

VERBALE n. 41 del 30 novembre 2022

Il giorno 30.11.2022, alle ore 13:10, presso la sede sociale, in Valenzano, S.P. 62 per Casamassima, km. 3, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della società InnovaPuglia S.p.A., convocato per le ore 13:00 con convocazione del 25.11.2022, per l'esame dei punti all'Ordine del Giorno che di seguito si riportano:

1. *APPROVAZIONE del Verbale n. 40 della seduta del 10 novembre 2022 del Consiglio d'Amministrazione.*
2. *INDIZIONE Appalto Specifico n. 3 finalizzato all'acquisizione di Fibra Ottica in IRU per la Rete Regionale a Larga Banda nell'ambito del "Sistema dinamico di acquisizione per la fornitura di fibra ottica in IRU per gli Enti e le Pubbliche Amministrazioni Locali della regione Puglia." - istituito con avviso sulla GUUE n. 465849-2020-IT del 5/10/2020.*
3. *AGGIUDICAZIONE Appalto Specifico per "Servizi di Progettazione e realizzazione di una piattaforma di gestione dei Bandi, Procedimenti ed Avvisi" nell'ambito dell'Accordo Quadro multifornitore di cui all'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT. Lotto 8. CIG 7329233268 - CIG DERIVATO 9445168F31.*
4. *INFORMATIVA su proroga scadenza Intervento "Sp@digitale" - Azione 2.2. - POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. OTII - Cod. Prog. RP1804.*
5. *DETERMINAZIONI su Aumento delle prestazioni di cui all'affidamento per "Servizi finalizzati alla manutenzione e migrazione di Procedure Info-telematiche a supporto di procedimenti amministrativi dall'ambiente Oracle PORTAL verso l'ambiente APEX di Oracle - Progetto SP@Digitale.*
6. *AGGIUDICAZIONE Appalto Specifico n. 13 finalizzato all'acquisizione di FARMACI per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020 Nr gara: 8755126.*
7. *INDIZIONE Appalto Specifico n.15, finalizzato all'acquisizione di VACCINI Herpes zoster ricombinante adiuvato - RZV - e Pneumococcico 15-valente - PCV15 - per le Aziende e gli Enti del*

SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020.

8. *DETERMINAZIONI su Acquisizione del "Modulo Software Gestione Gare Interne: Workflow e Documentale".*
9. *INDIZIONE Appalto Specifico n. 16, finalizzato all'acquisizione di Farmaci prevalentemente Unici e Innovativi per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020.*
10. *DETERMINAZIONI su Acquisizione del "Servizio di Supporto Microsoft Unified Enterprise" per la Piattaforma EmPULIA.*
11. *DETERMINAZIONI su Fabbisogno di Personale 2023 e Budget 2023.*
12. *DETERMINAZIONI su situazione economica al 30/06/2022 e Preconsuntivo al 31/12/2022.*
13. *DETERMINAZIONI su Acquisizione "Servizi di consulenza in materia contabile, previdenziale, fiscale e tributaria, nonché in materia di gestione amministrativa e lavoristica del personale".*
14. *DETERMINAZIONI su Fornitura licenze software e personalizzazioni PROFIS e JOB per gestione del personale sino a 250 cedolini e passaggio a sistemi in cloud.*
15. *DETERMINAZIONI su esito Procedura di Selezione per il conferimento di incarichi a tempo indeterminato per la Divisione SARPULIA– Profilo D – Addetto Legale.*
16. *DETERMINAZIONI su scorrimento delle graduatorie relative ai Profili C e E della selezione di personale per la Divisione SARPULIA.*
17. *NOMINA dei Componenti delle Commissioni Esaminatrici per le Manifestazioni di Interesse relative all'individuazione di nr. 2 Responsabili di Sezione e nr. 4 Responsabili di Ufficio della Società.*
18. *DETERMINAZIONI su nuova ipotesi di proroga dell'Accordo CONSIP-InnovaPuglia.*
19. *DETERMINAZIONI su Ricorso al TAR Puglia – Bari proposto da Lume Import srl c/o Azienda Sanitaria Locale BT sull'affidamento RDO n. 2828194 - Fornitura Urgente in somministrazione di siringhe per le esigenze dei PP.OO della ASL BT.*
20. *INFORMATIVA su Acquisti sottosoglia.*

Sono presenti i signori:

dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, Presidente del Consiglio di Amministrazione,
avv. Patrizia Carolina Lusi, Consigliera,
avv. Onofrio Sisto, Consigliere,
dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale.
dott.ssa Francesca Contursi, Sindaco Effettivo, fino alle 13:45,
dott. Cosimo Biasco, Sindaco Effettivo.

Partecipa alla riunione il Direttore Generale ing. Francesco Surico.

Presiede la seduta, ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, la Presidente del Consiglio di Amministrazione, che, constatata la presenza di tutti i Consiglieri di Amministrazione e della maggioranza dei componenti del Collegio Sindacale, dichiara la riunione validamente costituita e idonea a deliberare.

Il Consiglio, su proposta della Presidente, ad unanimità di voti resi in forma palese, nomina Segretario verbalizzante della seduta la dott.ssa Amelia Dilonardo, Responsabile dell'Ufficio Affari Societari.

In apertura di seduta la Presidente riferisce che, successivamente all'invio della convocazione dell'odierna seduta, i Consiglieri sono stati informati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza che l'Organismo di Vigilanza nella riunione del 24.11.2022 ha formalmente rilevato la necessità di procedere alla revisione della Delega del Datore di Lavoro attribuita al Direttore Generale il 23 giugno u.s. a mezzo di Procura notarile, con particolare riferimento ai punti a) e n) relativi alle funzioni/adempimenti attribuiti al Delegato.

Poiché l'OdV ha richiesto il perfezionamento della suddetta revisione auspicabilmente nel corso del 2022, la Presidente ritiene necessario integrare l'odierno ordine del giorno con il punto, da aggiungere in coda:

- *REVOCA Procura Speciale all'ing. Francesco Surico autenticata dal notaio Carlo Guaragnella di Bari in data 23/06/2022, Repertorio N.*

113971/20001 e CONFERIMENTO deleghe di gestione con Procura Speciale al Direttore Generale, ing. Francesco Surico.

I presenti prendendo atto di quanto richiesto dall'Organismo di Vigilanza ad unanimità di voti espressi in forma palese accolgono la proposta della Presidente di integrazione dell'odierno ordine del giorno, che, pertanto, risulta il seguente:

- 1. APPROVAZIONE del Verbale n. 40 della seduta del 10 novembre 2022 del Consiglio d'Amministrazione.*
- 2. INDIZIONE Appalto Specifico n. 3 finalizzato all'acquisizione di Fibra Ottica in IRU per la Rete Regionale a Larga Banda nell'ambito del "Sistema dinamico di acquisizione per la fornitura di fibra ottica in IRU per gli Enti e le Pubbliche Amministrazioni Locali della regione Puglia." - istituito con avviso sulla GUUE n. 465849-2020-IT del 5/10/2020.*
- 3. AGGIUDICAZIONE Appalto Specifico per "Servizi di Progettazione e realizzazione di una piattaforma di gestione dei Bandi, Procedimenti ed Avvisi" nell'ambito dell'Accordo Quadro multifornitore di cui all'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT. Lotto 8. CIG 7329233268 - CIG DERIVATO 9445168F31.*
- 4. INFORMATIVA su proroga scadenza Intervento "Sp@digitale" - Azione 2.2. - POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. OTII - Cod. Prog. RP1804.*
- 5. DETERMINAZIONI su Aumento delle prestazioni di cui all'affidamento per "Servizi finalizzati alla manutenzione e migrazione di Procedure Info-telematiche a supporto di procedimenti amministrativi dall'ambiente Oracle PORTAL verso l'ambiente APEX di Oracle - Progetto SP@Digitale.*
- 6. AGGIUDICAZIONE Appalto Specifico n. 13 finalizzato all'acquisizione di FARMACI per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020 Nr gara: 8755126.*
- 7. INDIZIONE Appalto Specifico n.15, finalizzato all'acquisizione di VACCINI Herpes zoster ricombinante adiuvato - RZV - e Pneumococcico 15-valente - PCV15 - per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020.*
- 8. DETERMINAZIONI su Acquisizione del "Modulo Software Gestione*

Gare Interne: Workflow e Documentale”.

9. *INDIZIONE Appalto Specifico n. 16, finalizzato all'acquisizione di Farmaci prevalentemente Unici e Innovativi per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020.*
10. *DETERMINAZIONI su Acquisizione del “Servizio di Supporto Microsoft Unified Enterprise” per la Piattaforma EmpULIA.*
11. *DETERMINAZIONI su Fabbisogno di Personale 2023 e Budget 2023.*
12. *DETERMINAZIONI su situazione economica al 30/06/2022 e Preconsuntivo al 31/12/2022.*
13. *DETERMINAZIONI su Acquisizione “Servizi di consulenza in materia contabile, previdenziale, fiscale e tributaria, nonché in materia di gestione amministrativa e lavoristica del personale”.*
14. *DETERMINAZIONI su Fornitura licenze software e personalizzazioni PROFIS e JOB per gestione del personale sino a 250 cedolini e passaggio a sistemi in cloud.*
15. *DETERMINAZIONI su esito Procedura di Selezione per il conferimento di incarichi a tempo indeterminato per la Divisione SARPULIA– Profilo D – Addetto Legale.*
16. *DETERMINAZIONI su scorrimento delle graduatorie relative ai Profili C e E della selezione di personale per la Divisione SARPULIA.*
17. *NOMINA dei Componenti delle Commissioni Esaminatrici per le Manifestazioni di Interesse relative all'individuazione di nr. 2 Responsabili di Sezione e nr. 4 Responsabili di Ufficio della Società.*
18. *DETERMINAZIONI su nuova ipotesi di proroga dell'Accordo CONSIP-InnovaPuglia.*
19. *DETERMINAZIONI su Ricorso al TAR Puglia – Bari proposto da Lume Import srl c/o Azienda Sanitaria Locale BT sull'affidamento RDO n. 2828194 - Fornitura Urgente in somministrazione di siringhe per le esigenze dei PP.OO della ASL BT.*
20. *INFORMATIVA su Acquisti sottosoglia.*
21. *REVOCA Procura Speciale all'ing. Francesco Surico autenticata dal notaio Carlo Guaragnella di Bari in data 23/06/2022 - Repertorio N. 113971/20001 - E CONFERIMENTO deleghe di gestione con Procura Speciale al Direttore Generale, ing. Francesco Surico.*

Si apre la discussione e considerata l'importanza del punto oggetto di

integrazione dell'odierno ordine del giorno e l'esigenza di disporre tempestivamente dello stralcio del Verbale sul punto per la conseguente sottoscrizione della scrittura privata che verrà depositata negli atti del notaio che ne autenticherà la firma, i presenti convengono di anticiparne la trattazione.

21. REVOCA Procura Speciale all'ing. Francesco Surico autenticata dal notaio Carlo Guaragnella di Bari in data 23/06/2022 - Repertorio N. 113971/20001 - E CONFERIMENTO deleghe di gestione con Procura Speciale al Direttore Generale, ing. Francesco Surico.

E' distribuita a tutti presenti la citata nota del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ing. Ugo Imbò che riporta in dettaglio le modifiche da apportare alla precedente Procura Speciale del 23 giugno 2022 al Direttore Generale, anch'essa distribuita in copia, e precisamente

1) Eliminazione del punto a)

“esaminare e verificare tutti i rischi relativi alle attività svolte dalla Società ed all'interno di essa dal suo personale e da quello operante per conto di terzi, appaltatori, fornitori di lavoratori interinali, lavoratori autonomi, etc., a favore e/o nell'interesse della Società, collaborando alla stesura e sottoscrivendo il DVR e ogni documentazione richiesta dalla normativa applicabile in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro”,

dal momento che l'Organismo di Vigilanza ritiene che tale punto risulti in contrasto con quanto previsto dal Testo Unico sulla sicurezza del Lavoro all'art.17 in merito alla non delegabilità dell'analisi dei rischi, che rimane obbligo inconfirabile in capo al Datore di Lavoro.

2) La modifica del punto n)

“informare costantemente il delegante su tutta l'attività svolta, al fine di consentire un adeguato controllo del suo operato, segnalando

ogni specifica circostanza e/o situazione che sia di ostacolo allo svolgimento degli obblighi assegnati”

che, a parere dell’Organismo, risulta contraddittorio rispetto alla nozione ed alla funzione di delega, che sarebbe di fatto priva di contenuti nel caso di un costante processo di informazione su tutta l’attività svolta; tale informativa dovrebbe quantomeno riconsiderarsi in un monitoraggio “*semestrale*” dello stato delle attività.

Il Consiglio ad unanimità di voti espressi in forma palese delibera di

- 1) REVOCARE la precedente Procura Speciale all’ing. Francesco SURICO autenticata dal notaio Carlo Guaragnella di Bari in data 23 giugno 2022 Repertorio N. 113971/20001;
- 2) nominare e costituire Procuratore di InnovaPuglia S.p.A. il signor SURICO FRANCESCO nato a Bari il 20 giugno 1960 e domiciliato in [REDACTED]

[REDACTED], cittadino italiano, affinché, in nome e per conto della suddetta Società, possa ricoprire il ruolo di Delegato alle funzioni del "Datore di Lavoro" in materia di prevenzione degli infortuni ed igiene sul lavoro e tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, con riferimento a tutti i lavoratori e luoghi di lavoro della società InnovaPuglia – S.P.A. e, nello specifico, nello svolgimento delle proprie attribuzioni, assumere tutti gli obblighi e i doveri previsti dal D. Lgs. 81/08 in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché da ogni altra norma di settore applicabile nel caso di specie. Dunque, nella qualità di delegato alle funzioni del “datore di lavoro” (di seguito anche “il delegato”), l’ing. SURICO, per conto ed in rappresentanza della Società, con piena autonomia finanziaria, pur nell’ambito dei predefiniti budget annuali, nel rispetto delle normative vigenti, deve curare ed effettuare, in piena autonomia, tutti

gli adempimenti previsti dalle vigenti norme di legge, regolamentari e contrattuali in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro.

Qualora sia necessario un intervento straordinario che non rientri nei limiti di budget o che per urgenza vada effettuato tempestivamente in deroga alle ordinarie procedure di legge il Delegato potrà operare sui conti correnti della Società, informando tempestivamente la Società, che autorizza la spesa.

In particolare, fermo il potere/dovere di vigilanza e controllo del delegante, la delega riguarda tutte le funzioni delegabili ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, con la sola eccezione di quelle non delegabili ai sensi dell'art. 17 del medesimo Decreto.

Il Delegato dovrà compiere tutte le attività delegabili ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e successive modificazioni e integrazioni, che l'imprenditore è tenuto a svolgere in materia di sicurezza, di prevenzione e di igiene del lavoro, nonché di tutela dell'ambiente in osservanza di norme imperative, di disposizioni in qualsiasi forma impartite dalle Autorità competenti, idonee a prevenire i rischi di danno alle persone, alle cose e all'ambiente, con particolare riferimento all'art. 2087 c.c. ed al citato d.lgs. 81/08. La delega di funzioni prevista dall'art. 16 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, si intende conferita anche al settore relativo agli obblighi previdenziali e assistenziali.

Il Delegato dovrà organizzare, anche conferendo le più opportune deleghe per le funzioni e le responsabilità del datore di lavoro, previa espressa autorizzazione ai sensi dell'art. 16, c. 3bis, D. Lgs. n. 81/2008, le attività indicate, in modo da assicurare il tempestivo e corretto espletamento, la possibilità di verifiche ricorrenti e non pianificate e/o preannunciate, nonché la selezione, l'istruzione ed il controllo dei responsabili e degli addetti al compimento delle singole attività.

In particolare, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, fra gli adempimenti previsti dalle vigenti norme di legge, regolamentari e contrattuali in materia di sicurezza e igiene sul lavoro, nell'ambito delle attività svolte dalla Società rappresentata, si indicano le seguenti funzioni e/o obblighi e/o adempimenti delegati al professionista nominato:

- a) garantire l'osservanza di tutte le norme vigenti e che verranno di volta in volta emanate e di tutte le regole di buona tecnica applicabili in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori relativamente alle attività svolte, nonché degli eventuali ordini di qualsiasi genere impartiti dall'Autorità pubblica e privata competente, riguardanti la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali, l'igiene e la sicurezza del lavoro e i relativi provvedimenti di attuazione;
- b) garantire l'osservanza di tutte le norme vigenti e di quelle che verranno di volta in volta emanate, l'applicazione delle migliori tecniche disponibili in materia di tutela ambientale e dell'incolumità pubblica, di rifiuti, di inquinamento atmosferico, del suolo, del sottosuolo, delle acque ed acustico;
- c) curare che le misure generali di tutela, corrispondano alle finalità previste dall'art. 15 del D. Lgs. n. 81/2008;
- d) rispettare gli ordini di qualsiasi genere impartiti dalle Autorità competenti pubbliche e private, sulla base dell'esperienza tecnica specifica e di ogni altra regola di prudenza e diligenza volta ad eliminare o comunque attenuare i rischi delle attività di competenza svolte e prevenirne le conseguenze di danno fisico alle persone, alle cose e all'ambiente;
- e) garantire l'osservanza delle norme applicabili relative alla prevenzione degli incendi;
- f) organizzare direttamente e/o attraverso le figure del responsabile del servizio prevenzione e di protezione dai rischi, di delegati e preposti, oltre che del medico competente, il lavoro ed il sistema di gestione e controllo dei rischi, in osservanza del D. Lgs. 81/08, s.m.i. e delle altre norme applicabili alle attività esercitate dalla Società e/o all'interno della propria sede, richiedendo anche l'osservanza dei compiti che gravano su tali figure;

- g) adempiere agli obblighi previsti dall'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture ad imprese appaltatrici o lavoratori autonomi all'interno della sede aziendale, definire le misure relative alla prevenzione dei rischi da interferenze, redigendo il relativo DUVRI, informare circa i rischi specifici e le misure di emergenza e protezione adottate dalla Società, cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione, coordinare gli interventi di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori operanti per appaltatori, subappaltatori e lavoratori autonomi, promuovere e sensibilizzare l'appaltatore ed eventuali subappaltatori all'osservanza delle normative e delle soluzioni tecniche migliori in materia di sicurezza ed incolumità delle persone e dell'ambiente, pretendendone l'applicazione;
- h) vigilare sui soggetti delegati e sorvegliare che le normative ed il sistema e l'organizzazione della sicurezza siano effettivamente applicati ed osservati da parte del personale della Società, degli appaltatori e del personale da questi utilizzati e dai terzi che, per qualsivoglia titolo o ragione, accedono nella sede aziendale, nonché controllare l'idoneità tecnica degli appaltatori;
- i) fare quanto altro necessario (a titolo esemplificativo e non esaustivo: sottoscrivere, modificare e risolvere contratti di acquisto di beni e servizi, di appalto, di assicurazione, di locazioni finanziarie, di utenza, ecc.) senza limiti di spesa e con la più ampia autonomia gestionale - nel rispetto delle applicabili procedure aziendali - per porre in atto tutte le misure ritenute opportune e necessarie per la sicurezza dei lavoratori, per la tutela della salute, dell'ambiente interno ed esterno al luogo di lavoro e dell'incolumità pubblica. In tale contesto, ove le procedure aziendali ordinarie per l'acquisizione di beni, lavori e servizi attinenti alla salute, sicurezza, ambiente - esterno ed interno al luogo di lavoro - e all'incolumità pubblica, di cui ai punti precedenti, non consentano di rispettare i tempi e la qualità degli interventi necessari, il Delegato può impegnare la Società in deroga alle procedure aziendali ordinarie; nonché porre in essere tutte le azioni idonee ad impedire il degenerare di qualsiasi situazione di pericolo - che dovesse sorgere in relazione all'attività svolta - nei confronti dei lavoratori, di terzi, dell'ambiente e dell'incolumità pubblica, quali, in modo

esemplificativo e non esaustivo, il blocco immediato delle attività, l'evacuazione immediata della sede e quanto altro possa impedire danni alle persone, alle cose e all'ambiente; in tali casi di necessità ed urgenza, il Delegato dovrà dare tempestiva informazione alla Società;

- j) per quanto previsto specificamente in materia di sicurezza sono conferiti al Delegato i poteri di superiore gerarchico rispetto a qualsiasi lavoratore;
- k) irrogare sanzioni disciplinari, in presenza di violazioni della normativa antinfortunistica, nel rispetto delle procedure di legge e secondo quanto previsto nelle relative procedure aziendali;
- l) firmare gli atti e la documentazione necessaria all'espletamento delle funzioni delegate, oltre alla relativa corrispondenza;
- m) informare con cadenza semestrale il delegante su tutta l'attività svolta, al fine di consentire un adeguato controllo del suo operato, segnalando ogni specifica circostanza e/o situazione che sia di ostacolo allo svolgimento degli obblighi assegnati;
- n) designare un sostituto in tutti i casi in cui il Delegato sia temporaneamente impossibilitato, dandone immediato avviso alla Società;
- o) predisporre le informative nei confronti dell'Organismo di Vigilanza, nel rispetto delle prescrizioni del Modello di organizzazione ex D.lgs. n. 231/2001;
- p) su richiesta dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, consegnare copia del Documento di Valutazione di Rischio;
- q) presentare domande per il rilascio di autorizzazioni e concessioni nelle sedi competenti, curando l'iter dei relativi procedimenti amministrativi;
- r) rappresentare la Società innanzi all'INAIL, anche ai fini e per gli effetti di cui al DPR n. 1124/1965 e fornire le comunicazioni concernenti i dati e le comunicazioni riguardanti gli infortuni sul lavoro previsti dalla normativa vigente;
- s) rappresentare la Società innanzi agli enti e agli organismi pubblici preposti all'esercizio delle funzioni di controllo, ispettive e di vigilanza, previste dalla normativa vigente, presenziando agli accessi e alle visite presso la sede della Società e accedendo alle legittime richieste formulate dai pubblici funzionari.

Nell'esercizio dei compiti e delle funzioni attribuite al Procuratore sono riconosciuti i più ampi poteri di organizzazione, gestione e controllo richiesti dalla specifica natura delle funzioni proprie del datore di lavoro, con piena autonomia finanziaria.

Tutte le attività poste in essere in virtù della presente attribuzione di poteri dovranno essere improntate al rispetto della legge, delle procedure aziendali, nonché del Modello di Organizzazione, Gestione e controllo ex D. Lgs. n. 231/01, e dei principi etici condivisi dalla Società.

Delega altresì l'ing. SURICO FRANCESCO ad assumere Responsabilità del Trattamento dei Dati personali in conformità con le norme di riservatezza e di sicurezza stabilite dal Codice della Privacy (D. Lgs. n. 196/2003) e dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679 (GDPR) ed i poteri di rappresentanza della Società connessi a tale disciplina.

In relazione a tutto quanto sopra, il nominato Procuratore è quindi facultato a convenire ogni clausola o condizione necessaria, o anche solo utile od opportuna al riguardo, nessuna esclusa od eccettuata, in modo che, in nessun caso da parte di chiunque si possano eccepire difetti di rappresentanza o di poteri di agire.

La predetta facoltà è conferita con promessa di avere sin da ora, per rato, fermo e valido l'operato del nominato procuratore.

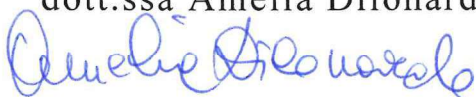
L'incarico conferito al delegato è a tempo indeterminato, fino a revoca espressa, senza obbligo di preavviso. Il Delegato, a sua volta, può rinunciare al mandato in ogni momento, senza obbligo di preavviso.

3) conferire alla Presidente del Consiglio d'Amministrazione il potere di intervenire in apposito atto notarile, al fine della formalizzazione con efficacia verso i terzi dei succitati poteri.

Il Consiglio di Amministrazione attesa l'urgenza di quanto oggetto della presente deliberazione ne dispone l'immediata esecutività.

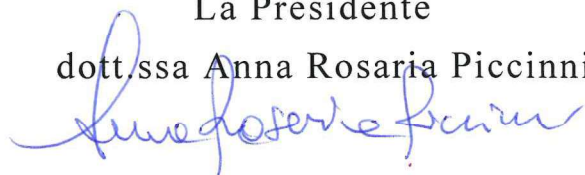
La Presidente alle ore 13:30 sospende la seduta per i necessari adempimenti notarili.

Il Segretario Verbalizzante
dott.ssa Amelia Dilonardo



La Presidente

dott.ssa Anna Rosaria Piccinni



La Presidente riapre la seduta alle ore 13:35 e si procede nella discussione dei punti all'ordine del giorno.

1. APPROVAZIONE del Verbale n. 40 della seduta del 10 novembre 2022 del Consiglio d'Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva il Verbale n. 40 della seduta del 10 novembre 2022 del Consiglio d'Amministrazione.

2. INDIZIONE Appalto Specifico n. 3 finalizzato all'acquisizione di Fibra Ottica in IRU per la Rete Regionale a Larga Banda nell'ambito del "Sistema dinamico di acquisizione per la fornitura di fibra ottica in IRU per gli Enti e le Pubbliche Amministrazioni Locali della regione Puglia." - istituito con avviso sulla GUUE n. 465849-2020-IT del 5/10/2020.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico, come da Progetto di Acquisto a firma del Responsabile del Progetto di riferimento ing. Francesco De Florio e come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT dott. Vitantonio Martino facenti parte integrante dell'istruttoria, riferisce che:

- la Regione Puglia ha avviato la realizzazione della sua Rete Regionale a Larga Banda mediante l'Intervento SI001 "Infrastrutture di comunicazione a larga banda" dell'APQ Società dell'informazione, sottoscritto il 4/8/2004 e attuato mediante una Convenzione siglata nel 2005 tra Regione Puglia, Sviluppo Italia ed Infratel. Infratel ha realizzato la suddetta Rete in parte con la posa di nuova Fibra Ottica di sua proprietà concessa in comodato d'uso gratuito, in parte con la posa di nuova Fibra Ottica di proprietà della Regione Puglia e in parte ricorrendo all'acquisizione di diritti d'uso esclusivo - Indefeasible Right of Use – IRU - per 15 anni, da operatori economici proprietari di infrastrutture di telecomunicazioni. La Rete Regionale a Larga

Banda ad oggi è interamente asservita agli scopi del Servizio Sanitario Regionale;

- con Atto Dirigenziale n. 36 del 10/03/2020 la Sezione regionale Infrastrutture Energetiche e Digitali del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro ha affidato ad InnovaPuglia S.p.A. il Piano Operativo “Infrastrutture di sicurezza, di connettività e miglioramento del Data Center Regionale”, nell’ambito dell’attuazione del Programma Puglia Digitale - DGR n. 1871/2019 - che prevede sia il rinnovo dei contratti dei diritti di uso in modalità IRU per la fibra ottica che il potenziamento della LBR tramite nuova acquisizione di fibra sempre in modalità IRU;
- a tal scopo in data 05/10/2020 è stato istituito con avviso sulla GUUE n. 465849-2020-IT il “Sistema Dinamico di Acquisizione per la fornitura di fibra ottica in IRU per gli Enti e le Pubbliche Amministrazioni Locali della regione Puglia" e attraverso gli Appalti Specifici n. 1 e n. 2 sono state acquisite le tratte del backbone che congiungono Valenzano con Foggia, passando per Bari, Molfetta, Bisceglie, Trani, Barletta e Cerignola, e le tratte del backbone che congiungono Valenzano con Foggia, passando per Bitonto e Andria e la MAN di Bari.

Al fine di potenziare e di completare le tratte della Larga Banda Regionale si rende necessario procedere all’acquisizione di fibra ottica in IRU per le tratte dei seguenti backbone:

- Foggia – Cerignola, passando per Sansevero e Manfredonia,
- Bitonto – Altamura – Gioia del Colle,
- Martina Franca – Alberobello – Monopoli

tramite un Appalto Specifico dello SDA per la fornitura di fibra ottica in IRU per gli Enti e le Pubbliche Amministrazioni Locali della regione Puglia, suddiviso in tre lotti, da indire in modalità telematica su piattaforma EmpULIA.

L'importo complessivo stimato della fornitura è pari a € 288.000,00, IVA esclusa, di cui € 1.500,00 per oneri della sicurezza. E' prevista l'opzione di proroga tecnica: la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente indispensabile alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice degli Appalti, e in tal caso il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi o più favorevoli prezzi, patti e condizioni, fino ad un importo massimo complessivo di € 300.000,00, IVA esclusa.

Il criterio di aggiudicazione sarà quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D. Lgs. 50/2016.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese approva come da documentazione istruttoria l'indizione dell'Appalto Specifico n. 3 finalizzato all'acquisizione di Fibra Ottica in IRU per la Rete Regionale a Larga Banda, nell'ambito del "Sistema Dinamico di Acquisizione per la fornitura di fibra ottica in IRU per gli Enti e le Pubbliche Amministrazioni Locali della regione Puglia." - istituito con avviso sulla GUUE n. 465849-2020-IT del 05/10/2020 e delega il Direttore della Divisione IT dott. Vitantonio Martino per l'esecuzione e i conseguenti adempimenti.

3. AGGIUDICAZIONE Appalto Specifico per "Servizi di Progettazione e realizzazione di una piattaforma di gestione dei Bandi, Procedimenti ed Avvisi" nell'ambito dell'Accordo Quadro multifornitore di cui all'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT. Lotto 8. CIG 7329233268 - CIG DERIVATO 9445168F31.

L'ing. Francesco Surico comunica che la trattazione del presente punto deve essere rinviata, non essendo conclusa la procedura di gara.

Il Consiglio prende atto.

Alle ore 13:45 la dott.ssa Francesca Contursi lascia la seduta.

4. INFORMATIVA su proroga scadenza Intervento “Sp@digitale” - Azione 2.2. - POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. OTII - Cod. Prog. RP1804.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico informa che è pervenuta in data 24/11/2022 l'approvazione della proroga al 30/06/2023 dei termini di realizzazione delle attività relative all'Intervento “Sp@digitale” - Azione 2.2. - POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. OTII - Cod. Prog. RP1804., senza oneri aggiuntivi a carico della Regione Puglia.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto dell'informativa.

5. DETERMINAZIONI su Aumento delle prestazioni di cui all'affidamento per “Servizi finalizzati alla manutenzione e migrazione di Procedure Info-telematiche a supporto di procedimenti amministrativi dall'ambiente Oracle PORTAL verso l'ambiente APEX di Oracle - Progetto SP@Digitale.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico, come da Progetto di Acquisto a firma del Responsabile di Progetto di riferimento dott. Giuseppe De Giosa e della relativa Responsabile di Sezione dott.ssa Giovanna Circhetta e come da relazione del Direttore della Divisione IT dott. Vitantonio Martino facenti parte integrante dell'istruttoria, riferisce che

- con Determinazione DIT/36 del 16/02/2021, il Direttore *ad interim* della Divisione IT ha autorizzato l'indizione della gara, in modalità telematica, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi finalizzati alla manutenzione e migrazione di Procedure Info-telematiche a supporto di procedimenti amministrativi dall'obsoleta piattaforma software Oracle PORTAL verso la moderna piattaforma ORACLE Apex, per un importo complessivo a base d'asta pari ad € 170.000,00;

- con Determinazione DIT/77 del 03/05/2021, il Direttore ad interim della Divisione IT ha aggiudicato la gara telematica su piattaforma EmpULIA per l'affidamento dei “Servizi finalizzati alla manutenzione e migrazione di Procedure Info-telematiche a supporto di procedimenti amministrativi dall’ambiente Oracle PORTAL verso l’ambiente Apex di ORACLE” - CIG 86479913EF, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, alla Società AMT Service s.r.l. per un importo complessivo pari ad € 143.740,00, oltre IVA, di cui € 0,00 relativi alla sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso, a fronte di una base d’asta pari ad € 170.000,00, oltre IVA;
- nel contratto è prevista l’opzione di estensione del contratto, ai sensi dell’art. 106 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, fino ad un massimo di ulteriori sei mesi, inclusivi della proroga di cui al comma 11 del medesimo art. 106. In tal caso, il costo massimo complessivo della fornitura dei servizi è stimato in € 210.000,00, oltre IVA.

Considerato che

- con atto dirigenziale n. 153 del 29/07/2021 è stata stabilita la proroga dei termini di realizzazione delle attività del progetto RP1804 SP@Digitale al 31/12/2022 e con successiva nota formale del 24/11/2022, protocollo r_puglia /AOO_193 /PROT /24/11/2022/0001389, è stata approvata la proroga dei termini di realizzazione delle attività del progetto RP1804 SP@Digitale al 30/06/2023;
- esiste ancora disponibilità economica nella voce “Affidamento a Terzi” del Quadro Economico del PO, dovuta principalmente alle economie generate dai ribassi di gara applicati sul progetto dalla ditta aggiudicatrice;
- la Regione Puglia è interessata al mantenimento dei sistemi già realizzati e alla loro evoluzione, in particolare alla gestione dell’evoluzione del sistema Garanzia Giovani Fase 2, che allo stato attuale è nella fase di start up,

tutto ciò premesso si propone un aumento delle prestazioni del contratto, da erogarsi entro il 28/03/2023 e comunque entro i limiti temporali ed economici previsti dalle opzioni del contratto pari a € 210.000,00.

Le prestazioni saranno erogate a partire dalla data di scadenza dell'attuale contratto e alle medesime condizioni. L'importo complessivo stimato della prestazione è pari a € 66.240,00, IVA esclusa, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese approva come da documentazione istruttoria l'aumento delle prestazioni del contratto della società AMT Service s.r.l., per un importo complessivo di € 66.240,00, IVA esclusa, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, da erogarsi entro il 28/03/2023, e comunque entro i limiti economici previsti dalle opzioni del contratto pari a € 210.000,00, e delega il Direttore della Divisione IT dott. Vitantonio Martino per l'esecuzione e i conseguenti adempimenti.

6. AGGIUDICAZIONE Appalto Specifico n. 13 finalizzato all'acquisizione di FARMACI per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020 Nr gara: 8755126.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico, come da Proposta di Aggiudicazione del RUP e come da Relazione del Direttore SARPULIA ing. Antonio Scaramuzzi facenti parte integrante dell'istruttoria, riferisce che:

- InnovaPuglia, giusta Determinazione n. SAR/093 del 06.10.2022 del Direttore della Divisione SARPULIA, a seguito di Deliberazione del Consiglio d'Amministrazione del 4.10.2022 Verbale n. 37, con cui il

Consiglio ha preso atto della relazione istruttoria del Direttore della Divisione SArPULIA, dando consenso autorizzato allo stesso a procedere per tutti i necessari e conseguenti adempimenti secondo quanto indicato nella relativa documentazione istruttoria, ha indetto, nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020, l'Appalto Specifico Farmaci n. 13 suddiviso in nr. 20 lotti, per un importo a base d'asta di € 51.665.034,13, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, con opzione di incremento del 70%, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, comprensivo dell'aumento del quinto d'obbligo - 20%, previsto dall'art.106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016, sull'importo a base di appalto, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso mediante offerta su prezzo unitario, per un valore totale stimato di complessivi € 87.830.558,01, IVA esclusa;

- a seguito del Verbale di gara n. 3 in data 17/11/2022, il RUP ha proposto l'aggiudicazione di n. 18 lotti in favore delle Società indicate in dettaglio nella documentazione istruttoria, per un importo complessivo di € 20.338.058,21, IVA esclusa, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, con opzione di incremento del 70%, comprensivo del 20% - quinto d'obbligo, sull'importo a base di appalto, per un valore complessivo massimo dell'appalto di € 46.698.374,10, IVA esclusa. Con gli operatori economici aggiudicatari si procederà alla stipula di n. 18 Convenzioni Quadro secondo lo schema previsto nella procedura.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese approva come da documentazione istruttoria l'aggiudicazione di n. 18 Lotti dell'Appalto Specifico n. 13 finalizzato all'acquisizione di Farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del Sistema Dinamico

d'Acquisto Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020 Nr. gara 8755126, per un importo complessivo di € 20.338.058,21, IVA esclusa, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, alle Società elencate in dettaglio nella documentazione istruttoria e delega il Direttore della Divisione SARPULIA ing. Antonio Scaramuzzi per l'esecuzione e i conseguenti adempimenti.

7. INDIZIONE Appalto Specifico n.15, finalizzato all'acquisizione di VACCINI Herpes zoster ricombinante adiuvato - RZV - e Pneumococcico 15-valente - PCV15 - per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico, come da Progetto di Acquisto a firma della Responsabile del Procedimento in fase di progettazione dott.ssa Rossella Depalo, del Responsabile della Sezione Centralizzazione delle Committenze ing. Marco Di Ciano e del Direttore SARPULIA e come da relazione del Direttore SARPULIA ing. Antonio Scaramuzzi facenti parte integrante dell'istruttoria, riferisce che

- trattasi di procedura regionale per acquisto in aggregazione di Vaccini Herpes Zoster ricombinante adiuvato – RZV - e Pneumococcico 15-valente - PCV15 - a favore degli Enti e delle Aziende del SSR Puglia, attraverso l'Appalto Specifico n. 15, con aggiudicazione da concludersi in modalità di Convenzione Quadro;
- la procedura è indetta ai sensi degli artt. 55 e 61 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in modalità telematica su piattaforma EmPULIA, suddivisa in n. 2 Lotti di importo a base d'asta annuale pari a € 20.810.000,00, IVA esclusa, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, con opzione di incremento del quinto d'obbligo - 20% - previsto dall'art. 106 comma

12 del D. Lgs. 50/2016, per un valore complessivo dell'appalto pari ad € 24.972.000,00, IVA esclusa, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza;

- le Convenzioni Quadro avranno durata di 12 mesi, con facoltà di proroga di sei mesi, di cui al comma 11 dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. b) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese approva come da documentazione istruttoria l'indizione dell' Appalto Specifico n. 15, finalizzato all'acquisizione di VACCINI Herpes Zoster ricombinante adiuvato - RZV - e Pneumococcico 15- valente - PCV15 - per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020 e delega il Direttore della Divisione SARPULIA ing. Antonio Scaramuzzi per l'esecuzione e i conseguenti adempimenti.

8. *DETERMINAZIONI su Acquisizione del “Modulo Software Gestione Gare Interne: Workflow e Documentale”.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico, come da Progetto di Acquisto a firma del Responsabile di Progetto ing. Sergio Martino, del Responsabile della Sezione e_Procurement ing. Bruno Ressa e del Direttore SARPULIA e come da relazione del Direttore della Divisione SARPULIA ing. Antonio Scaramuzzi facenti parte integranti dell'istruttoria, riferisce che

- trattasi di procedura finalizzata all'acquisizione del “Modulo Software Gestione Gare Interne: Workflow e Documentale”, da effettuarsi

mediante affidamento nei confronti dell'azienda GPI S.p.A, senza previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, come sostituito dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1) della Legge n. 108 del 2021, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016, in assenza di concorrenza tecnica, date le specifiche tecniche richieste per le peculiari esigenze da soddisfare e poiché non esistono alternative ragionevoli in merito alle esigenze di pianificazione temporale e sostenibilità economica;

- il "Modulo Software Gestione Gare Interne: Workflow e Documentale" fornisce due ulteriori moduli al costituendo Sistema Informativo Gare, che attualmente comprende già i moduli di Gestione Consumi Farmaci e Collaborazione Applicativa ASL, sviluppati dal predetto fornitore GPI S.p.A., dei quali si devono conservare unità di interfaccia, di tecnologie di back-end e di database già realizzato. Tali moduli assisteranno i RUP nelle fasi di pianificazione delle gare e di documentazione delle stesse. L'applicativo ha inoltre una funzione direzionale in quanto permette di monitorare lo stato delle gare in InnovaPuglia e, per quelle chiuse, di raccogliere la relativa documentazione, onde rispondere ad eventuali verifiche terze;
- l'importo complessivo è pari a € 49.140,00, IVA esclusa, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza dovuti a rischi da interferenze non soggetti a ribasso, e trova copertura sulla voce di spesa relativa ai fondi del Quadro Economico del Progetto "RP2012_MISA", secondo il dettaglio riportato nel Progetto di Acquisto predisposto ai sensi dell'art. 23 c. 14,15 del D. Lgs. 50/2016;
- è necessario chiudere l'intervento entro il mese di Dicembre 2022.

Entra il Direttore SARPULIA ing. Antonio Scaramuzzi per fornire chiarimenti sulla procedura di affidamento diretto proposta e le relative motivazioni.

Il Direttore SARPULIA evidenzia che nell'acquisizione proposta il presupposto di unicità del fornitore sussiste sulla base dell'art. 63, co. 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 che al punto 2) prevede esplicitamente tale circostanza nel caso di “*concorrenza assente per motivi tecnici*”, circostanza illustrata nella documentazione istruttoria a fronte delle specifiche tecniche richieste per le peculiari esigenze da soddisfare, e ribadisce l'inequivoco interesse della Società a procedere all'anzidetta acquisizione con le modalità su descritte.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e sentite le argomentazioni e osservazioni tecniche addotte dal Direttore SARPULIA, con il voto consultivo favorevole del Direttore Generale, ad unanimità di voti espressi in forma palese approva come da documentazione istruttoria l'acquisizione del “Modulo Software Gestione Gare Interne: Workflow e Documentale” a favore di GPI S.p.A. per un importo complessivo pari a € 49.140,00, IVA esclusa, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza dovuti a rischi da interferenze non soggetti a ribasso e delega il Direttore della Divisione SARPULIA ing. Antonio Scaramuzzi per l'esecuzione e i conseguenti adempimenti.

9. INDIZIONE Appalto Specifico n. 16, finalizzato all'acquisizione di Farmaci prevalentemente Unici e Innovativi per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico, come da Progetto di Acquisto a firma della Responsabile del Procedimento in fase di progettazione dott.ssa Maria Colamonicò, del Responsabile della Sezione Centralizzazione Committenze ing. Marco Di Ciano e del Direttore SARPULIA e come da relazione del Direttore della Divisione SARPULIA ing. Antonio

Scaramuzzi facenti parte integrante dell'istruttoria, riferisce che

- trattasi di procedura regionale per acquisto in aggregazione di Farmaci principalmente Unici, ma anche di Farmaci Innovativi nonché Farmaci di nuovo inserimento nel Prontuario Terapeutico Regionale PTR-29 Puglia e prodotti di recente genericazione, attraverso espletamento di Appalto Specifico n. 16;
- la procedura dell'Appalto Specifico n. 16 è indetta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., in modalità telematica su piattaforma EmPULIA, suddivisa in nr. 70 lotti, per un importo a base d'asta di € 110.195.015,28, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, con opzione di incremento del 70%, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D. Lgs. 50/2016, comprensivo dell'aumento del quinto d'obbligo - 20% - previsto dall'art.106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016, sull'importo a base di appalto, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso mediante offerta su prezzo unitario, per un valore totale stimato in complessivi € 187.331.525,98, IVA esclusa.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese approva come da documentazione istruttoria l'indizione dell'Appalto Specifico n. 16 finalizzato all'acquisizione di Farmaci prevalentemente Unici e Innovativi per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia, nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020, e delega il Direttore della Divisione SArPULIA ing. Antonio Scaramuzzi per l'esecuzione e i conseguenti adempimenti.

10. DETERMINAZIONI su Acquisizione del "Servizio di Supporto Microsoft Unified Enterprise" per la Piattaforma EmPULIA.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico, come da Progetto di Acquisto a firma del Responsabile del Progetto di riferimento dott. Giandomenico Martellotta, del Responsabile della Sezione e_Procurement ing. Bruno Ressa e del Direttore SARPULIA e come da relazione del Direttore della Divisione SARPULIA ing. Antonio Scaramuzzi facenti parte integrante dell'istruttoria, riferisce che

- trattasi di procedura finalizzata all'acquisizione del "Servizio di Supporto Microsoft Unified Enterprise" da effettuarsi mediante affidamento diretto, senza previa consultazione di due o più operatori economici, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, come sostituito dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1) della Legge n. 108 del 2021, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti, nei confronti dell'azienda Microsoft s.r.l., consociata di Microsoft Corporation, in virtù dei diritti di proprietà intellettuale in capo alla stessa e della loro dichiarazione di esclusività per i clienti della Pubblica Amministrazione italiana, sia nella vendita del pacchetto Supporto Tecnico Enterprise Microsoft che nell'erogazione dei servizi sul mercato italiano;
- i suddetti Servizi di Supporto Tecnico Microsoft Enterprise, che risultano di estrema importanza per una corretta gestione e sviluppo dell'infrastruttura tecnologica della nuova piattaforma EmPULIA in corso di sviluppo, consistono in una soluzione di supporto tecnico completo - Servizi proattivi, Gestione dell'assistenza, Servizi di risoluzione problemi 24/7, che consente di ridurre i costi, migliorare la produttività e utilizzare la tecnologia durante tutto il ciclo di vita dell'IT offrendo accesso diretto, vantaggioso e univoco ai team di sviluppo dei prodotti, agli sviluppatori di software e al codice sorgente di Microsoft per i prodotti attuali e futuri;

- l'importo complessivo previsto è pari a € 50.000,00, IVA esclusa, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza dovuti a rischi da interferenze non soggetti a ribasso, e trova copertura sulla voce di spesa relativa ai fondi del Quadro Economico del Progetto "RP2003_e-PPI E-Procurement per l'Innovazione" – Centro di Costo "SAR2003_OR1 - Evoluzione tecnologica e consolidamento funzionale della piattaforma telematica EmPULIA".

Il Direttore SARPULIA chiarisce che il presupposto di unicità del fornitore, ampiamente illustrato nella documentazione istruttoria, sussiste sulla base dell'art. 63, co. 2, lett. b, del D. Lgs. n. 50/2016 che al punto 3) prevede esplicitamente tale circostanza nel caso di *"tutela dei diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale"*.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e sentite le argomentazioni e osservazioni tecniche addotte dal Direttore SARPULIA, con il voto consultivo favorevole del Direttore Generale, ad unanimità di voti espressi in forma palese approva come da documentazione istruttoria l'acquisizione del "Servizio di Supporto Microsoft Unified Enterprise" in favore dell'azienda Microsoft s.r.l, per un importo complessivo di € 50.000,00, IVA esclusa, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, e delega il Direttore della Divisione SARPULIA ing. Antonio Scaramuzzi per l'esecuzione e i conseguenti adempimenti.

Il Direttore SARPULIA lascia la seduta.

11. DETERMINAZIONI su Fabbisogno di Personale 2023 e Budget 2023.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico richiama gli elementi salienti dei due documenti

e il contesto normativo, in particolare regionale, di riferimento.

Con riferimento al Fabbisogno di personale 2023, e considerato il Piano Industriale 2022-2024, approvato dalla Regione Puglia con la DGR 1322 del 28/09/2022 Innovapuglia S.p.A., si intende perseguire il triplice obiettivo di

- garantire professionalità adeguate al ruolo di InnovaPuglia, delineato dalla DGR n. 1434 del 2 agosto 2018, dando priorità alle funzioni di Soggetto Aggregatore, secondo il modello di gestione integrata degli acquisti, e consolidando le competenze in materia di ICT, con nuove modalità di gestione delle commesse;
- ottemperare a quanto già previsto dalle DGR 1249/2021 e 1430/2021;
- rinnovare la forza lavoro della Società, abbassandone l'età media e favorendo il ricambio generazionale.

Sul fronte delle risorse umane, la Società è chiamata quindi a rafforzare le competenze, acquisendole in forma stabile, e selezionando il personale non passando solo da benefit, welfare aziendale e percorsi di accelerazione di carriera o di progressioni orizzontali, ma valorizzando anche il senso di appartenenza piena alla realizzazione del risultato e all'incremento della propria autonomia e del proprio valore professionale. Questo comporta anche un ripensamento di tutti gli strumenti esistenti per la valutazione dei risultati e dei riconoscimenti professionali, attraverso un percorso lungo e articolato che richiederà energie e cooperazione tra tutti gli attori interessati, primi fra tutti il Socio e le Rappresentanze Sindacali. E' opportuno definire un nuovo accordo con la RSU per l'introduzione di un differente modello per l'erogazione della Retribuzione Variabile Incentivante, in sostituzione del vigente Accordo, che introduca un nuovo meccanismo retributivo incentivante che consenta di valorizzare i dipendenti che hanno effettivamente performances migliori, che assumono effettivamente maggiori responsabilità e riequilibri la retribuzione variabile incentivante fra chi ha semplicemente

un elevato livello di inquadramento e chi, anche avendo un livello di inquadramento più basso, assume maggiori responsabilità.

Dal punto di vista organizzativo, rispetto all'organigramma inserito nel Piano Triennale 2022 – 2024, i principali interventi riguardano

- La Direzione Generale, composta da 6 uffici e una Sezione Compliance, articolata come segue
 - due organi di Staff: Gestione Cespiti Tecnologici e Gestione Sede;
 - l'Ufficio Protocollo e Gestione Documentale è spostato alle dipendenze della Divisione Affari Generali;
 - alla Sezione Compliance afferiscono 3 uffici: Privacy, Qualità e Internal Audit;
 - l'Ufficio Affari Societari si integra della componente “giuridica”;
 - l'Ufficio Sicurezza nei luoghi di lavoro non si occupa più di Facility management;
 - è inserita la Sezione Cybersecurity, alle cui dipendenze figurano due organi di Staff: Security Assessment e Cyber Risk Management e 2 Uffici: SOC e Gestione Sistemi ICT, presente già nell'organigramma da Piano Industriale, e CSIRT – incident management.
- La Divisione Informatica e Telematica, così articolata
 - a Staff della Direzione sono aggiunti due nuovi Uffici: l'Ufficio Segreteria di Direzione e il Centro di Competenza sulla Qualità del Software e viene spostato a Staff l'Ufficio PMO, già presente nella Sezione Sviluppo Soluzioni Applicative;
 - la Sezione Data Center, vede la creazione di 3 nuovi uffici: Ufficio Cloud, Ufficio Reti, Ufficio Sistemi Sanitari; vi è poi la suddivisione degli uffici in specifiche unità operative;
 - all'interno della Sezione Sviluppo Soluzioni Applicative Sezione è creato a staff l'Ufficio Centro di Competenza Servizi Digitali della PA;
 - è creata una nuova sezione “Sanità Digitale” alla quale afferiscono un organo di Staff Progetti Innovativi, l'Ufficio Prevenzione, l'Ufficio Amministrazione Finanza e Controllo, l'Ufficio Assistenza Sanitaria e Servizi al Cittadino;

- è eliminata la Sezione IT Governance & Compliance.
- La Divisione SARPULIA, così modificata
 - alle dipendenze dirette del Direttore di SARPULIA è previsto lo Staff Controllo di Gestione e l'Ufficio Consulenza Giuridico Amministrativa, non più struttura complessa;
 - l'Ufficio Procurement Innovativo, non più struttura complessa, afferisce alla Sezione Centralizzazione Committenze e non più direttamente al Direttore di Divisione.

Per il 2023 è stimata la seguente movimentazione del personale

Organico	Nr. Unità
Forza inizio periodo 2023	225
Assunzioni	12
Cessazioni	(7)
Forza fine periodo 2023	230
di cui	
<i>Assegnazione temporanea</i>	5
<i>Aspettativa</i>	5

e per quanto riguarda l'area ICT, si prevede che il fabbisogno di 6 unità, tutte con profilo tecnico-informatico:

- n. 3 Analisti funzionali
- n. 2 specialisti di sistema
- n. 1 specialista di Rete e sicurezza;

per la Direzione Generale si prevede il fabbisogno di nr. 2 unità in sostituzione delle unità da cessare nel corso dell'anno;

per l'area SARPULIA si prevede il fabbisogno di nr. 4 unità, incluso il Direttore della Divisione, in quanto nell'esercizio 2023 l'attuale Direttore in forza cesserà il rapporto di lavoro per pensionamento.

Con riferimento al Budget 2023, il Direttore Generale evidenzia che le previsioni per il prossimo esercizio sono tutte di segno positivo e permettono l'integrale copertura dei costi di produzione, confermando la validità della scelta compiuta dagli Amministratori, con un risultato economico dell'esercizio positivo di € 52.000.

I costi della produzione passano da Euro 34,1 milioni previsti al 31

dicembre 2022 ad Euro 48,0 milioni al 31 dicembre 2023, con un incremento complessivo pari a circa il 42%.

Tale incremento è principalmente imputabile ad un aumento dei costi esterni diretti, che passano da Euro 20,8 milioni previsti al 31 dicembre 2022 ad Euro 33,3 milioni nel Budget 2023. Tale variazione è in linea con l'incremento dei ricavi che passano da Euro 34,5 milioni previsti al 31 dicembre 2022 ad Euro 47,2 milioni al 31.12.2023.

Il costo del personale mostra un incremento del 10% tra i dati previsionali 2022 e i dati a budget 2023, passando da Euro 11,2 milioni al 31 dicembre 2022 ad Euro 12,4 milioni al 31 dicembre 2023. Tale incremento è principalmente imputabile alla previsione di incremento dell'organico aziendale ed alla riqualificazione delle risorse interne per migliorarne competenze e professionalità.

L'incremento del costo del personale è conseguente alle previsioni di assunzioni di personale nel 2022 e 2023 come indicato dettagliatamente nel "Fabbisogno del personale 2023".

Il Consiglio di Amministrazione, visti i documenti predisposti con i relativi allegati facenti parte integrante della documentazione istruttoria, udita la relazione del Direttore Generale, ad unanimità di voti espressi in forma palese approva il "Fabbisogno di Personale - Anno 2023" e il "Budget economico 2023" e delega il Direttore Affari Generali dott. Alfredo Cuomo per l'esecuzione e i conseguenti adempimenti.

12. DETERMINAZIONI su situazione economica al 30/06/2022 e Preconsuntivo al 31/12/2022.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico richiama i dati salienti relativi alla situazione economico-patrimoniale al 30/06/2022 e al preconsuntivo al 31/12/2022, come risultanti dalla Relazione "Monitoraggio periodico della situazione

economica e finanziaria delle società a controllo pubblico”, predisposta per i previsti controlli del Socio.

Il Direttore Generale riferisce quindi che la gestione relativa all’Esercizio 2022 registra un andamento positivo in termini di Risultato di Esercizio di € 42.963, a testimonianza di una gestione che punta all’equilibrio tra costi e ricavi, come è proprio di una Società in house che svolge esclusivamente attività di servizio verso l’Amministrazione controllante, o comunque secondo le direttive esercitate dall’amministrazione proprietaria.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, prende atto della Relazione “Monitoraggio periodico della situazione economica e finanziaria delle società a controllo pubblico” predisposta e delega il Direttore della Divisione Affari Generali dott. Alfredo Cuomo per l'esecuzione e i conseguenti adempimenti.

13. DETERMINAZIONI su Acquisizione “Servizi di consulenza in materia contabile, previdenziale, fiscale e tributaria, nonché in materia di gestione amministrativa e lavoristica del personale”.

La trattazione del presente punto è rinviata.

14. DETERMINAZIONI su Fornitura licenze software e personalizzazioni PROFIS e JOB per gestione del personale sino a 250 cedolini e passaggio a sistemi in cloud.

La trattazione del presente punto è rinviata.

15. DETERMINAZIONI su esito Procedura di Selezione per il conferimento di incarichi a tempo indeterminato per la Divisione SARPULIA– Profilo D – Addetto Legale.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico, come da relazione del Responsabile del Procedimento dott. Pietro Romanazzi facente parte integrante dell'istruttoria, riferisce che

- con Deliberazione n. 20 del 26.01.2022 il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia ha dato l'avvio per la procedura di selezione ad evidenza pubblica con valutazione curriculare comparativa e colloquio orale al fine di selezionare n. 17 professionisti, da collocare nella Divisione SARPULIA;
- il primo Avviso per la selezione di massimo 15 unità di personale è stato pubblicato sul Portale di InnovaPuglia in data 18/2/2022;
- l'invio delle candidature ad apposito indirizzo PEC, secondo specifiche e modalità espressamente indicate nello stesso Avviso, era previsto, a pena di esclusione, entro la scadenza del 14/03/2022, alle ore 12:00:00;
- con nomina del 17/05/2022, della Presidente del Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia, è stata costituita la Commissione di selezione per il conferimento di n. 2 incarichi relativi al Profilo D – Addetto Legale, composta da:
 - dott. Alfredo Cuomo - Presidente
 - dott.ssa Angela Settanni – Componente
 - dott.ssa Marianna Cavone - Componente

che hanno regolarmente trasmesso le rispettive “Dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi”, sia rispetto al Codice Etico di InnovaPuglia S.p.A., che rispetto alla lista dei candidati;

- in data 06/06/2022, il Responsabile del Procedimento ha consegnato la documentazione completa relativa alle n. 55 istanze pervenute via PEC.

Considerato che dalla lettura degli atti ricevuti risulta che, sulla base delle indicazioni contenute nell'Avviso Pubblico, la Commissione ha

- effettuato l'esame collegiale dei curricula e della documentazione

presentata da tutti gli istanti ammettendo alla prova orale 15 candidati ed esprimendo le motivazioni di esclusione dei restanti. Tali risultanze sono state pubblicate, in forma anonimizzata, sul portale di InnovaPuglia, secondo quanto previsto dall'art. 9 dell'avviso pubblico;

- effettuato e valutato l'esame orale comprensivo di prova di conoscenza della lingua Inglese;
- determinato, con giudizio collegiale, espresso a seguito dell'esame finale comparato dei curricula e delle singole valutazioni dei candidati, la seguente graduatoria:

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio
1	Masi	Oreste	64
2	Gattulli	Maria Cristina	55
3	Mirengi	Adolfo	53
4	Napolitano	Giuseppe	52,5
5	Bataloni	Daniela	50

- ritenuto concluso il proprio compito e trasmesso in data 10/11/2022 i propri atti, consistenti in sei verbali di riunione, debitamente firmati.

Il Responsabile del Procedimento ha pertanto attestato la regolarità della procedura svolta per il conferimento di due incarichi per il succitato Profilo D – Addetto Legale, sinteticamente su richiamata, e l'ottemperanza alle prescrizioni contenute nell'Avviso all'uopo pubblicato sul Portale della Società e ha trasmesso all'Organo Amministrativo e al Direttore Generale gli Atti completi della Commissione di Valutazione per le conseguenti deliberazioni.

Il Consiglio di Amministrazione, vista la relazione del Responsabile del Procedimento con i relativi allegati e udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese approva come da documentazione istruttoria il lavoro svolto dalla Commissione di Valutazione e dispone l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi di quanto previsto dagli

artt. 6 e 7 dell'Avviso Pubblico per la selezione di Personale per la Divisione SARPULIA - PROFILO D – Addetto Legale, dei candidati avv. Oreste MASI, 1° classificato, e avv. Maria Cristina GATTULLI, 2ª classificata, e delega il Direttore Affari Generali dott. Alfredo Cuomo per l'esecuzione e i conseguenti adempimenti.

16. DETERMINAZIONI su scorrimento delle graduatorie relative ai Profili C e E della selezione di personale per la Divisione SARPULIA.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico, come da nota del Direttore degli Affari Generali dott. Alfredo Cuomo facente parte integrante dell'istruttoria, riferisce che in relazione alle graduatorie finali approvate dal Consiglio d'Amministrazione per la selezione nell'ambito della Divisione SARPULIA di n. 3 risorse con Profilo C nella seduta del 15 settembre 2022 - Verbale n° 35 e di n. 1 risorsa per il Profilo E nella seduta del 4 ottobre 2022 - Verbale n° 37, si rappresenta che le candidate classificate al 1° posto hanno dichiarato la propria indisponibilità alla sottoscrizione del contratto di assunzione.

Di conseguenza, si chiede autorizzazione allo scorrimento della graduatoria per il conferimento degli incarichi previsti

- per il profilo C – Assistente per Gestione delle Convenzioni e dei Contratti di acquisto - al candidato dott. Giovanni CRISTALLO, quarto classificato;
- per il profilo E - Assistente al RUP per procedure di Lavori Pubblici - al candidato dott. Gianrodolfo DI BARI, secondo classificato.

Il Consiglio di Amministrazione, vista la relazione del Relazione del Direttore Affari Generali dott. Alfredo Cuomo con i relativi allegati, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto

consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese dispone l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 6 e 7 dell'Avviso Pubblico per la selezione di Personale per la Divisione SArPULIA

- per il profilo C - Assistente per Gestione delle Convenzioni e dei Contratti di Acquisto - al dott. Giovanni CRISTALLO, quarto classificato,
 - per il profilo E - Assistente al RUP per procedure di Lavori Pubblici - al dott. Gianrodolfo DI BARI, secondo classificato,
- e delega il Direttore Affari Generali dott. Alfredo Cuomo per l'esecuzione e i conseguenti adempimenti.

17. NOMINA dei Componenti delle Commissioni Esaminatrici per le Manifestazioni di Interesse relative all'individuazione di nr. 2 Responsabili di Sezione e nr. 4 Responsabili di Ufficio della Società.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico riferisce che il 23 novembre u.s. sono scaduti i termini per la presentazione delle candidature per gli Avvisi interni per la selezione di n. 2 Responsabili di Sezione e n. 4 Responsabili di Ufficio.

Il Direttore comunica il numero delle candidature pervenute per

Responsabili di Sezione

- Sezione CERT & Cybersecurity: n. 1
- Sezione Human Resources: n. 3

Responsabili di Ufficio:

- Profilo A - Ufficio rendicontazione: n. 2
- Profilo B - Ufficio Contabilità Analitica e Budgeting: n.1.
- Profilo C - Ufficio SIA: n. 3

- Profilo D - Ufficio Affari Societari: n. 2

E' quindi necessario procedere nella nomina dei Componenti della Commissioni Esaminatrici e in tal senso propone di nominare il Comitato di Direzione, costituito dai 4 Direttori della Società.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese delibera che la Commissione Giudicatrice degli Avvisi interni su elencati sia costituita dai componenti del Comitato di Direzione della Società.

Partecipa alla discussione del successivo punto il Direttore Affari Generali dott. Alfredo Cuomo,

18. DETERMINAZIONI su nuova ipotesi di proroga dell'Accordo CONSIP-InnovaPuglia.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico ricorda che il Consiglio d'Amministrazione nella seduta del 25 ottobre u.s., verbale n. 39, aveva già approvato la proroga dell'Accordo, in scadenza al 31.12.2022, tra CONSIP e InnovaPuglia di distacco da CONSIP ad InnovaPuglia della sig.ra Claudia Magna e da InnovaPuglia in CONSIP dell'avv. Renata del Turco.

Il Direttore Affari Generali riferisce che CONSIP per le vie brevi ha anticipato l'intenzione di rivedere le condizioni economiche dell'Accordo, prevedendo il rimborso di tutti gli oneri - retributivi, previdenziali, assicurativi e contrattuali - sostenuti in favore delle rispettive lavoratrici distaccate.

Il Consiglio di Amministrazione, sentito quanto riferito dal Direttore Affari Generali, a fronte dell'imminente scadenza dell'accordo vigente, delibera di confermare quanto già deliberato

nella seduta del 25 ottobre 2022 in merito alla proroga di un anno, e quindi fino al 31 dicembre 2023, dell'Accordo CONSIP-InnovaPuglia.

19. DETERMINAZIONI su Ricorso al TAR Puglia – Bari proposto da Lume Import srl c/o Azienda Sanitaria Locale BT sull'affidamento RDO n. 2828194 - Fornitura Urgente in somministrazione di siringhe per le esigenze dei PP.OO della ASL BT.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

L'ing. Francesco Surico, come da nota dell'avv.to Pasquale Lopriore facente parte integrante dell'istruttoria, riferisce che nel ricorso in epigrafe, promosso da LUME IMPORT srl contro l'ASL BT, la ricorrente eccepisce la violazione delle determinazioni assunte dall'ASL BT che *“dopo aver disposto l'aggiudicazione e sottoscritto il contratto, a distanza di 10 mesi dalla sottoscrizione del negozio e senza voler darne esecuzione, ha richiesto all'operatore economico la modificazione unilaterale delle condizioni contrattuali direttamente incidenti sui contenuti immodificabili del bando di gara e degli ulteriori elementi costituenti la lex specialis”*.

Pertanto, il ricorso de quo non contiene alcuna contestazione, ovvero pretesa, né richiesta di condanna nei confronti di InnovaPuglia SpA, sia con riferimento alla sua qualità di gestore della piattaforma EmpULIA, sia di Soggetto Aggregatore della regione Puglia, avendo l'impugnazione ad oggetto esclusivamente motivazioni di carattere amministrativo e valutazioni di merito, formulate nei confronti della ASL BT, in qualità di stazione appaltante.

In particolare, la ricorrente eccepisce l'assoluta diversità dei bisogni - la procedura gestita da InnovaPuglia, bandita nel 2016 aveva, invero, lo scopo di soddisfare i bisogni della intera regione Puglia, nonché dei differenti importi posti a base d'asta € 48.304.755, 58 per la gara del Soggetto Aggregatore, € 123.700,00 per la gara dell'ASL.

Tanto premesso, non si ritengono sussistenti motivi, in fatto ed in diritto, ai fini dell'eventuale costituzione in giudizio di InnovaPuglia SpA.

Il Consiglio di Amministrazione, considerata l'analisi dell'avv. Lopriore e udita la relazione del Direttore Generale e con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese delibera di non costituire la Società nel Ricorso al TAR proposto da LUME Import s.r.l.

20. INFORMATIVA su Acquisti sottosoglia.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale relaziona elencando gli acquisti sottosoglia comunitaria da effettuarsi

Direzione: Generale

1. Intervento di disalimentazione del POD IT001E00200835 Codice cabina secondaria DW10-2191610 Codice di rintracciabilità 346115498

Progetto di riferimento: Spese Generali – codice 0000

Esigenze di Acquisto: L'esigenza nasce dalla necessità di eseguire delle attività di manutenzione straordinaria sull'interruttore generale del Parco Tecnopolis.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: disalimentazione e messa in sicurezza del POD in oggetto e successiva rialimentazione.

Importo previsto dell'affidamento: € 356,24, oltre IVA. Il prezzo è economico e congruo in quanto derivante da un preventivo emesso direttamente dal distributore/installatore ufficiale a tariffe prestabilite.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: e-distribuzione SpA Società con unico socio. Fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente. Il fornitore non è stato oggetto di precedenti affidamenti.

2. Fornitura licenza Draftsight

Progetto di riferimento: Spese Generali – codice 0000.

Esigenze di Acquisto: L'esigenza nasce dalla necessità di aggiornarsi sulla tematica Sicurezza – Ambiente – Impianti per mezzo di Abbonamento annuale sul sito <https://www.certifico.com/store/>.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: si richiede abbonamento con scadenza annuale sulle seguenti voci:

1. Abbonamento Sicurezza/Ambiente 2022 - <https://www.certifico.com/store/product/asa>
2. Abbonamento Impianti <https://www.certifico.com/store/product/ai>.

Importo previsto dell'affidamento: € 800,00 oltre IVA per 1 anno, come da offerte del fornitore Certifico S.r.l. presenti sul proprio sito web, di cui:

1. € 480,00, oltre IVA, per Sicurezza e Ambiente.
2. € 320,00, oltre IVA, per Impianti.

Il prezzo è economico e congruo in quanto trattasi di acquisto dei due abbonamenti per la durata di 12 mesi a prezzi predefiniti sul sito web del fornitore.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Certifico S.r.l. Fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente. Il fornitore è diverso dall'ultimo affidatario di forniture analoghe.

3. Contributo dovuto per adesione alla convenzione CONSIP SPC Cloud Lotto2 (CIG=934908984D).

Progetto di riferimento: "Infrastrutture di sicurezza, di connettività e miglioramento del Data Center Regionale" DIT1919-OR.1, CUP B99J16002990001).

Esigenze di Acquisto: Nell'ambito delle attività connesse con il Progetto "Infrastrutture di sicurezza, di connettività e miglioramento del Data Center Regionale", che ha previsto l'adesione alla convenzione CONSIP SPC Cloud Lotto 2, si rende necessario versare il contributo dovuto a CONSIP, effettuato nei termini di legge sulla base delle seguenti indicazioni, conformemente al DPCM 23 giugno 2010, pari al 8‰ (8 per mille) importo senza IVA del nuovo contratto e per contratti che hanno un importo complessivo inferiore al milione di Euro.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

Contributo CONSIP per adesione a convenzione.

Importo previsto dell'affidamento: €1.105,79

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: CONSIP. Per i motivi esposti nel par.2 "Esigenze di acquisto" si rende necessario versare a CONSIP il contributo quantificato al par.4, fuori campo IVA, in favore di Consip spa in attuazione dell'art. 18, comma 3, del D.lgs. n. 177/2009, per la sottoscrizione del Contratto esecutivo firmato tra InnovaPuglia SpA e Leonardo s.p.a. - in RTI- per il perfezionamento dell'adesione al Contratto Quadro CONSIP SPC Cloud Lotto 4.

4. Contributo dovuto per adesione alla convenzione CONSIP SPC

Progetto di riferimento: "Infrastrutture di sicurezza, di connettività e miglioramento del Data Center Regionale" DIT1919-OR.1, CUP B99J16002990001).

Esigenze di Acquisto: nell'ambito delle attività connesse con il Progetto "Infrastrutture di sicurezza, di connettività e miglioramento del Data Center Regionale", che ha previsto l'adesione alla convenzione CONSI SPC Cloud Lotto 2, si rende necessario versare il contributo dovuto a CONSIP, effettuato nei termini di legge sulla base delle seguenti indicazioni, conformemente al DPCM 23 giugno 2010, pari al 8‰ (8 per mille), importo senza IVA del nuovo contratto e per contratti che hanno un importo complessivo inferiore al milione di Euro.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: contributo Consip per adesione a convenzione.

Importo previsto dell'affidamento e termine per la fornitura: l'importo del contributo è pari al 8 per mille del valore complessivo del contratto - €105.700,00, IVA esclusa - e quindi pari a € 846,00.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Per i motivi su esposti si rende necessario versare a CONSIP il contributo quantificato al par.4, fuori campo IVA, in favore di CONSIP spa, sede legale in Roma, via Isonzo 19/E, P.I. 05359681003, in attuazione dell'art. 18, comma 3, del D.lgs. n. 177/2009, per la sottoscrizione del Contratto esecutivo firmato tra InnovaPuglia SpA e Leonardo s.p.a. - in RTI - per il perfezionamento dell'adesione al Contratto Quadro CONSIP SPC Cloud Lotto 2.

Direzione: Affari Generali

5. Aggiornamento iSpring -software per creazione moduli e-learning.

Progetto di riferimento: ME1601

Esigenze di Acquisto: Si necessita dell'aggiornamento del software iSpring Suite Max per la costruzione / conversione di oggetti didattici in formato SCORM compatibili con la piattaforma Forma.LMS, utilizzata per la fruizione di corsi in modalità e-learning di interesse per le attività della Società e del Soggetto Aggregatore erogate per la Regione Puglia oltre che per il personale interno.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: Il tool che si intende aggiornare è stato acquistato dalla Società a dicembre 2020 e l'aggiornamento è in scadenza a novembre 2022; permette di produrre e/o convertire file direttamente da Powerpoint in formato SCORM, permette di inserire negli oggetti didattici dei corsi e-learning narrazioni audio e video, test, sondaggi, loghi personalizzati, contenuti protetti, spazio nel cloud di iSpring, libreria dei contenuti, supporto tecnico. La licenza, in scadenza il 30/11, ha validità 1 anno.

Importo previsto dell'affidamento: € 970,00, oltre IVA se dovuta, di cui all'offerta mail del Responsabile della zona Italia, Ivano Dotto, per la durata di 1 anno (01/12/2022-30/11/2023). Il pagamento anticipato va effettuato online accedendo al link presente nella mail di offerta: <https://www.ispringsolutions.com/cart/view>. Il prezzo è economico e congruo in quanto trattasi di rinnovo licenza del software iSpring Suite Max per un anno ad un prezzo predefinito dal fornitore sul proprio sito istituzionale.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: iSpring Solutions (USA). Fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente. Il fornitore è lo stesso dell'ultima fornitura analogo, per il seguente motivo: è l'unico fornitore del tool iSpring Suite al quale ci si è rivolti a settembre 2018 per l'acquisto della prima licenza, utilizzato per la creazione di oggetti didattici in formato SCORM per l'erogazione di corsi e-learning, compatibili con la piattaforma Forma.LMS, utilizzata per la fruizione di corsi in modalità e-learning di interesse per le attività della Società e del Soggetto Aggregatore erogate per la Regione Puglia oltre che per il personale interno.

6. Servizi di fatturazione elettronica

Progetto di riferimento: Spese Generali – codice 0000.

Esigenze di Acquisto: Rinnovo servizio di fatturazione elettronica Aruba.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: servizio di fatturazione elettronica con spazio aggiuntivo di 1 Gb.

Importo previsto dell'affidamento: € 50,00, oltre IVA, di cui € 25,00 per rinnovo servizi e € 25,00 per spazio di 1 GB aggiuntivo. Il prezzo è economico e congruo in quanto trattasi di rinnovi di servizi già attivi con il fornitore ARUBA e servizi aggiuntivi effettuati attraverso il loro portale web a prezzi predefiniti per la durata di 1 anno.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Aruba S.p.A. Fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente. Il fornitore è lo stesso dell'ultima fornitura analogo, poiché trattasi di rinnovi di servizi e acquisizione di nuovi dal fornitore ARUBA.

Direzione: SARPULIA

7. Acquisto libro "La commissione giudicatrice nell'affidamento di contratti pubblici"

Progetto di riferimento: Cod. SAR2007-SSR

Esigenze di Acquisto: Analisi dell'attività di una commissione giudicatrice, dal momento

della sua costituzione sino al termine delle attività di valutazione.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: libro dal catalogo Maggioli.

Importo previsto dell'affidamento: € 34,00, oltre IVA. Il prezzo è economico e congruo in quanto trattasi di un manuale da acquistare a catalogo ad un prezzo predefinito dall'editore sul proprio sito web.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Maggioli S.p.A. Fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente. Il fornitore è diverso dall'ultimo affidatario di forniture analoghe.

8. Servizi di accesso al Registro delle Imprese mediante licenze

Progetto di riferimento: SAR2007_ELR

Esigenze di Acquisto: Rinnovo contratto per un anno per accesso remoto a fonte ufficiale del Registro delle Camere di Commercio ai fini dell'estrazione delle visure camerali per n.7 utenti e preordinato alle verifiche da effettuarsi sugli operatori economici partecipanti alle procedure di gara e richiedenti la qualificazione all'Albo dei Fornitori on-line e agli altri sistemi di qualificazione attivati da SARPULIA in qualità di centrale di committenza e soggetto aggregatore. In particolare, si tratta dei controlli richiesti dal Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) e delle verifiche di sussistenza dei requisiti per agevolazioni tributarie o finanziamenti alle imprese.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: Servizio Telemaco - n° 7 licenze per Abbonamento annuale al Registro delle Imprese delle Camere di Commercio mediante:

- Fascia A1 - max 2.250 operazioni/anno - € 1.110 /2user
- Fascia A4 SLOT - max 5.000 operazioni/anno - € 2.500/5user

Importo previsto dell'affidamento: € 4.720,00, IVA esclusa.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: InfoCamere S.C.p.A. Richiesta di offerta e affidamento diretto in quanto i servizi prestati da InfoCamere S.C.p.A. sono caratterizzati da diritto esclusivo e non risultano reperibili né sul sito www.acquistinretepa.it né presso altro mercato elettronico; in particolare il servizio "Telemaco", fornito in esclusiva da InfoCamere S.C.p.A., costituisce l'unica fonte ufficiale di accesso diretto al Registro delle Imprese delle Camere di Commercio.

9. Pubblicazione AS_9_SDA_FARMACI

Progetto di riferimento: Cod. 11111.

Esigenze di Acquisto: Pubblicazione Avviso su giornali.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: pubblicazione per estratto su 4 quotidiani, di cui 2 a diffusione nazionale e 2 a diffusione locale – Avviso di aggiudicazione procedura telematica suddivisa in 246 lotti: Appalto Specifico n.9 Vaccini antinfluenzali e farmaci per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione "Prodotti farmaceutici" istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020. N.ro GARA 8512969.

Importo previsto dell'affidamento: € 800,00, oltre IVA. Il prezzo è economico e congruo in quanto allineato ai prezzi previsti per la stessa tipologia di servizi di pubblicazione.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Il Sole 24 Ore S.p.A. mediante rotazione degli affidamenti di pubblicità legale previa richiesta di preventivo. Il fornitore è diverso dall'ultimo affidatario di forniture analoghe.

10. Fornitura Boccioni acqua e bicchieri

Progetto di riferimento: Spese Generali – 00000

Esigenze di Acquisto: Boccioni di acqua e bicchieri per dispensatrici Gruppo Argenta presenti a InnovaPuglia.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: 48 Boccioni di acqua da 18 Litri e 50 confezioni da 100 di bicchieri per dispensatrici Gruppo Argenta presenti a InnovaPuglia.

Importo previsto dell'affidamento: € 390,00 oltre IVA. Il prezzo è economico e congruo in quanto riferito alle condizioni contrattuali ed economiche dell'Accordo di Fornitura relativo al "Servizio continuativo di ristoro" sottoscritto in data 01/10/2019 con la ditta Gruppo Argenta S.p.A., a seguito di consultazione di altri due operatori economici esistenti sul mercato di riconosciuta affidabilità che hanno offerto condizioni economiche superiori.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Gruppo Argenta S.p.A. Fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente. Il fornitore è lo stesso dell'ultima fornitura analoga, per il seguente motivo: A valere sull'accordo contrattuale del 01/10/2019, scaduto il 31/09/2021 e rinnovato per altri due anni in data 28/09/2021 fino al 30/09/2023 alle stesse condizioni economiche del contratto stipulato nel 2019.

11. Pubblicazione AS_11_SDA_FARMACI BIOLOGICI E BIOSIMILARI

Progetto di riferimento: Cod. 11111.

Esigenze di Acquisto: Pubblicazione Avviso su giornali.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: pubblicazione per estratto su 4 quotidiani, di cui 2 a diffusione nazionale e 2 a diffusione locale – Avviso di aggiudicazione procedura telematica suddivisa in 16 lotti: Appalto Specifico n.11, finalizzato all'acquisizione di farmaci biologici e biosimilari - per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020. Modalità di aggiudicazione: Accordo Quadro multi-operatore senza riapertura del confronto competitivo art. 54 co.4 lett. a) D. Lgs.50/2016 e s.m.i. N.ro GARA 8691897.

Importo previsto dell'affidamento: € 1.197,00 oltre IVA. Il prezzo è economico e congruo in quanto allineato ai prezzi previsti per la stessa tipologia di servizi di pubblicazione.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Lexmedia S.r.l. (Gazzetta Aste e Appalti – Edizione Nazionale; Avvenire – Edizione Nazionale; Il Giornale – Edizione Regionale; Il Corriere del Mezzogiorno- Edizione Regionale). Il fornitore è diverso dall'ultimo affidatario di forniture analoghe.

12. RATIFICA. Servizio di Catering.

Progetto di riferimento: SAR2007_LR

Esigenze di Acquisto: catering per incontro di progetto.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che sono stati acquistati: catering per n. 12 coperti partner esterni di progetto).

Importo previsto dell'affidamento: € 150,00 oltre IVA al 10%. Il prezzo è economico e congruo in quanto risulta in linea con prezzi derivanti da fornitori della stessa tipologia sul libero mercato.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: SYMPOSIA SRLS. Fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente, in quanto essendo il gestore del Bar del parco Tecnopolis ha offerto la logistica necessaria per la fruizione del pasto. Il fornitore non è stato oggetto di precedenti affidamenti.

Direzione: AT

13. Servizi (Fornitura) di networking istituzionale europeo.

Progetto di riferimento: INNOLABS 5.0 – RP1618/RP1619 - voce di costo: Attività commissionate all'esterno.

Esigenze di Acquisto: Pagamento quote di adesione alla Rete Europea dei Living Labs (European Network of Living Lab - ENoLL).

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: quota di adesione 2022 rete european network of living labs – EnoLL.

Importo previsto dell'affidamento: € 500,00, IVA esente. Il prezzo è economico e congruo in quanto la quota di adesione all'associazione internazionale no profit ENoLL è fissa e non soggetta a contrattazione commerciale.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: European Network of Living Labs iVZW. Fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente. Il fornitore è lo stesso dell'ultima fornitura analoga, per il seguente motivo: trattasi di una quota di adesione annuale alla Rete Europea dei Living Labs (European Network of Living Lab - ENoLL).

Direzione: IT**14. Acquisto marche temporali**

Progetto di riferimento: Attivazione ed esercizio dei servizi DatacenterDIT1906_OR1 (Materiali di consumo e Utenze).

Esigenze di Acquisto: acquisto di 1000 marche temporali per eseguire il timestamp giornaliero dei logs aziendali.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: la Marca Temporale è lo strumento che consente di validare una data certificata sui files di logs digitali prodotti giornalmente dai servers di InnovaPuglia.

Importo previsto dell'affidamento: € 189, oltre IVA.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Marchetemporali.com. Fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente.

15. Servizi (Fornitura) Rinnovo Sottoscrizione Red Hat per RHEL Server, contratto numero 12862687

Progetto di riferimento: Progetto di riferimento (titolo e codice): "Puglia Digitale – Ecosistema Agricoltura, Territorio e Ambiente" Codice RP1912, OR6 - Integrazione di nuovi contenuti attraverso la cooperazione con sistemi nazionali/regionali esterni, Codice SAR1912_OR6" – voce Attività commissionate all'esterno.

Esigenze di Acquisto: L'oggetto della presente acquisizione è il rinnovo della Sottoscrizione Red Hat per n. 2 Red Hat Enterprise Linux Server, Standard, SKU RH00004, licenza annuale, ordine n. 6508628 del 01/12/2021, contratto numero 12862687, funzionale all'infrastruttura del sistema di sincronizzazione tra SIAN e SIT, come previsto dall'Atto Esecutivo sottoscritto con la società SIN, a seguito di Protocollo d'intesa tra Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura e AGEA.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: RED HAT è il fornitore leader mondiale di soluzioni open source per ambienti cloud, le versioni Enterprise sono dotate di supporto tecnico avanzato e disponibile H24, da poter attivare in caso di problemi di natura tecnica. Il sistema operativo Linux Server Red Hat nella versione scelta è stata certificata dalla SIN per alcune componenti del sistema di Sincronizzazione SIAN – Regione.

Importo previsto dell'affidamento: L'importo previsto complessivo per l'affidamento è di

€ 1.050.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Affidamento Diretto, ai sensi e per effetto dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) da effettuare dal Catalogo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) all'operatore economico individuato tra coloro che, alla data di redazione del presente modello, abbiano sul proprio Listino il minor prezzo della licenza oggetto della fornitura e compatibile con le funzionalità richieste.

16. INFORMATIVA: Fornitura di Certificati di firma digitale remota e dispositivi OTP fisici

Si dà informativa di tale acquisto che rientra nella decisione del CdA n. 30 del 9 giugno 2022 e conseguente Determina IT n. 49 del 13 giugno 2022.

Progetto di riferimento: Sistema Informativo regionale per la Medicina dello Sport (SIMS) - RP1811-OR3 – Attrezzature. Beneficiari: Medici certificatori dello sport utenti del sistema informativo regionale di medicina dello sport (SIMS).

Esigenze di Acquisto: Nell'ambito del progetto "Sistema Informativo regionale per la Medicina dello Sport" è stata introdotta la funzionalità di firma digitale remota dei certificati mediante integrazione con l'infrastruttura, gestita da InnovaPuglia nell'ambito del progetto DIOGENE-Cloud, che costituisce il Centro di registrazione Locale InnovaPuglia, certificato per la CA Aruba per tutte le operazioni di rilascio e gestione di certificati di firma digitale qualificati. Allo stato è necessario rinnovare la dotazione di certificati di firma digitale remota e di dispositivi OTP fisici, che hanno durata contrattuale di 3 anni, offerti dalla stessa Aruba S.p.a., e già acquisiti nell'ambito del suddetto progetto.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: 80 certificati di firma digitale remota e 80 dispositivi OTP fisici.

Importo previsto dell'affidamento: € 1.360,00, oltre IVA.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: L'acquisto è effettuato tramite la convezione n. 721 del 2/7/2021 sottoscritta da InnovaPuglia SpA con il RTI BIT4ID SrL, ARUBA PEC SpA e INFOCERT SpA.

17. Consulenza legale per l'adeguamento della regolamentazione per lo sviluppo dei servizi Cloud per la PA a seguito della certificazione ACN.

Progetto di riferimento: RP1906.OR7 - IT CLOUD Service Management.

Esigenze di Acquisto: In seguito alla necessità di acquisire la certificazione ACN per il Datacenter della Regione Puglia gestito da InnovaPuglia e il relativo Servizio Cloud IaaS, si rende necessario l'adeguamento dei documenti che costituiscono il 'Regolamento dei Servizi Cloud' ai nuovi requisiti normativi, legali e tecnici. Per ottemperare a ciò è necessaria una qualificata consulenza legale e tecnica di supporto alla redazione.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: Analisi delle problematiche e supporto alla redazione dei documenti.

Importo previsto dell'affidamento: € 1.500,00, IVA esclusa, di cui:

- Analisi e valutazione certificazione ACN per adeguamento servizi Cloud per la PA erogati da Innovapuglia SpA: € 500,00, IVA esclusa;
- Revisione condizioni di servizio per l'erogazione del servizio Cloud da parte di Innovapuglia SpA agli Enti territoriali € 500,00, IVA esclusa;
- Modifica e revisione modelli per il servizio Cloud € 500,00, oltre IVA (22%) e oneri come per legge (4% cpa).

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Studio Legale Melica, Scandelin

& Partners. Fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente. L'unicità del fornitore è motivata dal fatto che trattasi di una prestazione che necessita di una specifica ed alta professionalità e conoscenze in contrattualistica per erogazione di servizi infotelematici oltre che per le conoscenze in ambito normativo, avendo il professionista già contribuito alla stesura del Regolamento dei Servizi Cloud regionali. Si fa presente, inoltre, che l'avv. Melica ha comunicato che tale attività non rientra assolutamente nei compiti di DPO già assunti per l'azienda.

Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, prende atto degli acquisti da effettuarsi e delega il Dirigente richiedente ciascun acquisto per l'esecuzione e per i conseguenti adempimenti.

Il Consiglio di Amministrazione attesa l'urgenza di quanto oggetto delle odierne deliberazioni ne dispone l'immediata esecutività.

I presenti convengono di prevedere la prossima seduta Consiglio d'Amministrazione il 14 dicembre 2022, alle ore 12:00.

La Presidente, ultimati gli argomenti da trattare, alle ore 15:30 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario Verbalizzante

dott.ssa Amelia Dilonardo



La Presidente

dott.ssa Anna Rosaria Piccinni

