

**VERBALE n. 47 del 22 febbraio 2023**

Il giorno 22.02.2023, alle ore 14:10, presso la sede sociale di InnovaPuglia S.p.A, in Valenzano, S.P. 62 per Casamassima, km. 3, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Società, convocato per le ore 14:00, con formale comunicazione del 17 febbraio 2023, al fine di analizzare e discutere i punti all'Ordine del Giorno, di seguito elencati:

- 1. APPROVAZIONE del Verbale n. 46 della seduta del 9 febbraio 2023 del Consiglio d'Amministrazione;*
- 2. DETERMINAZIONI aventi ad oggetto il rinnovo del budget di spesa in favore dell'Organismo di Vigilanza;*
- 3. INDIZIONE Appalto Specifico n.17, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito dello SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020;*
- 4. INDIZIONE della procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l'affidamento dei lavori di "Riqualficazione e adeguamento del campo sportivo Peppino Lorusso" da realizzare nel Comune di Conversano (Ba), finanziato nell'ambito del PNRR: Missione 5, Componente 2, investimento 2.1 "investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale" - CUP:h41j20000050005, da eseguirsi, per conto del Comune di Conversano, in qualità di Soggetto Aggregatore qualificato ai sensi degli articoli 37 e 38 del D. Lgs. n. 50/2016;*

5. *INDIZIONE della procedura negoziata senza bando ex art. 1, comma 2, lettera b), della l. n. 120/2020 - decreto semplificazioni - per i lavori di “Rigenerazione attraverso la realizzazione di un parcheggio, del sito attualmente occupato dalla ex scuola materna Giuseppina Pansini in via Fossato” in Giovinazzo (Ba) finanziato nell’ambito del PNRR - intervento finanziato dall’Unione Europea – nextgeneration eu - D.M. 8 novembre 2021 – Missione 5 – Componente 2 – tip. investimento - intervento 2.1 - CUP J71B21001620002, da eseguirsi, per conto del Comune di Giovinazzo, in qualità di Soggetto Aggregatore qualificato ai sensi degli articoli 37 e 38 del D. Lgs. n. 50/2016;*

6. *ACQUISIZIONE del “Servizio sostitutivo di mensa tramite Buoni Pasto Elettronici per il personale di InnovaPuglia S.p.A. per l’anno 2024”, tramite adesione alla Convenzione CONSIP “Buoni Pasto 9” ai sensi dell’art. 26, Legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell’art. 58, Legge n.388/2000. CIG della convenzione - Lotto 10 – Puglia, Basilicata-79900730D4;*

7. *ACQUISIZIONE tramite Convenzione CONSIP di Licenze Software Multibrand 5 - Lotto 4, di licenza d’uso triennale per la piattaforma software RedHat OpenShift e relativi servizi professionali di setup e avvio in esercizio a supporto del progetto “DUE MARI” next generation tourism development” - UE1901;*

8. *ACQUISIZIONE servizi di assistenza tecnica per la piattaforma Nextcloud;*

9. *ACQUISIZIONE servizi di gestione applicativa, conduzione, manutenzione, assistenza agli utenti, KT”, progetto “Puglia Digitale –Pagamenti Elettronici – Piattaforma MyPay;*

10. *DETERMINAZIONI aventi ad oggetto il ricorso promosso da un dipendente contro InnovaPuglia SpA e l'eventuale costituzione in giudizio della Società;*

11. *INFORMATIVA pagamento spese legali in favore di n 3 difensori;*

12. *DETERMINAZIONI aventi ad oggetto manifestazioni di interesse per l'individuazione di n. 8 Responsabili di Ufficio della Società;*

13. *INFORMATIVA avente ad oggetto l'accompagnamento alla quiescenza n. 1 dipendente;*

14. *DETERMINAZIONI in ordine alle variazioni apportate nel Modello Organizzativo e Operativo per la Protezione dei dati 2023;*

15. *INFORMATIVA su acquisti sottosoglia.*

Sono presenti:

- la dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- l'avv. Patrizia Carolina Lusi, Consigliera;
- l'avv. Onofrio Sisto, Consigliere;
- il dott. Cosimo Biasco, Sindaco Effettivo;
- la dott.ssa Francesca Contursi, Sindaco effettivo.

È assente giustificato il dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale.

Partecipa alla riunione il Direttore Generale, ing. Francesco Surico.

Presiede la seduta, ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, la Presidente del Consiglio di Amministrazione che, constatata la presenza di tutti i

Consiglieri di Amministrazione, nonché della maggioranza dei componenti del Collegio Sindacale, dichiara la riunione validamente costituita e, pertanto, idonea a deliberare.

Il Consiglio, su proposta della Presidente, ad unanimità di voti resi in forma palese, nomina quale segretaria verbalizzante della seduta, l'avv. Angela Settanni.

Si apre la discussione sul primo punto all'ordine del giorno.

***1. APPROVAZIONE del Verbale n. 46 della seduta del 9 febbraio 2023 del Consiglio d'Amministrazione.***

- Il Consiglio di Amministrazione, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva il verbale n. 46 della seduta del 9 febbraio 2023 del Consiglio d'Amministrazione.

Entrano in seduta, l'ing. Ugo Imbò, nonché in collegamento da remoto, tramite piattaforma Microsoft Teams, il Presidente dell'Organismo di Vigilanza, avv. Mario Ippolito, per la trattazione del successivo punto all'ordine del giorno.

***2. DETERMINAZIONI aventi ad oggetto il rinnovo del budget di spesa in favore dell'Organismo di Vigilanza.***

La Presidente invita l'ing. Ugo Imbò a relazionare.

L'ing. Imbò introduce l'avv. Mario Ippolito, Presidente dell'Organismo di Vigilanza, il quale relaziona in ordine all'attività di controllo effettuata dall'Organismo nel secondo semestre 2022.



Con riferimento al punto in oggetto, l'ing. Imbò, come da propria relazione, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, precisa quanto segue.

Al fine di garantire l'autonomia e l'indipendenza dell'Organismo di Vigilanza, in conformità a quanto previsto dalle Linee Guida di Confindustria per la costruzione dei modelli organizzativi dal D. Lgs. 231/2001, nonché dall'articolo 2.4 dello Statuto dell'Organismo di Vigilanza, si richiede per l'anno 2023 il rinnovo del budget annuale.

Il medesimo sarà posto a supporto delle attività di verifiche tecniche necessarie per lo svolgimento dei propri compiti.

Tanto premesso, si propone un importo annuale di € 15.000,00, pari al budget stanziato per l'anno 2022, mai utilizzato anche in quota parte.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione dell'ing. Imbò, con il voto consultivo favorevole del Direttore Generale, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, il rinnovo del budget di spesa in favore dell'Organismo di Vigilanza, per un importo annuale di € 15.000,00, delegando il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

L'ing. Ugo Imbò e l'avv. Mario Ippolito lasciano la seduta.

***3. INDIZIONE Appalto Specifico n.17, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito dello SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020.***

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da Progetto di Acquisto a firma della Responsabile del Procedimento in fase di progettazione, dott.ssa Marilda Lazzaro, del Responsabile della Sez. Centralizzazione delle Committenze ing. Marco Di Ciano e del Direttore del SArPULIA, ing. Antonio Scaramuzzi, nonché da relazione di quest'ultimo, facenti parte integrante dell'istruttoria, precisa quanto segue.

La gara in oggetto è una procedura regionale per l'acquisto in aggregazione dei farmaci a favore degli enti e delle aziende del SSR Puglia, da espletarsi attraverso l'Appalto Specifico n. 17, con aggiudicazione da concludersi in modalità di convenzione quadro.

La procedura indetta ai sensi degli art. 55 e 61 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., in modalità telematica tramite piattaforma EmPULIA, è suddivisa in n. 110 lotti, con importo a base d'asta biennale pari a € 60.719.141,80, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, con opzione di incremento in aumento fino al 70%, comprensivo del quinto d'obbligo (20%) previsto dall'art. 106 comma 12, del D. Lgs.50/2016.

L'importo complessivo dell'appalto, comprensivo delle opzioni pari a € 42.503.399,26, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, è pari ad € 103.222.541,06, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza.

Le Convenzioni Quadro avranno durata di 24 mesi, con facoltà di estensione di dodici mesi per volta, fino ad un massimo di ulteriori 24 mesi. Il criterio di aggiudicazione è il minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 4, lett. b) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

Il Direttore proponente chiede di designare sé stesso, quale RUP, nella delibera di approvazione.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione

istruttoria innanzi richiamata, l'indizione dell'Appalto Specifico n.17, finalizzato all'acquisizione di farmaci per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito dello SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020; nomina quale RUP il Direttore del SArPULIA, ing. Antonio Scaramuzzi, delegandolo ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

***4. INDIZIONE della procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l'affidamento dei lavori di "Riqualficazione e adeguamento del campo sportivo Peppino Lorusso" da realizzare nel Comune di Conversano (Ba), finanziato nell'ambito del PNRR: Missione 5, Componente 2, investimento 2.1 "investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale" - CUP:h41j20000050005, da eseguirsi, per conto del Comune di Conversano, in qualità di Soggetto Aggregatore qualificato ai sensi degli articoli 37 e 38 del D. Lgs. n. 50/2016.***

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da nota istruttoria del Direttore del SArPULIA, ing. Antonio Scaramuzzi, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, precisa quanto segue.

La gara in oggetto è una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ex art. 1, comma 2, lettera b), della L. n. 120/2020 - Decreto Semplificazioni, da svolgersi in modalità telematica su piattaforma EmPULIA, composta da un Lotto unico, di importo complessivo pari a € 1.519.442,24, oltre IVA, di cui € 1.501.323,02 quale importo lavori assoggettabile a ribasso, ed € 18.119,22 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il criterio di aggiudicazione è l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. art. 95 commi 2 e 6 del Codice.

La fase di stipula ed esecuzione del contratto è demandata al Comune di Conversano, che gestirà autonomamente l'appalto in rapporto diretto con l'appaltatore.

Si precisa, al riguardo, che:

- i documenti di gara saranno pubblicati a firma del predetto RUP;
- i costi diretti di gara saranno ribaltati su Comune di Conversano, previa apertura di relativo Codice Commessa;
- la referente interna è l'ing. Tiziana Maggio – Responsabile Uff. Lavori.

Tutta la documentazione relativa alla gara è disponibile nel nostro sistema documentale Diogene, in via riservata, ai fini della sola consultazione.

Il RUP, nominato dall'Amm.ne Comunale, ing. Michele Maurantonio, del Comune di Conversano, sarà autorizzato ad abilitarsi su ANAC, in qualità di RUP del Soggetto Aggregatore, ai fini dell'espletamento della gara.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, l'indizione della procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l'affidamento dei lavori di "Riqualificazione e adeguamento del campo sportivo Peppino Lorusso" da realizzare nel Comune di Conversano (Ba), finanziato nell'ambito del PNRR: Missione 5, Componente 2, investimento 2.1 "Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale" - CUP:h41j20000050005, da eseguirsi, per conto del Comune di Conversano, in qualità di Soggetto Aggregatore, qualificato ai

sensi degli articoli 37 e 38 del D. Lgs. n. 50/2016; delega il Direttore del SARPULIA, ing. Antonio Scaramuzzi ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

- 5. INDIZIONE della procedura negoziata senza bando ex art. 1, comma 2, lettera b), della l. n. 120/2020 - decreto semplificazioni - per i lavori di “Rigenerazione attraverso la realizzazione di un parcheggio, del sito attualmente occupato dalla ex scuola materna Giuseppina Pansini in via Fossato” in Giovinazzo (Ba) finanziato nell’ambito del PNRR - intervento finanziato dall’Unione Europea – nextgeneration eu - D.M. 8 novembre 2021 – Missione 5 – Componente 2 – tip. investimento - intervento 2.1 - CUP J71B21001620002, da eseguirsi, per conto del Comune di Giovinazzo, in qualità di Soggetto Aggregatore qualificato ai sensi degli articoli 37 e 38 del D. Lgs. n. 50/2016.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da nota istruttoria del Direttore del SARPULIA, ing. Antonio Scaramuzzi, che costituisce parte integrante dell’istruttoria, precisa quanto segue.

La gara in oggetto è una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, ex art. 1, comma 2, lettera b), della L. n. 120/2020, da espletare in modalità telematica, tramite piattaforma EmPULIA, in Lotto unico; l’importo complessivo è pari a € 521.117,82, oltre IVA, di cui € 499.735,82 quale importo lavori assoggettabile a ribasso, ed € 21.382,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il criterio di aggiudicazione è il minor prezzo, ai sensi dell’art. 36, comma 9-bis e 95 co.4, del D. Lgs. 50/2016.

Si precisa, al riguardo, quanto segue:



- la fase di stipula ed esecuzione del contratto è demandata al Comune di Giovinazzo, che gestirà autonomamente l'appalto, in rapporto diretto con l'appaltatore;
- i documenti di gara saranno pubblicati a firma del RUP del Comune di Giovinazzo;
- i costi diretti di gara saranno in capo al Comune di Giovinazzo, previa apertura di relativo Cod. Commessa;
- la referente interna di commessa è l'ing. Tiziana Maggio – Responsabile Uff. Lavori.

Tutta la documentazione inerente alla gara è disponibile nel nostro sistema documentale Diogene, in via riservata, ai fini della sola consultazione. Si precisa, infine, che il RUP, nominato dall'Amm.ne Comunale del Comune di Giovinazzo, ing. Daniele Carrieri, sarà autorizzato ad abilitarsi su ANAC in qualità di RUP del Soggetto Aggregatore, ai fini dell'espletamento della gara.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, l'indizione della procedura negoziata senza bando ex art. 1, comma 2, lettera b), della l. n. 120/2020 - Decreto Semplificazioni - per i lavori di "Rigenerazione attraverso la realizzazione di un parcheggio, del sito attualmente occupato dalla ex scuola materna Giuseppina Pansini in via Fossato" in Giovinazzo (Ba) finanziato nell'ambito del PNRR - intervento finanziato dall'Unione Europea – nextgeneration eu - D.M. 8 novembre 2021 – Missione 5 – Componente 2 – tip. investimento - intervento 2.1 - CUP J71B21001620002, da eseguirsi, per conto del Comune di



Giovinazzo, in qualità di Soggetto Aggregatore qualificato, ai sensi degli articoli 37 e 38 del D. Lgs. n. 50/2016; delega il Direttore del SARPULIA, ing. Antonio Scaramuzzi ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

**6. ACQUISIZIONE del “Servizio sostitutivo di mensa tramite Buoni Pasto Elettronici per il personale di InnovaPuglia S.p.A. per l’anno 2024”, tramite adesione alla Convenzione CONSIP “Buoni Pasto 9” ai sensi dell’art. 26, Legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell’art. 58, Legge n.388/2000. CIG della convenzione - Lotto 10 – Puglia, Basilicata - 79900730D4.**

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da proposta di acquisto a firma del DEC, nonché Responsabile dell’Ufficio Personale, sig.ra Angela Di Liso, del RUP, nonché Responsabile Sezione Amministrazione e Finanza, Rag. Luigi D’Abbicco e del Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, nonché da relazione di quest’ultimo, che costituiscono parte integrante dell’istruttoria, precisa quanto di seguito indicato.

- Il Consiglio di Amministrazione, la Direzione e la RSU di InnovaPuglia S.p.A., in data 4 novembre 2021, hanno sottoscritto un “Progetto pilota di Sperimentazione Lavoro Agile in InnovaPuglia”;
- con Verbale del 12/07/2022 sono state sottoscritte dalle Parti le modifiche all’art. 8 dell’Accordo del 4 novembre 2021 sul ridetto progetto, convenendo che *“la Società, nelle giornate di prestazione lavorativa in lavoro agile, riconosce il buono pasto, del valore giornaliero attualmente previsto, pari a euro 7,00, anche in un’ottica di compensazione delle spese a carico del lavoratore per le utenze varie sostenute durante il lavoro agile”*;

- tale riconoscimento ha decorrenza dall'8 giugno 2022, data nella quale il CdA ha dato comunicazione alla RSU dell'approvazione della modifica del citato Accordo;
- è stato verificato che, sul portale [www.acquistinrete.pa.it](http://www.acquistinrete.pa.it), è attiva la Convenzione CONSIP “Buoni Pasto 9 - Lotto 10”, avente ad oggetto la fornitura di Buoni Pasto Elettronici per la Regione Puglia alla quale poter aderire, e che la società Day Ristoservice S.p.A., con sede legale in Bologna, Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007, n. 11/E – P.IVA 03543000370, è risultata aggiudicataria del Lotto 10 della suddetta Convenzione;
- la Convenzione, sottoscritta in data 21/05/2021 tra CONSIP e il Fornitore Day Ristoservice S.p.A., aveva validità di 18 mesi dalla data di sottoscrizione e, pertanto, la sua scadenza naturale era prevista al 19/11/2022;
- in data 15/07/2022 CONSIP ha attivato il 6° e 7° quinto sul Lotto 10 della suddetta Convenzione, estendendo nel contempo la durata temporale della Convenzione, fino al 19/02/2023;
- in data 17/01/2023 la società Day Ristoservice S.p.A. ha comunicato mediante mail al Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, che a fronte dell'imminente scadenza della convenzione Consip Ed. 9, Lotto 10, prevista per il 19/02/2023, risulta ancora disponibile un residuo di circa 4,5 Mln di euro, per un eventuale ulteriore Ordine Diretto di Acquisto che, nelle modalità di esecuzione della Convenzione, costituisce esclusivamente una “prenotazione” dei Buoni Pasto Elettronici e non un acquisto.

Considerato che:

- in esecuzione dei predetti Accordi stipulati tra le parti, si è provveduto all'approvvigionamento dei buoni pasto necessari al personale in servizio in InnovaPuglia S.p.A., secondo le modalità

concordate e vigenti, per il periodo stimato dal 1° aprile 2022 al 31 dicembre 2023, mediante una prenotazione effettuata con Ordine Diretto di Acquisto N. 6909706 del 18/08/2022, per un importo pari ad € 445.480,00 corrispondenti ad una prenotazione di 74.000 Buoni Pasto Elettronici a valere sulla Convenzione Consip “Buoni Pasto Edizione 9 - Lotto 10” con la società Day Ristoservice S.p.A., giusta Determina del Direttore Affari Generali N. AAGG/075 del 04/08/2022, emessa a seguito di esito approvativo del Consiglio di Amministrazione del 28/07/2022, verbale n. 34;

- la società CONSIP S.p.A., all’esito della prossima gara pubblica nazionale per il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici - BP10, determinerà il nuovo aggiudicatario per il Lotto 10 - Puglia e Basilicata - che, anche in caso di eventuale riconferma del fornitore uscente Day Ristoservice S.p.A., comporterà la sostituzione di tutte le card del personale e la relativa consegna, registrazione, ritiro delle vecchie card, formazione sulla nuova piattaforma;
- nelle modalità di esecuzione della Convenzione, l’Ordine Diretto di Acquisto costituisce esclusivamente una prenotazione dei Buoni Pasto Elettronici e non comporta alcun impegno di spesa immediato, delegando alle singole richieste di approvvigionamento mensili, l’acquisizione concreta delle ricariche dei Buoni pasto Elettronici e l’emissione della corrispondente fattura.

Tanto premesso e considerato, si ritiene opportuno:

- aderire alla Convenzione Consip “Buoni Pasto 9 - Lotto 10” con la società Day Ristoservice S.p.A., con sede legale in Bologna, Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007, n. 11/E – C.F./P.IVA 03543000370, per la fornitura di Buoni Pasto Elettronici, destinati al personale in servizio ad InnovaPuglia S.p.A. per un numero pari

a 74.000 BPE e un costo complessivo pari a €. 445.480,00, oltre IVA al 4%, per una copertura stimata del periodo dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2024;

- l'importo complessivo di € 445.480,00, oltre IVA al 4%, come per legge, è così calcolato:
  - il valore unitario del singolo buono pasto è pari a € 6,0151 (arrotondato alla seconda cifra decimale in € 6,02), oltre IVA al 4%, calcolato in base allo sconto del 14,07% offerto dal fornitore per il Lotto 10 sul valore nominale di € 7,00;
  - n. 74.000 Buoni Pasto x € 6,02 = € 445.480,00.

Tale impegno di spesa troverà imputazione contabile e copertura finanziaria al conto di budget "Spese Generali – 00000" di InnovaPuglia S.p.A.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, l'acquisizione del "Servizio sostitutivo di mensa tramite Buoni Pasto Elettronici per il personale di InnovaPuglia S.p.A. per l'anno 2024", tramite adesione alla Convenzione CONSIP "Buoni Pasto 9" ai sensi dell'art. 26, Legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58, Legge n.388/2000. CIG della convenzione - Lotto 10 – Puglia, Basilicata - 79900730D4, con la società Day Ristoservice S.p.A., con sede legale in Bologna, Via Trattati Comunitari Europei 1957-2007, n. 11/E – C.F./P.IVA 03543000370, per un numero pari a 74.000 BPE e un costo complessivo pari a €. 445.480,00, oltre IVA al 4%, per una copertura stimata del periodo dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2024, delegando il Direttore Affari Generali, dott.

Alfredo Cuomo, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

**7. ACQUISIZIONE tramite Convenzione CONSIP di Licenze Software Multibrand 5 - Lotto 4, di licenza d'uso triennale per la piattaforma software RedHat OpenShift e relativi servizi professionali di setup e avvio in esercizio a supporto del progetto "DUE MARI" next generation tourism development" - UE1901.**

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da proposta di acquisto a firma del Responsabile di Progetto, dott. Domenico Morgese, del Direttore IT, dott. Vitantonio Martino, nonché da relazione di quest'ultimo, costituenti parte integrante dell'istruttoria, precisa quanto segue.

Si tratta di procedure di acquisto per complessivi € 299.502,03, oltre IVA, da effettuarsi con le modalità di seguito indicate:

- relativamente alla piattaforma software Openshift, tramite adesione alla Convenzione CONSIP "Licenze Software Multibrand 5 - Lotto 4 - Sottoscrizioni software Open Source Red Hat e servizi connessi", ai sensi dell'art. 26, Legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58, Legge n. 388/2000 per un importo di € 223.753,03, oltre IVA;
- per quanto attiene i servizi professionale RedHat a supporto dell'allestimento della piattaforma, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) Legge 11 settembre 2020, n. 120, come sostituito dall' art. 51, comma 1, lett. a), sub. 2.1, legge n. 108 del 2021, per un importo di € 75.749,00, oltre IVA.

La copertura dei costi di acquisizione è prevista nella voce Attrezzature del quadro economico del progetto con Codice Commessa UE1901, CUP J64D19000030006.



L'operatore economico interessato è Converge S.p.A., con sede legale in Roma, Via Mentore Maggini, 1, C.F./P. IVA 04472901000, aggiudicatario della Convenzione CONSIP "Licenze Software Multibrand 5 - Lotto 4 - Sottoscrizioni software Open Source Red Hat e servizi connessi".

Si precisa che Converge, aggiudicataria della suddetta convenzione CONSIP, in collaborazione con Redhat, al fine di completare i progetti realizzati mediante le sottoscrizioni Red Hat, acquistate attraverso gli ordinativi in convenzione, ha reso disponibili per i propri clienti, dei package unici di servizi professionali, acquistabili sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MePA di CONSIP, a supporto della corretta esecuzione dei progetti.

Il prodotto software e i relativi servizi professionali da acquisire servono per allestire l'ambiente di erogazione dei servizi telematici, sui cui dettagli si rimanda al Progetto di acquisto.

Si propone come RUP il dott. Domenico Morgese.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, l'acquisizione tramite Convenzione CONSIP di Licenze Software Multibrand 5 - Lotto 4, di licenza d'uso triennale per la piattaforma software RedHat OpenShift e relativi servizi professionali di setup e avvio in esercizio a supporto del progetto "DUE MARI" next generation tourism development" - UE1901, alla Società Converge S.p.A., sede legale in Roma, Via Mentore Maggini, 1, C.F./P. IVA 04472901000, aggiudicataria della Convenzione CONSIP "Licenze Software Multibrand 5 - Lotto 4 - Sottoscrizioni software Open Source Red



Hat e servizi connessi”, da effettuarsi con le modalità di seguito indicate:

- relativamente alla piattaforma software Openshift, tramite adesione alla Convenzione CONSIP "Licenze Software Multibrand 5 - Lotto 4 - Sottoscrizioni software Open Source Red Hat e servizi connessi”, ai sensi dell’art. 26, Legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell’art. 58, Legge n. 388/2000 per un importo di € 223.753,03, oltre IVA;
- relativamente ai servizi professionali RedHat a supporto dell’allestimento della piattaforma, tramite affidamento diretto ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) Legge 11 settembre 2020, n. 120, come sostituito dall' art. 51, comma 1, lett. a), sub. 2.1, legge n. 108 del 2021, per un importo di € 75.749,00, oltre IVA.

Nomina, quale RUP, il dott. Domenico Morgese, delegando il Direttore IT, dott. Vitantonio Martino, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

#### ***8. ACQUISIZIONE servizi di assistenza tecnica per la piattaforma Nextcloud.***

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da Richiesta di Acquisto a firma del Responsabile di Progetto, nonché Responsabile della Sezione Datacenter dott. Stefano Scalise, del Direttore IT, dott. Vitantonio Martino, nonché da relazione di quest’ultimo, facenti parte integrante dell’istruttoria, precisa quanto segue.

Si tratta di procedura di acquisto per complessivi € 26.300, oltre IVA, da effettuarsi tramite affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett.

a) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 1, comma 5-bis, legge n. 120 del 2020.

Il fornitore, Itservicenet Di Bolgia Alessandro, Via Caduti di Nassirya 153/B, 37013- Caprino Veronese (VR), C.F. BLGLSN76C25L781L - P.IVA 04522110230, è stato individuato sul MEPA, come unico operatore economico certificato dal produttore del sw Nextcloud GmbH.

L'elenco dei partner certificati si può trovare alla URL <https://nextcloud.com/partners/>.

La copertura dei costi di acquisizione è prevista nella voce "Affidamento a Terzi" del quadro economico del progetto DIT1906\_OR7 – IT CLOUD Service Management.

Si propone, in qualità di RUP, il dott. Stefano Scalise.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, l'acquisizione dei servizi di assistenza tecnica per la piattaforma Nextcloud, dalla Società Itservicenet Di Bolgia Alessandro, Via Caduti di Nassirya 153/B, 37013- Caprino Veronese (VR), C.F. BLGLSN76C25L781L - P.IVA 04522110230, da effettuarsi tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 1, comma 5-bis, legge n. 120 del 2020, per complessivi € 26.300, oltre IVA; nomina quale RUP il dott. Stefano Scalise, e delega il Direttore IT dott. Vitantonio Martino, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

***9. ACQUISIZIONE servizi di gestione applicativa, conduzione, manutenzione, assistenza agli utenti, KT”, progetto “Puglia Digitale –Pagamenti Elettronici – Piattaforma MyPay.***

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da Proposta di Acquisto a firma della Responsabile dell'Ufficio SATD, dott.ssa Maria Assunta Apollonio e della Responsabile Sezione Servizi Applicativi, dott.ssa Maria Giovanna Circhetta, nonché da relazione del Direttore IT, dott. Vitantonio Martino, facenti parte integrante dell'istruttoria, precisa quanto segue.

Si tratta di procedura di acquisto di servizi professionali per complessivi € 56.800,00, oltre IVA, da effettuarsi tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 1, comma 5-bis, legge n. 120 del 2020. In considerazione dei tempi strettissimi e della situazione emergenziale che si è determinata, al fine di limitare i rischi di interruzione nell'erogazione dei servizi di pagamento, si propone di stipulare un ulteriore contratto con il fornitore uscente, Engineering S.p.A., al solo fine di garantire continuità operativa ed un adeguato passaggio di consegne. Si precisa che la gara è in corso di aggiudicazione al RTI composto dalle società Links M&T S.p.A. e Deda Next S.r.l., che, dunque subentrerà nella conduzione delle piattaforme alla Engineering S.p.A. Tuttavia, anche a causa di un'anomalia riscontrata nell'offerta economica, in ogni caso debitamente giustificata dall'aggiudicatario, i tempi per la contrattualizzazione si sono dilatati e, ad oggi, il subentro non è ancora avvenuto. L'affidamento proposto ha durata bimestrale, a partire dallo 01.2.2023 fino al 31.3.2023 e comprenderà la conduzione operativa del MyPay3, fino alla sua dismissione, prevista metà marzo 2023, nonché l'avviamento del MyPay4 ed un primo periodo di conduzione dello stesso, fino a fine contratto.

Nel corso del bimestre, la società uscente provvederà ad effettuare, altresì, un passaggio di consegne al fornitore subentrante, nonché svolgere nei un'adeguata attività di "Knowledge Transfer".

Si precisa che nel progetto di acquisto, al paragrafo 5, è adeguatamente motivata l'inevitabilità della scelta di affidare la fornitura all'operatore economico "uscente", basata su circostanze oggettive di particolare rilievo, innanzi evidenziate.

La copertura dei costi di acquisizione è prevista nella voce "Affidamento a Terzi" del quadro economico del progetto Ecosistema Finanza Pubblica – RP1909 – OR3. L'operatore economico interessato ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA, S.S. 271 km 8.860 C.da La Marchesa c/o Centro Direzionale Fondo Cloe 70020 Bitritto (BA).

Il RUP proposto è la dott.ssa Mariassunta Apollonio, il DEC proposto è il dott. Marco Spadino.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, l'acquisizione dei servizi di gestione applicativa, conduzione, manutenzione, assistenza agli utenti, KT", progetto "Puglia Digitale – Pagamenti Elettronici – Piattaforma MyPay", in favore della Società ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA, S.S. 271 km 8.860 C.da La Marchesa c/o Centro Direzionale Fondo Cloe 70020 Bitritto (BA), tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 1, comma 5-bis, legge n. 120 del 2020, per complessivi € 56.800,00, oltre IVA; nomina quale RUP la dott.ssa Mariassunta Apollonio e, quale DEC, il dott.

Marco Spadino, delegando il Direttore IT, dott. Vitantonio Martino, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

**10. DETERMINAZIONI aventi ad oggetto il ricorso promosso da un dipendente contro InnovaPuglia SpA e l'eventuale costituzione in giudizio della Società.**

La trattazione del presente punto è rinviata a seduta successiva.

**11. INFORMATIVA pagamento spese legali in favore di n 3 difensori.**

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, informa che con riferimento ai contenziosi di seguito indicati, sono stati autorizzati i pagamenti delle spese legali dei rispettivi difensori e, segnatamente:

- € 5.355,03 in favore dell'avv. Anna Domenica Gigante, in relazione al procedimento promosso dall'ex dipendente, [REDACTED] per mancato pagamento dei rendimenti finanziari maturati sul TFR, definito dalla Corte di Appello di Bari, con integrale compensazione delle spese del secondo grado di giudizio;
- € 7.734,80 in favore dell'avv. Massimo F. Ingravalle, in relazione al ricorso proposto dalla IPSEN S.p.A., definito dal Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia, con declaratoria di improcedibilità per sopravvenuto difetto di interesse;
- € 598,00 in favore dell'avv. Claudio de Martino, per la causa promossa dalla ex dipendente, [REDACTED].

➤ Il Consiglio prende atto di quanto innanzi.

**12. DETERMINAZIONI aventi ad oggetto Manifestazioni di Interesse per l'individuazione di n. 8 Responsabili di Ufficio della Società.**

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da bozza trasmessa dal Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, sottopone al CdA l'approvazione della Manifestazione di Interesse per l'individuazione di n. 8 Responsabili di Ufficio, come previsto dall'organigramma della Società, approvato nel CdA del 30/11/2022, verbale n.41.

La Manifestazione di interesse in oggetto fa riferimento a n.8 responsabili di ufficio, di seguito indicati con le relative attività, descritte sinteticamente nei rispettivi profili:

<b>Direzione Generale</b>	
Profilo A	Responsabile Ufficio Internal Audit
Profilo B	Responsabile Ufficio Qualità
<b>Divisione Affari Generali</b>	
Profilo C	Responsabile Ufficio Gestione e valorizzazione Risorse Umane
Profilo D	Responsabile Ufficio protocollo e gestione documentale
<b>Divisione Informatica e Telematica</b>	
Profilo E	Responsabile Ufficio Ingegneria infrastrutturale
Profilo F	Responsabile Ufficio Reti
Profilo G	Responsabile Ufficio Architetture Sistemi sanitari
Profilo H	Responsabili Ufficio Cloud

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, la bozza delle Manifestazioni di Interesse per l'individuazione di n. 8 Responsabili di Ufficio della Società, delegando il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.



**13. INFORMATIVA avente ad oggetto l'accompagnamento alla quiescenza n. 1 dipendente.**

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da nota istruttoria del Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, consegnata prima della seduta, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, precisa quanto segue.

Premesso che:

- con nota del 14/11/2022 la dipendente [REDACTED] manifestava l'intenzione di voler risolvere il rapporto di lavoro con InnovaPuglia nei primi mesi del 2023, al verificarsi di determinate condizioni relative alla propria situazione contributiva;
- dato il ruolo ricoperto dalla dipendente, responsabile dell'Ufficio [REDACTED] ed, in particolare, per le funzioni di [REDACTED], si è proceduto ad una verifica interna mediante avviso di manifestazione di interesse tesa ad individuare una risorsa interna idonea ad assumere i ruoli sopra citati, nelle more delle verifiche preannunciate dalla dipendente [REDACTED];
- a seguito degli esiti della procedura selettiva di cui sopra, il CdA in data 14/12/2022, con verbale numero 42, ha nominato la dipendente avv. Angela Settanni, Responsabile dell'Ufficio Affari Societari e Giuridici, come definito nell'organigramma approvato dal medesimo CdA nella seduta del 30/11/2022;
- in data 15/02/2023 prot. AOO\_1/PROT/15/02/2023/0000862 è pervenuta da parte della dipendente [REDACTED], dipendente di InnovaPuglia dal 06/05/1985, richiesta volontaria di adesione all'Accordo aziendale di accompagnamento alla quiescenza del capitale umano di InnovaPuglia, sottoscritto in data 30/12/2021.

Considerato quanto in premessa, si comunica che:

- la ██████████ è in possesso dei requisiti richiesti dall'Accordo citato e, a valle di quanto previsto dall'art. 5, al fine di avviare la procedura di accoglimento o diniego della domanda da parte del CDA, è stata richiesta al Dirigente di riferimento, per quanto di sua competenza, la relazione sulle ricadute organizzative nei termini previsti dall'art. 6 del succitato accordo. In particolare, la dipendente raggiungerebbe i requisiti per essere collocata in quiescenza per sopraggiunti limiti di età a dicembre del 2025;
- con oltre due anni e nove mesi di anticipo, la dipendente, in caso di accoglimento della richiesta, avrebbe diritto al massimo dell'incentivo previsto dal citato accordo e quantificato (in base alle previsioni dell'art. 1 del richiamato accordo) complessivamente in Euro 45.178,00;
- l'incentivo così erogato produrrebbe un risparmio, in termini di minor costo del personale, da aprile 2023 a dicembre 2025 pari ad Euro 144.051,00;
- il Dirigente di riferimento, Ing. Francesco Surico, con propria relazione istruttoria, ha espresso il proprio nulla osta ad incentivare l'esodo del dipendente ██████████, avendo la Società già provveduto alla selezione della responsabile dell'Ufficio Affari Societari e Giuridici nella persona dell'avv. Angela Settanni.

Di seguito i calcoli di economicità relativi alla sostituzione della Dilonardo.

Il calcolo viene eseguito ipotizzando l'assunzione di una risorsa dall'esterno; l'attribuzione dell'incarico di responsabile dell'Ufficio Affari Societari e Giuridici all'avv. Settanni, infatti, non rileva ai fini del ridetto calcolo, in quanto è una risorsa già in organico.

Considerando che la risorsa da assumere avrebbe un livello di inquadramento pari al 6° livello, l'economicità dell'operazione è rappresentata dallo schema semplificato di seguito illustrato:

Costo dipendente [REDACTED] da Aprile 2023 a Dicembre 2025.	Euro 144.051	A
Costo incentivo	Euro 45.178	B
Costo dipendente 6° livello da Aprile 2023 a Dicembre 2025.	Euro 94.872	C

#### A equivalente a B + C

Gli elementi di dettaglio dei calcoli qui sopra sintetizzati sono disponibili presso l'ufficio del personale.

Come evidenziato nel citato Accordo in oggetto, l'impatto sul Conto Economico al 31/12/2023 delle somme oggetto dell'incentivo all'esodo richiesto sono oggetto di specifico accantonamento fra i Fondi Rischi.

Al fine di favorire un ricambio generazionale, investendo su professionalità e competenze specifiche all'interno della Società, si ritiene che la richiesta di incentivazione all'esodo della dipendente Dilonardo sia accoglibile.

In caso di approvazione, si invita il CdA a delegare la Presidente alla sottoscrizione del Verbale di Conciliazione in sede Sindacale previsto dall'Accordo in oggetto.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, prende atto dell'informativa e, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, delega la Presidente alla sottoscrizione del Verbale di Conciliazione in sede Sindacale, previsto dall'accordo summenzionato, delegando il Direttore Affari Generali, dott.

Alfredo Cuomo, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

***14. DETERMINAZIONI in ordine alle variazioni apportate nel Modello organizzativo e operativo per la protezione dei dati 2023.***

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da nota istruttoria del Responsabile Ufficio Protezione dei Dati, avv. Pasquale Lopriore, costituente parte dell'istruttoria, precisa quanto segue.

Si richiede al CdA di approvare il Modello Organizzativo e Operativo per la Protezione dei Dati, versione 2023, condiviso con i Responsabili di Sezione e di Ufficio, oltre al report completo del Registro del trattamento. Le novità introdotte, rispetto alla versione precedente, riguardano principalmente l'attribuzione dei compiti, in merito agli adempimenti sulla privacy, di competenza delle varie articolazioni aziendali -Divisioni, Sezioni e Ufficio. In particolare, è stato previsto che, prima dell'avvio delle attività progettuali e di trattamento, si dovrà effettuare un set-up tecnico/organizzativo di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa per la protezione dei dati, coinvolgendo i soggetti interessati al progetto stesso, quali i Responsabili di Progetto, i Responsabili di Ufficio e Sezione cui afferisce il progetto, i Componenti dell'Ufficio Protezione Dati di riferimento per la Sezione, il Responsabile dell'Ufficio Protezione Dati, il Responsabile dell'Ufficio PMO per i progetti della Divisione IT e il Responsabile Protezione Dati. Sono stati rivisti, inoltre, i compiti che devono assolvere i componenti dell'Ufficio Protezione dei Dati, con particolar riferimento all'alimentazione del Registro delle Attività di Trattamento, il quale sarà approvato annualmente dal CdA.

Infine, per chiarire meglio i ruoli dei soggetti coinvolti a vario titolo è stato redatto un flusso procedurale come appendice del Modello organizzativo.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva, come da documentazione istruttoria innanzi richiamata, le variazioni apportate nel Modello Organizzativo e Operativo per la Protezione dei Dati 2023, delegando il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

### ***15. INFORMATIVA su acquisti sottosoglia.***

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale relaziona elencando gli acquisti sottosoglia comunitaria da effettuarsi.

#### **Direzione: IT**

##### **1. Acquisto Abbonamento**

Progetto di riferimento: attivazione ed esercizio dei servizi Datacenter DIT1906\_OR1 - Attività commissionata all'esterno.

Esigenze di Acquisto: Client per gestione servizi Mantainer messo a disposizione da ASSOTLD (associazione dei Mantainer Tld.it).

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: abbonamento.

Importo previsto dell'affidamento: € 20,00, oltre IVA; il prezzo è economico e congruo, in quanto trattasi di rinnovo della Quota Sociale per l'anno 2023, il cui ammontare di € 20,00 è pari all'anno precedente. Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: ASSOTLD - Associazione di operatori nei Top Level Domains. Fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente di rinnovo della Quota Sociale per l'anno 2023.

## **2. Servizi di Telefonia Mobile per la società.**

Progetto di riferimento: RUPAR Wireless 2021-2022 DIT2103\_OR7.

Esigenze di Acquisto: si rende necessario acquisire n. 1 tracker satellitare per valutazioni tecniche di corrispondenza alle necessità del progetto RUPAR Wireless come da offerta.

Tali dispositivi si rendono necessari al fine di soddisfare le seguenti esigenze:

- allestimento dei nuovi mezzi di soccorso del 118 regionale;
- ricostituzione di un adeguato magazzino ricambi utile a garantire eventuali sostituzioni di apparati di tracking in uso al 118.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: localizzatore satellitare configurabile mod. 103° GPS Tracker, prodotto e commercializzato dalla Shenzhen Coban Co. Ltd. avente le caratteristiche di seguito indicate.

▪ Possibilità di impostare i seguenti parametri:

- o APN;
- o APN User;
- o APN Password;
- o Tipo di protocollo (TCP o UDP);
- o Porta e server a cui spedire i dati;
- o Modalità di invio dei dati a intervallo temporale o su evento;



o Intervallo di invio dati,

- Dispositivo interamente configurabile tramite, sms e/o porta USB (per il tramite di una interfaccia utente);
- Modalità di Sleep con tempi di ingresso e uscita configurabili;
- Connettività minima GSM/GPRS/EDGE;
- Attivazione automatica del dispositivo in presenza in presenza di vibrazioni;
- Batteria tampone integrata;
- Memoria tampone per l'immagazzinamento dei dati in mancanza di connessione GSM e successivo invio;
- Invio dei dati in chiaro verso i server della stazione appaltante senza la necessità di installare software proprietari di decodifica;
- Antenna esterna per il GPS;
- Antenna esterna per rete GSM/GPRS/EDGE;
- Software di configurazione per Windows 7 o superiore;

Importo previsto dell'affidamento: la fornitura di un dispositivo prevede il costo di 75 dollari comprensivi di spese di spedizione, a cui vanno aggiunte le spese di sdoganamento. Si attende di ricevere la merce entro il 28 febbraio 2023.

Il prezzo è economico e congruo in quanto trattasi di acquisto di un campione di un tracker su cui sarà effettuata una verifica di compatibilità con i sistemi di gestione flotte e tracciamento mezzi di RUPAR Wireless. Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Shenzhen Coban Co. Ltd. - NO.54 JIANANYI RD DISTRICT 4, BAOAN, SHENZHEN CITY, GUANGDONG, CHINA.

Il fornitore è stato individuato sulla base di una lunga ricerca di mercato.

Si consideri che il dispositivo sino ad ora utilizzato con grande soddisfazione, ovvero il tracker AVL02 prodotto dall'azienda Tzone, non è più in produzione.

Si precisa che il dispositivo richiesto deve essere compatibile con i sistemi di gestione flotte e tracciamento mezzi di RUPAR Wireless; pertanto, prima di procedere con l'acquisto di ulteriori 150 pezzi, è necessario verificare la completa corrispondenza del dispositivo individuato alle caratteristiche richieste.

### **3. Servizi di trasporto e facchinaggio.**

Progetto di riferimento: Costi Generali (00000).

Esigenze di Acquisto: si rende necessario movimentare 27 rack completi di dispositivi serventi obsoleti dal datacenter regionale e, precisamente, dai Ced A-H-G, a deposito localizzato presso la ex biblioteca del parco Tecnopolis, come da autorizzazione del 11/01/2023 della dott.sa Annamaria Annichiarico, Direttrice del PST.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: servizio di trasporto e facchinaggio di 27 rack da CED A-H-G a ex biblioteca Tecnopolis, i rack hanno un peso stimato ognuno da 100kg a 300kg.

L'Ufficio Gare ha richiesto un preventivo di spesa e la verifica mediante sopralluogo in sede dei lavori a sei operatori economici, di seguito indicati:

- De Meo autotrasporti s.a.s Viale Giuseppe Degennaro, 1, Interporto Regionale Della Puglia, 70123, Bari BA
- Caradonna Logistics Via dei Fiordalisi, snc, 70032 Bitonto BA
- Global Service One srl Via Crocifisso 70126 Bari (BA) | 2,
- Logistic Services Via Pacifico, 69, 70010 Capurso BA
- Multiservices Via dei Gerani, 25, 70026 Modugno BA

- Quick move srl Via Nicola Colonna, 4 70131 Bari

Hanno eseguito il sopralluogo le ditte:

- De Meo autotrasporti s.a.s
- Caradonna logistics s.n.c
- Quick move srl

Hanno inviato i preventivi le ditte:

- De Meo autotrasporti s.a.s, che ha offerto € 2.000, oltre IVA;
- Quick move srl, che ha offerto € 1.600, oltre IVA;
- Caradonna logistics, che ha offerto € 2.200, oltre IVA

Importo previsto dell'affidamento: € 1.600,00, oltre IVA. Il prezzo è stato stabilito tramite espletamento di indagine di mercato.

L'offerta di Quick Move srl è risultata la più vantaggiosa; inoltre, il fornitore non è stato destinatario di precedenti affidamenti.

**4. Contributo per diritti amministrativi dovuti per l'offerta al pubblico di servizi di comunicazione elettronica ai sensi dell'art. 16 del D.L.vo n.207 del 8 Novembre 2021 (ex articolo 34 del D.L.vo 259 del 1 Agosto 2003).**

Progetto di riferimento: conduzione della rete regionale a larga banda in fibra ottica - RP1808. Attività commissionate all'esterno.

Esigenze di Acquisto: contributo per diritti amministrativi dovuti per l'offerta al pubblico di servizi di comunicazione elettronica ai sensi dell'art. 16 del D.L.vo n.207 del 8 Novembre 2021 (ex articolo del D.L.vo 259 del 1 Agosto 2003).

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: l'articolo 16 del D.L.vo n.207 del 8 Novembre 2021 prescrive che alle Società autorizzate a fornire al pubblico servizi di comunicazione elettronica ai sensi del D.Lgls. 259/2003 sono imposti costi amministrativi sostenuti per la gestione, il controllo e l'applicazione del

regime di autorizzazione generale, dei diritti di uso e degli obblighi specifici di cui all'articolo 13 comma 2, dello stesso D.L.vo n.207 del 8 Novembre 2021, ivi compresi i costi di cooperazione internazionale, di armonizzazione e di standardizzazione, di analisi di mercato, di sorveglianza del rispetto delle disposizioni e di altri controlli di mercato, nonché di preparazione e di applicazione del diritto derivato e delle decisioni amministrative, e in particolare di decisioni in materia di accesso e interconnessione. La misura dei diritti amministrativi è individuata nell'Allegato 12 articolo 2 comma 1), che quantifica i costi nella misura di € 600,00 per ciascuna sede in cui sono installate apparecchiature di commutazione proprie di ciascun servizio offerto. Il numero di sedi comunicato al Ministero dello Sviluppo Economico è pari a n. 25; pertanto il costo totale dei diritti amministrativi dovuti per l'anno 2023 è pari a € 15.000,00.

Importo previsto dell'affidamento: € 15.000,00, oltre IVA.

#### **Direzione: SARPULIA**

**5. Servizi di pubblicazione sui quotidiani dell'avviso di aggiudicazione dell'Appalto Specifico per "Servizi di Progettazione e realizzazione di una piattaforma di gestione dei Bandi, Procedimenti ed Avvisi" nell'ambito dell'Accordo Quadro multifornitore di cui all'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT. Lotto 8 - CIG 7329233268- - CIG Derivato 9445168F31.**

Progetto di riferimento: la copertura dei costi è prevista nel progetto: 111111.

Esigenze di Acquisto: pubblicazione Avviso su giornali.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: pubblicazione per estratto su n. 4 quotidiani, di cui n. 2 a diffusione nazionale e n. 2 a diffusione locale – dell'avviso di aggiudicazione dell'Appalto Specifico in oggetto.

Importo previsto dell'affidamento: € 838,00, oltre IVA. Il prezzo è economico e congruo, in quanto allineato ai prezzi previsti per la stessa tipologia di servizi di pubblicazione.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: PIEMME S.p.A.; mediante rotazione degli affidamenti di pubblicità legale previa richiesta di preventivo. (Il Messaggero – Edizione Nazionale; Il Mattino – Edizione Nazionale; Nuovo Quotidiano di Puglia – Edizione Regionale; La Nuova del Sud (Testata lucana con diffusione nei territori limitrofi) – Edizione Regionale). Il fornitore è diverso dall'ultimo affidatario di forniture analoghe.

**6. Servizi di pubblicazione sui quotidiani dell'avviso di aggiudicazione dell'Appalto Specifico Open Data, adesione all'Accordo Quadro multifornitore di cui all'art. 54 del d.lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT - N.ro gara 8726393, CIG DERIVATO 9408527219, CUP B97H22002430009.**

Progetto di riferimento: la copertura dei costi è prevista nel codice progetto: 111111. Le spese di pubblicazione saranno rimborsate dall'aggiudicatario.

Esigenze di Acquisto: Pubblicazione Avviso su giornali.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: pubblicazione per estratto su n. 4 quotidiani, di cui n. 2 a diffusione nazionale e n. 2 a diffusione locale – dell'avviso di aggiudicazione dell'Appalto Specifico OpenData, adesione all'Accordo

Quadro multifornitore di cui all'art. 54 del d.lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT - N.ro gara 8726393, CIG DERIVATO 9408527219, CUP B97H22002430009.

Importo previsto dell'affidamento: € 1.248,00, oltre IVA. Il prezzo è economico e congruo in quanto allineato ai prezzi previsti per la stessa tipologia di servizi di pubblicità legale.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Eurema S.r.l.s. mediante rotazione degli affidamenti di pubblicità legale previa richiesta di preventivo. Testate interessate: Il Messaggero – Edizione Nazionale; Libero – Edizione Nazionale; Nuovo Quotidiano di Puglia – Edizione Regionale; Il Mattino - Edizione Regionale. Il fornitore è diverso dall'ultimo affidatario di forniture analoghe.

**7. Servizi:                    Pubblicazioni                    avviso                    aggiudicazione**  
**AS\_15\_SDA\_VACCINI**

Progetto di riferimento: la copertura dei costi è prevista nel progetto: 111111.

Esigenze di Acquisto: pubblicazione Avviso su giornali.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: pubblicazione per estratto su 4 quotidiani, di cui 2 a diffusione nazionale e 2 a diffusione locale – Avviso di aggiudicazione procedura telematica suddivisa in n.2 lotti “Appalto specifico n° 15 finalizzato all'acquisizione di vaccini herpes zoster ricombinante adiuvato -rzv- e pneumococcico 15-valente- pcv15- per tutte le aziende e gli enti del SSR Puglia nell'ambito del sistema dinamico di acquisizione “Prodotti farmaceutici”, istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/s 247-610574 del 18/12/2020, n.ro gara 8829515.



Importo previsto dell'affidamento: € 900,00, oltre IVA. Il prezzo è economico e congruo in quanto allineato ai prezzi previsti per la stessa tipologia di servizi di pubblicità legale.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: CAIRORCS MEDIA S.p.A., mediante rotazione degli affidamenti di pubblicità legale previa richiesta di preventivo. Testate interessate: Il Corriere della Sera - Edizione Nazionale; La Gazzetta dello Sport - Edizione Nazionale; Il Corriere del Mezzogiorno - Edizione Regionale; La Gazzetta dello Sport Puglia - Edizione Regionale. Il fornitore è diverso dall'ultimo affidatario di forniture analoghe.

**8. Servizi di pubblicazione sui quotidiani dell'avviso di aggiudicazione dell'Appalto Specifico "Servizio di progettazione e consulenza in user experience design, sviluppo e manutenzione software, assistenza tecnico-applicativa e conduzione operativa per il portale e l'app pugliasalute" – accordo quadro multifornitore di cui all'art. 54 del d.lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT. Lotto 1 -CIG 7329119454-. -CIG DERIVATO 9334165C9F- -CUP B35F22000940006-, assistenza ed altri servizi in ambito ict - Lotto 5 -CIG 7329191FBB-. - CIG DERIVATO 9428158A1A- CUP B99D16012000001.**

Progetto di riferimento: la copertura dei costi è prevista nel progetto: 111111.

Esigenze di Acquisto: Pubblicazione Avviso su giornali.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: pubblicazione per estratto su n. 4 quotidiani, di cui n. 2 a

diffusione nazionale e n. 2 a diffusione locale – dell'avviso di aggiudicazione dell'Appalto in oggetto.

Importo previsto dell'affidamento: € 820,00 oltre IVA. Il prezzo è economico e congruo in quanto allineato ai prezzi previsti per la stessa tipologia di servizi di pubblicazione.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Gruppo Editoriale EFFEMMETI S.r.l. Testate interessate: La Notizia - Edizione Nazionale; Tuttosport - Edizione Nazionale; Quotidiano di Bari - Edizione Regionale; Corriere dello Sport ediz. Puglia - Edizione Regionale. Il fornitore è diverso dall'ultimo affidatario di forniture analoghe.

**9. Servizi di pubblicazione sui quotidiani dell'avviso di aggiudicazione dell'Appalto Specifico per “Servizi di conduzione operativa della infrastruttura, manutenzione e assistenza utenti, progettazione e realizzazione nuovi servizi digitali nell'ambito del sistema Sportello Telematico Giustizia regionale” nell'ambito dell'Accordo Quadro multifornitore di cui all'art. 54 del D.lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT- CIG derivato: 93096863EC - CUP: B31C22000000002.**

Progetto di riferimento: La copertura dei costi è prevista nel progetto: 111111.

Esigenze di Acquisto: Pubblicazione Avviso su giornali.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: pubblicazione per estratto su n. 4 quotidiani, di cui n. 2 a diffusione nazionale e n. 2 a diffusione locale – dell'avviso di aggiudicazione dell'Appalto Specifico in oggetto.

Importo previsto dell'affidamento: € 1.250,00, oltre IVA. Il prezzo è economico e congruo, in quanto allineato ai prezzi previsti per la stessa tipologia di servizi di pubblicità legale.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Intel Media Pubblicità S.r.l. mediante rotazione degli affidamenti di pubblicità legale previa richiesta di preventivo. Testate interessate: Gazzetta dello Sport - Edizione Nazionale; Corriere della Sera - Edizione Nazionale; Corriere del Mezzogiorno - ed. Puglia – Edizione Regionale; Gazzetta dello Sport ed. Puglia - Edizione Regionale. Il fornitore è diverso dall'ultimo affidatario di forniture analoghe.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, prende atto degli acquisti da effettuarsi, delegando il Dirigente richiedente ciascun acquisto, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.
  
- Il Consiglio di Amministrazione, attesa l'urgenza dell'oggetto delle odierne deliberazioni, ne dispone l'immediata esecutività.

La Presidente, ultimati gli argomenti da trattare, alle ore 16.00, dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario Verbalizzante

  
avv. Angela Settanni

La Presidente

  
dott.ssa Anna Rosaria Piccinni