

VERBALE n. 32 del 23 giugno 2022

Il giorno 23.06.2022, alle ore 12:30, presso la sede sociale, in Valenzano, S.P. 62 per Casamassima, Km. 3, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della società InnovaPuglia S.p.A., convocato per le ore 13:00 con convocazione del 20.6.2022.

Con PEC del 22 giugno 2022 a Consiglieri e Sindaci, la Presidente del Consiglio d'Amministrazione ha comunicato la necessità di integrare l'odierno Ordine del Giorno, con invio della relativa documentazione istruttoria, che pertanto risulta il seguente:

- 1) *APPROVAZIONE del Verbale n. 30 della seduta del 9 giugno 2022 e Verbale n. 31 del 15 giugno 2022 del Consiglio d'Amministrazione.*
- 2) *DETERMINAZIONI su Esiti procedura di selezione di personale Avviso SARPULIA - Profilo A e B.*
- 3) *DETERMINAZIONI su Risultanze procedura di selezione di personale per la Divisione AT.*
- 4) *DETERMINAZIONI su richiesta di aspettativa di una dipendente.*
- 5) *INFORMATIVA su Sentenza del Consiglio di Stato su Ricorso Althea Italia S.p.A. – Gara Elettromedicali.*
- 6) *DETERMINAZIONI su convocazione Assemblea ordinaria PROMEM Sud-Est S.p.A.*
- 7) *DETERMINAZIONI su Nuovo Accordo di Rete ASSINTER fra i soggetti in house providing operanti nel settore ICT.*
- 8) *INFORMATIVA su Acquisti sottosoglia.*
- 9) *INDIZIONE Appalto Specifico per l'affidamento dei “Servizi di progettazione e consulenza in user experience design, sviluppo e manutenzione software, assistenza tecnico-applicativa e conduzione operativa per il Portale e l'APP PugliaSalute”.*
- 10) *INDIZIONE Appalto Specifico per l'affidamento dei “Servizi di conduzione operativa della infrastruttura, manutenzione e assistenza utenti, progettazione e realizzazione nuovi servizi*

digitali nell'ambito del sistema Sportello telematico Giustizia regionale".

Sono presenti i signori:

dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, Presidente del Consiglio di Amministrazione,

avv. Patrizia Carolina Lusi, Consigliera, in collegamento telefonico

avv. Onofrio Sisto, Consigliere,

dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale,

dott. Cosimo Biasco, Sindaco Effettivo,

La dott.ssa Francesca Contursi, Sindaco Effettivo, è assente giustificata, ma è in collegamento telefonico dalle 12:35 alle 12:45.

Partecipa alla riunione il Direttore Generale ing. Francesco Surico.

Presiede la seduta, ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, la Presidente del Consiglio di Amministrazione, che, constatata la presenza di tutti i Consiglieri di Amministrazione e di tutti i componenti del Collegio Sindacale, dichiara la riunione validamente costituita e idonea a deliberare.

Il Consiglio, su proposta della Presidente, ad unanimità di voti resi in forma palese, nomina Segretario verbalizzante della seduta la dott.ssa Amelia Dilonardo, Responsabile dell'Ufficio Affari Societari.

Considerata l'integrazione dell'Ordine del Giorno, determinata dalla ricezione della documentazione istruttoria in data 21 e 22 giugno u.s., quindi in un momento successivo all'invio della Convocazione, e atteso che trattasi dell'indizione di due Gare su delega che la Società deve svolgere per il Socio su tematiche strategiche e urgenti quali la Sanità e la Giustizia, e considerata l'assenza giustificata della dott.ssa Contursi, Sindaco Effettivo, i presenti ritengono opportuno collegarsi telefonicamente con la stessa dott.ssa Contursi per verificare che nulla osti la suddetta integrazione.

La dott.ssa Contursi alle ore 12:35, in collegamento telefonico in viva-

voce con i presenti, conferma la regolare ricezione della comunicazione PEC della Presidente del 22 giugno u.s. relativa all'integrazione di due punti rispetto all'ordine del giorno previsto in Convocazione, nonché della relativa documentazione istruttoria, e comunica il proprio nulla-osta alla trattazione degli stessi, inseriti quali punti 9 e 10 dell'ordine del giorno dell'odierna seduta.

Alle ore 12:45 si chiude il collegamento con la dott.ssa Contursi.

Si apre la discussione sul primo punto all'ordine del giorno.

- 1) *APPROVAZIONE del Verbale n. 30 della seduta del 9 giugno 2022 e Verbale n. 31 del 15 giugno 2022 del Consiglio d'Amministrazione.*

Il Consiglio di Amministrazione, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva il Verbale n. 30 della seduta del 9 giugno 2022 così come emendato e il Verbale n. 31 del 15 giugno 2022 del Consiglio d'Amministrazione.

- 2) *DETERMINAZIONI su Esiti procedura di selezione di personale Avviso SARPULIA - Profilo A e B.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico riferisce, come da Relazione del Responsabile del Procedimento dott. Pietro Romanazzi, che:

- il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26.01.2022, verbale n. 20, ha approvato l'avvio della procedura di selezione ad evidenza pubblica con valutazione curriculare comparativa e colloquio orale al fine di selezionare n. 15 professionisti, da collocare nella Divisione SARPULIA;
- l'Avviso per la selezione delle unità di personale relative a n. 10 profili professionali è stato pubblicato sul Portale di InnovaPuglia

in data 18/02/2022;

- l'invio delle candidature ad apposito indirizzo di PEC, secondo specifiche e modalità espressamente indicate nello stesso Avviso, era previsto, a pena di esclusione, entro la scadenza delle ore 12:00:00 del 14/03/2022;
- con nomina del Presidente del Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia del 17/05/2022 è stata costituita la Commissione di valutazione relativa alla selezione del Profilo A e al Profilo B, così composta:
 - Ing. Francesco SURICO - Presidente
 - Dott. Gaetano GRASSO - Componente
 - Dott. Pietro Paolo LIUZZI – Componente

che hanno regolarmente trasmesso le rispettive “Dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi”, sia rispetto al Codice Etico di InnovaPuglia S.p.A., che rispetto alla lista dei candidati.

Con riferimento alla Selezione relativa ai n. 2 professionisti di cui al

PROFILO A – Specialista in Tecnologie Farmaceutiche

il Direttore riferisce di aver ricevuto, in qualità di Presidente della Commissione di Valutazione, in data 30/05/2022 dal Responsabile del Procedimento la documentazione completa relativa alle n. 25 istanze pervenute via PEC.

Sulla base delle indicazioni contenute nell'Avviso Pubblico, la Commissione ha:

- effettuato l'esame collegiale dei curricula e della documentazione presentata da tutti gli istanti, ammettendo alla prova orale n. 5 candidati ed esprimendo le motivazioni di esclusione dei restanti e tali risultanze sono state pubblicate, in forma anonima, sul Portale di InnovaPuglia secondo quanto previsto dall'art. 9 dell'Avviso

Pubblico;

- effettuato e valutato l'esame orale comprensivo di prova di conoscenza della lingua Inglese;
- determinato, con giudizio collegiale, espresso a seguito dell'esame finale comparato dei curricula e delle singole valutazioni dei candidati, la seguente graduatoria:

Codice Univoco	Nome	Cognome	Punteggio Totale	Posizione
A126	Maria	COLAMONICO	78,80/100	Prima classificata
A143	Stella	SAPONARO	75/100	Seconda classificata
A125	Valentina	CINIERO	69/100	Terza classificata
A138	Flavia	LORUSSO	66/100	Quarta classificata

- ritenuto concluso il proprio compito e trasmesso al Responsabile del Procedimento in data 21/06/2022 i propri atti, consistenti in tre verbali di riunione, debitamente firmati.

Pertanto, il Responsabile del Procedimento, con propria relazione del 21/06/2022, ha attestato la regolarità della procedura svolta per la selezione di n. 2 unità di personale per il Profilo A in oggetto e l'ottemperanza alle prescrizioni contenute nell'Avviso all'uopo pubblicato sul Portale di InnovaPuglia e ha trasmesso all'Organo Amministrativo e al Direttore Generale della Società gli atti completi della procedura per le conseguenti deliberazioni.

Con riferimento alla Selezione relativa ai n. 2 professionisti di cui al
PROFILO B – Specialista in Valutazione di tecnologie biomediche e sanitarie

il Direttore riferisce di aver ricevuto, in qualità di Presidente della Commissione di Valutazione, in data 07/06/2022 dal Responsabile del Procedimento la documentazione completa relativa alle n. 4 istanze pervenute via PEC.

Sulla base delle indicazioni contenute nell'Avviso Pubblico, la Commissione ha:

- effettuato l'esame collegiale dei curricula e della documentazione presentata da tutti gli istanti, ammettendo alla prova orale n. 1 candidato ed esprimendo le motivazioni di esclusione dei restanti e tali risultanze sono state pubblicate, in forma anonima, sul Portale di InnovaPuglia secondo quanto previsto dall'art. 9 dell'Avviso Pubblico;
- effettuato e valutato l'esame orale comprensivo di prova di conoscenza della lingua Inglese;
- determinato, con giudizio collegiale, espresso a seguito dell'esame finale comparato dei curricula e delle singole valutazioni dei candidati, la seguente graduatoria:

Codice Univoco	Nome	Cognome	Punteggio Totale	Posizione
B213	Federica	DE TOMMASI	62/100	Prima classificata

- ritenuto concluso il proprio compito e trasmesso al Responsabile del Procedimento in data 21/06/2022 i propri atti, consistenti in due verbali di riunione, debitamente firmati.

Pertanto, il Responsabile del Procedimento, con propria relazione del 21/06/2022, ha attestato la regolarità della procedura svolta per la selezione di n. 2 unità di personale per il Profilo B in oggetto e l'ottemperanza alle prescrizioni contenute nell'Avviso all'uopo pubblicato sul Portale di InnovaPuglia e ha trasmesso all'Organo Amministrativo e al Direttore Generale della Società gli atti completi della procedura per le conseguenti deliberazioni.

Il Consiglio di Amministrazione, visti gli atti della Commissione di Valutazione e preso atto della Relazione della Responsabile del Procedimento, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese approva come da documentazione istruttoria

l'operato della Commissione di Valutazione e dispone l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato ai sensi di quanto previsto dagli artt. 6 e 7 dell'Avviso Pubblico

per il PROFILO A – Specialista in Tecnologie Farmaceutiche - di
dott.ssa Maria COLAMONICO
dott.ssa Stella SAPONARO

per il PROFILO B – Specialista in Valutazione di tecnologie
biomediche e sanitarie - di
dott.ssa Federica DE TOMMASI

e delega il Direttore Affari Generali dott. Alfredo Cuomo per l'esecuzione e i conseguenti adempimenti.

3) *DETERMINAZIONI su Risultanze procedura di selezione di personale per la Divisione AT.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico, come da relazione della Responsabile del Procedimento dott.ssa Maria Luigia Campaniello, riferisce che

- con Deliberazione assunta dal Consiglio d'Amministrazione di InnovaPuglia S.p.A. nella seduta del 2/2/2022, verbale n. 21, è stata approvata l'indizione di una procedura di selezione per la formazione di graduatorie finalizzate all'assunzione di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso InnovaPuglia S.p.A. Dominio: Organismo Intermedio - Addetto al Monitoraggio Amministrativo Contabile - N. posizioni richieste da 1 a 4 - mediante Avviso Pubblico;
- il suddetto Avviso è stato pubblicato sul Portale di InnovaPuglia in data 03/02/2022;
- l'invio delle candidature ad apposito indirizzo di PEC, secondo specifiche e modalità espressamente indicate nello stesso Avviso,

- era previsto, a pena di esclusione, entro la scadenza del 21.02.2022, alle ore 12:00:00;
- il Consiglio d'Amministrazione di InnovaPuglia nella seduta del 17/03/2022, verbale n. 23, ha deliberato la nomina dei seguenti Componenti della Commissione di Valutazione:
 - dott. Cuomo Alfredo, Presidente,
 - dott. Crudele Ruggiero, Componente,
 - dott. Zaccaro Francesco, Componente;
 - i componenti della Commissione hanno regolarmente trasmesso al Direttore Generale, ing. Francesco Surico, le rispettive "Dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi", sia rispetto al Codice Etico di InnovaPuglia S.p.A., che rispetto alla lista dei candidati;
 - la suddetta Commissione di Valutazione, nella sua prima seduta dell'11/04/2022 alle ore 9:00 verbale n. 1, ha deliberato la nomina della sig.ra Lamanna Luciana in qualità di segretaria della Commissione per le fasi di espletamento della selezione;
 - in data 08/04/2022, alle ore 9.07, la Responsabile del Procedimento ha consegnato la documentazione completa relativa alle n. 85 candidature pervenute.

Sulla base delle indicazioni contenute nell'Avviso Pubblico, la Commissione ha:

- effettuato il lavoro di controllo preliminare di ogni domanda e della documentazione presentata dai candidati e, dopo accurata verifica, ha ammesso n. 30 candidati che avevano presentato correttamente la propria istanza.
- Chiesto ad alcuni candidati, a mezzo PEC inviata dalla Responsabile del Procedimento in data 20/04/2022, documentazione integrativa da inviare, sempre tramite PEC

all'indirizzo indicato, entro il 26/04/2022.

- Acquisito, in data 05/05/2022 nella quarta seduta, le integrazioni richieste e proceduto alla valutazione dei titoli, dei curricula e delle esperienze maturate da ciascun candidato.
- Stabilito che erano ammissibili alla prova orale n. 28 candidati e comunicato alla Responsabile del Procedimento gli esiti della fase con l'elenco degli ammessi e dei non ammessi alla fase di colloquio e test di lingua inglese.
- Deciso, nella seduta del 12/05/2022, di effettuare i colloqui nei giorni dal 24 al 26 maggio, dalle ore 8:30 alle ore 13:30 e chiesto alla RdP di provvedere alla pubblicazione sul Portale di InnovaPuglia, come prescritto sul bando, della graduatoria dei punteggi attribuiti ai titoli e all'esperienza lavorativa e dell'elenco dei candidati non ammessi alla seconda fase, senza specificarne le motivazioni, comunque presenti nel verbale n. 4 dalla Commissione il 05/05/2022, per motivi di Privacy.
- Tale pubblicazione è effettivamente avvenuta in data 13/05/2022, insieme all'elenco dei convocati alla prova orale per ciascuna data, come prescritto dal bando.
- Svolto i colloqui nelle date previste.
- Preso atto che la RdP, dopo attente valutazioni, aveva ritenuto ammissibili le giustificazioni addotte da due candidati per la loro assenza al colloquio e fissato come nuova data per il colloquio suppletivo il 20 giugno 2022 dalle ore 10:00 alle ore 12:00.
- Con giudizio collegiale, al termine dell'esame finale comparato dei curricula e delle singole valutazioni dei candidati, ha determinato la seguente graduatoria finale, con verbale n. 10 in cui sono presenti le schede di valutazione individuale:

	Cognome e Nome	Punteggio titoli ed esperienza	Punteggio colloquio	Punteggio Totale
1	FRONZINI GIULIA	49	42	91
2	PUTIGNANO MARIA	42	47	89
3	VENEZIANO VIOLA	47	41	88
4	SANTORO DANILO ANTONIO	42	31	73
5	LAVERMICOCCA MARIA	36	31	67
6	STORELLI DALILA	29	36	65
7	PIZZARELLI ALESSIA	28	35	63
8	FASANO MARIA	32	30	62
9	GACINA GERMANA	30	31	61
10	LAGHEZZA ANTONELLA	29	27	56
11	MALVINDI MARIA ADA	29	26	55
12	RIZZI ANNA	29	25	54

La Commissione ha pertanto ritenuto concluso il proprio compito e trasmesso in data 21/06/2022 i propri atti, consistenti in n. 10 verbali di riunione, debitamente firmati.

Con relazione del 22/06/2022 la Responsabile del Procedimento ha attestato la regolarità della procedura svolta per la selezione dell'Avviso Pubblico di selezione per formazione di graduatorie finalizzate all'assunzione di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso InnovaPuglia S.p.A. Dominio: Organismo Intermedio - Addetto al Monitoraggio Amministrativo Contabile - N. posizioni richieste da 1 a 4 - e l'ottemperanza alle prescrizioni contenute nell'Avviso e ha trasmesso all'Organo Amministrativo e al Direttore Generale della Società gli atti completi della procedura per le conseguenti deliberazioni.

Il Consiglio di Amministrazione, visti gli atti della Commissione di Valutazione e preso atto della Relazione della Responsabile del Procedimento, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese approva come da documentazione istruttoria

l'operato della Commissione di Valutazione e dispone l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato ai sensi di quanto previsto dagli artt. 8 e 9 dell'Avviso Pubblico dei primi quattro classificati in graduatoria, e precisamente

FRONZINI Giulia

PUTIGNANO Maria

VENEZIANO Viola

SANTORO Danilo Antonio

e delega il Direttore Affari Generali dott. Alfredo Cuomo per l'esecuzione e i conseguenti adempimenti.

4) *DETERMINAZIONI su richiesta di aspettativa di una dipendente.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico riferisce che in data 09.06.2022 è pervenuta la richiesta da parte della dott.ssa Alessandra Pepe, dipendente della Società dal 2/11/1986, di un periodo annuale di aspettativa/sospensione del rapporto di lavoro senza trattamento economico per poter assumere l'incarico presso il Dipartimento della Trasformazione Digitale, all'interno del contingente alle dipendenze del Ministro per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale in qualità di Area Manager, nell'ambito dell'azione PNRR M6C2 1.3.1 Fascicolo Sanitario Elettronico.

L'ing. Francesco Surico fa presente che in qualità di Direttore *ad interim* della Divisione IT ha rilasciato il proprio nulla-osta all'accoglimento della richiesta della dipendente, potendo provvedere alla sostituzione della dott.ssa Pepe, attualmente Responsabile della Sezione Sviluppo Soluzioni Applicative della Divisione IT con la dott.ssa Giovanna Circhetta, seconda classificata nella graduatoria della relativa selezione di Responsabile di Sezione, e che il Direttore Affari Generali, con propria

Verbale del Consiglio d'Amministrazione di InnovaPuglia S.p.A. del 23 giugno 2022

nota del 22/06/2022, ha attestato l'accogliibilità della richiesta anche dal punto di vista contrattuale.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale ad interim e con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese accoglie come da documentazione istruttoria la richiesta della dipendente Alessandra Pepe di aspettativa non retribuita per un anno, approva l'attribuzione dell'incarico di Responsabile della Sezione Sviluppo Soluzioni Applicative della Divisione IT alla dott.ssa Giovanna Circhetta, seconda classificata nella graduatoria della relativa selezione di Responsabile di Sezione, e delega il Direttore Affari Generali dott. Alfredo Cuomo per l'esecuzione e i conseguenti adempimenti

Partecipa alla discussione del successivo punto il Direttore SARPULIA, ing. Antonio Scaramuzzi.

5) *INFORMATIVA su Sentenza del Consiglio di Stato su Ricorso Althea Italia S.p.A. – Gara Elettromedicali.*

La Presidente invita il Direttore SARPULIA a relazionare.

L'ing. Scaramuzzi riassume il lungo iter del contenzioso in oggetto e riferisce che il legale della Società, prof. avv. Raffaele Guido Rodio, ha trasmesso in data 10.6.2022 la Sentenza del Consiglio di Stato n. 4688 pubblicata il 9.6.2022 in merito al Ricorso Althea Italia S.p.A. sulla Gara per l'affidamento dei servizi integrati per la gestione degli apparati Elettromedicali delle Aziende Sanitarie della Regione Puglia.

Con tale Sentenza il Consiglio di Stato ha, previa estromissione dal giudizio dell'ASL Bari, del Policlinico Riuniti-Azienda Ospedaliera di Foggia e dell'AUOC Policlinico di Bari, in parte accolto il Ricorso di

ottemperanza e per l'effetto disposto la revoca della Determinazione del Direttore Generale di InnovaPuglia n. 05 del 15 gennaio 2020, relativamente all'aggiudicazione a favore di Tecnologie Sanitarie s.p.a. dei lotti nn. 2 e 5 e ha respinto il ricorso incidentale di Polygon s.p.a., compensando le spese di giudizio.

In data 17.06.2022 è pervenuta alla Società da parte del legale di Althea Italia S.p.A., prof. avv. Saverio Sticchi Damiani, diffida di presa d'atto della citata Sentenza del Consiglio di Stato e ad adottare ogni determinazione conseguente in relazione all'affidamento dell'Appalto in oggetto ad Althea Italia S.p.A. e alla cessazione dei contratti in essere con Tecnologie Sanitarie/Polygon.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Il Direttore SARPULIA lascia la seduta.

6) DETERMINAZIONI su convocazione Assemblea ordinaria PROMEM Sud-Est S.p.A.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico riferisce che è pervenuta la Convocazione dell'assemblea ordinaria della PROMEM Sud-Est S.p.A per il giorno mercoledì 29 giugno 2022 alle ore 7.00 in prima convocazione e, occorrendo, in seconda convocazione, per il giorno giovedì 30 giugno 2022 alle ore 15:30 per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno

1. Approvazione del bilancio al 31/12/2021, e della relazione sulla gestione. Lettura della relazione del Collegio Sindacale.
2. Rinnovo cariche sociali: nomina del Consiglio di amministrazione, nomina del Collegio sindacale.

In data 21.06.2022 è pervenuta altresì una nota da parte del Direttore Generale del Consorzio Artemide, socio di maggioranza relativa di

PROMEM Sud Est S.p.A, con cui si propone che il nuovo Consiglio di Amministrazione veda la partecipazione di un componente indicato da ciascun Socio.

Il Consiglio di Amministrazione, in considerazione della procedura di dismissione della partecipazione societaria nella PROMEM SudEst S.p.A. ormai in fase di conclusione, ritiene inopportuna la partecipazione di InnovaPuglia alla citata Assemblea.

7) *DETERMINAZIONI su Nuovo Accordo di Rete ASSINTER fra i soggetti in house providing operanti nel settore ICT.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico riferisce che in data 17.06.2022 è pervenuta la versione definitiva dell'Accordo di Rete ASSINTER fra i soggetti in house providing operanti nel settore ICT, che contiene alcune modifiche nel testo di carattere puramente formale e non sostanziale, rispetto alla versione già approvata dal Consiglio nella seduta del 9 giugno u.s.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale ad interim e con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese approva come da documentazione istruttoria la sottoscrizione del nuovo Accordo di Rete ASSINTER fra i soggetti in house providing operanti nel settore ICT e delega il Direttore Generale ing. Francesco Surico per l'esecuzione e i conseguenti adempimenti.

8) *INFORMATIVA su Acquisti sottosoglia.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale relaziona elencando gli acquisti sottosoglia

comunitaria da effettuarsi.

Direzione: IT

1. Iscrizione ai Corsi di e-Learning HL7 Italia

Progetto di riferimento: DIT1910_OR2 - Evoluzione SIST per la dematerializzata e per il FSE. Voce di costo: Attività commissionate all'esterno.

Esigenze di Acquisto: Partecipazione di n. 4 dipendenti ad un corso HL7 Italia volto ad approfondire la conoscenza dello standard HL7 FHIR.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: Iscrizione al corso "HL7 FHIR Fundamentals Course", articolato in 4 moduli.

Importo previsto dell'affidamento: € 3.200,00, oltre IVA. Il prezzo è economico e congruo in quanto rinveniente da un prezzo imposto dall'Associazione.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Associazione HL7 ITALIA.

Fornitore unico ai sensi dell'art. 63 D. Lgs. 50/2016. Si tratta dell'unica organizzazione italiana che cura la localizzazione dello standard internazionale HL7. Il fornitore è diverso dall'ultimo affidatario di forniture analoghe.

2. Rinnovo abbonamento

Progetto di riferimento: SAR1907_OR5 - Processi Innovativi in ambito turistico - culturale. Voce di costo: Attrezzature.

Esigenze di Acquisto: Rinnovo canone annuale del software Teamviewer - corporate + 1 canale addon.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: Pagamento del canone annuale della licenza del software di assistenza Teamviewer.

Importo previsto dell'affidamento: € 1.382,26, oltre IVA. Il prezzo è economico e congruo in quanto trattasi del rinnovo annuale della licenza del software di assistenza TeamViewer al prezzo di acquisizione di poco superiore a quello dell'anno precedente ed a prezzi predefiniti sul web dal fornitore.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: TeamViewer GmbH. Fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente. Il fornitore è lo stesso dell'ultima fornitura analoga, poiché l'acquisto della stessa tipologia di certificato, eseguita con altri fornitori, comporterebbe oneri supplementari dovuti a intermediazione oppure a durate temporali inferiori.

Direzione: Generale

3. Attrezzatura per Etichettatura strumentazione.

Progetto di riferimento: Gestione Cespiti codice 0000 - Spese generali. Voce di costo: Attrezzature

Esigenze di Acquisto: Etichettatura strumentazione.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: una stampante termica portatile wireless per la produzione di etichette contenenti QR code o Codici a barre con taglierina incorporata; un lettore di codici 1D e 2D wireless con display compatibile con Windows 10 e Android; rotoli di etichette da 62 mm e da 50 mm.

Importo previsto dell'affidamento e termine per la fornitura: da € 400 a € 600.

Scadenza: 15 luglio 2022.

Generale, prende atto degli acquisti da effettuarsi e delega il Dirigente richiedente ciascun acquisto per l'esecuzione e per i conseguenti adempimenti.

- 9) *INDIZIONE Appalto Specifico per l'affidamento dei "Servizi di progettazione e consulenza in user experience design, sviluppo e manutenzione software, assistenza tecnico-applicativa e conduzione operativa per il Portale e l'APP PugliaSalute".*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico riferisce che, come da relazione del Direttore SARPULIA ing. Antonio Scaramuzzi facente parte integrante dell'istruttoria, trattasi di Appalto Specifico nell'ambito dell'Accordo Quadro per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT - Lotto 2 - CIG 732914274E, stipulato da InnovaPuglia in qualità di Soggetto Aggregatore della Regione Puglia.

La procedura di rilancio del confronto competitivo, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., è indetta da InnovaPuglia, in qualità di Stazione Appaltante per conto di Regione Puglia - Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie, in modalità telematica su piattaforma EmPULIA. L'importo a base d'asta è pari a € 2.815.948,44, IVA esclusa, corrispondente ad un effort stimato di circa n. 9.824 giorni*persona equivalenti, di cui € 0 per oneri della sicurezza.

Opzioni previste: Modifica del Contratto Esecutivo, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) e comma 12 del D. Lgs. 50/2016, per una durata massima complessiva di ulteriori 24 mesi, inclusivi della proroga di cui al comma 11 del medesimo art. 106. In tal caso, il costo massimo complessivo della fornitura è stimato in € 4.223.922,66, IVA esclusa.

Il contratto avrà una durata di 48 mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto esecutivo da parte di Regione Puglia - Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie.

Le prestazioni dovranno essere erogate per la durata di 48 mesi decorrenti dalla data di presa in carico comunicata dalla Ditta Appaltatrice, successiva al completamento del subentro ovvero da altra data fissata dalla Amministrazione contraente.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, punteggio 75/25, ai sensi dell'art. 95 co. 2 del D. Lgs. 50/2016.

Il Contratto sarà stipulato dalla Direzione Regionale competente che procederà all'impegno delle somme necessarie.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese approva come da documentazione istruttoria l'indizione dell'Appalto Specifico per l'affidamento dei "Servizi di progettazione e consulenza in user experience design, sviluppo e manutenzione software, assistenza tecnico-applicativa e conduzione operativa per il Portale e l'APP PugliaSalute" e delega il Direttore SARPULIA ing. Antonio Scaramuzzi per l'esecuzione e i conseguenti adempimenti.

10) INDIZIONE Appalto Specifico per l'affidamento dei "Servizi di conduzione operativa della infrastruttura, manutenzione e assistenza utenti, progettazione e realizzazione nuovi servizi digitali nell'ambito del sistema Sportello telematico Giustizia regionale".

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico riferisce che, come da relazione del Direttore SARPULIA ing. Antonio Scaramuzzi facente parte integrante dell'istruttoria, trattasi di Appalto Specifico nell'ambito dell'Accordo Quadro per l'affidamento dei Servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT - Lotto 8 - CIG 7329233268,

stipulato da InnovaPuglia in qualità di Soggetto Aggregatore della Regione Puglia.

La procedura di rilancio del confronto competitivo ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. è indetta da InnovaPuglia, in qualità di Stazione Appaltante per conto di Regione Puglia - Sezione Trasformazione Digitale, in modalità telematica su piattaforma EmPULIA. L'importo a base d'asta è pari a € 649.176,00, IVA esclusa, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, pari a un effort stimato di circa n. 1.460 giorni*persona, escluso i servizi di conduzione operativa dell'infrastruttura ospitante il sistema Sportello Telematico Giustizia e il servizio di Manutenzione correttiva/adequativa, Assistenza utenti, Help Desk.

Opzioni previste: estensione del contratto, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, fino ad un massimo di ulteriori 12 mesi, inclusivi della proroga di cui al comma 11 del medesimo art. 106. In tal caso, il costo massimo complessivo della fornitura dei servizi è stimato in € 865.573,00, IVA esclusa.

La durata della fornitura è pari a 28 mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto esecutivo da parte di Regione Puglia Sezione Trasformazione Digitale e la scadenza dell'intera fornitura è fissata al 31/12/2024.

Le prestazioni previste dalla fornitura, ad eccezione dei servizi di Conduzione operativa dell'infrastruttura ospitante il sistema Sportello Telematico Giustizia e il servizio di Manutenzione correttiva/adequativa, Assistenza utenti, Help Desk, dovranno essere erogate entro e non oltre 300 giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data concordata nella riunione di avvio - Kick off Meeting. I servizi di Conduzione operativa dell'infrastruttura ospitante il sistema Sportello Telematico Giustizia e il servizio di Manutenzione correttiva/adequativa, Assistenza utenti, Help Desk dovranno essere erogati dalla sottoscrizione del contratto fino alla

fine della fornitura.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, punteggio 70/30, ai sensi dell'art. 95 co. 2 del D. Lgs. 50/2016.

Il Contratto sarà stipulato dalla Direzione regionale competente che procederà all'impegno delle somme necessarie.

Il Consiglio di Amministrazione udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese approva come da documentazione istruttoria l'indizione dell'Appalto Specifico per l'affidamento dei "Servizi di conduzione operativa della infrastruttura, manutenzione e assistenza utenti, progettazione e realizzazione nuovi servizi digitali nell'ambito del sistema Sportello telematico Giustizia regionale" e delega il Direttore SARPULIA ing. Antonio Scaramuzzi per l'esecuzione e i conseguenti adempimenti.

Il Consiglio d'Amministrazione attesa l'urgenza di quanto oggetto delle odierne deliberazioni ne dispone l'immediata esecutività.

La Presidente, ultimati gli argomenti da trattare, alle ore 14:10 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario Verbalizzante

dott.ssa Amelia Dilonardo



La Presidente

dott.ssa Anna Rosaria Piccinni

