

VERBALE n. 46 del 9 febbraio 2023

Il giorno 09.02.2023, alle ore 13:10, presso la sede sociale di InnovaPuglia S.p.A, in Valenzano, S.P. 62 per Casamassima, km. 3, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Società, convocato per le ore 13:00, con formale comunicazione del 6 febbraio 2023, al fine di analizzare e discutere i punti all'Ordine del Giorno, di seguito elencati:

1. APPROVAZIONE del Verbale n.44 della seduta del 18 gennaio 2023 e del Verbale n. 45 della seduta del 30 gennaio 2023 del Consiglio d'Amministrazione;

2. REVOCA della Procura Speciale conferita all'ing. Marco Curci, autenticata dal notaio Carlo Guaragnella di Bari, in data 13/07/2020, Repertorio n° 113168 e CONFERIMENTO Procura Speciale con deleghe di gestione al Direttore IT, dott. Vitantonio Martino;

3. AGGIUDICAZIONE Appalto Specifico n. 14, finalizzato all'acquisizione di vaccini antinfluenzali e farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020. N. GARA 8794926;

4. AGGIUDICAZIONE Appalto Specifico "Servizi di assistenza agli utenti, supporto tecnico, gestione, manutenzione e configurazione della piattaforma dei pagamenti elettronici della Regione Puglia MyPay" – Accordo Quadro multifornitore di cui all'art. 54 del D.Lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT. Lotto 8 - CIG 7329233268 - CIG DERIVATO 944009332F - CUP B91F22002400003;

5. DETERMINAZIONI su Acquisto di Servizi di Conduzione, Manutenzione, Supporto ed Evoluzione per il Sistema Informativo FASCICULUS 2.0;

6. *DETERMINAZIONI su scorrimento graduatoria per il conferimento di n. 1 incarico a tempo indeterminato per la Divisione SARPULIA– Profilo E - Assistente al RUP per procedure di Lavori Pubblici - Relazione del Responsabile del Procedimento;*

7. *DETERMINAZIONI su conferimento di n. 1 incarico a tempo indeterminato per la Divisione SARPULIA – Profilo H - Addetto agli acquisti e gare;*

8. *APPROVAZIONE della procedura selettiva pubblica per l'individuazione di massimo n. 2 risorse con profilo professionale di Addetto alla contabilità analitica e budgeting da inserire nella Divisione Affari Generali;*

9. *DETERMINAZIONI su esiti selezione interna mediante manifestazione di interesse per il Responsabile ufficio relazioni industriali e welfare;*

10. *DETERMINAZIONI per lo scorrimento della graduatoria per il conferimento di n. 1 incarico a tempo indeterminato per la Divisione SARPULIA – Profilo A – Specialista in tecnologie farmaceutiche;*

11. *DETERMINAZIONI in ordine a richiesta di aspettativa di n. 2 dipendenti;*

12. *RATIFICA avente ad oggetto la richiesta di accesso al fondo per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi per l'anno 2022 di cui al DM 11 ottobre 2022 e s.m.i;*

13. *DETERMINAZIONI aventi ad oggetto la convocazione Assemblea Conca Barese;*

14. *INFORMATIVA su Acquisti sottosoglia.*

Sono presenti:

- la dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- l'avv. Patrizia Carolina Lusi, Consigliera;

- l'avv. Onofrio Sisto, Consigliere;
- il dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale,
- il dott. Cosimo Biasco, Sindaco Effettivo;

Risulta assente giustificata la dott.ssa Francesca Contursi, Sindaco effettivo.

Partecipa alla riunione il Direttore Generale, ing. Francesco Surico.

Ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, presiede la seduta, la Presidente del Consiglio di Amministrazione che, constatata la presenza di tutti i Consiglieri di Amministrazione, nonché della maggioranza dei componenti del Collegio Sindacale, dichiara la riunione validamente costituita ed idonea a deliberare.

Il Consiglio, su proposta della Presidente, ad unanimità di voti resi in forma palese, nomina quale segretario verbalizzante della seduta, l'avv. Angela Settanni.

Si apre la discussione sul primo punto all'ordine del giorno.

1. APPROVAZIONE del Verbale n. 44 della seduta del 18 gennaio 2023 e del Verbale n. 45 della seduta del 30 gennaio 2023 del Consiglio d'Amministrazione.

- Il Consiglio di Amministrazione, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva i verbali n. 44 della seduta del 18 gennaio 2023 e n. 45 della seduta del 30 gennaio 2023 del Consiglio d'Amministrazione.

2. REVOCA della Procura Speciale conferita all'ing. Marco Curci, autenticata dal notaio Carlo Guaragnella di Bari, in data 13/07/2020, Repertorio n° 113168 e conferimento di Procura Speciale con deleghe di gestione in favore del Direttore IT, dott. Vitantonio Martino.

La Presidente rende noto che è necessario procedere con la revoca della Procura Speciale precedentemente conferita all'ing. Marco Curci, autenticata dal notaio Carlo Guaragnella di Bari, in data 13/07/2020, recante Repertorio n° 113168 ed il conseguente conferimento di procura speciale con deleghe di gestione, in favore del Direttore IT, dott. Vitantonio Martino.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, autorizza la Presidente alla revoca della Procura Speciale precedentemente conferita all'ing. Marco Curci, autenticata dal notaio Carlo Guaragnella di Bari, in data 13/07/2020, recante repertorio n° 113168 ed al conferimento di procura speciale con deleghe di gestione, in favore del Direttore IT, dott. Vitantonio Martino, affinché, possa, in nome e per conto di InnovaPuglia SpA, esercitare, nella sua qualità di Direttore della Divisione IT, i poteri decisionali e di rappresentanza di seguito elencati.

1. Formulare proposte deliberative relative all'area della Divisione IT, per l'adozione di provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione.
2. Per le materie e le funzioni ascritte alla Divisione IT, previa informativa al Consiglio di Amministrazione e con proprie determinazioni dirigenziali, adire, indire, sospendere, revocare, modificare, integrare, annullare ed aggiudicare in via definitiva, procedure negoziali ad evidenza pubblica e gare di ogni genere in Italia ed all'estero e concludere trattative private per l'assunzione o l'affidamento di commesse, lavori ed appalti per la fornitura di beni e servizi, di locazione, di affitto, anche di azienda, di

somministrazione, di compravendita, di permuta, di locazione finanziaria, di noleggio di materie prime, di prodotti, di macchinari, di beni mobili registrati e non, di impianti, di attrezzature, di autoveicoli ed automezzi in genere, con esonero dei conservatori dei pubblici registri da responsabilità, con enti pubblici e soggetti privati sulla base della normativa vigente e sottoscrivere i relativi atti e contratti e/o ordini, stabilendo le relative modalità e condizioni, il tutto per un importo inferiore ad Euro 40.000,00, oltre IVA.

3. Per le materie e le funzioni ascritte alla Divisione IT, previa autorizzazione del Consiglio di Amministrazione e con proprie determinazioni dirigenziali, nell'ambito delle attività svolte dalla Società nel proprio interesse, nell'interesse del Socio Regione in qualità di Società in house, nonché in qualità di Soggetto Aggregatore e di Centrale di Committenza, adire, indire, sospendere, revocare, modificare, integrare, annullare ed aggiudicare in via definitiva, procedure negoziali ad evidenza pubblica e gare di ogni genere, in Italia ed all'estero, nonché concludere trattative private per l'assunzione o l'affidamento di commesse, lavori ed appalti per la fornitura di beni e servizi di locazione, di affitto, anche di azienda, di somministrazione, di compravendita, di permuta, di locazione finanziaria, di noleggio di materie prime, di prodotti, di macchinari, di beni mobili registrati e non, di impianti, di attrezzature, di autoveicoli ed automezzi in genere, con esonero dei conservatori del pubblico registro da responsabilità, con enti pubblici e soggetti privati sulla base della normativa vigente e sottoscrivere i relativi atti e contratti e/o ordini, stabilendo le relative modalità e condizioni, il tutto per un importo pari o superiore ad Euro 40.000,00, oltre IVA.

4. Per le materie e le funzioni della Divisione IT, previa autorizzazione del Consiglio di Amministrazione e con proprie determinazioni dirigenziali, partecipare a pubbliche aste, trattative private, appalti, gare e procedure ad evidenza pubblica in genere e concludere trattative private per l'assunzione di lavori, forniture e servizi con Amministrazioni Pubbliche, Enti Pubblici e privati, presentare offerte per la partecipazione a gare d'appalto e trattative private, in forma singola o anche come membro di consorzi o di associazioni temporanee di imprese e/o altre aggregazioni societarie, sottoscrivendo le dichiarazioni ed i documenti indicati dalle stazioni appaltanti per la partecipazione alle gare, offerte e i conseguenti contratti.

5. Per le materie e le funzioni ascritte alla Divisione IT, previa informativa al Consiglio di Amministrazione, con proprie determinazioni dirigenziali, stipulare contratti attivi e passivi, fissandone le relative condizioni, ove previste, per ogni singolo contratto; a tal fine, si intende compreso l'acquisto dei beni strumentali necessari allo svolgimento dell'attività aziendale, in conformità alle disposizioni vigenti in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture in ambito pubblico.

6. Per le materie e le funzioni ascritte alla Divisione IT, previa informativa al Consiglio di Amministrazione e con proprie determinazioni dirigenziali, rappresentare la Società e/o per essa Società stipulare e/o prendere in carico, con tutte le clausole opportune, nonché modificare e risolvere, i piani operativi, i contratti e gli affidamenti in house con il Socio Unico.

Il Consiglio di Amministrazione delega la Presidente, dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

3. AGGIUDICAZIONE Appalto Specifico n. 14, finalizzato all'acquisizione di vaccini antinfluenzali e farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020. N. GARA 8794926.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da proposta di aggiudicazione e relazione del Direttore SARPULIA, ing. Antonio Scaramuzzi, che costituiscono parte integrante dell'istruttoria, precisa quanto segue.

A seguito della seduta del 10/11/2022 del CdA di InnovaPuglia S.p.A., si è preso atto della relazione istruttoria del Direttore SARPULIA e, conseguentemente, autorizzato il medesimo a procedere con tutti i necessari e conseguenti adempimenti, secondo quanto indicato nella relativa documentazione istruttoria.

Con Determina n. 109 del 15/11/2022, a firma del Direttore SARPULIA ing. Antonio Scaramuzzi è stato indetto, nell'ambito dello SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020, l'Appalto Specifico Farmaci n.14, suddiviso in nr. 107 lotti funzionali, per un importo a base d'asta complessivo a € 31.484.061,11, oltre IVA ed € 0,00, per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il criterio di aggiudicazione stabilito è quello del prezzo più basso, mediante offerta sul prezzo unitario posto a base d'asta. Il valore totale stimato dell'appalto è pari a complessivi € 53.522.903,90, oltre IVA.

Come indicato nel verbale di gara del 26/01/2023, il RUP propone l'aggiudicazione di n. 77 lotti in favore delle società indicate nell'elenco di cui all'istruttoria, per un importo complessivo di € 20.021.693,78, oltre IVA, € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, l'aggiudicazione dell'Appalto Specifico n. 14, finalizzato all'acquisizione di vaccini antinfluenzali e farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito dello SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020. N. GARA 8794926, in favore delle società di seguito indicate:

Ragione Sociale	Codice Fiscale	Graduatoria	Posizione	Lotto
S.A.L.F. S.p.A. "Laboratorio Farmacologico"	00226250165	1	Aggiudicatario proposto	1
Hikma Italia	11278030157	1	Aggiudicatario proposto	2
Alfasigma	03432221202	1	Aggiudicatario proposto	3
SANDOZ SPA	00795170158	1	Aggiudicatario proposto	4
ZENTIVA ITALIA S.R.L.	11388870153	1	Aggiudicatario proposto	5
Sanofi S.r.l.	00832400154	1	Aggiudicatario proposto	7
EUROMED SRL	05763890638	1	Aggiudicatario proposto	8
BAXTER	00492340583	1	Aggiudicatario proposto	10
Fresenius Kabi Italia	03524050238	1	Aggiudicatario proposto	16
MONICO SPA	00228550273	1	Aggiudicatario proposto	17
Hikma Italia	11278030157	1	Aggiudicatario proposto	18
ACCORD HEALTHCARE ITALIA	06522300968	1	Aggiudicatario proposto	19
CHIESI ITALIA S.P.A	02944970348	1	Aggiudicatario proposto	20

Sun Pharma Italia Srl	04974910962	1	Aggiudicatario proposto	21
S.A.L.F. S.p.A. "Laboratorio Farmacologico"	00226250165	1	Aggiudicatario proposto	22
EG S.P.A.	12432150154	1	Aggiudicatario proposto	25
Hikma Italia	11278030157	1	Aggiudicatario proposto	26
EUROMED SRL	05763890638	1	Aggiudicatario proposto	27
ZENTIVA ITALIA S.R.L.	11388870153	1	Aggiudicatario proposto	28
Sun Pharma Italia Srl	04974910962	1	Aggiudicatario proposto	31
MYLAN ITALIA S.R.L.	02789580590	1	Aggiudicatario proposto	32
ADVANZ PHARMA ITALIA SRL	06184490966	1	Aggiudicatario proposto	33
Alfasigma	03432221202	1	Aggiudicatario proposto	34
EG S.P.A.	12432150154	1	Aggiudicatario proposto	35
EG S.P.A.	12432150154	1	Aggiudicatario proposto	36
MERCK SERONO	00399800580	1	Aggiudicatario proposto	37
Pfizer S.R.L.	02774840595	1	Aggiudicatario proposto	38
TILLOMED ITALIA S.R.L.	09750710965	1	Aggiudicatario proposto	41
BRUNO Farmaceutici Spa	05038691001	1	Aggiudicatario proposto	42
Hikma Italia	11278030157	1	Aggiudicatario proposto	45
CODIFI SRL consorzio stabile per la distribuzione	02344710484	1	Aggiudicatario proposto	46
INCA-Pharm S.r.l.	02452050608	1	Aggiudicatario proposto	47
SANDOZ SPA	00795170158	1	Aggiudicatario proposto	50

BAXTER	00492340583	1	Aggiudicatario proposto	51
Hikma Italia	11278030157	1	Aggiudicatario proposto	52
MYLAN ITALIA S.R.L.	02789580590	1	Aggiudicatario proposto	53
AUROBINDO PHARMA ITALIA SRL	06058020964	1	Aggiudicatario proposto	54
ZENTIVA ITALIA S.R.L.	11388870153	1	Aggiudicatario proposto	55
AUROBINDO PHARMA ITALIA SRL	06058020964	1	Aggiudicatario proposto	56
MYLAN ITALIA S.R.L.	02789580590	1	Aggiudicatario proposto	57
MYLAN ITALIA S.R.L.	02789580590	1	Aggiudicatario proposto	58
MYLAN ITALIA S.R.L.	02789580590	1	Aggiudicatario proposto	59
Sun Pharma Italia Srl	04974910962	1	Aggiudicatario proposto	60
Sun Pharma Italia Srl	04974910962	1	Aggiudicatario proposto	61
Takeda Italia SpA	00696360155	1	Aggiudicatario proposto	62
Kedrion	01779530466	1	Aggiudicatario proposto	63
medac pharma Srl a socio unico	11815361008	1	Aggiudicatario proposto	65
BAXTER	00492340583	1	Aggiudicatario proposto	66
TILLOMED ITALIA S.R.L.	09750710965	1	Aggiudicatario proposto	68
SANDOZ SPA	00795170158	1	Aggiudicatario proposto	69
ACCORD HEALTHCARE ITALIA	06522300968	1	Aggiudicatario proposto	70
Sun Pharma Italia Srl	04974910962	1	Aggiudicatario proposto	71
SANDOZ SPA	00795170158	1	Aggiudicatario proposto	73
ISTITUTO BIOCHIMICO	02578030153	1	Aggiudicatario proposto	75

ITALIANO GIOVANNI LORENZINI				
Merz Pharma Italia Srl	04935110967	1	Aggiudicatario proposto	76
MYLAN ITALIA S.R.L.	02789580590	1	Aggiudicatario proposto	78
PIRAMAL CRITICAL CARE ITALIA SPA	03981260239	1	Aggiudicatario proposto	80
L. MOLteni & C. dei F.lli Alitti Soc. di Eserc.	01286700487	1	Aggiudicatario proposto	83
S.A.L.F. S.p.A. "Laboratorio Farmacologico"	00226250165	1	Aggiudicatario proposto	84
S.A.L.F. S.p.A. "Laboratorio Farmacologico"	00226250165	1	Aggiudicatario proposto	85
L. MOLteni & C. dei F.lli Alitti Soc. di Eserc.	01286700487	1	Aggiudicatario proposto	86
Fresenius Kabi Italia	03524050238	1	Aggiudicatario proposto	87
Aspen Pharma Ireland Limited	IRL- IE3243827QH	1	Aggiudicatario proposto	88
Grünenthal Italia S.r.l.	04485620159	1	Aggiudicatario proposto	91
Hikma Italia	11278030157	1	Aggiudicatario proposto	93
EG S.P.A.	12432150154	1	Aggiudicatario proposto	94
TEVA ITALIA	11654150157	1	Aggiudicatario proposto	96
Krka Farmaceutici Milano srl con socio unico	07587340964	1	Aggiudicatario proposto	97
ACCORD HEALTHCARE ITALIA	06522300968	1	Aggiudicatario proposto	98
UCB PHARMA S.p.A.	00471770016	1	Aggiudicatario proposto	99
S.A.L.F. S.p.A. "Laboratorio Farmacologico"	00226250165	1	Aggiudicatario proposto	100
ZAMBON ITALIA S.r.l.	03804220154	1	Aggiudicatario proposto	101

S.I.F.I.	00122890874	1	Aggiudicatario proposto	102
S.I.F.I.	00122890874	1	Aggiudicatario proposto	103
ALFA INTES INDUSTRIA TERAPEUTICA SPLENDORE	04918311210	1	Aggiudicatario proposto	105
Hikma Italia	11278030157	1	Aggiudicatario proposto	106
SCLAVO DIAGNOSTICS INTERNATIONAL	00958350522	1	Aggiudicatario proposto	107

Il CdA delega il Direttore della Divisione SARPULIA, ing. Antonio Scaramuzzi, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

4. AGGIUDICAZIONE Appalto Specifico “Servizi di assistenza agli utenti, supporto tecnico, gestione, manutenzione e configurazione della piattaforma dei pagamenti elettronici della regione puglia MyPay” – Accordo Quadro multifornitore di cui all’art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT. Lotto 8 - CIG 7329233268 - CIG DERIVATO 944009332F - CUP B91F22002400003.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da proposta di aggiudicazione a firma del Responsabile Unico del Procedimento, ing. Francesco De Florio, nonché relazione del Direttore SARPULIA, ing. Antonio Scaramuzzi, che costituiscono parte integrante dell’istruttoria, precisa quanto segue.

A seguito della seduta del Consiglio di Amministrazione del 04/10/2022, di cui al verbale n. 037, il CdA ha preso atto della relazione istruttoria fornita dal Direttore ing. Antonio Scaramuzzi, autorizzando il medesimo a procedere con tutti i necessari e conseguenti adempimenti, secondo quanto indicato nella relativa documentazione istruttoria.

Il Direttore del SARPULIA, giusta Determina n. SAR/092 del 05/10/2022, ha indetto, in modalità telematica, nell'ambito dell'Accordo Quadro per l'affidamento dei Servizi di Sviluppo, Manutenzione, Assistenza ed Altri Servizi in ambito ICT - Lotto 8 CIG 7329233268, sottoscritto da InnovaPuglia S.p.A. in qualità di Soggetto Aggregatore, un Appalto Specifico per i "Servizi di assistenza agli utenti, supporto tecnico, gestione, manutenzione e configurazione della piattaforma dei pagamenti elettronici della Regione Puglia MyPay"; il medesimo prevede una durata di 24 mesi naturali e consecutivi dalla data di perfezionamento della lettera d'ordine, per un importo complessivo a base d'asta di € 933.846,90, oltre IVA, € 0,00 per oneri relativi alla sicurezza, con opzione di estensione del Contratto Esecutivo, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) e comma 12 del D. Lgs. 50/2016, di ulteriori 12 mesi, inclusivi della proroga di cui al comma 11 del ridetto articolo, per un valore totale stimato di complessivi € 1.243.382,35, oltre IVA.

Le lettere di invito ed i relativi allegati sono stati trasmessi, con procedura telematica mediante la Piattaforma EmpULIA, in data 10/10/2022, ai candidati sottoscrittori del Lotto 8 dell'Accordo Quadro, di seguito indicati:

- NTT DATA Italia S.p.A.
- R.T.I. composto dalle società FINCONS S.p.A. - Mandataria; I.S.E.D. Ingegneria dei Sistemi Elaborazione Dati S.p.A. - Mandante; TELECOM ITALIA S.p.A. - Mandante; CSA Società Consortile a Responsabilità Limitata - Mandante; PLUS INNOVATION S.r.l. - Mandante;
- R.T.I. composto dalle società Links Management and Technology S.p.A. Mandataria e Deda Next S.r.l. - già Dedagroup Public Services S.r.l.- Mandante.

L'invito a presentare la propria migliore offerta per la fornitura dei servizi, secondo quanto disposto nella stessa comunicazione, prevedeva come scadenza il giorno 03/11/202, ore 12:00:00.

Giusto Verbale n. 6 della seduta pubblica di approvazione della graduatoria del 16/01/2023, il RUP propone al Consiglio di Amministrazione, l'aggiudicazione in favore del RTI Links Management and Technology S.p.A. Mandataria / Deda Next S.r.l. - già Dedagroup Public Services S.r.l. – Mandante, rappresentato dalla mandataria, per un importo complessivo pari a € 717.685,00, oltre IVA, di cui € 0,00, per oneri relativi alla sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso, con punteggio complessivo di 100/100 punti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, l'aggiudicazione dell'Appalto specifico "Servizi di assistenza agli utenti, supporto tecnico, gestione, manutenzione e configurazione della piattaforma dei pagamenti elettronici della regione puglia MyPay" – Accordo Quadro multifornitore di cui all'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT. Lotto 8 - CIG 7329233268 - CIG DERIVATO 944009332F - CUP B91F22002400003, in favore del RTI Links Management and Technology S.p.A. Mandataria / Deda Next S.r.l. - già Dedagroup Public Services S.r.l. – Mandante, per un importo complessivo pari a € 717.685,00, oltre IVA; delega il Direttore della Divisione SARPULIA, ing. Antonio Scaramuzzi, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

5. DETERMINAZIONI su Acquisto di Servizi di Conduzione, Manutenzione, Supporto ed Evoluzione per il Sistema Informativo FASCICULUS 2.0.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da progetto di acquisto a firma del Responsabile del Progetto, sig. Luca Cicinelli e della Responsabile della Sezione Sviluppo Soluzioni Applicative, dott.ssa Maria Giovanna Circhetta, nonché relazione del Direttore IT, dott. Vitantonio Martino, che costituiscono parte integrante dell'istruttoria, precisa quanto segue.

La procedura in oggetto è un rilancio competitivo nell'ambito dell'Accordo Quadro Multifornitore ex art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto Servizi di Sviluppo, Manutenzione, Assistenza ed altri Servizi in Ambito ICT – EmPULIA.

La procedura di acquisizione viene espletata da InnoVaPuglia, come previsto nel Piano Operativo FASCICULUS 2.0 – RP2302 – secondo le modalità previste dall'Accordo Quadro.

Il Piano Operativo FASCICULUS 2.0 – RP2302 è stato affidato dalla Struttura Speciale Avvocatura regionale, con Atto dirigenziale n. 561 del 30 dicembre 2022, con un valore complessivo in favore di InnoVaPuglia è di € 312.294,00, oltre IVA, di cui € 284.000,00, oltre IVA, per attività da affidare al mercato.

L'importo a base d'asta è pari a € 283.714,20, oltre IVA; non sono previsti oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

La durata della fornitura prevista è pari a 22 mesi, con decorrenza dalla data di avvio delle attività.

Il criterio di aggiudicazione è l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto dalle procedure di selezione dell'AQ individuato.

Il contratto sarà stipulato da InnoVaPuglia nell'ambito delle attività del PO in questione.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità dei voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, l'acquisto di Servizi di Conduzione, Manutenzione, Supporto ed Evoluzione per il Sistema Informativo FASCICULUS 2.0.; delega il Direttore IT, dott. Vitantonio Martino, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti

6. DETERMINAZIONI su scorrimento graduatoria per il conferimento di n. 1 incarico a tempo indeterminato per la Divisione SARPULIA– Profilo E - Assistente al RUP per procedure di Lavori Pubblici.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da nota istruttoria del Responsabile del Procedimento, dott. Pietro Romanazzi, relativo all'Avviso per il conferimento di n. 1 incarico a tempo indeterminato per la Divisione SARPULIA– Profilo E - Assistente al RUP per procedure di Lavori Pubblici, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, riferisce la relativa graduatoria finale, di seguito rappresentata:

Cognome	Nome	Punteggio Totale	Posizione
Nitti	Cosma	66	Primo Classificato
Di Bari	Gianrodolfo	64	Secondo Classificato
Boreale	Angelo	63,5	Terzo Classificato
Berardino	Maria Teresa	57	Quarta Classificata
Nasca	Daniele	45	Quinto Classificato

- ANNULLATO -

Severino Severino
In sede Settimanale

A seguito di rinuncia anche da parte della candidata 4° classificata in graduatoria, dott.ssa Maria Teresa Berardino, si propone al Consiglio di Amministrazione, lo scorrimento della graduatoria e conseguente assunzione del candidato 5° classificato, dott. Daniele Nasca.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità dei voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, lo slittamento della graduatoria dell'Avviso Pubblico avente ad oggetto la selezione di Personale per la Divisione SARPULIA Profilo E - Assistente al RUP per procedure di Lavori Pubblici; in conformità a quanto stabilito dagli artt. 6 e 7 dell'Avviso Pubblico, il CdA dispone, pertanto, l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato, del candidato 5° classificato in graduatoria, dott. Daniele Nasca, delegando il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

7. DETERMINAZIONI su conferimento di n. 1 incarico a tempo indeterminato per la Divisione SARPULIA – Profilo H - Addetto agli acquisti e gare.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da nota istruttoria del Responsabile del Procedimento, dott. Pietro Romanazzi, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, precisa quanto segue:

- con Deliberazione n.20 del 26.01.2022 il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia ha approvato la procedura di selezione ad evidenza pubblica con valutazione curriculare comparativa e colloquio

orale, al fine di selezionare n. 17 professionisti, da collocare nella Divisione SARPULIA;

- il primo Avviso per la selezione di massimo 15 unità di personale è stato pubblicato sul Portale di InnoVaPuglia in data 18/2/2022;
- l'invio delle candidature ad apposito indirizzo PEC dedicato, secondo le modalità espressamente indicate nel medesimo Avviso, era previsto, a pena di esclusione, entro il giorno 14/03/2022, ore 12:00:00;
- con nomina del 17/05/2022 del Presidente del Consiglio di Amministrazione di InnoVaPuglia, è stata costituita la Commissione di selezione per il conferimento di n. 1 incarico relativo al Profilo H, così costituita:
 - Dott. Alfredo CUOMO – Presidente;
 - Dott.ssa Angela SETTANNI – Componente;
 - Dott.ssa Marianna CAVONE – Componente.

I componenti della Commissione hanno regolarmente trasmesso le rispettive “Dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi”, sia rispetto al Codice Etico di InnoVaPuglia S.p.A., che rispetto alla lista dei candidati.

In data 06/06/2022, il RUP della procedura ha consegnato la documentazione completa relativa alle n. 61 istanze pervenute via PEC. Sulla base delle indicazioni contenute nell'Avviso Pubblico, la Commissione:

- ha effettuato l'esame collegiale dei curricula e della documentazione presentata da tutti gli istanti, ammettendo alla prova orale 15 candidati, esprimendo le motivazioni di esclusione dei restanti. Si precisa che tali risultanze sono state pubblicate, in forma anonimizzata, sul portale di InnoVaPuglia secondo quanto previsto dall'art. 9 dell'avviso pubblico;
- ha effettuato e valutato l'esame orale comprensivo di prova di conoscenza della lingua inglese;

- ha determinato, con giudizio collegiale, espresso a seguito dell'esame finale comparato dei curricula, nonché delle singole valutazioni dei candidati, la seguente graduatoria:

Cognome	Nome	Punteggio Totale	Posizione
Colella	Iolanda	60	Prima
Arcadite	Nicoletta	52,5	Seconda
Mirengi	Adolfo	51,5	Terza
Fersini	Simona	51	Quarta
Maisano	Francesco	50	Quinta
Smacchia	Alessandro	44	Sesta
Coluccia	Cristiana	41,5	Settima
Cariello	Francesco	39,5	Ottava
Di Maso	Filippo	38	Nona
Dentico	Angela	33	Decima

- ha concluso il proprio compito e trasmesso in data 17/01/2023 i propri atti, riportati in quattro verbali di riunione, firmati digitalmente da tutti i membri della Commissione. Il RUP ha, infine, attestato la regolarità della procedura svolta, espletata in ottemperanza alle prescrizioni contenute nel relativo Avviso trasmesso, ai fini delle conseguenti deliberazioni, sia all'Organo Amministrativo, che al Direttore Generale, unitamente a tutti gli atti delle operazioni di valutazione effettuate dalla Commissione, concluse con la classificazione al 1° posto in graduatoria della dott.ssa Iolanda Colella.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità dei voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, la graduatoria dell'Avviso Pubblico avente ad oggetto la selezione di Personale per la Divisione SArPULIA - Profilo H - Addetto agli acquisti e gare.

In conformità a quanto stabilito dagli artt. 6 e 7 dell'Avviso Pubblico, il CdA dispone, pertanto, l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato, della candidata 1° classificata, dott.ssa Iolanda Colella, delegando il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

8. APPROVAZIONE della procedura selettiva pubblica per l'individuazione di massimo n. 2 risorse con profilo professionale di addetto alla contabilità analitica e budgeting da inserire nella Divisione Affari Generali.

Il presente punto viene rinviato a seduta successiva.

9. DETERMINAZIONI su esiti selezione interna mediante manifestazione di interesse per il responsabile ufficio relazioni industriali e welfare.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come riportato nella nota istruttoria del Direttore degli Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, sottopone al Consiglio di Amministrazione l'esito della selezione interna, indetta tramite manifestazione di interesse, avente ad oggetto l'individuazione del ruolo di Responsabile Ufficio Relazioni Industriali e Welfare.

Con Deliberazione del 14/12/2022, recante numero verbale 42, il Consiglio di Amministrazione di InnoVaPuglia ha approvato il testo dell'Avviso e ha dato avvio ad una Manifestazione di Interesse per l'individuazione del PROFILO A - RESPONSABILE UFFICIO RELAZIONI INDUSTRIALI E WELFARE DI INNOVAPUGLIA - Divisione Affari Generali, con scadenza di presentazione delle candidature prevista per le ore 12.00.00, del 09.01.2022.

Responsabile del Procedimento è il dott. Francesco Zaccaro.

In data 09.01.2023, la scadenza prevista per la presentazione delle candidature veniva prorogata alle ore 12.00.00 del 23.01.2023.

La Presidente del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 14/12/2022, Verbale n. 42, nominava la Commissione di valutazione, di seguito indicata:

- Ing. Francesco Surico - Direttore Generale – Presidente;
- Dr. Alfredo Cuomo - Direttore Divisione Affari Generali – Componente;
- Dr. Vitantonio Martino - Direttore Divisione Informatica e Telematica – Componente;
- Ing. Antonio Scaramuzzi - Direttore Divisione SARPULIA – Componente;
- Sig.ra Mattea La Costa - Ufficio Segreteria Direzione Generale - Segretario Verbalizzante.

In data 02.02.2022 veniva convocata la prima seduta della Commissione esaminatrice delle candidature.

Erano presenti:

- Ing. Francesco Surico;
- Dr. Alfredo Cuomo;
- Dr. Vitantonio Martino - in videoconferenza;
- Ing. Antonio Scaramuzzi;
- Sig.ra Mattea La Costa - in videoconferenza.

Alle ore 16:30, il Presidente, accertata la presenza di tutti i componenti, dichiarava aperta la seduta ed informava che, con nota del 01.02.2023, il Responsabile del Procedimento aveva trasferito la documentazione relativa alle candidature ricevute.

Precisava, altresì, che tutti i componenti della Commissione avevano preso attenta visione dell'elenco dei candidati e reso la dichiarazione di

insussistenza di situazioni di incompatibilità rispetto ai candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile.

Alle ore 16:40, il Presidente dava avvio alla verifica delle candidature.

La commissione prendeva visione delle n° 5 candidature pervenute, di seguito riportate:

- Altomare Onofrio;
- Cuoccio Maria;
- De Giosa Giuseppe;
- Depalo Rossella;
- Gelao Silviopellico.

A seguito dell'analisi delle candidature, la Commissione aveva avviato la valutazione delle domande e dei curricula pervenuti, al fine di verificare la sussistenza dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 3 della Manifestazione di interesse, di seguito riportati:

- essere in forza con contratto a tempo indeterminato;
- avere un inquadramento minimo al 6° livello;
- aver inserito e aggiornato il proprio curriculum vitae nel sistema aziendale di autocertificazione dei CV dei dipendenti.

La commissione proseguiva con la valutazione di conformità dei requisiti di ammissione delle domande e dei documenti pervenuti, secondo quanto stabilito all'art. 6 della Manifestazione di interesse.

Tutte le candidature pervenute erano risultate conformi ai requisiti di ammissione.

Si era proceduto, quindi, alla valutazione di idoneità delle candidature rispetto ai seguenti criteri:

- A) Coerenza del CV rispetto al profilo oggetto dell'incarico;
- B) Grado di esperienza maturata in attività analoghe a quelle oggetto dell'incarico;

C) Soft skills: capacità di gestione delle risorse umane e strumentali, capacità di cooperazione in gruppo di lavoro, capacità di guida del gruppo di lavoro.

Si procedeva, di seguito, a valutare il grado di sostituibilità del candidato con riferimento al ruolo attualmente ricoperto presso la Società.

La Commissione riteneva di non dover procedere all'espletamento di esame con un colloquio orale.

Di seguito, si riporta il dettaglio dei candidati ritenuti non idonei con le relative motivazioni:

Cognome	Nome	Idoneità	Motivazioni
De Giosa	Giuseppe	Non idoneo	Il cv non è coerente non avendo esperienza in attività analoga
Gelao	Silviopellico	Non idoneo	Il cv non è coerente non avendo esperienza in attività analoga

Risultano idonei ed in possesso dei criteri richiesti dall'Avviso i seguenti candidati:

Cognome	Nome	Idoneità	Motivazioni
Altomare	Onofrio	Idoneo	In possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso
Cuoccio	Maria	Idonea	In possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso
Depalo	Rossella	Idonea	In possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso

Al termine dei lavori, concluse le operazioni di valutazione, i Componenti del Comitato di Direzione, con il consenso unanime, hanno assunto le decisioni riportate nel relativo verbale, pervenendo alla seguente conclusione: dall'analisi dei curricula dei candidati risultati idonei a

ricoprire la funzione de qua, il profilo della candidata dott.ssa Rossella Depalo risulta il più congruente rispetto alle funzioni richieste.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, gli esiti della selezione interna, indetta tramite manifestazione di interesse; dispone, pertanto, la nomina, in qualità di responsabile dell'Ufficio Relazioni Industriali e Welfare, della dott.ssa Rossella Depalo, delegando il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

10. DETERMINAZIONI per lo scorrimento della graduatoria per il conferimento di n. 1 incarico a tempo indeterminato per la Divisione SARPULIA – Profilo A – Specialista in tecnologie farmaceutiche.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come riportato nella nota istruttoria del Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, che costituisce parte integrante dell'istruttoria precisa quanto segue:

- con Deliberazione n. 20 del 26.01.2022 il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia ha dato l'avvio per la procedura di selezione ad evidenza pubblica, con valutazione curriculare comparativa e colloquio orale, al fine di selezionare n. 17 professionisti, da collocare nella Divisione SARPULIA;
- il primo Avviso per la selezione di massimo 15 unità di personale è stato pubblicato sul Portale di InnovaPuglia in data 18/2/2022;
- l'invio delle candidature ad apposito indirizzo PEC, secondo specifiche modalità espressamente indicate nello stesso Avviso, era

previsto, a pena di esclusione, entro la scadenza del 14/03/2022, ore 12:00:00.

Con nomina del Presidente del Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia del 17/05/2022, è stata costituita la Commissione di valutazione relativa alla selezione dei Profili A e B, così composta:

- Ing. Francesco SURICO – Presidente;
- Dott. Gaetano GRASSO – Componente;
- Dott. Pietro Paolo LIUZZI – Componente.

I componenti di Commissione hanno regolarmente trasmesso le rispettive "Dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi", rispetto al Codice Etico di InnovaPuglia S.p.A., nonché alla lista dei candidati.

Sulla base delle indicazioni contenute nell'Avviso Pubblico, la Commissione ha proceduto con le modalità di seguito indicate:

- ha effettuato l'esame collegiale dei curricula e della documentazione presentata da tutti gli istanti, ammettendo alla prova orale n. 5 candidati, esprimendo le motivazioni di esclusione dei restanti. Tali risultanze sono state pubblicate, in forma anonima, sul Portale di InnovaPuglia, secondo quanto previsto all'art. 9 dell'Avviso Pubblico;
- ha effettuato e valutato l'esame orale comprensivo di prova di conoscenza della lingua inglese;
- ha determinato, con giudizio collegiale, espresso a seguito dell'esame finale comparato dei curricula e delle singole valutazioni dei candidati, la seguente graduatoria:

Codice Univoco	Nome	Cognome	Punteggio Totale	Posizione
A126	Maria	COLAMONICO	78,80/100	Prima classificata

A143	Stella	SAPONARO	75/100	Seconda classificata
A125	Valentina	CINIERO	69/100	Terza classificata
A138	Flavia	LORUSSO	66/100	Quarta classificata

- in data 21/06/2022, ha trasmesso al Responsabile del Procedimento i propri atti, consistenti in tre verbali di riunione, debitamente firmati.

Il Responsabile del Procedimento, con propria relazione del 21/06/2022, ha attestato la regolarità della procedura svolta per la selezione di n. 2 unità di personale per il Profilo A in oggetto, nonché l'ottemperanza alle prescrizioni contenute nel relativo Avviso; ha, infine, trasmesso all'Organo Amministrativo e al Direttore Generale della Società gli atti completi della procedura, per le conseguenti deliberazioni.

Premesso che:

- il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 23 giugno 2022 – verbale 32, visti gli atti della Commissione di Valutazione, preso atto della Relazione del Responsabile del Procedimento, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, ha approvato, come da documentazione istruttoria, l'operato della Commissione di Valutazione e disposto l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato ai sensi degli artt. 6 e 7 dell'Avviso Pubblico - PROFILO A - Specialista in Tecnologie Farmaceutiche - della dott.ssa Maria COLAMONICO e della dott.ssa Stella SAPONARO;
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1322 del 28/09/2022 è stato approvato il Piano Industriale – Attività 2022-2024 della Società in house della Regione Puglia InnovaPuglia;

- con Deliberazione della Giunta Regionale del 9/08/2022, n. 1181 è stata approvata la Programmazione del fabbisogno personale 2022-23;
- con Deliberazione del 30 novembre 2022 il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia ha approvato l'organigramma aziendale e il fabbisogno di personale per l'anno 2023;
- con Deliberazione della Giunta Regionale del 27/12/2022, n. 1981 è stato approvato il Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore della Regione Puglia - InnovaPuglia S.p.A. – anni 2022-2023-2024.

Considerato che:

- il fabbisogno 2022 approvato dalla Regione prevede l'assunzione di una risorsa da inserire nell'organico della Divisione Affari Generali per la gestione dell'ufficio relazioni industriali e welfare;
- il regolamento sul reclutamento di personale in InnovaPuglia prevede che, prima di procedere alla pubblicazione di avvisi di selezione per qualsiasi figura professionale, venga verificata l'esistenza di risorse interne in grado di ricoprire la funzione richiesta;
- il CdA nella seduta del 14/12/2022 ha autorizzato la pubblicazione della Manifestazione di interesse interna, con l'obiettivo di individuare un Responsabile Ufficio Relazioni industriali e Welfare;
- la Commissione di valutazione ha concluso le relative operazioni procedurali, con verbale del 02/02/2023, proponendo al CdA di individuare la dott.ssa Rossella Depalo, quale responsabile dell'Ufficio Relazioni Industriali e Welfare;
- la dott.ssa Depalo è attualmente in carico presso l'Ufficio Farmaci e Vaccini, della Sezione Centralizzazione delle Committenze, Divisione SARPULIA;

- la graduatoria relativa all'Avviso di selezione SARPULIA - Profilo A – Specialista in tecnologie farmaceutiche di cui alla premessa, resta valida per 36 mesi, come previsto dal relativo avviso.

Tanto premesso e considerato, per evitare un depotenziamento della Divisione SARPULIA, si propone di procedere con lo scorrimento della graduatoria relativa all'Avviso di selezione SARPULIA - Profilo A – Specialista in tecnologie farmaceutiche, al fine di individuare una risorsa da collocare nell'Ufficio Farmaci e Vaccini, Sezione Centrale di Committenza - Divisione SARPULIA, in sostituzione della dott.ssa Depalo.

Si precisa che il proposto scorrimento manterrà, in ogni caso, inalterato il numero di risorse e i livelli di inquadramento attualmente previsti in pianta organica, secondo quanto previsto e approvato dal Socio nel Piano industriale 2022-2024.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, lo scorrimento della graduatoria per il conferimento di n. 1 incarico a tempo indeterminato per la Divisione SARPULIA – Profilo A – Specialista in tecnologie farmaceutiche.

Il CdA, pertanto, autorizza l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato, della candidata 3° classificata in graduatoria, dott.ssa Valentina Ciniero, a condizione che si perfezioni la formale accettazione da parte della dott.ssa Rossella Depalo dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Relazioni Industriali e Welfare; delega, in tale ipotesi, il

Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

11. DETERMINAZIONI in ordine a richiesta di aspettativa di n. 2 dipendenti.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale comunica che sono giunte due richieste di aspettativa, di seguito indicate:

- la dipendente Ilaria Cianci ha richiesto di fruire di un periodo di aspettativa non retribuita, per la durata di n. 36 mesi;
- il dipendente Leonardo Alcaro ha richiesto di fruire di un ulteriore periodo di aspettativa non retribuita, per la durata di n. 12 mesi.

Costituiscono parte integrante dell'istruttoria:

- per l'ing. Ilaria Cianci, il nulla osta firmato dal Responsabile Sezione Cybersecurity, dott. Vincenzo Lagioia, e dal Direttore Generale, ing. Francesco Surico;
- per il dott. Leonardo Alcaro, il nulla osta firmato dalla Responsabile dell'Ufficio Sanità, dott.ssa Maria Malerba, dalla Responsabile della Sezione Sviluppo Soluzioni Applicative, dott.ssa Maria Giovanna Circhetta, nonché dal Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, la richiesta di aspettativa dei due dipendenti su menzionati; in particolare:

- per la dipendente ing. Ilaria Cianci, approva un periodo di aspettativa non retribuita, per la durata di n. 36 mesi;
- per il dipendente dott. Leonardo Alcaro, approva un ulteriore periodo di aspettativa di n. 12 mesi.

Il CdA delega, infine, il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

12. RATIFICA avente ad oggetto la richiesta di accesso al fondo per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi per l'anno 2022 di cui al DM 11 ottobre 2022 e s.m.i.

➤ Il Consiglio di Amministrazione ratifica.

13. DETERMINAZIONI aventi ad oggetto la convocazione Assemblea Conca barese.

➤ Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

14. INFORMATIVA su Acquisti sottosoglia.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale relaziona elencando gli acquisti sottosoglia comunitaria da effettuarsi.

Direzione: SARPULIA

1. Fornitura Hardware

Progetto di riferimento: Codice: SAR2007_23ELR; Voce di costo: attrezzature.

Esigenze di Acquisto: con riferimento alle attività in corso sul progetto SAR2007_23SSR, risulta necessario procedere all'acquisizione dell'Hardware, quale supporto all'esecuzione delle attività pianificate.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: HP Z1 G9 i9-12900 Tower Intel® Core™ i9 32 GB DDR5-SDRAM 1000 GB SSD Windows 10 Pro.

Importo previsto dell'affidamento: € 2.200,00, oltre IVA, da riferirsi alla voce "Attrezzature" del quadro economico "spese di funzionamento" del PPSSA, di cui alla DGR N. 1981 del 27 /12/2022.

2. Servizi di banche dati farmaci

Progetto di riferimento: SAR2007_23SSR.

Esigenze di Acquisto: i servizi saranno utilizzati per acquisire i dati tecnici ed economici dei prodotti farmaceutici negoziati da InnovaPuglia, in qualità di Soggetto Aggregatore della Regione Puglia, e per interscambio degli stessi dati con procedure telematiche utilizzate da InnovaPuglia.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: Banca dati Gallery® Gold - 8 accessi concorrenti dal 01/01/2023 - 31/12/2023; BDF2.0 CUSTOMIZED PROJECT 01/01/2023 - 31/12/2023.

Importo previsto dell'affidamento: € 15.300,00, oltre IVA.

Il prezzo è economico e congruo, in quanto i costi di una migrazione ad altra banca dati, oltre a provocare disservizi di tipo tecnico ad InnovaPuglia (incompatibilità con il cruscotto di monitoraggio "Convenzioni Farmaci"), nonché alla Regione Puglia, genererebbero costi interni, quali ad es., il nuovo addestramento all'uso del prodotto adottato, non compensati da eventuale risparmio sui costi diretti di acquisto.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: FARMADATI ITALIA S.r.l. Affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per il presente affidamento la concorrenza è assente per motivi tecnici.

3. Fornitura di "Modulo SCP in IaaS – in prosecuzione"

Progetto di riferimento: SAR2007_ELR_SArPULIA-ELR.

Esigenze di Acquisto: si veda nota AOO_092/193 del 25/01/2023 emessa dalla Regione Puglia Sezione Raccordo al Sistema Regionale, da noi acquisita sub. prot: inpu/AOO_1/PROT/25/01/2023/0000418 del 25/01/2023.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: prosecuzione per n. 12 mesi di fornitura del solo modulo SCP, facente parte del riuso del pacchetto SITAT, in modalità IaaS all inclusive - Infrastructure As A Service, che include, in particolare, i seguenti servizi di:

- gestione hardware e software, inclusi i servizi legati alla disponibilità lungo l'intero arco della fornitura, al rispetto della normativa sulla sicurezza, sulla privacy e sulla conservazione;
- manutenzione correttiva ed evolutiva, nel caso di intervenute variazioni normative;
- assistenza agli operatori dell'ente Regione Puglia.

Importo previsto dell'affidamento: canone servizio IaaS nel periodo aprile 2023 – marzo 2024 e attività di supporto per n. 12 mesi, per un importo previsto di € 4.500,00, oltre Iva.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: MAGGIOLI S.p.A.

Direzione: Affari Generali

4. Aggiornamento servizio di Cloud Streaming Seeweb

Progetto di riferimento: PNRR Accessibilità, RP2207_OR2 Attrezzature, B99B22000430006.

Esigenze di Acquisto: si rende necessario l'aggiornamento di Seeweb: servizio di cloud streaming per ospitare lezioni video di grosse dimensioni da fruire sulla piattaforma e-learning di InnovaPuglia utilizzata per la somministrazione di corsi in modalità e-learning di interesse per le attività del progetto PNRR.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare.

Il servizio, il cui abbonamento si intende aggiornare, permette di utilizzare spazio disco per streaming on demand, con la possibilità di più flussi contemporanei dallo stesso account, per poter erogare file video di grandi dimensioni all'utenza della piattaforma e-learning di InnovaPuglia, senza rallentare la fruizione dei moduli didattici a causa delle grandi dimensioni.

Importo previsto dell'affidamento: € 766,20, oltre IVA.

Il prezzo è economico e congruo, in quanto in linea con i prezzi medi di mercato per analoga tipologia di fornitura di servizi e inferiore rispetto all'offerta relativa all'anno 2022.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Seeweb S.r.l.
Fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente.

Si precisa che si tratta di rinnovo dell'aggiornamento SeeWeb, in scadenza al 31 dicembre 2022.

Entra in seduta per la trattazione del successivo acquisto sottosoglia il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo.

5. PROROGA. Servizi di assistenza e consulenza in materia contabile, fiscale, tributaria, previdenziale e di gestione amministrativa del personale.

La Presidente invita il Direttore Affari Generali a relazionare.

Il dott. Alfredo Cuomo rileva che, in data 19.12.22, al fine di garantire, in soluzione di continuità, la copertura contrattuale dei servizi in oggetto indicati, nonché gli adempimenti connessi alla redazione del bilancio, ha ritenuto di prorogare il contratto stipulato con l'RTI Laura Genchi/Giuliano, avente scadenza prevista per il 31.12.22, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura gara in corso, per il nuovo affidamento; precisa, altresì, che la proroga prevista è di 4 mesi, decorrenti dal 1° gennaio 2023 fino al 30.4.2023 e che l'RTI ha accettato. Progetto di riferimento: Costi Generali "00000" - Voce di costo: Attività commissionate all'esterno.

Esigenze di Acquisto: proroga servizi di assistenza e consulenza in materia contabile, fiscale, tributaria, previdenziale e di gestione amministrativa del personale.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- a) supporto agli uffici amministrativi della società per la redazione del bilancio di esercizio e per la predisposizione dello stesso nei formati previsti dalla normativa vigente;
- b) determinazione imposte Ires ed Irap nell'ambito del bilancio di esercizio e della compilazione del modello Unico, invio telematico modello Unico Redditi e Irap;
- c) predisposizione ed invio Telematico Dichiarazione Iva, Comunicazione Liquidazioni Periodiche Iva ed eventuali Modelli IVATR;
- d) invio telematico di ulteriori dichiarazioni fiscali predisposti dal cliente (a titolo esemplificativo e non esaustivo Modelli Intrastat, Mod.770/2018, etc);
- e) redazione di pareri;

- f) assistenza e consulenza nell'ottemperanza degli obblighi normativi in materia previdenziale e di gestione amministrativa del personale inclusa la trasmissione anche telematica, ove necessaria delle comunicazioni di legge;
- g) assistenza e consulenza in materia di assunzioni, licenziamenti e cessazioni dei rapporti di lavoro in genere;
- h) assistenza e consulenza nella corretta gestione amministrativa del debito verso il personale anche per ferie e permessi non goduti;
- i) assistenza e consulenza alla stipula della convenzione con gli uffici competenti per la determinazione di un programma mirato al conseguimento degli obiettivi occupazionali ai sensi della Legge n. 68/99;
- j) assistenza e consulenza nelle procedure di conciliazione presso l'Ispettorato Territoriale del Lavoro o le Associazioni di categoria o sindacali;
- k) consulenza tecnica di parte a richiesta;
- l) assistenza e consulenza per adempimenti necessari a seguito di sopravvenute normative in materia di personale a cui la società dovrà adempiere;
- m) formulazione di pareri scritti in materia di gestione del personale.

Importo previsto dell'affidamento: € 6.000,00, oltre IVA, per la durata di 4 mesi.

Il prezzo è economico e congruo in quanto lo RTI Laura Genchi/Giuliano Genchi ha confermato il rinnovo contrattuale per i servizi in oggetto, alle stesse condizioni contrattuali di cui alla lettera d'ordine del 02/03/2020, trasmessa tramite Piattaforma EmPULIA, in data 03/03/2020, con prot. PI047341-20.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: RTI Laura Genchi - Mandataria / Genchi Giuliano - Mandante.

Affidamento Diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 Lett. a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. così come modificato dall'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, in qualità di fornitore in corso di esecuzione per garantire la copertura contrattuale dei servizi per il tempo strettamente necessario all'espletamento di una nuova gara.

Il fornitore è lo stesso dell'ultima fornitura analoga, per garantire senza soluzione di continuità la copertura contrattuale dei servizi per il tempo strettamente necessario all'espletamento della gara già in corso di perfezionamento.

Il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, lascia la seduta.

Direzione: Generale

6. RATIFICA. Servizi Sanificazione Ambientale Straordinaria

Progetto di riferimento: Spese Generali – 00000.

Esigenze di Acquisto: Sanificazione ambienti.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: sanificazione ambientale straordinaria stanze nr. 116 e nr. 117 e bagni uomini, donne ed ospiti del piano terra edificio A.

Importo previsto dell'affidamento: € 55,86, oltre IVA.

Il prezzo è economico e congruo, in quanto è stato chiesto un preventivo all'operatore economico con il quale è in vigore un contratto di global service con il PST Tecnopolis, dove InnovaPuglia è ubicata.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Emmegiesse S.p.A. Fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente.

Il fornitore è lo stesso dell'ultima fornitura analoga, per il seguente motivo: di fatto, l'Impresa svolge analoghe funzioni all'interno del Parco Scientifico Tecnopolis ed è, quindi, dotata delle necessarie competenze e conoscenza delle procedure utili allo svolgimento del servizio richiesto.

7. Smaltimento Toner

Progetto di riferimento: Spese Generali – 00000.

Esigenze di Acquisto: Richiesta di smaltimento Toner

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: servizio di consulenza tecnico-amministrativa in ambito ambientale;

- Rilascio documentazione di avvenuto smaltimento presso impianti autorizzati;
- Prelievo e trasporto a smaltimento dei rifiuti (codice CER 080318 max 1000 Kg);
- Prelievo e trasporto a smaltimento dei rifiuti (codice CER 160604 max 10 Kg);

Importo previsto dell'affidamento: vista la tipologia della prestazione che prevede il costo effettivo di ogni smaltimento a consuntivo, si è determinato un importo a budget per l'anno 2023 di € 1.000,00 oltre IVA. L'importo di ciascun Ordine di ritiro verrà determinato con l'indicazione, da parte dello smaltitore, del peso a destino, moltiplicato per i prezzi unitari offerti per ciascun Codice C.E.R. e trasporto.

Il prezzo è economico e congruo in quanto derivante dal confronto competitivo sui prezzi unitari richiesti a n. 4 operatori economici iscritti all'Albo on line dei fornitori della Regione Puglia.

Rank	Operatore economico	Descrizione Rifiuto	Codice C.E.R.	Costi di smaltimento €/kg	Costo trasporto
1	Ricicla S.r.l.	Toner per stampa esausti	08 03 18	1,30	€ 100,00
Batterie alcaline		16 06 04		2,20	

2	Cereba S.r.l.	Nessun preventivo presentato
3	Edilrecuperi S.r.l.	Nessun preventivo presentato
4	Si.Eco. S.p.A.	Nessun preventivo presentato

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: RICICLA S.r.l.

Si precisa che, in ordine all'acquisizione di tale fornitura, non sono attive Convenzioni Consip, di cui all'art. 26 della legge 23/12/1999, n. 488 e ss.mm.ii.; si è ritenuto, pertanto, di procedere mediante richiesta di preventivo a n. 4 operatori economici iscritti su EmPULIA all'Albo on line dei fornitori della Regione Puglia alla Categoria merceologica 441200000 - Servizi connessi ai rifiuti speciali, pericolosi e fanghi.

Il fornitore è lo stesso dell'ultima fornitura analoga, per il seguente motivo: ha presentato un'offerta con il minor prezzo all'esito della richiesta di preventivo.

Direzione: IT

8. Servizi di quota associativa annuale ANORC Professioni - 2023

Progetto di riferimento: Servizi Infrastrutturali Fiduciari e Abilitanti per gli Enti Pubblici del territorio Regionale - Conservazione (RP 1908 cod. progetto DIT1908_OR1), voce di costo: Prestazioni di Terzi

Esigenze di Acquisto: è obiettivo di InnovaPuglia SpA costituire e condurre un polo di conservazione regionale.

La rilevanza e l'elevato profilo tecnico dell'ANORC (Associazione Nazionale Operatori e Responsabili della Custodia di contenuti digitali) ci ha visti già partecipare come soci attualmente operativi nell'ambito della gestione documentale e protocollo informatico. L'associazione informa e assiste i conservatori di documenti digitali.

E', altresì, funzionale agli obiettivi aziendali che il personale della Società, professionalmente qualificato e riconosciuto come tale dall'Associazione stessa, sia iscritto all'Elenco dei Professionisti della digitalizzazione di ANORC Professioni. Per tale motivo, ricorre annualmente l'esigenza del rinnovo dell'iscrizione dei dipendenti già iscritti e appartenenti a specifici progetti.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: iscrizione ad ANORC Professioni – anno 2023.

Importo previsto dell'affidamento: € 102,00 – IVA esente.

Il prezzo è economico e congruo in quanto trattasi di Adesione ANORC Professioni per una unità di personale – anno 2023, al costo prestabilito dall'Associazione no profit.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: ANORC Professioni.

Fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente.

Il fornitore è lo stesso dell'ultima fornitura analoga, per il seguente motivo: attualmente un'unità di personale di InnovaPuglia, la dott.ssa Silvia Occhinegro, è iscritta dal 2020 all'Albo dei Professionisti della Digitalizzazione e ricorre la necessità di rinnovo dell'iscrizione per l'anno 2023.

9. Fornitura di acquisto certificato Wildcard per il dominio *.sit.puglia.it

Progetto di riferimento: Puglia Digitale – Ecosistema Agricoltura, Territorio Ambiente. SAR1912_OR6, voce di costo: Attività commissionate all'esterno.

Esigenze di Acquisto: Certificato Wildcard per il dominio *.sit.puglia.it per esigenze di rinnovo.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: garantire livelli di sicurezza adeguati.

Importo previsto dell'affidamento: \$ 115.90 (il corrispondente valore in euro sarà determinato all'atto del pagamento anticipato mediante carta di credito).

Il prezzo è economico e congruo, in quanto trattasi di rinnovo certificati SSL Comodo a prezzi predefiniti sul web per 24 mesi da COMODO CA.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: ComodoSSLstore attraverso il rivenditore <https://cheapsslsecurity.com>. è fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente.

Il fornitore è lo stesso dell'ultima fornitura analoga, per il seguente motivo: l'acquisto della stessa tipologia di certificato, eseguita con altri fornitori, comporterebbe oneri supplementari dovuti a intermediazione oppure a durate temporali inferiori.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, prende atto degli acquisti da effettuarsi e delega il Dirigente richiedente ciascun acquisto per l'esecuzione e per i conseguenti adempimenti.

Il Consiglio di Amministrazione, attesa l'urgenza di quanto oggetto delle odierne deliberazioni, ne dispone l'immediata esecutività.

La Presidente, ultimati gli argomenti da trattare, alle ore 14.30 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario Verbalizzante

La Presidente

avv. Angela Settanni

dott.ssa Anna Rosaria Piccinni