categoria "Apparati di rete - Sistemi di gestione delle reti", in Lotto Unico, al prezzo complessivo di € 374.500,00, IVA esclusa, a fronte di una base d'asta di € 375.000,00, oltre IVA, e autorizza il Direttore Generale a sottoscrivere tutti gli atti necessari e conseguenti.

10) Autorizzazione per Acquisizione "Ampliamento infrastruttura di Storage Area Network" per il Centro tecnico RUPAR (€ 110.000 con opzioni fino a € 170.000).

Il Direttore Generale riassume il Progetto di Acquisto, predisposto dal Direttore IT e dal Responsabile del Servizio RUPAR, Larga Banda e Reti, inviato anticipatamente a Consiglieri e Sindaci, per l'acquisizione della "Fornitura di un Upgrade hardware, comprensiva di servizi professionali accessori di installazione nonché di assessment", a supporto dei servizi erogati dal Data Center Regionale di proprietà della Regione Puglia, gestiti da InnovaPuglia, nell'ambito del Progetto Puglia Log_in.

Il Direttore riferisce che

- il Centro Tecnico della RUPAR Puglia possiede un'infrastruttura di Storage Area Network - SAN -su tecnologia HP 3PAR, con la quale vengono erogati servizi alla omonima Comunità;
- è necessario dismettere completamente la vecchia infrastruttura SAN basata su HP EVA4000 per obsolescenza della stessa, migrando tutti i dati su di essa residenti sulla nuova infrastruttura 3PAR 7200, già acquisita con precedente gara d'appalto, che ha ancora possibilità di estensione mediante l'acquisto di ulteriori "enclosure" e dischi;
- l'ampliamento, oltre che per il rinnovamento tecnologico citato, dismissione della vecchia infrastruttura di storage basata su HP EVA4000, si rende necessario per incrementare la capacità di

memorizzazione e storicizzazione degli eventi di sicurezza, per la gestione degli incidenti e degli assessment periodici, effettuati secondo le procedure aziendali in vigore, per l'attivazione dei servizi di comunicazione del CERT regionale e del Centro Tecnico RUPAR Puglia,

e pertanto i citati responsabili delle attività operative hanno proposto di procedere mediante MEPA RDO, con procedura da espletarsi sulla piattaforma telematica "AcquistiInRete" della CONSIP alla seguente acquisizione i cui costi a base d'asta sono stati stimati avvalendosi del listino del produttore e di una quantificazione stimata di 2 gg/persona per i servizi professionali accessori

Prodotto	Descrizione	Q.tà	Costo unitario (IVA esclusa)	Costo totale (IVA esclusa)
QR490A	HPE M6710 2.5in 2U SAS Drive Enclosure	4	2.000,00	8.000,00
K0F26A	HPE M6710 1.8TB 6G SAS 10K 2.5in HDD	72	1.250,00	90.000,00
M0S91A	HPE M6710 2TB 6G SAS 7.2K 2.5in NL HDD	16	750,00	12.000,00
	TOTALE			110.000,00

precisando che

- la copertura dei costi di acquisizione è prevista dalla voce "Attrezzature" del Piano economico del Progetto "Puglia Login" - Codice Commessa: RP1702_A8.1. - L'appalto è connesso ad un progetto finanziato da fondi comunitari;
- la fornitura dovrà essere completata entro e non oltre il 29/02/2020;
- come Opzioni, sono previste forniture aggiuntive, ai sensi dell'art.106, comma 1, lett. a), del D. Lgs.50/2016 e s.m.i. fino ad un importo massimo complessivo di €170.000,00, IVA esclusa;
- la procedura è riservata agli Operatori Economici qualificati come HP "Platinum partner", in corso di validità;
- l'Appalto è regolamentato dalle regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) a cui fa riferimento, trattandosi di una procedura RDO MEPA ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, co. 4, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Il Consiglio all'unanimità delibera di approvare la Proposta di Acquisto descritta in narrativa inerente all'Appalto Specifico per la fornitura dell'"Ampliamento infrastruttura di Storage Area Network" per il Centro tecnico RUPAR", mediante MEPA RDO, con procedura da espletarsi sulla piattaforma telematica "AcquistiInRete" della CONSIP, per un costo stimato in € 110.000,00, IVA esclusa, e autorizza il Direttore Generale a sottoscrivere tutti gli atti necessari e conseguenti.

11) Autorizzazione per sottoscrizione Contratto Gara Energia Elettrica.

Il Direttore Generale riferisce che, come da nota del Responsabile Unico del Procedimento inviata anticipatamente a Consiglieri e Sindaci,

- il 21 maggio 2019 è stata indetta la Gara europea telematica a procedura aperta per la “Fornitura di energia elettrica a prezzo fisso per l'anno 2020 per i punti di prelievo alimentati in media e bassa tensione”, per l'Anno 2020, per un importo di € 21.495.876,21, oltre IVA;
- la Gara è stata aggiudicata nel luglio 2019 alla Edison Energia SpA;
- a seguito della verifica con esito positivo del possesso dei prescritti requisiti l'aggiudicazione è divenuta efficace;
- considerata la scadenza del 30 maggio 2020 dell'attuale contratto di fornitura di energia elettrica di InnovaPuglia, si rende necessario sottoscrivere il contratto con Edison Energia S.p.A. per la fornitura di energia elettrica alla Società per il periodo 1.6.2020-31.12.2020, per un importo stimato in ca. € 364.408,57.

Il Consiglio all'unanimità autorizza il Direttore Generale alla sottoscrizione del Contratto con Edison Energia S.p.A. per la fornitura di Energia Elettrica ad InnovaPuglia e degli atti all'uopo necessari e conseguenti.

12) Autorizzazione per aggiudicazione Procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) n.3 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. finalizzata alla stipula di una Convenzione quadro ex art 26 L. 488/99 per l'acquisto del farmaco innovativo YESCARTA distribuito dalla ditta GILEAD SCIENCES srl a favore della/e ASL di afferenza del/i centro/i della Regione Puglia individuato/i per la somministrazione del farmaco oggetto della fornitura.

Il Direttore Generale riassume la Proposta di Aggiudicazione, ricevuta in data 27 gennaio 2020 dal RUP con i relativi allegati, distribuita a Consiglieri e Sindaci, della Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) n.3, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., finalizzata alla stipula di una Convenzione Quadro ex art 26 L. 488/99 per l'acquisto del farmaco innovativo YESCARTA.

Il Direttore riferisce che

- con propria Determinazione n. 118 del 10/12/2019 è stata indetta la presente procedura;
- la richiesta di offerta è stata inviata in via telematica tramite la piattaforma EmPULIA in data 11/12/2019 con protocollo PI278611-19;

- è pervenuta tramite piattaforma EmPULIA, prot. PI283644-19 del 18/12/2019, la documentazione relativa all'offerta della ditta GILEAD SCIENCES srl per le specialità farmacologiche presenti nel prontuario terapeutico regionale;
- allegata alla busta amministrativa - PI283644-19, la ditta ha presentato la seguente propria offerta sui prezzi posti a base d'asta, coerente con il prezzo concordato con AIFA,

ATC	PRINCIPIO ATTIVO	AIC	FABBISOGNO BIENNALE (sacche)	IMPORTO A BASE D'ASTA (€/sacca)	IMPORTO OFFERTO (€/sacca)	Ribasso percentuale %
L01	AXICABTAGENE CILOLEUCEL*	046995015	40	295.117,50000	295.117,50000	0

* Farmaci innovativi

- in data 22/01/2020, con nota assunta dalla Società sub prot. AOO_1/PROT/27/01/2020/0000675, la dott.ssa Luisa D'Aprile, Direttore del Dipartimento Aziendale Gestione del Farmaco ASL BARI, nonché componente del Tavolo Tecnico Permanente Farmaci, in qualità di organismo tecnico di valutazione, ha attestato la conformità del prodotto offerto;
- all'esito della verifica ed esame dell'offerta proposta, il RUP ha attestato che il prezzo dichiarato ed offerto di seguito indicato è congruo in quanto uguale o inferiore al prezzo posto a base d'asta e non superiore ai prezzi di cessione ospedaliera attualmente praticati:

ATC	PRINCIPIO ATTIVO	AIC	FABBISOGNO BIENNALE (sacche)	PREZZO A BASE D'ASTA (€/sacca)	IMPORTO OFFERTO (€/sacca)	Importo AGGIUDICAZIONE (IVA esclusa)
L01	AXICABTAGENE CILOLEUCEL*	046995015	40	295.117,50000 €	295.117,50000 €	11.804.700,00 €
IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE COMPLESSIVO						11.804.700,00 €

* Farmaci innovativi

- ad esito delle verifiche, i prodotti offerti sono risultati allineati, conformi e congrui rispetto a quelli richiesti e sono presenti nel Prontuario Terapeutico Regionale vigente;
- ai sensi dell'art 31, comma 4, lettera c), del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., il RUP attesta che la procedura è stata condotta e conclusa in maniera regolare e corretta e svolta nel pieno rispetto delle vigenti norme che disciplinano i pubblici contratti.

Il Direttore aggiunge che il RUP ha pertanto proposto l'aggiudicazione alla società Gilead Sciences s.r.l. con sede legale in via Melchiorre Gioia, 26 - MILANO 20124, P.IVA 11187430159), della fornitura del Farmaco YESCARTA, al prezzo complessivo di € 11.804.700,00, IVA esclusa.

Il Consiglio all'unanimità delibera di approvare la Proposta di Aggiudicazione descritta in narrativa della fornitura del Farmaco Innovativo YESCARTA alla ditta GILEAD SCIENCES s.r.l., al prezzo complessivo di € 11.804.700,00, IVA esclusa, e autorizza il Direttore Generale a sottoscrivere tutti gli atti necessari e conseguenti.

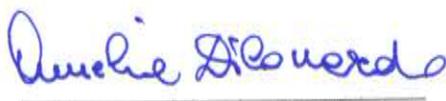
I presenti concordano di convocare la prossima seduta del Consiglio d'Amministrazione presso la sede sociale il 3 febbraio p.v., alle ore 15, con il seguente ordine del giorno

- 1. Bozza di Modello di Organizzazione: 1° esame.**
- 2. Ratifica PPSA.**
- 3. Acquisto gruppo elettrogeno.**
- 4. Informativa sui sottosoglia.**
- 5. Questioni legali.**
- 6. Questioni del personale.**

Non essendovi altro da discutere e non avendo alcuno chiesto la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 15:45.

Il Segretario

dott.ssa Amelia Dilonardo



Il Presidente

dott. Giuseppe Tiani

