

VERBALE n. 55 del 25 maggio 2023

Il giorno 25.05.2023, alle ore 13.15, presso la sede sociale di InnovaPuglia S.p.A, in Valenzano, S.P. 62 per Casamassima, km. 3, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Società, convocato per le ore 13:00, con formale comunicazione del 22 maggio 2023, al fine di analizzare e discutere i punti all'Ordine del Giorno, di seguito elencati:

1. *APPROVAZIONE del Verbale del Consiglio d'Amministrazione n. 54 della seduta del 10 maggio 2023;*
2. *INFORMATIVA ed eventuali DETERMINAZIONI in relazione al contenzioso FLORPAGANO c/ InnovaPuglia S.p.A;*
3. *INFORMATIVA avente ad oggetto la liquidazione delle parcelle degli avv.ti Torchia e Turchini;*
4. *INFORMATIVA ed eventuali DETERMINAZIONI aventi ad oggetto il contenzioso promosso dagli ex dipendenti De Luca e Radicci nei confronti di InnovaPuglia S.p.A.;*
5. *INFORMATIVA ed eventuali DETERMINAZIONI aventi ad oggetto la proposta di modifica al regolamento per il reclutamento del personale di InnovaPuglia S.p.A.;*
6. *INFORMATIVA ed eventuali DETERMINAZIONI aventi ad oggetto la proposta di indizione di un avviso pubblico di selezione per "Specialista in Tecnologie Biomediche e Sanitarie";*
7. *INFORMATIVA avente ad oggetto le modifiche all'organigramma aziendale e lo stato dell'implementazione dell'organizzazione di InnovaPuglia S.p.A.;*
8. *INFORMATIVA ed eventuali DETERMINAZIONI aventi ad oggetto i risultati dell'Indagine di Mercato finalizzata all'affidamento diretto dei Servizi di progettazione, realizzazione ed erogazione di una attività formativa in modalità blended learning;*
9. *DETERMINAZIONI aventi ad oggetto la presa in carico del Piano Operativo "CONAM 2.0" - Sistema Informativo per il Contenzioso Amministrativo;*
10. *DETERMINAZIONI aventi ad oggetto la successione negli incarichi attualmente in carico al Direttore del SARPULIA, ing. Antonio Scaramuzzi;*

11. *Determinazioni aventi ad oggetto lo scorrimento delle graduatorie degli avvisi di selezione di personale per la Direzione IT - profili B e C - per effetto di turnover di personale;*
12. *INFORMATIVA ed eventuali DETERMINAZIONI aventi ad oggetto il Progetto d'Acquisto denominato "Appalto specifico per il "Ampliamento dell'infrastruttura di cybersecurity del SOC InnovaPuglia e del CSIRT Puglia" nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della CONSIP;*
13. *INFORMATIVA e DETERMINAZIONI aventi ad oggetto gli esiti della consultazione relativa all'elezione dei membri del Comitato Pari Opportunità di InnovaPuglia S.p.A.;*
14. *DETERMINAZIONI aventi ad oggetto la convocazione dell'Assemblea dei Soci del CONSORZIO PER LO SVILUPPO DELL'AREA CONCA BARESE S.C.R.L.;*
15. *INFORMATIVA su acquisti sottosoglia.*

Sono presenti:

- la dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- l'avv. Onofrio Sisto, Consigliere;
- il dott. Cosimo Biasco, Sindaco Effettivo;
- la dott.ssa Francesca Contursi, Sindaco effettivo.

Il dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale è assente giustificato.

L'avv. Patrizia Carolina Lusi, Consigliere, è presente dalle ore 14.25.

Partecipa alla riunione il Direttore Generale, ing. Francesco Surico.

Ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, presiede la seduta la Presidente del Consiglio di Amministrazione che, constatata la presenza di tutti i Consiglieri di Amministrazione, nonché della maggioranza dei componenti del Collegio Sindacale, dichiara la riunione validamente costituita ed idonea a deliberare.

Il Consiglio, su proposta della Presidente, ad unanimità di voti resi in forma palese, nomina quale segretario verbalizzante della seduta, l'ing. Francesco Surico.

Si apre la discussione sul primo punto all'ordine del giorno.

1. *APPROVAZIONE del Verbale del Consiglio d'Amministrazione n. 54 della seduta del 10 maggio 2023;*

- Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei voti espressi in forma palese, approva il verbale n. 55 della seduta del 25 aprile 2023.

2. *INFORMATIVA ed eventuali DETERMINAZIONI in relazione al contenzioso FLORPAGANO c/ InnovaPuglia S.p.A;*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione della Responsabile dell'Ufficio Affari Societari e Giuridici, avv. Angela Settanni, espone quanto segue.

La società Florpagano S.S., operante nel settore florovivaistico, nel 1998 formulava un'istanza di finanziamento agevolato ex art. 2, comma 203 della l. n. 662/1996 al Patto territoriale della "Conca Barese", finalizzata ad ottenere un finanziamento del 60% a fondo perduto; tale istanza veniva respinta e formava oggetto di ricorso amministrativo dinanzi al T.A.R. Puglia.

Il Tribunale Amministrativo, con sentenza n. 5599/2002 accoglieva il ricorso, annullando il provvedimento di esclusione della Società Florpagano dal programma di investimenti. Sulla base di tale pronuncia, la Florpagano promuoveva azione di risarcimento dei danni innanzi al Giudice Ordinario, che con sentenza n. 275/2011 del Tribunale di Trani – Sez. distaccata di Ruvo di Puglia, declinava la propria giurisdizione, in favore di quella amministrativa.

La causa risarcitoria veniva riassunta innanzi al Giudice Amministrativo ed interrotta con ordinanza n. 134/2019 del 31 gennaio 2019, per decesso di un rappresentante legale del Patto territoriale della Conca Barese.

Nel frattempo, all'interno del giudizio risarcitorio riassunto innanzi al TAR, InnovaPuglia S.p.A interveniva nel giudizio ad opponendum, subentrando nelle posizioni giuridiche di FinPuglia S.p.A. e, precedentemente, di Tecnopolis S.r.l.

Nel corso del giudizio, InnovaPuglia mutava il proprio difensore, incaricando l'avv. Balducci in sostituzione dell'avv. Amodeo.

Nel riassumere il giudizio dopo la declaratoria di interruzione del processo, Florpagano notificava per errore l'atto di riassunzione nei confronti di InnovaPuglia presso il domicilio del precedente difensore, avv. Amodeo, anziché avv. Balducci.

Con sentenza n. 1679/2020 il T.A.R. Puglia, Bari, Sez. II, dichiarava l'estinzione del giudizio di risarcimento dei danni promosso dalla ricorrente, in quanto non

riassunto in modo rituale (nei confronti del difensore non più munito di mandato), nei termini di legge (90 giorni), dopo il verificarsi dell'evento interruttivo.

Avverso detta pronuncia del Tar, Florpagano S.S. proponeva appello, contestando la declaratoria di estinzione del giudizio pronunciata dal T.A.R. e riproponendo la domanda risarcitoria.

Si costituiva in giudizio InnovaPuglia S.p.A., eccependo in via preliminare la tardività dell'appello, nonché la prescrizione del diritto al risarcimento del danno, unitamente alla genericità della domanda risarcitoria e al difetto di legittimazione passiva del dante causa, FinPuglia S.p.A.. All'udienza pubblica del 14 febbraio 2023 la causa veniva trattenuta in decisione dal Collegio.

Dall'analisi della sentenza, rilevano le osservazioni di seguito esposte.

Il Consiglio di Stato:

1. analizzando l'eccezione di tardività dell'appello sollevata da InnovaPuglia, rigettava la stessa, considerando tempestivo l'appello in quanto regolato dai termini ordinari e notificato nel termine lungo di sei mesi dalla pubblicazione della sentenza impugnata;
2. riteneva nulla la notifica dell'atto di riassunzione a InnovaPuglia SpA, presso l'avv. Amodeo, difensore che aveva rinunciato al mandato, anziché presso l'avv. Balducci, nuovo difensore costituitosi in giudizio, e non inesistente, con conseguente possibilità di sanatoria mediante rinnovazione della stessa, ovvero in caso di spontanea costituzione del destinatario, come accaduto nel caso di specie per InnovaPuglia;
3. in accoglimento dell'appello, annullava la sentenza impugnata, che dichiarava l'estinzione del giudizio iscritto al n. 607/2012 di R.G., avente ad oggetto la domanda risarcitoria, con rimessione del giudizio innanzi al T.A.R. Puglia affinché, riassunto nei termini di legge, venisse deciso nel merito;
4. compensava tra le parti le spese del doppio grado di giudizio.

In data 3 maggio 2023 veniva notificata al difensore di InnovaPuglia – avv. Balducci - comunicazione del TAR Bari di fissazione di discussione della causa per l'udienza del 24/10/2023.

Il difensore, “...*Per la prosecuzione del giudizio chiede cautelativamente un nuovo mandato alle liti*”.

Tanto premesso, all'esito dell'eventuale notificazione dell'atto di riassunzione innanzi al TAR Puglia Bari da parte di Florpagano S.S., si propone al CdA, di

confermare la nomina dell'avv. Balducci, tramite conferimento di mandato alle liti per la specifica fase.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, prende atto dell'informativa ed autorizza, a seguito di eventuale notificazione dell'atto di riassunzione, il conferimento in favore dell'avv. Balducci di specifica procura alle liti. Delega il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

3. *INFORMATIVA avente ad oggetto la liquidazione delle parcelle degli avv.ti Torchia e Turchini.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione della Responsabile dell'Ufficio Affari Societari e Giuridici, avv. Angela Settanni, espone quanto segue.

Riepilogo contenziosi:

1. Tar Puglia n. 1049/2022 Reg. Ric. promosso da Uber Ros s.p.a. e definito con sentenza n. 482/2023;
2. Tar Puglia n. 1021/22 Reg. Ric. promosso da Intrauma s.p.a. e definito con sentenza n. 483/2023;
3. Tar Puglia n. 1105/2022 Reg. Ric. promossa da Stryker Italia srl e definito con sentenza n. 481/2022;
4. CdS n. 7965/22 Reg. Ric. appello cautelare promossa da Uber Ros SpA;
5. Riscontro parere precontenzioso ANAC – Delibera n. 560/2022.

Si premette quanto segue:

- InnovaPuglia S.p.A. indiceva gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici ai sensi dell'art. 54, co.4 lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di protesi ortopediche e dispositivi specialistici traumatologia, materiale accessorio e correlati servizi per le Aziende Sanitarie della Regione Puglia. Numero gara: 8648508;

- le società Stryker Italia S.p.A., Intrauma S.p.A. e Uber Ros S.p.A. chiedevano, con tre differenti ricorsi proposti dinanzi il TAR Puglia, l'annullamento degli atti relativi alla innanzi detta gara telematica;
- il ricorso proposto dalla società Stryker veniva dichiarato inammissibile, mentre quelli proposti dalla società Intrauma S.p.A. e Uber Ros S.p.A., previa richiesta di concessione della misura cautelare, venivano accolti dal TAR Puglia sul presupposto del significativo e ingiustificato discostamento della stima dei fabbisogni dal dato della spesa storica nonché del difetto di istruttoria imputabile a InnovaPuglia;
- in relazione all'innanzi detta gara telematica, le Società Sismed S.r.l., Interhospital S.r.l., A.F. Medical S.r.l. e Artrò S.r.l. presentavano all'ANAC istanza di parere per la soluzione delle controversie ex articolo 211, comma 1, del D.lgs. 50/2016, finalizzata a valutare il bando della gara sotto il profilo della conformità alla direttiva 2014/24/UE, nonché del rispetto dei principi di libera iniziativa economica, concorrenza, parità di trattamento e buon andamento dell'azione amministrativa e dei canoni di proporzionalità e ragionevolezza. In particolare, all'Autorità era richiesto di esprimere parere in ordine agli articoli 8.2 "requisiti di capacità economica e finanziaria" e 11 "garanzia provvisoria" del disciplinare di gara, che gli istanti ritenevano violativi dell'art. 30, comma 7, e dell'art. 83, commi 2 e 5 del d.lgs. 50/2016, nonché degli artt. 3, 41 e 97 della Costituzione;
- con comunicazione mail del 12.05.2023 l'avv. Torchia inviava, in relazione all'attività di difesa svolta per InnovaPuglia nei procedimenti in oggetto:
 - ✓ n. 5 preavvisi di fattura redatti applicando, per le controversie giudiziali, gli onorari minimi riferiti alle controversie di valore indeterminabile di elevata complessità, maggiorati del rimborso spese generali, Cassa Avvocati ed IVA, al netto della ritenuta d'acconto.
 - ✓ per l'attività stragiudiziale relativa al parere reso in ordine al precontenzioso ANAC, applicava il valore massimo.

CONCLUSIONI

- a) con riferimento alle fatture pro forma recapitate dalla Prof.ssa Avv. Torchia, esse risultano conformi, per valore e scaglione di riferimento, ai parametri indicati dal DM in vigore, motivo per cui nulla osta alla liquidazione delle competenze;

- b) con riferimento al preavviso di fattura relativo all'attività stragiudiziale espletata dal legale con riferimento al precontenzioso ANAC, per cui è stato applicato il valore massimo relativo allo scaglione di valore indeterminabile di elevata complessità, nulla si osserva;
- c) poiché InnovaPuglia SpA in tutti i giudizi indicati è stata patrocinata congiuntamente dagli avvocati Luisa Torchia e Valerio Turchini, si ritiene opportuno proporre al CdA di concordare con gli stessi le modalità di corresponsione degli onorari, al fine di soddisfare il diritto di ciascuno al proprio compenso ed evitare eventuali ed ulteriori richieste di pagamento.

Ogni ulteriore valutazione, è rimessa al Consiglio di Amministrazione.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza di voti espressi in forma palese, prende atto dell'informativa.

4. *INFORMATIVA ed eventuali DETERMINAZIONI aventi ad oggetto il contenzioso promosso dagli ex dipendenti [REDACTED] nei confronti di InnovaPuglia S.p.A.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione della Responsabile dell'Ufficio Affari Societari e Giuridici, avv. Angela Settanni, espone quanto segue.

- a) Sentenza n. 976/2023 pubblicata il 31/03/2023 nel giudizio n. 9908/2019 promosso da InnovaPuglia S.p.A nei confronti di [REDACTED]

In data 18 luglio 2019 InnovaPuglia S.p.A era destinataria del Decreto Ingiuntivo n. 1378/19, con il quale le veniva intimato il pagamento della somma di € 87.914,09, oltre interessi, rivalutazione e spese in favore dell'ex dipendente [REDACTED], a titolo di mancato pagamento dei rendimenti finanziari eccedenti il t.f.r., maturati in virtù della "Convenzione per l'assicurazione collettiva del trattamento di fine rapporto" stipulata il 01/08/90 tra la FINPUGLIA S.p.A. e la Intercontinentale Assicurazioni S.p.A.

Con ricorso depositato il 26.08.2019 InnovaPuglia, tramite il proprio difensore costituito, avv. Giuseppe Fortunato, chiedeva al Tribunale di Bari di revocare il decreto ingiuntivo opposto.

Con sentenza n. 976/2023 il Tribunale di Bari:

- richiamando taluni precedenti (Tribunale Bari sentenza n. 1753/2021 - Corte d'Appello di Bari, 06/02/2023, n. 192), in virtù dei quali è da escludersi che siano da corrispondere ai lavoratori le maggiori somme maturate per l'effetto di una polizza assicurativa stipulata dal datore di lavoro, allorché, in ragione della struttura della provvista e della modalità di erogazione degli importi, risulti che essa sia stata costituita a beneficio della gestione e delle finalità proprie del datore di lavoro, al fine di assicurare la corresponsione dell'indennità di fine rapporto ai dipendenti;
 - valutate le clausole del contratto concluso da FinPuglia spa, ora INNOVAPUGLIA S.P.A. e la compagnia assicurativa, e specificatamente le condizioni speciali di cui all'art. 2 rubricato "Somma liquidabile alla scadenza pattuita o in caso di anticipata risoluzione del rapporto di lavoro", nonché la lettera A) del citato contratto, ha escluso che alla ex dipendente [REDACTED] [REDACTED] possano spettare somme diverse dal proprio TFR rivalutato, concludendo che, ulteriori rendimenti finanziari, proprio per il combinato disposto di queste due previsioni contrattuali, non possono che spettare al datore di lavoro.
- b) Sentenza n. 977/2023 pubblicata il 31/03/2023 nel giudizio n. 9912/2019 promosso da InnovaPuglia S.p.A., dinanzi alla sezione lavoro del Tribunale di Bari nei confronti di [REDACTED]

In data 18 luglio 2019 InnovaPuglia S.p.A. era destinataria del Decreto Ingiuntivo n. 1377/19, con il quale veniva intimato il pagamento della somma di € 14.519,11 oltre interessi, rivalutazione e spese in favore dell'ex dipendente [REDACTED] a titolo di mancato pagamento dei rendimenti finanziari eccedenti il t.f.r., maturati in virtù della "Convenzione per l'assicurazione collettiva del trattamento di fine rapporto" stipulata il 01/08/90 tra la FINPUGLIA S.p.A. e la Intercontinentale Assicurazioni S.p.A.

Con ricorso depositato il 26.08.2019, la Società, tramite il proprio difensore costituito, avv. Giuseppe Fortunato, chiedeva al Tribunale di Bari di revocare il decreto ingiuntivo opposto, spiegando, altresì, domanda riconvenzionale.

Con sentenza n. 977/2023 il Tribunale di Bari:

- richiamando taluni precedenti (Tribunale Bari sentenza n. 1753/2021 - Corte d'Appello di Bari, 06/02/2023, n. 192), in virtù dei quali è da escludersi che siano da corrispondere ai lavoratori le maggiori somme maturate per l'effetto di una polizza assicurativa stipulata dal datore di lavoro, allorché, in ragione della struttura della provvista e della modalità di erogazione degli importi, risulti che essa sia stata costituita a beneficio della gestione e delle finalità proprie del datore di lavoro, al fine di assicurare la corresponsione dell'indennità di fine rapporto ai dipendenti;
- valutate le clausole del contratto concluso da FinPuglia spa, ora INNOVAPUGLIA S.P.A.. e la compagnia assicurativa, e specificatamente le condizioni speciali di cui all'art. 2 rubricato "Somma liquidabile alla scadenza pattuita o in caso di anticipata risoluzione del rapporto di lavoro" nonché la lettera A) del citato contratto, ha escluso che al ██████ possano spettare somme diverse dal suo TFR rivalutato, concludendo che, ulteriori rendimenti finanziari, proprio per il combinato disposto di queste due previsioni contrattuali, non possono che spettare al datore di lavoro;
- accoglieva la domanda riconvenzionale relativa alla restituzione delle somme già percepite dall'odierno opposto nel febbraio 2014, in via di anticipazione insieme al TFR, a titolo di rendimenti finanziari maturati sino a quel momento, pari ad € 20.091,86, senza tuttavia, pronunciare relativa condanna nel dispositivo della sentenza, per mera dimenticanza del Giudice.

Tanto premesso, si propone di procedere preliminarmente alla costituzione in mora del debitore ██████ al fine di recuperare le somme oggetto di domanda riconvenzionale, riservando all'esito ogni eventuale ulteriore azione (istanza di correzione della sentenza nella parte del dispositivo, per errore materiale, derivante da contraddizione tra motivazione e dispositivo ex 287 cpc., nonché esecutiva per il conseguente recupero delle somme).

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza di voti espressi in forma palese, prende atto dell'informativa e delibera di procedere alla costituzione in mora del debitore ██████ riservando, all'esito, eventuali ulteriori azioni.

Delega il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

5. *INFORMATIVA ed eventuali DETERMINAZIONI aventi ad oggetto la proposta di modifica al regolamento per il reclutamento del personale di InnovaPuglia S.p.A.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, espone quanto segue.

Con Deliberazione n.35 del 15.09.2022 il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia approvava il regolamento per il reclutamento del personale di InnovaPuglia SpA.

Si rileva, in primis, che sono intervenute delle necessità di aggiornare il regolamento, secondo quanto suggerito dall'Organismo di Vigilanza e dal Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza di InnovaPuglia SpA.

Nell'ambito della consueta attività di verifica e revisione, sulla base delle proposte di modifica e/o integrazioni pervenute da diversi uffici, è stato formulato il testo rivisto ed aggiornato del Regolamento in oggetto, condiviso dal Comitato di Direzione nella seduta del 02/05/2023.

Si è provveduto, pertanto, a modificare opportunamente il testo del regolamento per il reclutamento del personale con le seguenti principali rettifiche/aggiunte:

- è stato esplicitato che all'atto della nomina i membri della commissione sottoscrivono una dichiarazione di assenza di conflitto di interessi rispetto alla procedura e di impegno al rispetto del Modello organizzativo e del Codice Etico;
- sono state indicate tutte le fasi precedenti all'approvazione dell'avviso di selezione;
- è stato esplicitato che i dati delle selezioni vengono anonimizzati per la privacy;
- è stato indicato che in sede di assunzione al dipendente sarà richiesto di impegnarsi al rispetto del Modello organizzativo e del Codice Etico mediante sottoscrizione di apposito modulo;
- è stato inserito un riferimento alla modalità di costituzione delle commissioni;
- è stato definito che la commissione anche per le selezioni interne è nominata dal CdA;

- sono state meglio definite le situazioni di conflitto di interesse per coloro che potranno accedere alle selezioni;
- è stato inserito un ulteriore diritto per l'interessato relativamente al trattamento dei dati personali.

In virtù di tali modifiche, è stato aggiornato, altresì, l'avviso tipo da utilizzare come base per la redazione degli avvisi pubblici di selezione di personale esterno e il relativo allegato 1 – domanda di partecipazione alla selezione, meglio dettagliando l'art.2 dell'avviso "Possesso dei requisiti di ammissione", l'art. 3 "Requisiti di ammissione generali e obbligatori", l'art.6 "Termini e modalità di candidatura".

Si evidenzia infine che, relativamente all'avviso tipo, la conoscenza dell'inglese è stata rimossa come requisito di ammissione, resta invece fra gli elementi di valutazione che generano punteggio.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza di voti espressi in forma palese, approva la proposta di modifica al regolamento, ed allegati, per il reclutamento di personale di InnovaPuglia S.p.A. delegando il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

6. *INFORMATIVA ed eventuali DETERMINAZIONI aventi ad oggetto la proposta di indizione di un avviso pubblico di selezione per "Specialista in Tecnologie Biomediche e Sanitarie".*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, espone quanto segue.

Tenuto conto che l'Avviso avente ad oggetto la selezione per "Specialista Tecnologie Farmaceutiche" di cui sopra, pubblicato in data 18.02.2022 è andato deserto e non ha prodotto come risultato le candidature attese, di concerto con i referenti della divisione SARPULIA si è provveduto a modificare opportunamente il testo dell'avviso ai fini di una nuova pubblicazione, recante le seguenti rettifiche/aggiunte:

- sono stati eliminati i due anni di esperienza maturata richiesti precedentemente;

- come titoli di studio richiesti, è stata inserita la laurea specialistica o laurea magistrale del vecchio o nuovo ordinamento in Ingegneria Clinica, Ingegneria Medica, Ingegneria Biomedica, Ingegneria dei Sistemi medicali;
- sono state aggiunte, a quelle già presenti nel precedente avviso, le seguenti competenze professionali:
 - a. elementi di conoscenza in ambito GDPR (Regolamento Europeo 2016/679/UE e Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.);
 - b. conoscenze delle norme tecniche e direttive di riferimento del settore (dispositivi medici ed elettromedicali);
 - c. competenze relative a principi e modalità di funzione, gestione e manutenzione delle tecnologie biomediche e software medicali (dispositivi medici);
 - d. capacità di garantire efficacemente la qualità del proprio lavoro e il rispetto dei tempi di scadenza, associata all'abilità di approcciarsi in modo proattivo alle diverse circostanze.

Le modifiche proposte apportate al precedente avviso permetteranno una maggiore attrattività da parte dei potenziali interessati - in possesso dei titoli richiesti - e un superamento delle "barriere" di ingresso e di progressione nelle varie fasi del procedimento.

Si precisa che la bozza dell'avviso è stata redatta sulla base degli aggiornamenti apportati al regolamento per il reclutamento del personale.

Si evidenzia, infine, che a cura del DAG è stata trasmessa alla Regione Puglia una richiesta di informazioni avente ad oggetto la possibilità di attingere ad eventuali graduatorie, già esistenti in ambito regionale, per la selezione del profilo in oggetto; in caso di assenza di riscontro positivo, si procederà alla pubblicazione dell'avviso in oggetto, entro la prima decade del mese di giugno.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva l'indizione di un avviso pubblico di selezione per "Specialista in Tecnologie Biomediche e Sanitarie", da espletarsi all'esito della richiesta trasmessa alla Regione Puglia, avente ad oggetto la fruibilità di eventuali graduatorie concorsuali utili, dalle quali attingere le risorse di interesse. Delega il Direttore Affari Generali, dott.

Alfredo Cuomo, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

7. INFORMATIVA avente ad oggetto le modifiche all'organigramma aziendale e lo stato dell'implementazione dell'organizzazione di InnovaPuglia S.p.A.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, espone quanto segue.

Con Deliberazione n. 41 del 30/11/2022 il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia ha approvato il nuovo organigramma della Società.

Tenuto conto che sono intervenute delle ulteriori modifiche approvate dal Comitato di Direzione del 21/03/2023 e, successivamente, dal CdA nella seduta del 27/03/2023, verbale n.50, risulta necessario provvedere all'approvazione dell'aggiornamento dell'organigramma, come approvato dal Comitato di Direzione del 15/05/2023.

Di seguito si elencano le principali modifiche da recepire in seno all'organigramma:

- soppressione dell'Ufficio Consulenza Giuridica e Amministrativa in staff alla Divisione SARPULIA;
- trasformazione delle posizioni di staff alla Direzione Generale "Gestione cespiti" e Gestione sede" in "Ufficio Gestione Cespiti" e "Ufficio Gestione Sede";
- aggiornamento del nome del "competence center innovazione digitale & e-gov", nella DIT, eliminando "strategia cloud";
- evidenza dell'ufficio sanità nella sezione soluzioni applicative della divisione IT;
- aggiornamento dei nominativi dei responsabili di sezione/ufficio all'interno delle varie Divisioni, a seguito di manifestazioni di interesse e deliberazioni del CdA.

Rispetto all'aggiornamento dell'organigramma di cui si chiede l'approvazione, è stato riportato lo stato di implementazione dello stesso, evidenziando le caselle con i caratteri di colore verde per le aree non ancora implementate (come nei casi in cui, a seguito di manifestazione di interesse interna, si è proceduto con nomine ad interim, allorquando il dirigente di riferimento lo abbia ritenuto opportuno).

Le caselle dell'organigramma i cui caratteri sono riportati in rosso individuano, invece, le aree per le quali non sono intervenute modifiche di rilievo rispetto alle previsioni del Piano Industriale 2022-2024; è il caso dei responsabili, nominati prima dell'approvazione del citato Piano Industriale, che hanno mantenuto i ruoli in precedenza assegnati ruolo (uffici in continuità).

In considerazione dell'indicazione ricevuta dal CdA, per il tramite del sottoscritto Direttore Generale, si prevede l'indizione di una manifestazione di interesse interna per il ruolo di responsabili degli uffici in continuità (riportati in rosso).

Di seguito si riassumono gli uffici che saranno oggetto della citata manifestazione di interesse, ad esclusione dell'“Ufficio contabilità del personale” per il quale, in considerazione del contenzioso in essere tra la Società e la attuale responsabile dell'“ufficio, si propone di rinviarne la selezione.

Tanto premesso, gli uffici oggetto della manifestazione di interesse di cui sopra saranno i seguenti:

- Per la Direzione Generale:
 - Ufficio segreteria direzione;
 - Ufficio sicurezza luoghi di lavoro e ambientale;
 - Ufficio relazioni esterne e comunicazione.
- Per la divisione SArPULIA:
 - Ufficio Convenzioni;
 - Ufficio albi e sistemi di qualificazione;
 - Ufficio acquisti e gare;
- Per la divisione Affari Generali:
 - Ufficio fatturazione attiva;
 - Ufficio contabilità del personale.

Per quanto riguarda le procedure di selezione di personale dall'esterno, si è proceduto all'individuazione, mediante selezione pubblica, di graduatorie per tutti i profili richiesti dai Dirigenti di riferimenti e riportati nei vari atti autorizzativi regionali (Fabbisogno 2023, PPSSA, ecc), ad eccezione dei profili di addetto alla rendicontazione e addetto al controllo di gestione e budgeting, nonché del profilo di specialista in tecnologie biomediche, per il quale è all'attenzione del CdA un nuovo avviso.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza di voti

espressi in forma palese, prende atto dell'informativa ed approva le modifiche all'organigramma aziendale.

Delega il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

8. *INFORMATIVA ed eventuali DETERMINAZIONI aventi ad oggetto la proposta di aggiudicazione dell'Indagine di Mercato finalizzata all'affidamento diretto dei Servizi di progettazione, realizzazione ed erogazione di una attività formativa in modalità blended learning.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, espone quanto segue.

- nell'ambito del PNRR, Linea di investimento 1.4 "Digital services and citizen experience", in particolare l'intervento 1.4.2, AgID è stata individuata come Soggetto attuatore del progetto "Citizen inclusion - Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali";
- AgID a sua volta ha individuato nella Regione Puglia uno dei Soggetti sub-attuatori del progetto. È stata pertanto stipulata Convenzione ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/1990 e dell'art. 5, comma 6 del d.lgs. n. 50/2016 per la realizzazione della misura 1.4.2. del PNRR - "Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali" (CUP: C54E21004810006);
- uno degli interventi della misura 1.4.2, affidato ad InnovaPuglia, ha come obiettivo generale l'acquisizione, da parte di dipendenti della Regione Puglia e degli enti pubblici del territorio, di competenze base, tecnico-professionali e trasversali sul tema dell'accessibilità;
- per il raggiungimento di tale obiettivo, verrà definito un piano formativo su scala regionale con corsi in modalità blended, in presenza e a distanza con comunicazione sincrona e asincrona, e attività laboratoriale. Le attività prevedono la promozione di temi inerenti all'accessibilità degli strumenti informatici e la diffusione di soluzioni, di migliori pratiche e di risultati raggiunti nell'attuazione di analoghi progetti riguardanti l'accessibilità, nell'ambito del settore pubblico e privato;

- è stata avviata l'indagine di mercato con procedura telematica sulla Piattaforma EmPULIA mediante la pubblicazione dell'Avviso di indagine di mercato, e i suoi allegati, firmati digitalmente dal Direttore della Divisione Informatica e Telematica di InnoVaPuglia S.p.A., Dott. Vitantonio Martino, con l'invito a presentare la propria migliore offerta per la fornitura richiesta secondo quanto disposto nella stessa comunicazione entro il termine fissato alle ore 10:00:00 del giorno 07/04/2023, successivamente prorogato alle ore 10:00:00 del giorno 19/04/2023;
- la procedura è stata indetta per un importo complessivo a base d'asta pari ad € 90.162,00, oltre IVA, da aggiudicare mediante valutazione delle proposte pervenute utilizzando come criteri di valutazione la qualità complessiva della proposta e, in via residuale, il prezzo offerto, come prescritto al punto 3 dell'avviso.
- il 19 aprile 2023 - Verbale nr. 1- , il RUP, Dott. Francesco Zaccaro, giusta lettera di nomina del Direttore Divisione Informatica e Telematica di InnoVaPuglia S.p.A. del 27/03/2023, con il supporto dell'Ufficio Acquisti e Gare, ha avviato il procedimento sulla Piattaforma EmPULIA, in seduta pubblica svolta da remoto in modalità "Virtuale", registrando la presenza di nr. 1 offerta, di seguito riportata:

N.P.	Ragione Sociale	Protocollo	Data di ricezione
1	Grifo Multimedia S.r.l.	PI129911-23	19/04/2023 09:32:30

- il 21 aprile 2023 - rif. Verbale nr. 2 -, il RUP ha avviato l'esame dell'unica proposta tecnica pervenuta;
 - il RUP, dopo un attento esame e in base all'esito della valutazione della proposta tecnica fornita dall'offerente, sulla base dei criteri di valutazione prescritti nella lettera di invito, ha riscontrato che:
 - la documentazione prodotta è formalmente completa e conforme a quanto richiesto;
 - la proposta tecnica è quindi risultata conforme ai requisiti tecnici richiesti.
- Il RUP, secondo le valutazioni attribuite a ciascun sub-criterio e i relativi punteggi assegnati, ha attribuito un punteggio complessivo alla proposta tecnica pari a 76 su 80 punti.
- il 26 aprile 2023, - rif. Verbale nr. 3 - il RUP con l'assistenza del sig. Francesco Spadavecchia dell'Ufficio Gare di InnoVaPuglia S.p.A, ha avviato l'esame dell'unica proposta economica pervenuta, attribuendo alla stessa un punteggio di 20 su 20.

• il RUP, alla luce di quanto precedentemente rappresentato, preso atto delle conclusioni convenute ed essendosi positivamente conclusa la valutazione della proposta tecnica e l'esame economico dell'unica offerta pervenuta, nell'approvare le risultanze della valutazione, nel dichiarare che, ai sensi dell'art 31, comma 4, lettera c) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., la procedura è stata condotta e conclusa in maniera regolare e corretta, ha formulato la proposta di aggiudicazione del servizio in favore di:

- Grifo Multimedia srl con sede legale alla Via Galileo Galilei n.15 - 70037, Ruvo di Puglia Cod. Fisc. e Part. IVA 04954210722, per un importo complessivo pari ad € 90.000,00 oltre iva corrispondente ad un ribasso percentuale pari allo 0,18% sull'importo posto a base di gara.

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva la proposta di aggiudicazione in favore dell'Operatore Economico Grifo Multimedia S.r.l. – P. IVA 04954210722, come formulata dal RUP, dott. Francesco Zaccaro.
Delega il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

9. *DETERMINAZIONI aventi ad oggetto la presa in carico del Piano Operativo "CONAM 2.0" - Sistema Informativo per il Contenzioso Amministrativo;*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, espone quanto segue.

- Con nota prot. AOO/149 - 2697 del 24/2/2023, acquisita da InnovaPuglia in data 27/2/2023 prot. inpu/AOO_1/PROT/27/02/2023/0001115, il Dirigente della Sezione Contenzioso Amministrativo, dott. Francesco Solofrizzo, comunicava alla società l'approvazione del Piano Operativo CONAM 2.0 per il triennio 2023-2025;
- con nota prot. AOO-149/ 2765 del 27/2/2023 la Sezione Contenzioso Amministrativo (di seguito Sezione) trasmetteva al Comitato di Vigilanza nonché al

Responsabile per la Transizione Digitale la richiesta di vaglio preventivo di conformità e parere di coerenza in ordine al Piano "CONAM 2.0";

- a seguito delle decisioni espresse dal Comitato di Vigilanza nella seduta dell'8 marzo 2023, come da verbale n° 78 di pari data, con nota prot. AOO-002/277 dell'8 marzo 2023, il Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico comunicava alla Sezione il suo nulla osta a procedere;
- con nota prot. AOO-202/94 dell'8 marzo 2023 il Responsabile per la Transizione Digitale esprimeva anch'egli parere favorevole;
- con determinazione dirigenziale n.10/2023 del 17/03/2023 della Sezione Contenzioso Amministrativo è stato approvato il PO "CONAM 2.0" e il relativo affidamento a InnovaPuglia;
- con mail del 5/5/2023 la Sezione Contenzioso Amministrativo comunicava a InnovaPuglia la decisione di procedere con l'adozione di un provvedimento, specificando che per la quota di impegno a valere sul bilancio del 2023, non essendo disponibili ulteriori somme sul capitolo di spesa, InnovaPuglia fatturerà a titolo di anticipazione, non il 40% dell'importo complessivo del P.O. pari a euro 295.873,85, come previsto dall'art.7 "Modalità di Pagamento" dell'allegato A della DGR 1404/2014, ma l'intera somma impegnata per il 2023, ovvero euro 139.684,63, che comunque sono sufficienti a coprire i costi fino al 31/12/2023.

Tanto premesso, si richiede il nulla osta a procedere per la presa in carico del P.O.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva la presa in carico del Piano Operativo "CONAM 2.0" - Sistema Informativo per il Contenzioso Amministrativo, delegando il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

10. DETERMINAZIONI aventi ad oggetto la successione negli incarichi attualmente in carico al Direttore del SARPULIA, ing. Antonio Scaramuzzi.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da comunicazione del Direttore del SARPULIA, ing. Antonio Scaramuzzi, espone quanto segue.

Con nota e- mail del 18/05/2023, l'attuale Direttore del SARPULIA, ing. Antonio Scaramuzzi, ha posto all'attenzione della Direzione Generale la necessità di provvedere alla successione negli incarichi ricoperti, atteso che con decorrenza 01/06/2023 quest'ultimo sarà posto in quiescenza.

Unitamente alla ridetta comunicazione, l'ing. Scaramuzzi ha inviato l'elenco degli incarichi ricoperti, per i quali, ai fini della continuità operativa della Divisione SARPULIA, si rende necessario il trasferimento della titolarità degli stessi in capo alla Direttrice del SARPULIA, di prossima investitura, ing. Emilia Monaco.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, delibera di procedere al trasferimento della titolarità degli incarichi attualmente in capo all'ing. Antonio Scaramuzzi, come da elenco da quest'ultimo trasmesso, in favore dell'ing. Emilia Monaco la quale, con decorrenza 01 giugno 2023, assumerà l'incarico di nuovo Direttore della Divisione SARPULIA. Delega il Direttore Generale all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

11. Determinazioni aventi ad oggetto lo scorrimento delle graduatorie degli avvisi di selezione di personale per la Direzione IT - profili B e C - per effetto di turnover di personale.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione istruttoria del Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, espone quanto segue:

- con Deliberazione del 04/10/2022 n° 37 il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia ha approvato l'avviso di selezione per la formazione di graduatorie finalizzate all'assunzione di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso InnovaPuglia S.p.A. e in funzione della programmazione dei fabbisogni del personale 2022, ha approvato la selezione di n.5 unità di personale per la Divisione IT attraverso procedura di selezione ad evidenza pubblica con valutazione curriculare comparativa e colloquio orale;
- l'avviso per la selezione delle 5 unità di personale è stato pubblicato sul Portale InnovaPuglia l'11/10/2022;

• l'invio delle candidature ad apposito indirizzo di PEC, secondo specifiche modalità espressamente indicate nello stesso Avviso, era previsto, a pena di esclusione, entro la scadenza del 10/11/2022, alle ore 12:00:00.

Per il Profilo B e il Profilo C, per i quali, era prevista l'assunzione di due unità di personale, si precisa quanto segue.

Sono pervenute ad apposito indirizzo di PEC, secondo specifiche e modalità espressamente indicate nello stesso Avviso, 12 istanze di partecipazione per il profilo B) e 18 istanza di partecipazione per il profilo C).

Con nomina del Consiglio di Amministrazione del 10/11/2022, verbale n 40, è stata costituita la commissione di valutazione relativa alla selezione del Profilo B "Analista di sicurezza informatica", così composta:

- Dott. Vitantonio Martino – Presidente;
- Dott.ssa Giovanna Circhetta – Componente;
- Dott. Vincenzo Lagioia – Componente.

Il CDA nella stessa seduta ha nominato la Commissione esaminatrice costituita per la selezione in oggetto per il profilo C "Analista funzionale", così composta:

- Dott. Vitantonio Martino – Presidente;
- Dott.ssa Giovanna Circhetta – Componente;
- Dott.ssa Maria Malerba – Componente.

I componenti delle commissioni hanno regolarmente trasmesso al Presidente del C.d.A. le rispettive "Dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi", sia rispetto al Codice Etico di InnovaPuglia S.p.A., che rispetto alla lista dei candidati;

Dalla lettura degli atti ricevuti risulta che, sulla base delle indicazioni contenute nell'Avviso Pubblico, la Commissione ha:

- effettuato l'esame collegiale dei curricula e della documentazione presentata da tutti gli istanti esprimendo la motivazione di esclusione dei restanti. Tali risultanze sono state pubblicate, in forma anonimizzata, sul portale di InnovaPuglia, secondo quanto previsto dall'art. 9 dell'Avviso pubblico;
- effettuato e valutato l'esame orale comprensivo di prova di conoscenza della lingua inglese;
- determinato, collegialmente a seguito dell'esame finale comparato dei curricula e delle valutazioni dei candidati, le graduatorie finali di seguito:

PROFILO B – Analista di Sicurezza Informatica (n. 2 unità da assumere)

N.	Cognome Nome	Punteggio valutazione domanda	Punteggio prova Orale	Totale	Esito Finale
1	Lovergine Tommaso	48	39	87	Idoneo
2	Milione Domenico Antonio	48	39	87	Idoneo
3	Musa Vittoria	39	39	78	Idoneo
4	Marucci Eva	21	38	59	Idoneo

PROFILO C – Analista Funzionale (n. 2 unità da assumere)

N.	Cognome Nome	Punteggio valutazione domanda	Punteggio prova Orale	Totale	Esito finale
1	Scaringella Laura	33	38	71	idoneo
2	De Serio Cristina	26	40	66	idoneo
3	Montaruli Consiglia	11	40	51	idoneo
4	Labbate Nicola	21	29	50	idoneo
5	Lombardi Francesco	14	33	47	idoneo
6	Russo Andrea	23	23	46	idoneo

A seguito delle risultanze delle fasi valutative della Commissione di Selezione, il Consiglio di Amministrazione di InnoVaPuglia S.p.A. nella seduta del 7 marzo 2023 - Verbale n° 48, ha approvato le graduatorie finali per i Profili B “Analista di Sicurezza Informatica” e Profilo C “Analista Funzionale” e in conformità a quanto stabilito dagli artt. 6 e 7 dell'Avviso Pubblico, ha disposto pertanto, l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato:

- per il profilo B) “Analista di sicurezza informatica”, del dott. Tommaso Lovergine e del dott. Domenico Antonio Milione, classificatisi ex aequo al 1° posto;
- per il profilo C) “Analista funzionale”, della 1° classificata dott.ssa Laura Scaringella e della 2° classificata dott.ssa Cristina De Serio, delegando il Direttore Affari Generali Dott. Alfredo Cuomo all’esecuzione e ai conseguenti adempimenti;
- la candidata 1° classificata per il Profilo C - “Analista Funzionale” dott.ssa Laura Scaringella, con noto protocollo AOO_1/PROT/12/04/2023/0002192 del 12/04/2023 ha comunicato la decisione di non accettare la formalizzazione del contratto.

Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19/04/2023 Verbale n° 52, a seguito della rinuncia all'assunzione della prima candidata in graduatoria, ha approvato lo scorrimento della graduatoria relativa al Profilo C "Analista Funzionale" in favore della candidata terza classificata nella graduatoria definitiva dott.ssa Montaruli Consiglia, delegando altresì il Direttore Affari Generali, Dott. Alfredo Cuomo, all'esecuzione e ai conseguenti adempimenti.

Tutto ciò premesso e considerato, altresì, che:

- in data 11/02/2023 prot. AOO_1/11/01/2023/0000129 sono pervenute le dimissioni volontarie, a far data dal 15/02/23, del dipendente Minervini Vincenzo inquadrato al 7° livello, che operava nell'ambito dell'Ufficio Ingegneria infrastrutturale - Sezione Data Center afferente alla Divisione IT;
- a far data dal 01/08/2022 il collega Francesco De Florio inquadrato al 7° livello afferente la Direzione IT, a seguito dell'espletamento della procedura della manifestazione di interesse per l'individuazione di responsabili di ufficio della Società, riservata al personale di InnovaPuglia, con delibera del CDA del 28 luglio 2022, verbale n° 34, è stato nominato Responsabile Ufficio Iniziative ICT, le cui attività si inquadrano all'interno della Sezione Centralizzazione Committenza della Divisione SARPULIA;
- in data 13/04/2023 è pervenuta la comunicazione di decesso del collega Casucci Francesco inquadrato al 6° livello, le cui attività si inquadravano all'interno della Sezione Sviluppo Soluzioni Applicative – Ufficio Sanità della Divisione IT;
- in data 31/03/2023 prot. AOO_1/PROT/30/03/2023/0001999 è pervenuta la richiesta volontaria di adesione all'incentivo all'esodo da parte del dipendente Sig. Natale Maurizio lavoratore di InnovaPuglia dal 01/09/1981. Il CDA nella seduta del 10/05/2023 verbale n° 54, ha accolto la richiesta, pertanto, ha autorizzato l'incentivazione all'esodo a far data dal 01/07/2023;
- il CDA, inoltre, ha autorizzato, senza indicazione del nominativo, lo scorrimento della graduatoria del profilo C "Analista Funzionale" dell'Avviso Pubblico InnovaPuglia ICT, osservando le tempistiche indicate nella relazione istruttoria ai fini della formalizzazione del rapporto di lavoro;
- per il Profilo C – Analista Funzionale, in sostituzione del collega Natale Maurizio, si procederà allo scorrimento della graduatoria, al fine di ricoprire la sua posizione con una risorsa da acquisire entro l'anno.

Tanto premesso, per effetto:

- delle dimissioni del collega Minervini Vincenzo;
- della prematura scomparsa del collega Casucci Francesco;
- delle dimissioni del dipendente Natale Maurizio;
- dello spostamento del dipendente De Florio Francesco nella Divisione SArPULIA, anche al fine di evitare un depotenziamento della Divisione IT, si chiede di procedere con lo scorrimento della graduatoria relativa all'Avviso di selezione Direzione IT, che prevede il 5° livello di inquadramento – Profilo B “Analista di Sicurezza Informatica”, per individuare le due risorse da collocare nella Divisione IT, in sostituzione dei dipendenti Minervini Vincenzo e De Florio Francesco.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva lo scorrimento delle graduatorie relative ai profili B) e C) dell'avviso pubblico di selezione di personale per la Direzione IT, delegando il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, all'esecuzione e all'adozione e ai conseguenti provvedimenti. In caso di esaurimento di candidature idonee nella graduatoria di riferimento si procederà con nuovo avviso.

Alle ore 14.25 entra in seduta la Consiglieria, avv. Patrizia Carolina Lusi.

12. INFORMATIVA ed eventuali DETERMINAZIONI aventi ad oggetto il Progetto d'Acquisto denominato “Appalto specifico per il “Ampliamento dell'infrastruttura di cybersecurity del SOC InnovaPuglia e del CSIRT Puglia” nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della CONSIP.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da progetto d'acquisto a firma dell'ing. Nicola Sabatelli, espone quanto segue.

- L'Accordo di collaborazione per la crescita e la cittadinanza digitale nella REGIONE PUGLIA tra l'Agenzia per l'Italia Digitale, l'Agenzia per la Coesione Territoriale e la Regione Puglia prevede lo sviluppo di attività inerenti la Cyber Security, assicurandone la sostenibilità dell'intervento;

- con Deliberazione n.1871 del 14/10/2019, la Giunta regionale ha approvato la programmazione triennale degli interventi e azioni prioritarie in materia di Agenda Digitale, denominata "Puglia Digitale";
- nella seduta del 11/02/2020 il Comitato di Vigilanza ha esaminato i Piani Operativi presentanti dalla Sezione infrastrutture energetiche e digitali per "Infrastrutture di Sicurezza del Cloud, di connettività e miglioramento del Datacenter regionale" ed ha espresso parere positivo, condizionato all'approvazione in Giunta regionale del provvedimento A02/DEL/2020/00002;
- con DGR n.179 del 17 febbraio 2020, si è proceduto a dare seguito alla DGR 1871/2019 di programmazione triennale degli interventi e azioni prioritarie in materia di Agenda digitale, "Puglia Digitale", approvando n.11 schede intervento predisposte da InnovaPuglia, tra cui quella relativa alle infrastrutture di sicurezza;
- con Atto Dirigenziale n.36 del 10/03/2020 la Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali ha approvato il Piano Operativo codice RP1919 affidandone la realizzazione ad InnovaPuglia e provvedendo alla copertura economica dei costi mediante i fondi del FSC2014-2020.

Considerato che:

- è opportuno valorizzare gli investimenti già fatti sulla sicurezza del Data Center, sull'infrastruttura di esercizio e di sicurezza;
- le infrastrutture da potenziare sono state valutate in precedenti gare d'appalto come le migliori soluzioni disponibile sul mercato per questo segmento funzionale, nonché le più rispondenti alle specifiche richieste dalla stazione appaltante;
- è parimenti opportuno salvaguardare il know-how acquisito dal personale del SOC (Security Operation Center) di InnovaPuglia su queste specifiche tecnologie, tenendo anche presente che le competenze sulle tecnologie di Cybersecurity sono molto complesse mentre è indispensabile garantire il massimo livello di sicurezza possibile ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione;
- le infrastrutture derivate complessive sono funzionali alle attività di erogazione ed alla sicurezza di tutti i sistemi informativi regionali ospitati presso il Data Center Regionale (di seguito DCR);
- la Regione Puglia, con il Piano Operativo citato, ha affidato questa responsabilità alla Società InnovaPuglia.

Tanto premesso, si ritiene opportuno:

- procedere all'ampliamento dell'infrastruttura di cybersecurity del SOC InnovaPuglia e del CSIRT Puglia;

• ricorrere al Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDA-PA), con procedura da espletarsi sulla piattaforma telematica “AcquistiInRete” della CONSIP.

L’Importo complessivo stimato della prestazione è pari a € 990.000,00 oltre IVA, di cui 0,00 per oneri della sicurezza, stimato sulla base di precedenti acquisizioni e listino prezzi del produttore.

L’Appalto, suddiviso in 3 lotti, sarà regolamentato dalle regole del Sistema Dinamico di Acquisizione della CONSIP ai sensi dell’art. 95, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, in quanto trattasi di un ampliamento di un’infrastruttura già consolidata, oltre che di beni e servizi le cui caratteristiche standardizzate e le cui condizioni definite dal mercato, soddisfano le esigenze della stazione appaltante. Il criterio di aggiudicazione per ciascun Lotto è quello del minor prezzo.

Di seguito si espongono i dettagli dei 3 lotti:

LOTTO	Servizio/Prodotto	Base d'asta (IVA esclusa)	Oneri non soggetti a ribasso
1	Ampliamento sistema di Network Packet Broker	€410.000,00	€ 0,00
2	Potenziamento piattaforma di Threat Intelligence	€240.000,00	€ 0,00
3	Potenziamento infrastruttura di EndPoint e SIEM	€340.000,00	€ 0,00
Totali		€ 990.000,00	€ 0,00
Importo complessivo stimato		€ 990.000,00	

Tanto premesso, si chiede al CdA l’approvazione del progetto d’acquisto e l’autorizzazione all’indizione della relativa procedura di gara.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva il progetto d’acquisto avente ad oggetto l’Appalto specifico per l’”Ampliamento dell’infrastruttura di cybersecurity del SOC InnovaPuglia e del CSIRT Puglia” nell’ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione della CONSIP ed autorizza l’indizione della relativa procedura di gara.

Delega il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, all’esecuzione e all’adozione dei provvedimenti conseguenti.

13. *INFORMATIVA e DETERMINAZIONI aventi ad oggetto gli esiti della consultazione relativa all'elezione dei membri del Comitato Pari Opportunità di InnovaPuglia S.p.A.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Responsabile della Sezione Human Resources, dott. Francesco Zaccaro, espone quanto segue.

- Con Deliberazione del 18/01/2023, verbale numero 44, il Consiglio di Amministrazione approvava la costituzione del Comitato Pari Opportunità (CPO) di InnovaPuglia S.p.A., quale organismo strategico per promuovere concretamente l'attuazione dei principi di uguaglianza e pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori della società;
- nella stessa seduta del 18/01/2023 il Consiglio di Amministrazione approvava, altresì, il regolamento con il quale si disciplinano le modalità di funzionamento del Comitato Pari Opportunità di InnovaPuglia, che prevede la partecipazione di 8 componenti effettivi per tale Comitato – 4 eletti dalle Rappresentanze sindacali e 4 nominati dal CdA e dal Direttore Generale, più 8 supplenti, in ugual modo distribuiti;
- nella citata seduta del 18/1/2023 il Consiglio di Amministrazione approvava, infine, la delibera che prevedeva l'indizione di un avviso interno per una manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione dei componenti come sopra descritti;
- in data 31/03/2023 veniva pubblicato sul sito aziendale la manifestazione di interesse con relativa domanda di candidatura, con scadenza originariamente prevista per il 13/04/2023 e successivamente, prorogata al 20/04/2023;
- con riferimento alla suddetta manifestazione di interesse, pervenivano correttamente le seguenti 11 candidature: Catacchio Giusy, D'addabbo Marisa, De Giosa Giuseppe, Dentico Luciano, Depalo Rossella, Illuzzi Rosa, Lamanna Luciana, Martino Sergio, Proscia Marianicoletta, Turso Giovanni e Vacca Maria;
- in data 12 Maggio 2023 si riuniva il Comitato di Direzione di InnovaPuglia al fine di selezionare i componenti del Comitato Pari opportunità da proporre al CdA, selezionandole in base alle candidature pervenute con manifestazione di interesse.

Sulla base delle indicazioni ricevute dal CdA, con particolare riferimento al bilanciamento tra componenti di genere maschile e femminile, ai fini della composizione del CPO, il Comitato di Direzione individuava i seguenti nominativi:

- TURSO Giovanni - componente effettivo;
- DE GIOSA Giuseppe - componente effettivo;
- DENTICO Luciano - componente effettivo;
- LAMANNA Luciana - componente effettiva;
- DEPALO Rossella - componente supplente;
- PROSCIA Marianicoletta - componente supplente;
- DADDABBO Marisa - componente supplente;
- ILLUZZI Rosa - componente supplente.

Tanto premesso, verificata la validità delle domande ricevute dai candidati, secondo quanto disposto dal deliberato del CDA del 18.1.2023, verbale numero 44, si sottopone allo stesso l'elenco dei candidati individuato dal Comitato di Direzione, come innanzi indicato, al fine di deliberare il conferimento delle nomine proposte, secondo quanto stabilito dal regolamento.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva le nomine proposte; delega il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti, con particolare riferimento alla formalizzazione degli incarichi in favore degli eletti.

14. DETERMINAZIONI aventi ad oggetto la convocazione dell'Assemblea dei Soci del CONSORZIO PER LO SVILUPPO DELL'AREA CONCA BARESE S.C.R.L.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

In data 16/05/2023 è pervenuta a mezzo PEC la convocazione dei soci del Consorzio per lo Sviluppo dell'Area Conca Barese, il quale ha provveduto ad inviare il progetto di bilancio unitamente alla ulteriore documentazione complementare.

Dal progetto di bilancio si evince che lo stesso espone, per l'esercizio finanziario chiuso al 31.12.2022, un utile lordo pari ad € 36.005,00.

L'assemblea, in prima convocazione, è prevista per il giorno 03.06.2023 ore 07,00, presso la sede operativa del Consorzio ubicata in Terlizzi (BA), alla via Italo Balbo Z.I. s.p. Terlizzi-Mariotto c/o Nuovo Mercato dei Fiori e, ove occorra, in seconda convocazione per il giorno 05.06.2023 ore 17,00, stesso luogo.

Si chiede che il CdA assuma le opportune determinazioni in relazione al voto da esprimere in assemblea ed individui il delegato ai fini dei relativi adempimenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, delibera la partecipazione di InnovaPuglia S.p.A. all'Assemblea dei Soci del Consorzio Per Lo Sviluppo Dell'area Conca Barese S.C.R.L, delegando il Direttore degli Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, a presiedere all'Assemblea, con mandato di astensione al voto.

15. INFORMATIVA su acquisti sottosoglia.

DIREZIONE GENERALE

- 1) Contratto per la manutenzione ordinaria/straordinaria per UPS1G VERTIV a servizio degli edifici del parco Tecnopolis e della linea 1 del CEDA – Contratto di comodato d'uso gratuito, condivisione spese con TNO PST

Progetto di riferimento:

- Spese Generali (IP011)

Esigenze di Acquisto:

- Si premette che i CEDA e CEDH sono alimentati da due linee di continuità separate la cui energia elettrica è generata da due UPS diversi. In dettaglio si riporta l'attuale configurazione:
 - Linea 1 CEDA – UPS Vertiv modulare, condiviso con Tecnopolis PST (denominato UPS1G)
 - Linea 2 CEDA – UPS Riello modulare di esclusiva proprietà di InnovaPuglia (denominato UPS3G)
 - Linea 1 CEDH - UPS Emerson monolitico, condiviso con Tecnopolis PST (denominato UPS1H)
 - Linea 2 CEDH - UPS Vertiv modulare, di esclusiva proprietà di InnovaPuglia (denominato UPS2H)

Si specifica che con riferimento alla distribuzione elettrica esistente nel Parco, l'UPS1G gestito da TecnoPolis PST oltre che alla linea 1 del CEDA eroga energia verso gli edifici B, C, D, E, F, G.

Sebbene InnovaPuglia e TecnoPolis PST siano dotati di un servizio di global service, tale servizio non include alcune attività specifiche, legate a interventi di manutenzione straordinaria con sostituzione di pezzi di ricambio originali e con intervento nell'arco delle 8 ore.

InnovaPuglia, negli anni passati, ha già autorizzato la suddivisione dei costi TecnoPolis PST, in merito a tale contratto, di cui si chiede autorizzazione al rinnovo.

Tale servizio presuppone che nel minor tempo, in caso di avaria, sia ripristinata la funzionalità della macchina UPS1G.

In questo modo InnovaPuglia, per il CED A dispone di un contratto di manutenzione straordinaria almeno per uno dei UPS dei due utilizzati per lo stesso CED A.

Importo previsto a budget per l'affidamento:

- € 4.335,00, oltre IVA.

InnovaPuglia riconoscerà il 40% dell'importo, pari ad € 1.734,00, oltre IVA, come da ripartizione indicata nel contratto di comodato d'uso gratuito.

- 2) *Acquisto per riscatto dello SmartPhone già in dotazione al Direttore SAR, ing. Antonio Scaramuzzi, prossimo al pensionamento.*

Progetto di riferimento:

- Costi generali "SAR2007-ELR (SARPULIA)" - "Materiali e Utenze"

Esigenze di Acquisto:

- L'acquisto per riscatto dello SmartPhone già in dotazione al Direttore SAR prossimo al pensionamento.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- Smartphone Samsung S20+

Importo previsto dell'affidamento e termine per la fornitura

- L'importo previsto, come da comunicazione TIM del 3 maggio 2023 è di 100 €. L'operazione di riscatto dovrà concludersi entro il 31 maggio 2023.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso

- Adesione a Convenzione CONSIP "Telefonia Mobile 8".
Acquisto effettuato ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016

Soggetto affidatario

- Telecom Italia S.p.A. - P.IVA 004884100100

DIREZIONE AFFARI GENERALI

- 3) *Affidamento diretto, previa consultazione di più operatori economici, ai sensi dell'Art. 1 comma 2 lett. a) Legge 11 settembre 2020, n. 120, come sostituito dall' Art. 51, comma 1, lett. a), sub. 2.1, legge n. 108 del 2021, per il Servizio di supporto per le attività di gestione della formazione finanziata dal fondo interprofessionale Fondimpresa.*

Progetto di riferimento:

- Nessun progetto di riferimento, in quanto attività autofinanziata dal fondo interprofessionale Fondimpresa.

Esigenze di Acquisto:

- Innovapuglia aderisce dal 25/07/2018 al Fondo interprofessionale “Fondimpresa” per la formazione finanziata; le risorse che confluiscono nel “Conto Formazione” sono a disposizione dell’Azienda che può utilizzarle per la formazione dei propri dipendenti. Si fa presente che sul Conto Formazione di Fondimpresa l’importo accantonato attualmente disponibile è di circa 43.000,00 euro di cui circa 13.000,00 euro in scadenza al 30/06/2023. Annualmente Innovapuglia accantona circa € 14.000,00.

Si necessita di un servizio di supporto per le attività di gestione della formazione finanziata tramite il Fondo Interprofessionale Fondimpresa nell’ambito delle risorse del “Conto Formazione aziendale” e/o degli altri canali di finanziamento previsti quali Avvisi predisposti dallo stesso Fondo.

L’obiettivo del supporto, di tipo progettuale e gestionale, è quello di garantire l’assistenza in tutte le fasi del processo di finanziamento di iniziative formative (verifica dell’ammissibilità, preparazione delle richieste di finanziamento e dei documenti relativi ai piani formativi, gestione, implementazione, monitoraggio e rendicontazione dei piani formativi approvati) ed in ogni caso, fino all’incasso da parte di Innovapuglia degli importi rimborsati relativi ai piani presentati.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- Oggetto della procedura è il Servizio di supporto specialistico per le attività di gestione della formazione finanziata tramite il Fondo Interprofessionale Fondimpresa nell’ambito delle risorse disponibili sul “Conto Formazione aziendale” e/o degli altri canali di finanziamento previsti quali Avvisi predisposti dallo stesso Fondo.

Importo previsto dell’affidamento e termine per la fornitura:

- Le attività oggetto del servizio dovranno essere erogate fino al raggiungimento del massimale contrattuale stimato pari a € 10.000,00, oltre IVA, al netto del ribasso offerto per una durata di 36 mesi, a decorrere dalla stipula del contratto e fino al completamento di tutte le attività che ne deriveranno ed, in ogni caso, fino all’incasso da parte di Innovapuglia degli importi rimborsati relativi ai piani presentati.

Modalità di scelta dell’affidatario:

- La procedura è finalizzata all’affidamento diretto, previa consultazione di più operatori economici invitati a presentare la propria migliore offerta e iscritti alla categoria merceologica di riferimento dell’Albo on-line dei Fornitori EmPULIA “Corsi di Formazione corsi di aggiornamento” 541100000, ai sensi dell’Art. 1 comma 2 lett. a) Legge 11 settembre 2020, n. 120, come sostituito dall’ Art. 51, comma 1, lett. a), sub. 2.1, legge n. 108 del 2021.

Sono stati selezionati n. 5 operatori economici di comprovata esperienza nella realizzazione del servizio oggetto di affidamento.

Criterio di aggiudicazione: minor prezzo, ai sensi dell’art. 95 co. 4 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Sono pervenute due offerte da parte delle Aziende RANDSTAD HR SOLUTIONS SRL e ADECCO FORMAZIONE risultata aggiudicataria con un valore offerto di € 7.225,00, a fronte di € 7.565,00, offerto dalla seconda classificata.

Soggetto affidatario:

- ADECCO FORMAZIONE SrL Codice Fiscale 13081080155 Sede legale Via Tolmezzo, Milano. Riferimento: Maria Carbone E-mail: mylia.ps@mylia.com; PEC: mylia.pa@legalmail.it

4) *Affidamento Diretto i sensi dell'Art. 36 co. 2 Lett. a) del DLgs 50/2016 e s.m.i. così come modificato dall'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 s.m.i. concernente l'acquisizione di "Servizi di assistenza e consulenza in materia contabile, fiscale, tributaria, previdenziale e di gestione amministrativa del personale" per ulteriori 2 mesi.*

Progetto di riferimento:

- Costi Generali "00000"

Esigenze di Acquisto:

- a) InnovaPuglia S.p.A., al fine di assicurare l'affiancamento agli uffici Contabilità e Personale nelle attività in materia contabile, fiscale, tributaria, previdenziale e di gestione economica ed amministrativa del personale, in esecuzione della determinazione del Direttore Generale del 14 novembre 2019 n. 109, ha indetto una procedura telematica negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs 18/4/2016 n.50 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi in oggetto, invitando gli operatori economici individuati mediante indagine di mercato mediante acquisizione di manifestazione di interesse con avviso pubblicato il 18/11/2019 sul Portale EmPULIA e sul sito istituzionale di InnovaPuglia S.p.A.

L'attuale gestore del servizio, anche a seguito di proroghe, è lo RTP Laura Genchi con sede legale in Calefati nr. 6 - 70121 Bari - C.F. GNCLRA70H46A662B – P.IVA 04594240725 (Mandataria) / Genchi Giuliano, con sede legale in Via Amendola nr. 106/T - 70126 Bari - C.F. GCGLN42H24A662R – P.IVA 00330210725 (Mandante).

In data 19/12/2022 si è dato seguito all'attivazione della procedura per l'acquisizione dei servizi di assistenza in materia contabile, fiscale, tributaria, previdenziale e gestione amministrativa del personale con un primo avviso di manifestazione di interesse, attraverso la piattaforma EmPULIA, a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'Art. 36 co. 2 Lett. b) del DLgs 50/2016 e s.m.i. così come modificato dall'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120 concernente tali servizi ed a seguire con le successive fasi di evidenza pubblica necessarie per la conclusione e l'attribuzione dell'incarico.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- b) supporto agli uffici amministrativi della società per la redazione del bilancio di esercizio e per la predisposizione dello stesso nei formati previsti dalla normativa vigente;
- c) determinazione imposte Ires ed Irap nell'ambito del bilancio di esercizio e della compilazione del modello Unico, invio telematico modello Unico Redditi e Irap;
- d) predisposizione ed invio Telematico Dichiarazione Iva, Comunicazione Liquidazioni Periodiche Iva ed eventuali Modelli IVATR;
- e) invio telematico di ulteriori dichiarazioni fiscali predisposti dal cliente (a titolo esemplificativo e non esaustivo Modelli Intrastat, Mod.770/2018, etc);
- f) redazione di pareri;
- g) assistenza e consulenza nell'ottemperanza degli obblighi normativi in materia previdenziale e di gestione amministrativa del personale inclusa la trasmissione anche telematica, ove necessaria delle comunicazioni di legge;

- h) assistenza e consulenza in materia di assunzioni, licenziamenti e cessazioni dei rapporti di lavoro in genere;
- i) assistenza e consulenza nella corretta gestione amministrativa del debito verso il personale anche per ferie e permessi non goduti;
- j) assistenza e consulenza alla stipula della convenzione con gli uffici competenti per la determinazione di un programma mirato al conseguimento degli obiettivi occupazionali ai sensi della Legge n. 68/99;
- k) assistenza e consulenza nelle procedure di conciliazione presso l'Ispettorato Territoriale del Lavoro o le Associazioni di categoria o sindacali;
- l) consulenza tecnica di parte a richiesta;
- m) assistenza e consulenza per adempimenti necessari a seguito di sopravvenute normative in materia di personale a cui la società dovrà adempiere;
- n) formulazione di pareri scritti in materia di gestione del personale.

Importo previsto dell'affidamento e termine per la fornitura:

- € 3.000, oltre IVA, per la durata di 2 mesi

Modalità di scelta dell'affidatario:

- Affidamento Diretto di rinnovo ai sensi dell'Art. 36 co. 2 Lett. a) del DLgs 50/2016 e s.m.i. così come modificato dall'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, in qualità di fornitore in corso di esecuzione per garantire la copertura contrattuale dei servizi per il tempo strettamente necessario all'espletamento di una nuova gara.

Soggetto affidatario:

- RTI Laura Genchi con sede legale in Calefati nr. 6 - 70121 Bari - C.F. GNCLRA70H46A662B – P.IVA 04594240725 (Mandataria) / Genchi Giuliano, con sede legale in Via Amendola nr. 106/T - 70126 Bari - C.F. GCGLN42H24A662R – P.IVA 00330210725 (Mandante).

Direzione SARPULIA

5) Fornitura cancelleria

Progetto di riferimento:

- Spese Generali – 00000 (Materiale di consumo)

Esigenze di Acquisto:

- Scorta di magazzino

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- Materiale vario di cancelleria

Modalità di scelta dell'affidatario:

- Non sono attive Convenzioni Consip, di cui all'art. 26 della legge 23/12/1999, n. 488 e ss.mm.ii., si è ritenuto di procedere mediante richiesta di preventivo a n. 8 operatori economici operanti nel settore:

Rank	Operatore economico	TOTALE Euro
1	Myo S.p.A.	706,10
2	ABG Group S.r.l.	765,43
3	Giuseppe Tanzi e Figlie S.a.s.	827,15
4	Sancilio Evotech S.r.l.	839,28
5	Office Depot	901,24
6	Trentadue S.r.l.s	Offerta non pervenuta
7	Ranieri S.r.l.	Offerta non pervenuta
8	Gielle Gruppo Lamacchia	Offerta non pervenuta

Soggetto affidatario:

- MYO S.p.A. Via Santarcangiolese 6, 47824 Poggio Torriana (RN) – P.IVA 08592740727, al costo di € 706,10, oltre IVA.

6) *Servizio di pubblicazione esiti - AS_14_SDA_FARMACI*

Progetto di riferimento:

- Cod. 11111

Esigenze di Acquisto:

- *Pubblicazione Avviso su giornali*

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- Pubblicazione per estratto su 4 quotidiani, di cui 2 a diffusione nazionale e 2 a diffusione locale – Avviso di aggiudicazione procedura telematica suddivisa in 107 lotti: Appalto Specifico n.14 Farmaci per gli Enti e le Aziende del SSR Puglia nell’ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione “Prodotti farmaceutici” istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020. N.ro GARA 8794926

Modalità di scelta dell’affidatario:

Mediante rotazione degli affidamenti di pubblicità legale previa richiesta di preventivo

Soggetto affidatario:

- Il Sole 24 Ore S.p.A. - P.IVA 00777910159, con offerta e modalità di seguito illustrate:

Testata	Edizione	Costo Avviso netto IVA 22%
Libero	Nazionale	Euro 800,00
L'Osservatore Romano	Nazionale	
Il Tempo	Locale	
Ecorisveglio	Locale	

7) *Fruizione corsi Assinter Academy*

Progetto di riferimento:

- Fondo MEF Soggetti Aggregatori, ME1601.

Esigenze di Acquisto:

- Erogazione attività formativa eventi rientranti nell’offerta formativa di Assinter Academy.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- Sulla base delle esigenze aziendali e a seguito di una analisi dei fabbisogni formativi è richiesta la partecipazione di n. 110 dipendenti di InnovaPuglia a diversi corsi ed eventi inseriti nell'offerta formativa di Assinter Academy del 2023.

Modalità di scelta dell'affidatario:

- Fornitore unico ai sensi dell'art.63 D.Lgs. 50/2016.
Assinter Academy nella sua offerta formativa 2023 è l'unica che introduce tavoli di lavoro e corsi su tematiche centrate sugli interessi delle società in-house italiane comprendendo anche eventi on demand pianificati su proposta delle società IT in-house iscritte ad Assinter (tra le quali InnovaPuglia). Tutti i corsi previsti dall'Assinter Academy possono essere fruiti in presenza come da calendario o, laddove necessario, da remoto.

Importo previsto dell'affidamento e termine per la fornitura:

- L'impegno economico totale previsto è di 20.000,00 €, oltre iva.

Soggetto affidatario proposto

- *Assinter Italia, Via Piemonte, 39, 00187 – Roma*

- 8) *Servizio di pubblicazione esiti - Appalto Specifico "servizi di assistenza agli utenti, supporto tecnico, gestione, manutenzione e configurazione della piattaforma dei pagamenti elettronici della regione puglia "mypay"." – Accordo Quadro multifornitore di cui all'art. 54 del d.lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT. Lotto 8 (CIG 7329233268). (CIG DERIVATO 944009332F) – (CUP B91F22002400003)*

Progetto di riferimento:

- Cod. 11111

Esigenze di Acquisto:

- Pubblicazione Avviso su giornali

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- Pubblicazione per estratto su n. 4 quotidiani, di cui n. 2 a diffusione nazionale e n. 2 a diffusione locale – dell'avviso di aggiudicazione dell'Appalto Specifico in oggetto.

Modalità di scelta dell'affidatario:

- Mediante rotazione degli affidamenti di pubblicità legale previa richiesta di preventivo

Soggetto affidatario:

- STC Managing S.r.l. –P.IVA 07841320729, con offerta e modalità di seguito indicate:

Testata	Edizione	Costo Avviso netto IVA 22%
Corriere della Sera	Nazionale	Euro 1.200,00
La Gazzetta dello Sport	Nazionale	
Il Corriere del Mezzogiorno	Puglia-Basilicata	
Il Giornale	Area Centro-Sud	
Abbinata		Euro 1.200,00

- 9) Rinnovo Abbonamento servizi Maggioli

Progetto di riferimento:

- SAR2007_23SSR

Esigenze di Acquisto:

- Rinnovo annuale a Sistema PA Appalti e contratti
- Rinnovo annuale a Biblioteca digitale Appalti e contratti

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- Vedi punto precedente

Modalità di scelta dell'affidatario:

- Fornitore Unico

Soggetto affidatario:

- Maggioli SpA
Costo € 1.490,00, oltre IVA

DIREZIONE IT*10) Rinnovo licenze prodotti Adobe**Progetto di riferimento:*

- RP2204 – Assistenza Tecnica e Monitoraggio ECT 2022-2024

Esigenze di Acquisto:

- Rinnovo annuale licenze Adobe : 1 licenza Acrobat Pro e 1 licenza Adobe Creative Cloud for Teams

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- L'ordine effettuato sulle MEPA è relativo al rinnovo delle licenze annuali di prodotti Adobe Acrobat Pro DC e Creative Cloud for Teams – entrambi usati per il corretto svolgimento delle attività di progetto:
 - Adobe Acrobat Pro DC - rinnovo annuale VIP1 Government - è censito col codice articolo 341912CS;
 - Adobe Creative Cloud for Teams VIP1 – rinnovo annuale GOV – è censito col codice articolo 343777CS

Modalità di scelta dell'affidatario:

- Fornitore Unico

Soggetto affidatario:

- CampuStore S.r.l., Via Villaggio Europa, 3 - 36061 Bassano del Grappa (VI) Partita IVA 02409740244, come di seguito indicato:
 - € 881,88, oltre IVA, per Adobe Creative Cloud for Teams VIP1, rinnovo annuale GOV censito col codice MePA 343777CS;
 - € 203,88, oltre IVA, per Adobe Acrobat Pro DC - rinnovo annuale VIP1 Government, censito col codice MePA 341912CS.

*11) Servizi (Fornitura) di Rinnovo Licenza QueueMetrics**Progetto di riferimento:*

- RP1503 / Sistema Informativo Sanitario Territoriale SIST SERVIZIO 2015 – 2016

Esigenze di Acquisto:

- Rinnovo Licenza QueueMetrics (in scadenza il 16/05/2023) a favore del Servizio di Assistenza Utenti Dominio Sanità.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- Licenza QueueMetrics Innovapuglia-Sys2-HSH-TneFR-CC1 rinnovo per 1 anno 20 Agents, single-server.

Modalità di scelta dell'affidatario:

- Fornitore Unico - Il prodotto QueueMetrics è pienamente e proficuamente integrato da anni nel processo operativo di produzione del servizio di Help Desk sanitario. Un cambio di software comporterebbe modifiche sostanziali nell'erogazione del servizio con gravi ricadute sull'operatività e quindi sull'utenza almeno nel breve e medio periodo. In considerazione dell'esigua spesa annuale si ritiene opportuno acquisire la soluzione già adottata.

Soggetto affidatario:

- Loway CH - (<https://www.queuemetrics.com/buy.jsp>) come di seguito indicato:

1200 Franchi Svizzeri (Il corrispondente valore in euro sarà determinato all'atto del pagamento anticipato mediante carta di credito. La spesa massima prevista in euro è pari ad 1.300,00, oltre IVA)

12) Servizi di Telefonia Mobile per la società

Progetto di riferimento:

- Spese generali, "0000", "Materiali e Utenze"

Esigenze di Acquisto:

- Dotazione di device (telefoni cellulari e modem/router) in favore di n. 20 dipendenti InnovaPuglia impegnati in attività lavorativa fuori sede.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- Smartphone del tipo Android Samsung S20+;
- Smartphone del tipo IOS iPhone 12 mini;
- Modem-Router tipo ALCATEL MW70VK LTE;
- SIM Ricaricabile di tipo dati M2M (M2M = Machine to Machine) M20 con plafond 20GB/mese con opzione utenza prioritaria;
- SIM Ricaricabile di tipo voce+dati (H = Human) L20 con opzione utenza prioritaria.

Modalità di scelta dell'affidatario:

- Acquisto effettuato mediante adesione a Convenzione CONSIP, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 Dicembre 2000 n. 388.
Nome della Convenzione: Telefonia Mobile 8 – Lotto unico. CIG:782331756B

Soggetto affidatario:

- Telecom Italia S.p.A. - P.IVA 004884100100 come di seguito indicato:

	Numero	Canone mensile	Totale mensile	Mesi	Totale	Centro di costo
Costo Sim M2M	3	€ 2,80	€ 8,40	7	€ 58,80	Costi generali "Materiali e Utenze"
Costo noleggio Smartphone Android	14	€ 6,50	€ 91,00	7	€ 637,00	Costi generali "Materiali e Utenze"
Costo noleggio Smartphone IOS	1	€ 8,00	€ 8,00	7	€ 56,00	Costi generali "Materiali e Utenze"
Costo Sim H	15	€ 5,00	€ 75,00	7	€ 525,00	Costi generali "Materiali e Utenze"
Costo noleggio router	4	€ 0,25	€ 1,00	7	€ 7,00	Costi generali "Materiali e Utenze"
Totale					€ 1.283,80	

L'importo della fornitura è al netto di IVA.

13) Iscrizione HL7 Italia

Progetto di riferimento:

- DIT1910_OR2 - Evoluzione SIST per la dematerializzata e per il FSE.

Esigenze di Acquisto:

- Conoscenza delle attività relative alla localizzazione dello standard HL7 nella realtà italiana per l'IT sanitario italiano.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- Iscrizione HL7 Italia per anno 2023.

Modalità di scelta dell'affidatario:

- Unico fornitore italiano che cura la localizzazione dello standard internazionale HL7

Soggetto affidatario:

- HL7 Italia - P.IVA 03076840366 come di seguito indicato:
€ 1.000,00, oltre IVA.

14) Rinnovo abbonamento dominio rpu.gl

Progetto di riferimento:

- DIT1906_OR1 - Attivazione ed esercizio dei servizi Datacenter Voce di costo: Materiali e Utenze CUP: B31H20000010005

Esigenze di Acquisto:

- Rinnovo abbonamento dominio rpu.gl

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- Rinnovo abbonamento dominio rpu.gl

Modalità di scelta dell'affidatario:

- Precedente fornitore NETIM, trattasi di abbonamento

Soggetto affidatario:

- NETIM - VAT: FR55451394720 come di seguito indicato:
- € 36,00 (IVA esente "ai sensi dell'Art. 196, Direttiva Europea 2006/112/EC") di cui all'offerta nr. 1865432 del 11/05/2023

15) *Servizi di Ideazione e redazione del Piano di comunicazione per la promozione, comunicazione, coordinamento e animazione territoriale dell'intervento Rete dei servizi di facilitazione digitale.*

Progetto di riferimento:

- RP2303_OR3 - Comunicazione - Eventi Informativi – Animazione Territoriale
Codice: RP2303_OR3
Voce di costo: Attività Commissionate all'esterno
CUP: B39I23000120006

Esigenze di Acquisto:

- Nell'ambito della Missione 1 - Componente 1 - Asse 1 - Misura 1.7.2 "Rete dei Servizi di Facilitazione digitale" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), il Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in qualità di Amministrazione titolare, ha individuato le Regioni quali soggetti attuatori, con i quali sottoscrivere Accordi di Collaborazione ex art.15 L.241/1990 ss.mm.ii. per l'assegnazione e la gestione del finanziamento. L'obiettivo è di creare 3.000 punti di facilitazione su tutto il territorio nazionale al fine di accrescere, entro il 2026 per oltre 2 milioni di cittadini italiani, le competenze digitali minime richieste per il lavoro, lo sviluppo personale, l'inclusione sociale e la cittadinanza attiva, secondo il modello europeo DigComp, e favorire dunque l'uso autonomo, consapevole e responsabile delle nuove tecnologie.

In Puglia, con la deliberazione del 7 novembre 2022, n. 1526 la Giunta Regionale ha approvato lo schema di accordo di collaborazione ex art. 15 della L. n. 241/90 tra la Regione Puglia e la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la Trasformazione Digitale, corredato del relativo Piano Operativo regionale denominato "La facciamo facile?" che prevede l'attivazione di 231 punti di facilitazione digitale su tutto il territorio regionale con il coinvolgimento di circa 183.000 cittadini nella fascia di età 18/75 anni partecipanti alle iniziative di formazione erogate dai suddetti centri. L'Accordo di collaborazione è stato stipulato in data 12.01.2023 (CUP B39I23000120006).

Nell'ambito del suddetto Piano Operativo la Regione Puglia ha dichiarato di voler di affidare al soggetto in house InnovaPuglia s.p.a. la realizzazione delle attività di promozione, comunicazione, coordinamento e diffusione territoriale.

Con Determinazione Dirigenziale n. 17 del 22.02.2023, la Sezione Trasformazione Digitale della Regione Puglia ha pertanto affidato a InnovaPuglia S.p.A. la realizzazione del Piano Operativo "Comunicazione - Eventi Informativi – Animazione e coordinamento Territoriale" - Progetto "Rete dei servizi di facilitazione digitale" – Regione PUGLIA", finalizzato a promuovere l'iniziativa tra i Comuni, le Agenzie regionali e gli altri Enti sub-attuatori e informare i cittadini pugliesi sull'esistenza della "Rete dei servizi di facilitazione digitale" e dei 231 punti di facilitazione digitale attivi sul territorio regionale, in cui sarà possibile essere formati in maniera personalizzata, sulla base delle proprie specifiche esigenze e competenze di partenza.

A tal fine, si rende necessaria l'ideazione di un Piano di Comunicazione rivolto alla popolazione target, e più in generale a tutta la popolazione pugliese, che declini ogni elemento utile al raggiungimento degli obiettivi.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- Oggetto della fornitura sono i servizi di ideazione e redazione del Piano di comunicazione per la promozione, comunicazione, coordinamento e animazione territoriale dell'intervento "Rete dei servizi di facilitazione digitale".

Modalità di scelta dell'affidatario:

- La procedura, indetta mediante avviso pubblico di indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto, ai sensi dell'Art. 1 comma 2 lett. a) Legge 11 settembre 2020, n. 120, come sostituito dall' Art. 51, comma 1, lett. a), sub. 2.1, legge n. 108 del 2021, dei servizi di Ideazione e redazione del Piano di comunicazione per la promozione, comunicazione, coordinamento e animazione territoriale dell'intervento Rete dei servizi di facilitazione digitale, è stata gestita mediante la piattaforma EmPULIA.

La valutazione del RUP è stata effettuata utilizzando i criteri della qualità complessiva della proposta tecnica, nonché del prezzo offerto, con attribuzione di massimo 80 punti per il punteggio tecnico e 20 per il punteggio economico.

Sono pervenute le seguenti tre proposte:

1. Treebe s.r.l, che ha ottenuto il punteggio di 48/80 punti per la proposta tecnica e 17,45/20 punti per l'offerta economica per un punteggio complessivo di 65,45/100 punti.
2. Fluendo s.r.l, che ha ottenuto il punteggio di 39/80 punti per la proposta tecnica e 17,45/20 punti per l'offerta economica per un punteggio complessivo di 56,45/100 punti.
3. Pirene s.r.l, che ha ottenuto il punteggio di 64/80 punti per la proposta tecnica e 20/20 punti per l'offerta economica per un punteggio complessivo di 84/100 punti.

E' risultata aggiudicataria la proposta di Pirene s.r.l., per aver presentato la migliore offerta. La relazione tecnica redatta da Pirene S.r.l. e gli incarichi dichiaratamente svolti nell'ambito di servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura, appaiono coerenti con l'oggetto del servizio richiesto.

Tutta la documentazione relativa al presente procedimento è agli atti dell'Ufficio Acquisti e Gare.

Soggetto affidatario:

- Pirene S.r.l. con sede in Via Montenapoleone, 8 – Milano – P.IVA 04991070485 come di seguito indicato:
€ 24.000,00, oltre IVA,

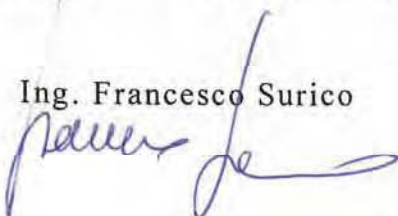
- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, prende atto degli acquisti da effettuarsi, delegando il Dirigente richiedente ciascun acquisto ai fini dell'esecuzione e per i conseguenti adempimenti.

Il Consiglio di Amministrazione, attesa l'urgenza di quanto oggetto delle odierne deliberazioni, ne dispone l'immediata esecutività.

La Presidente, ultimati gli argomenti da trattare, alle ore 16.00 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario Verbalizzante

Ing. Francesco Surico



La Presidente

Dott.ssa Anna Rosaria Piccinni

