

VERBALE n. 57 del 22 giugno 2023

Il giorno 22.06.2023, alle ore 12.46, presso la sede sociale di InnovaPuglia S.p.A, in Valenzano, S.P. 62 per Casamassima, km. 3, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Società, convocato per le ore 13:00, con formale comunicazione del 19 giugno 2023, anticipato, come da PEC del 20 giugno 2023, alle ore 12:00, per inderogabili e sopravvenuti impegni istituzionali della Presidente, al fine di analizzare e discutere i punti all'Ordine del Giorno, di seguito elencati:

1. *Approvazione del verbale della seduta del Consiglio d'Amministrazione n. 56 dell'08 giugno 2023;*
2. *Valutazione obiettivi di produttività del Direttore Generale di InnovaPuglia S.p.A. per l'anno 2022;*
3. *Individuazione ed assegnazione obiettivi di produttività del Direttore Generale di InnovaPuglia S.p.A. per l'anno 2023;*
4. *Erogazione del Premio di Risultato relativo all'anno 2022, in favore dei dipendenti di InnovaPuglia S.p.A.;*
5. *Indizione di Avviso di selezione Divisione SARPULIA – Profilo Assistente al RUP per procedure di lavori pubblici;*
6. *Appalto Specifico n. 21, finalizzato all'acquisizione di farmaci prevalentemente unici per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020, suddiviso in n. 88 lotti - Indizione;*
7. *Acquisizione su MEPA di Licenze software, Servizi di formazione e Servizi Professionali per l'installazione, la configurazione e l'avviamento di un sistema di Business Intelligence basato su TABLEAU a supporto della piattaforma EmPULIA;*
8. *Approvazione del Progetto d'Acquisto relativo all'appalto specifico indetto da InnovaPuglia S.p.A. finalizzato alla stipula di più convenzioni per la "acquisizione e manutenzione delle postazioni di lavoro e della relativa logistica per soluzioni di telemedicina indicate nei piani operativi dalle*

- regioni e dalle province autonome strumentale alla realizzazione delle misure previste dalla missione 6 misura 1.2. - casa come primo luogo di cura e telemedicina del PNRR” nell’ambito sistema dinamico di acquisizione della pubblica amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l’informatica e le telecomunicazioni - id 2325;*
9. *Assegnazione obiettivi al Soggetto Aggregatore della Regione Puglia secondo quanto previsto dal PPSSA 2023-2025;*
 10. *Procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l’affidamento dei lavori di "Realizzazione Polo dell’Infanzia via Giotto", da realizzare nel Comune di Conversano (Ba), finanziato nell’ambito del PNRR: missione 4 componente 1 investimento 1.1 “Piani per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia” - Cup: h44e21000990005 da eseguirsi, per conto del Comune di Conversano, in qualità di Soggetto Aggregatore qualificato ai sensi degli articoli 37 e 38 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - Proposta di aggiudicazione;*
 11. *Appalto Specifico n. 20 finalizzato all’acquisizione di vaccini antinfluenzali per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell’ambito del SDA “Prodotti Farmaceutici” - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020. N. GARA 9098268 – Proposta di Aggiudicazione;*
 12. *Iniziativa avente ad oggetto le Richieste d’Offerta (RdO) di n. 219 lotti di specialità farmaceutiche;*
 13. *Adesione alla convenzione CONSIP Licenze Software Multibrand edizione 5 – Lotto 5 finalizzata alla Fornitura di licenze VMware per la piattaforma Cloud del datacenter regionale;*
 14. *Acquisto di sistemi di elaborazione per il potenziamento della piattaforma Cloud del datacenter regionale mediante Convenzione CONSIP Tecnologie Server 4 – Lotto 4;*
 15. *Acquisizione di servizi per la migrazione e l’archiviazione sulla piattaforma PagoPA di servizi d’incasso PNRR Missione 1 - Componente 1 Investimento 1.4 “Servizi e Cittadinanza digitale” Misura 1.4.3 “Adozione piattaforma PagoPA – Altri Enti” – Progetto “PNRR Potenziamento processi e servizi regionali di pagamento elettronico” -. CUP B31F22002980006 CIG 98654402A2;*

16. *Gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro triennale con un operatore economico ai sensi dell'art. 54, co.3, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avente ad oggetto l'affidamento dei "lavori per l'adeguamento delle infrastrutture e impianti del data center della Regione Puglia" - Indizione;*
17. *Informativa acquisti sottosoglia.*

Sono presenti:

- la dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- l'avv. Onofrio Sisto, Consigliere, in collegamento telefonico;
- il dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale;
- il dott. Cosimo Biasco, Sindaco Effettivo;

L'avv. Patrizia Carolina Lusi, Consigliere, e la dott.ssa Francesca Contursi, Sindaco effettivo sono assenti giustificate.

È, altresì, assente giustificato il Direttore Generale, ing. Francesco Surico.

Ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, presiede la seduta la Presidente del Consiglio di Amministrazione che, constatata la presenza della maggioranza dei Consiglieri di Amministrazione, nonché della maggioranza dei componenti del Collegio Sindacale, dichiara la riunione validamente costituita ed idonea a deliberare.

Il Consiglio, su proposta della Presidente, a maggioranza di voti resi in forma palese, nomina quale segretario verbalizzante della seduta, l'avv. Angela Settanni.

Si apre la discussione sul primo punto all'ordine del giorno.

1. *Approvazione del verbale della seduta del Consiglio d'Amministrazione n. 56 dell'8 giugno 2023.*

- Il Consiglio di Amministrazione, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva il verbale n. 56 della seduta dell'8 giugno 2023.

2. *Valutazione obiettivi di produttività del Direttore Generale di InnovaPuglia S.p.A. per l'anno 2022.*

La Presidente, dopo aver richiamato i contenuti della scheda degli obiettivi assegnati al Direttore Generale, ing. Francesco Surico, invita il Consigliere presente a rappresentare le proprie valutazioni e conclusioni.

Dopo esaustiva discussione, il CdA conclude per il pieno raggiungimento degli obiettivi assegnati e propone l'approvazione degli stessi.

Prende la parola la Presidente del CdA, la quale rassegna anch'essa le proprie conclusioni, associandosi alla richiesta di approvazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati al Direttore Generale di InnovaPuglia S.p.A., con riferimento all'anno 2022.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione della Presidente, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva il raggiungimento degli obiettivi assegnati al Direttore Generale, ing. Francesco Surico, per l'anno 2022.

Delega la Presidente del Consiglio di Amministrazione, dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, all'esecuzione e adozione dei provvedimenti conseguenti.

3. *Individuazione ed assegnazione obiettivi di produttività del Direttore Generale di InnovaPuglia S.p.A. per l'anno 2023.*

La Presidente relaziona e condivide con Consigliere e Sindaci presenti la proposta di scheda contenente l'individuazione e l'assegnazione degli obiettivi di produttività del Direttore Generale di InnovaPuglia S.p.A., ing. Francesco Surico, per l'anno 2023, in continuità con quelli dell'anno precedente, con l'inserimento di un ulteriore obiettivo, rubricato al numero 6) della proposta scheda, volto a *“garantire l'applicazione di politiche e indirizzi di parità di genere tra i dipendenti della società a tutti i livelli di partecipazione della vita aziendale anche attraverso il coinvolgimento del CPO (Comitato Pari Opportunità)”*.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione della Presidente, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva la proposta scheda contenente l'individuazione e l'assegnazione degli obiettivi di produttività

del Direttore Generale di InnovaPuglia S.p.A. per l'anno 2023, come di seguito riportata:

N. Obiettivo	Descrizione	Peso %
1	Partecipare al Conseguimento del “pareggio di bilancio” per l’anno 2023 al lordo delle imposte e comunque superiore di quello dell’anno precedente di almeno il tasso di inflazione programmata nell’atto DEF approvato dal Parlamento.	20
2	Garantire, di concerto con le altre Direzioni, il rispetto da parte della Società, dei vincoli imposti dalla DGR 570/2021.	10
3	Partecipare alla predisposizione del Budget 2023 ed annesso Piano dei Fabbisogni Occupazionali 2024.	10
4	Garantire l’attuazione del Piano industriale 2022-2024 e la sua evoluzione e aggiornamento annuale.	10
5	Coordinare e bilanciare le attività delle Divisioni SAR, IT, AT e AG per garantire il corretto funzionamento dell’azienda e la piena occupazione del personale.	10
6	Garantire l’applicazione di politiche e indirizzi di parità di genere tra i dipendenti della società a tutti i livelli di partecipazione della vita aziendale anche attraverso il coinvolgimento del CPO (Comitato Pari Opportunità).	10
7	Garantire il rispetto da parte delle strutture aziendali degli obblighi fissati dalla normativa cogente in materia di Sicurezza del Lavoro. L’obiettivo verrà verificato sulla base di apposita valutazione della relazione predisposta dal Responsabile Sicurezza Prevenzione e Protezione.	10
8	Per quanto di competenza, assicurare il rispetto delle misure di prevenzione dei reati secondo il Modello Organizzativo ex D. Lgs 231/01 integrato con le misure per la prevenzione della corruzione nell’ambito della Società. Per il tramite dei referenti per la trasparenza afferenti della propria Direzione, assicurare il rispetto degli obblighi in tema di trasparenza ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e del D. Lgs. 97/2016, nonché degli obblighi in tema di protezione dei dati rivenienti dall’adozione del regolamento 2016/679 UE.	10
9	Per la parte di propria competenza, garantire l’implementazione del modello Privacy approvato dalla Società e sue modifiche successive.	10

Il CdA delega la Presidente del Consiglio di Amministrazione, dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, all’esecuzione e all’adozione dei provvedimenti conseguenti.

4. Erogazione del Premio di Risultato relativo all'anno 2022, in favore dei dipendenti di InnovaPuglia S.p.A.

La Presidente invita il Direttore Affari Generali a relazionare.

Il Direttore Affari Generali dott. Alfredo Cuomo, come da relazione propria e del Responsabile Sezione Amministrazione e Finanza, Rag. Luigi D'Abbicco, facente parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

a) Premio di risultato per il personale dipendente.

Conformemente a quanto stabilito nell'accordo sindacale del 24/05/2023, l'importo del PdR di competenza dell'annualità 2022, da liquidarsi nell'anno 2023, è risultato pari ad euro 413.039,00, oltre ad oneri previdenziali a carico della Società, pari a euro 123.912,00, per un totale complessivo di euro 536.951,00.

Tale importo, calcolato secondo il citato accordo, in base ad una rielaborazione del conto economico dell'esercizio 2022 - documento allegato all'istruttoria -, depurato delle partite straordinarie e degli oneri finanziari e del PdR erogato al personale dipendente non dirigente, costituisce il limite massimo entro cui contenere il PdR, al lordo degli oneri previdenziali.

La ripartizione su base individuale sarà effettuata dalla Direzione Generale, in relazione alla fascia di responsabilità attribuita ed al grado riconosciuto di conseguimento degli obiettivi assegnati, secondo le valutazioni già effettuate da parte dei soggetti competenti: Artt. 8 e 10 dell'accordo.

b) Premio di risultato per il personale dirigente.

Il premio per il Direttore Generale è stato stabilito in sede di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro nella misura di € 30.000,00 su base annua, per equiparazione a quanto previsto per i Direttori di Area della Regione Puglia, e va corrisposto al raggiungimento degli obiettivi assegnati dal Consiglio di Amministrazione.

Per gli altri dirigenti non generali, il PdR è stabilito contrattualmente in due mensilità, da corrispondersi annualmente in funzione temporale dell'incarico, degli obiettivi assegnati dal Consiglio di Amministrazione ed al grado di raggiungimento degli stessi.

Nel complesso, per tutti i dirigenti, incluso il Direttore Generale, considerato che non vi sono stati incrementi retributivi rispetto al precedente esercizio, l'importo liquidabile, relativo all'esercizio 2022, è pari ad euro 58.923,00, oltre a oneri

previdenziali previsti a carico della Società pari a euro 17.677,00 per un totale complessivo di euro 76.600,00.

Va sottolineato che, con riferimento al criterio di salvaguardia di cui all'art. 8 dell'Accordo sindacale, per cui *“il PdR non è attribuito nel caso in cui risulti incompatibile con l'andamento economico dell'esercizio in corso e con l'obbligo di mantenimento di almeno i due terzi del capitale sociale”*.

Alla luce di ciò si rappresenta che, alla data della presente, l'andamento gestionale della società non fa ravvisare elementi di potenziale incompatibilità economica per il corrente esercizio.

Pertanto, il PdR liquidabile nel 2023 riferito ai risultati dell'esercizio 2022, previa verifica del raggiungimento degli obiettivi, al personale non dirigente e dirigente nei limiti massimi, è rispettivamente:

- di euro 413.039,00 - al netto degli oneri previdenziali a carico della Società per il personale non dirigente;
- di euro 58.923,00 - al netto degli oneri previdenziali a carico della Società - per il personale dirigente.

Va, altresì, evidenziato che gli importi lordi di euro 413.039,00 - PdR per il personale dipendente non dirigente - e di euro 58.923,00 - PdR per il personale dipendente dirigente, rispettano i limiti imposti dalla DGR 12/4/2021 n. 570 e s.i. in relazione alle previsioni della spesa per il personale 2023.

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva l'erogazione del Premio di Risultato relativo all'anno 2022, in favore dei dipendenti di InnovaPuglia S.p.A., e rispettivamente:

- di euro 413.039,00 - al netto degli oneri previdenziali a carico della Società - per il personale non dirigente;
- di euro 58.923,00 - al netto degli oneri previdenziali a carico della Società - per il personale dirigente.

L'erogazione del PdR verrà effettuata unitamente al pagamento delle retribuzioni relative alla mensilità di giugno 2023.

Delega il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

5. *Indizione di Avviso di selezione Divisione SARPULIA – Profilo Assistente al RUP per procedure di lavori pubblici.*

La Presidente invita il Direttore Affari Generali a relazionare.

Il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, come da propria relazione, facente parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

Premesso che:

- con Deliberazione n.19 del 20.01.2022 il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia ha dato avvio alla procedura di selezione ad evidenza pubblica, con valutazione curriculare comparativa e colloquio orale, al fine di selezionare n. 1 professionista per il profilo di Assistente al RUP per procedure di Lavori Pubblici, da collocare nella Divisione SARPULIA, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso InnovaPuglia spa.

A seguito dell'espletamento della selezione di Avviso pubblicato in data 18.02.2022, è stata composta una graduatoria di n.5 candidati, tutti rinunciatari; di concerto con i referenti della divisione SARPULIA si è provveduto ad aggiornare il testo dell'avviso ai fini di una nuova pubblicazione con i seguenti aggiornamenti:

- è stata diminuita a n.12 mesi l'esperienza maturata richiesta;
- sono stati ridotti i punteggi di accesso alla fase orale e di ingresso in graduatoria rispetto al precedente avviso, al fine di favorire l'ingresso di un numero più elevato di candidati in graduatoria;
- è stato impostato il livello di inquadramento del candidato selezionato al 6°.

Le modifiche proposte all'avviso in oggetto permetteranno una maggiore attrattività da parte dei potenziali interessati in possesso dei titoli richiesti, nonché un superamento delle "barriere" di ingresso e di progressione nelle varie fasi del procedimento.

Il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, precisa che la bozza di Avviso è stata redatta sulla base degli aggiornamenti apportati al Regolamento per il reclutamento del personale.

È stata, inoltre, inviata nota alla Regione Puglia per richiedere l'autorizzazione ad attingere ad eventuali graduatorie, già esistenti in ambito regionale, per la

selezione del profilo di interesse; in caso contrario ovvero di mancata risposta, si procederà alla pubblicazione dell'avviso in oggetto.

Tutto ciò premesso, si richiede al CdA l'approvazione **della bozza del testo dell'avviso di selezione** e relativa modulistica nonché l'individuazione del Responsabile del Procedimento.

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore degli Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva la documentazione dell'Avviso Pubblico di selezione per il Profilo Assistente al RUP per procedure di lavori pubblici, subordinandone la pubblicazione all'esito del riscontro richiesto alla Regione Puglia in relazione alla disponibilità di graduatorie utili dalle quali attingere le professionalità occorrenti. Delega il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti, ivi inclusa la nomina del Responsabile del Procedimento.

6. Appalto Specifico n. 21, finalizzato all'acquisizione di farmaci prevalentemente unici per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020, suddiviso in n. 88 lotti – Indizione.

La Presidente invita la Direttrice SARPULIA, ing. Emilia Monaco, a relazionare.

La Direttrice della Divisione SARPULIA, come da propria relazione, nonché da Progetto di Acquisto a firma della Responsabile del procedimento in fase di progettazione, dott.ssa Maria Colamonicò, del Responsabile della Sezione Centralizzazione Committenze, ing. Marco Di Ciano, facenti parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

La procedura regionale denominata Appalto Specifico n.21 farmaci ha ad oggetto l'acquisizione di farmaci, tra i quali farmaci innovativi, nonché farmaci di nuovo inserimento in Prontuario terapeutico Regionale PTR n.31 e PTR n.32 e prodotti di recente genericazione a seguito di scadenza brevettuale.

La procedura viene indetta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., in modalità telematica su piattaforma EmpULIA, suddivisa in nr. 88 lotti, per un importo a base d'asta complessivo di 114.899.541,35 €, oltre IVA, di cui € 0,00 per

oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, con opzione di incremento del 70% –ai sensi dell'art 106 comma 1 lettera a) D.Lgs. 50/2016, comprensivo dell'aumento del quinto d'obbligo - 20% - previsto dall'art.106 comma 12 D.Lgs.50/2016– sull'importo a base di appalto, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso mediante offerta su prezzo unitario, per un valore totale stimato di complessivi € 195.329.220,30, oltre IVA.

Le Convenzioni Quadro avranno durata di 24 mesi, con facoltà di estensione di dodici mesi per volta, fino ad un massimo di ulteriori 24 mesi (12 mesi + 12 mesi). La Direttrice del SARPULIA chiede al CdA, di individuare nella delibera di approvazione, quale RUP, se stessa.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva l'indizione dell'Appalto Specifico n. 21, finalizzato all'acquisizione di farmaci prevalentemente unici per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020, suddiviso in n. 88 lotti, per un importo a base d'asta complessivo di € 114.899.541,35, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, con opzione di incremento del 70% –ai sensi dell'art 106 comma 1 lettera a) D.Lgs. 50/2016, comprensivo dell'aumento del quinto d'obbligo (20%) previsto dall'art.106 comma 12 D. Lgs.50/2016 sull'importo a base di appalto, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, mediante offerta su prezzo unitario per un valore totale stimato di complessivi € 195.329.220,30, oltre IVA.

Nomina quale RUP la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, delegando la stessa all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

7. *Acquisizione su MEPA di Licenze software, Servizi di formazione e Servizi Professionali per l'installazione, la configurazione e l'avviamento di un sistema di Business Intelligence basato su TABLEAU a supporto della piattaforma EmPULIA.*

La Presidente invita la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, a relazionare.

La Direttrice della Divisione SARPULIA, come propria relazione, nonchè da Progetto di Acquisto a firma del Responsabile della Sezione Centralizzazione Committenze, ing. Marco Di Ciano e del Responsabile della Sezione e-Procurement, ing. Bruno Ressa, facenti parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

Trattasi di procedura finalizzata all'acquisizione su MEPA di Licenze software, Servizi di formazione e Servizi Professionali per l'installazione, la configurazione, la progettazione e l'avviamento di un sistema di Business Intelligence basato su TABLEAU.

Tale acquisizione è indispensabile per l'operatività dell'Ufficio Business Intelligence, recentemente costituito all'interno della Sezione eProcurement, che ha per compito lo sviluppo e l'esercizio di sistemi finalizzati alla automazione dei processi interni, all'interfacciamento verso sistemi esterni, per esempio l'Osservatorio dei Contratti Pubblici, ed al calcolo di indicatori di performance del Soggetto Aggregatore - mediante l'approntamento di sistemi di reportistica, di cruscotti aziendali, analisi OLAP, ecc... L'ufficio fornisce anche consulenza IT alla Sezione Regionale dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici

L'importo complessivo pari a € 73.512,50, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza dovuti a rischi da interferenze non soggetti a ribasso, corrispondente all'acquisto sul MEPA dei prodotti di seguito indicati:

Codice SERV_FORM_TABLEAU-AD Fornitore: Adiacent S.r.l.	Servizi di Formazione 10 gg In presenza	€ 7.800,00 + IVA
Codice SERV_SUPP_TAB-AD Fornitore: Adiacent S.r.l.	Servizi di Consulenza 80 gg Da remoto	€ 46.400,00 + IVA
Codice LIC_SERVER_3Y-VG Fornitore: Var Group S.p.A	Licenze triennali con SW Assurance (11 licenze)	€ 19.312,50 + IVA

La spesa trova copertura complessiva sulla voce di spesa relativa ai fondi del Quadro Economico del Progetto RP2003_e-PPI E-Procurement per l'Innovazione, secondo

il dettaglio riportato nel Progetto di Acquisto predisposto ai sensi dell'art. 23 c.14,15 del D. Lgs. 50/2016. Il RUP della procedura è l'ing. Bruno Ressa.

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva l'acquisizione su MEPA di Licenze software, Servizi di formazione e Servizi Professionali per l'installazione, la configurazione e l'avviamento di un sistema di Business Intelligence basato su TABLEAU a supporto della piattaforma EmPULIA, per un importo complessivo pari a € 73.512,50, oltre IVA.

Delega la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

8. *Approvazione del Progetto d'Acquisto relativo all'appalto specifico indetto da InnovaPuglia S.p.A. finalizzato alla stipula di più convenzioni per la "acquisizione e manutenzione delle postazioni di lavoro e della relativa logistica per soluzioni di telemedicina indicate nei piani operativi dalle regioni e dalle province autonome strumentale alla realizzazione delle misure previste dalla missione 6 misura 1.2. - casa come primo luogo di cura e telemedicina del PNRR" nell'ambito sistema dinamico di acquisizione della pubblica amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni - id 2325.*

La Presidente invita la Direttrice della Divisione SARPULIA a relazionare.

La Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, come da propria relazione facente parte dell'istruttoria, espone quanto segue.

Il Decreto 30 settembre 2022 del Ministro della Salute di concerto con il Ministro delegato per l'Innovazione tecnologica e la transizione digitale, nel definire le "Procedure di selezione delle soluzioni di telemedicina e diffusione sul territorio nazionale, nonché i meccanismi di valutazione delle proposte di fabbisogno regionale per i servizi minimi di telemedicina e l'adozione delle Linee di indirizzo per i servizi di telemedicina", ha individuato l'Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali – Agenas - quale Soggetto attuatore per la realizzazione, tra gli altri, del sub-investimento 1.2.3. "Telemedicina per un migliore supporto ai pazienti

cronici” all’interno della Missione 6 Misura 1.2. “Casa come primo luogo di cura e telemedicina” del PNRR.

La Regione Lombardia e la Regione Puglia sono state individuate quali regioni capofila con il compito specifico di provvedere, anche avvalendosi delle proprie centrali di committenza, alle procedure di acquisizione di soluzioni di telemedicina conformi alle Linee guida adottate con il sopra citato Decreto.

Agenas e Regione Puglia hanno stipulato apposita convenzione volta a regolare lo svolgimento dei compiti specificamente affidati alla Regione capofila, consistenti nel *“provvedere, anche avvalendosi delle proprie centrali di committenza, alle procedure di acquisizione di soluzioni di telemedicina conformi alle Linee guida adottate in materia”*, a valle dell’acquisizione da parte di Agenas dei piani operativi e dei fabbisogni di ciascuna Regione e della relativa valutazione da parte della Commissione tecnica di valutazione di cui all’art.2 del citato D.M. di settembre 2022.

Oggetto della procedura di gara è l’acquisizione di Postazioni di Lavoro dedicate allo svolgimento delle prestazioni di telemedicina da mettere a disposizione degli operatori sociosanitari, assicurando i relativi servizi connessi, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l’installazione presso le Centrali Operative Territoriali, presso i Presidi Ospedalieri, presso gli Ospedali di Comunità, gli studi dei Medici di Medicina Generale e Pediatri di Libera Scelta, presso gli Specialisti Ambulatoriali, presso le Case di Comunità e presso le farmacie rurali.

La procedura denominata *“Acquisizione e manutenzione delle postazioni di lavoro e della relativa logistica per soluzioni di telemedicina indicato nei piani operativi dalle regioni e dalle province autonome”* viene indetta ai sensi dell’art. 55 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., in modalità telematica nell’ambito dello SDAPA Consip ID 2325, suddivisa in nr. 3 lotti territoriali, per un importo a base d’asta complessivo di 127.241.600,00 €, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, con opzione di incremento del 20% sull’importo contrattuale ai sensi dell’art 106 comma 12 D. Lgs. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, per un valore totale stimato di complessivi 152.689.920,00 €, oltre IVA.

La durata delle Convenzioni è di 36 mesi, con facoltà di estensione di dodici mesi, oltre il triennio di contratto previsto.

In relazione alla procedura in oggetto, la Direttrice proponente chiede di individuare nella delibera di approvazione sé stessa, in qualità di RUP.

Si rappresenta che, propedeuticamente alla pubblicazione della documentazione di gara, saranno acquisiti:

- la validazione della documentazione tecnica da parte della già citata Commissione tecnica di valutazione;
- il nulla-osta dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Si richiede di sottoporre l'indizione della suddetta procedura all'approvazione da parte del CdA al fine di consentire la pubblicazione della gara – condizionandone l'indizione stessa alla preventiva acquisizione della validazione e nulla-osta innanzi indicati - entro il 30/06 p.v.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva il Progetto d'Acquisto relativo all'appalto specifico indetto da InnovaPuglia S.p.A., finalizzato alla stipula di più convenzioni per la "acquisizione e manutenzione delle postazioni di lavoro e della relativa logistica per soluzioni di telemedicina indicate nei piani operativi dalle regioni e dalle province autonome strumentale alla realizzazione delle misure previste dalla missione 6 misura 1.2. - casa come primo luogo di cura e telemedicina del PNRR" nell'ambito sistema dinamico di acquisizione della pubblica amministrazione per la fornitura di prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni - id 2325, indetto ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., in modalità telematica nell'ambito dello SDAPA Consip ID 2325, suddivisa in nr. 3 lotti territoriali, per un importo a base d'asta complessivo di 127.241.600,00 €, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, con opzione di incremento del 20% sull'importo contrattuale ai sensi dell'art 106 comma 12 D.Lgs 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un valore totale stimato di complessivi 152.689.920,00 €, oltre IVA.

Autorizza, altresì, indizione della procedura subordinandone la pubblicazione all'esito della validazione della documentazione tecnica da parte della Commissione tecnica di valutazione nonché all'acquisizione del nulla-osta da parte dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Nomina RUP della procedura la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, delegando quest'ultima all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

9. Assegnazione obiettivi al Soggetto Aggregatore della Regione Puglia secondo quanto previsto dal PPSSA 2023-2025.

La Presidente invita la Direttrice della Divisione SARPULIA a relazionare.

La Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, come da propria relazione facente parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

Il Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore della Regione Puglia - PPSSA - *“definisce su base triennale gli impegni del Soggetto Aggregatore in termini di attività negoziali, servizi resi all'utenza, attività di sviluppo, gestione organica delle fonti finanziarie, delle risorse e delle attività nell'ambito dei contesti di riferimento, nazionale e regionale”*.

Il PPSSA è *“revisionato ogni anno e riporta i risultati raggiunti nella annualità precedente”*.

Il PPSSA è presentato dal Soggetto Aggregatore della Regione Puglia – SARPULIA - alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, che ha assorbito parte delle funzioni della Sezione Gestione Integrata Acquisti, della Segreteria di Presidenza, “di norma” entro il 31 gennaio di ogni anno, ai sensi e per gli effetti dell'art.4 della Convenzione - data di stipula 1° ottobre 2019, rif. Repertorio nr. 022269 del 1/10/2019, di cui alla DGR n. 1385 del 02/08/2018, successivamente prorogata con DGR 1981 del 27/12/2022 - riferimento Repertorio nr. 024860 del 19/01/2023.

Ai sensi della convenzione citata, il PPSSA è approvato dalla Giunta Regionale di norma “entro il 31 marzo di ogni annualità”.

Il presente PPSSA 2023-2025 è il quarto presentato dopo la stipula della convenzione stessa.

Si segnala che nell'ambito del documento in parola:

- il budget annuale costituisce il bilancio previsionale della Divisione SARPULIA (Soggetto Aggregatore) di InnovaPuglia. Esso è parte integrante del Programma Pluriennale Strategico di Attività ed è in linea con il Piano Industriale triennale di InnovaPuglia;

- il costo del personale, inerente al contributo di funzionamento del Soggetto Aggregatore, è determinato sulla base del costo aziendale in deroga alla DGR 1404/2014 e ss.mm.ii;
- i costi relativi ai progetti di cui al par. 4.2 della Sez. II sono stati invece determinati sulla base della citata Delibera 1404/2014.

Col presente documento, pertanto, si procede alla sintesi delle attività svolte nel corso del 2022 e alla loro misurazione mediante appositi indicatori, alla proposta di aggiornamento/rimodulazione della programmazione per gli esercizi 2023, 2024 e alla proposta di programmazione delle attività per l'esercizio 2025.

Detto documento è suddiviso in due sezioni:

- la Sezione I fa il punto sulle attività ed i risultati conseguiti nel corso dell'anno 2022, fornendo una serie di informazioni e dati riguardanti l'organizzazione, le attività svolte, i correlati volumi ed indicatori target;
 - la Sezione II riguarda la programmazione per il triennio 2023-2025, sia in termini di iniziative di acquisto da realizzare, sia in termini di affidamenti su attività sia in termini di budget economico finanziario relativo al citato triennio.
- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione della Direttrice SAR PULIA ing. Emilia Monaco, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva la bozza del documento denominato PPSSA 2023-2025.
- Delega la Direttrice della Divisione SAR PULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

10. Procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l'affidamento dei lavori di "Realizzazione Polo dell'Infanzia via Giotto", da realizzare nel Comune di Conversano (BA), finanziato nell'ambito del PNRR: missione 4 componente 1 investimento 1.1 "Piani per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia" - Cup: h44e21000990005 da eseguirsi, per conto del Comune di Conversano, in qualità di Soggetto Aggregatore qualificato ai sensi degli articoli 37 e 38 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - Proposta di aggiudicazione.

La Presidente invita la Direttrice della Divisione SAR PULIA a relazionare.

La Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, come da propria relazione, facente parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

Premesso che:

- InnovaPuglia è il Soggetto Aggregatore della Regione Puglia, designato con L. R. n. 37 del 01/08/2014, ai sensi dell'art. 9 D.L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L.89/2014;
- la procedura in oggetto è stata svolta dal Soggetto Aggregatore nella sua funzione di Stazione Unica Appaltante prevista dalla suddetta L. R. n. 37 del 01/08/2014;
- con Determinazione n. SAR/039 del 20/03/2023 sottoscritta dal Direttore SARPULIA è stata approvata l'indizione e nominato RUP l'ing. Michele Maurantonio – Funzionario Tecnico del Comune di Conversano, autorizzato a profilarsi su ANAC come RUP del Soggetto Aggregatore, il quale ha firmato i documenti di gara.

Considerato che:

- con nota PEC, acquisita sub prot. n: inpu/AOO_1/PROT/15/06/2023/0003561 del 15/06/2023, sono stati trasmessi dal RUP:
 - i verbali di gara ed in particolare il verbale n.6 contenente la proposta di aggiudicazione;
 - la determinazione n.963 del 15.06.2023 del Comune di Conversano di presa d'atto della proposta di aggiudicazione;

Ogni altra documentazione afferente alla procedura, anche se materialmente non allegata, è disponibile nel sistema di gestione documentale annesso al protocollo o sulla piattaforma telematica EmPULIA.

La contrattualizzazione sarà effettuata direttamente dal Comune di Conversano, che gestirà autonomamente l'appalto in rapporto diretto con il fornitore.

Si sottopone all'approvazione del Consiglio di Amministrazione – ai sensi degli artt. 32 co. 5 e 7 e 33, co. 1, D. Lgs. n. 50/2016 – la proposta di aggiudicazione, così come formulata dal RUP, in favore dell'operatore economico Universal Export Srl, C.F. 02074110749 e P.IVA IT02074110749, con sede legale in via Togliatti n.38 - Fasano (BR), peo: info@scianaro.it - pec: scianaro@legalmail.it, che ha presentato un'offerta economica di € 556.769,32, oltre IVA, sull'importo a base di gara di € 601.912,78 – con un ribasso del 7,50%, oltre oneri per la sicurezza per € 21.000,00. L'aggiudicazione diverrà efficace dopo l'avvenuto espletamento, con esito positivo, della verifica dei requisiti prescritti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva l'aggiudicazione della Procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l'affidamento dei lavori di "Realizzazione Polo dell'Infanzia via Giotto", da realizzare nel Comune di Conversano - Bari, finanziato nell'ambito del PNRR: missione 4 componente 1 investimento 1.1 "Piani per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia" - Cup: h44e21000990005 da eseguirsi, per conto del Comune di Conversano, in qualità di Soggetto Aggregatore qualificato ai sensi degli articoli 37 e 38 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in favore di Universal Export Srl di Fasano - Brindisi, per un importo di € 556.769,32, oltre IVA, oltre oneri per la sicurezza per € 21.000,00, così come formulata dal RUP. Delega la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

11.Appalto Specifico n. 20 finalizzato all'acquisizione di vaccini antinfluenzali per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020. N. GARA 9098268 – Proposta di Aggiudicazione.

La Presidente invita la Direttrice SARPULIA, ing. Emilia Monaco, a relazionare.

La Direttrice SARPULIA, come da propria relazione facente parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

InnovaPuglia S.p.A., giusta Determina n. SAR/065 del 15/05/2023 del precedente Direttore della Divisione SARPULIA, ing. Antonio Scaramuzzi, a seguito della seduta del CdA del 10/05/2023, verbale n. 54, ha indetto, nell'ambito dello SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020, l'Appalto Specifico n.20, finalizzato all'acquisizione di vaccini antinfluenzali per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia, suddiviso in nr. 5 lotti funzionali, per un importo a base d'asta complessivo di € 12.950.000,00, oltre IVA, € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso mediante offerta su prezzo unitario. Opzioni previste:

rinnovo/estensione per ulteriori 12 mesi oltre incremento del 20% - quinto d'obbligo - sull'importo a base di appalto per ciascuna annualità.

Il valore stimato del presente appalto è di complessivi € 31.080.000,00, oltre IVA. A seguito della seduta di gara di cui al Verbale di gara nr. 2 del 15/06/2023, la Direttrice del SARPULIA, ing. Emilia Monaco, nella sua qualità di RUP della procedura, propone l'aggiudicazione di n. 5 lotti in favore delle società indicate nell'elenco allegato alla proposta di aggiudicazione, per un importo complessivo di € 11.574.000,00, oltre IVA, € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. Opzioni previste: incremento del 20% - quinto d'obbligo - sull'importo contrattuale pari a € 2.314.800,00 e rinnovo/estensione per ulteriori 12 mesi, oltre incremento del 20% - quinto d'obbligo - sull'importo contrattuale, pari a €. 13.888.800,00, oltre IVA, per un importo complessivo massimo di € 27.777.600,00, oltre IVA, per la conclusione di Convezioni quadro, secondo le condizioni contrattuali e tecnico-economiche risultanti dagli atti di gara, con i concorrenti posizionati al primo posto in graduatoria ed indicati nel prospetto riepilogativo allegato agli atti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva l'aggiudicazione di n. 5 lotti dell'Appalto Specifico n. 20 finalizzato all'acquisizione di vaccini antinfluenzali per le Aziende e gli Enti del SSR della Puglia nell'ambito del SDA "Prodotti Farmaceutici" - istituito con avviso sulla GUUE n. 2020/S 247-610574 del 18/12/2020. N. GARA 9098268, in favore delle società di seguito indicate:

Ragione Sociale	Codice Fiscale	Lotto	CIG	Principio attivo	Quantità	Base Asta Unitaria	Prezzo Offerto Unitario IVA escl.	Unità per confezione	Valore Offerto
Sanofi S.r.l.	00832400154	Lotto 1	98249816CE	Vaccino antinfluenzale quadrivalente split, sub-unità(VIQ)	320.000	7,50	3,20	1	1.024.000,00
SEQIRUS Srl	01391810528	Lotto 2	982500174F	Vaccino quadrivalente adiuvato (VIQa)	470.000	15,00	15,00	10	7.050.000,00
SEQIRUS Srl	01391810528	Lotto 3	9825029E68	Vaccino antinfluenzale quadrivalente allestito su colture cellulari (VIQcc)	80.000	7,50	7,50	10	600.000,00

AstraZeneca	00735390155	Lotto 4	98250385D8	Vaccino quadrivalente vivo attenuato (LAIV)	50.000	18,00	18,00	10	900.000,00
Sanofi S.r.l.	00832400154	Lotto 5	9825049EE9	Vaccino quadrivalente ad alto dosaggio (VIQhd)	80.000	25,00	25,00	1	2.000.000,00

per un importo complessivo di € 11.574.000,00, oltre IVA, € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. Delega la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

12. Iniziativa avente ad oggetto le Richieste d'Offerta – RdO - di n. 219 lotti di specialità farmaceutiche.

La Presidente invita la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, a relazionare.

La Direttrice della Divisione SARPULIA, come da propria relazione, facente parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

Al fine di agevolare l'attività di approvvigionamento della Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale, InnovaPuglia S.p.A intende attivare l'iniziativa avente ad oggetto Richieste d'Offerta – RdO - per n. 219 lotti, il cui importo biennale di approvvigionamento da parte delle ASL è pari o inferiore ad € 5.000.

Si precisa che trattandosi di mera Richiesta d'Offerta, InnovaPuglia S.p.A. procederà alla sola acquisizione delle quotazioni che saranno trasmesse agli Enti SSR della Regione Puglia, i quali procederanno eventualmente e autonomamente alla contrattualizzazione con le ditte offerenti, che si impegnano a mantenere l'offerta, ferma e vincolante, per la durata di 24 mesi.

Non si procederà, pertanto, all'aggiudicazione da parte del Soggetto Aggregatore, né alla stipula di alcuna Convenzione.

La Responsabile della Progettazione della suddetta iniziativa è la dott.ssa Rosa Illuzzi.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione della Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva le richieste d'Offerta – RdO - per n. 219

lotti, per la sola acquisizione delle quotazioni che saranno trasmesse agli Enti SSR della Regione Puglia, i quali procederanno eventualmente e autonomamente alla contrattualizzazione con le ditte offerenti. Delega la Direttrice della Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

13. Adesione alla convenzione CONSIP Licenze Software Multibrand edizione 5 – Lotto 5 finalizzata alla Fornitura di licenze VMware per la piattaforma Cloud del datacenter regionale.

La Presidente invita il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, a relazionare.

Il Direttore della Divisione IT, come da propria relazione, nonché da Progetto di Acquisto a firma della Responsabile del Progetto, dott.ssa Maria Malerba e del Responsabile della Sezione Datacenter Cloud, dott. Stefano Scalise, facenti parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

La DGR Regione Puglia n. 663 del 16/05/2023 avente oggetto: *“Linee di indirizzo per le infrastrutture tecnologiche digitali regionali”* esprime *“l'indirizzo all'utilizzo del Data Center di Regione Puglia presso InnovaPuglia S.p.A. per tutti i servizi regionali, di qualsiasi tipologia e ambito”*.

È prevedibile che nei prossimi mesi ci sia una grande richiesta di servizi cloud del datacenter della Regione Puglia da parte delle ASL pugliesi; pertanto, va rafforzata la server farm Cloud del Datacenter Regionale con nuovi server fisici dedicati all'erogazione di servizi cloud utilizzati per i sistemi informativi sanitari.

Alla fornitura di server vanno sempre associate licenze software da installare sugli stessi. Le licenze in questione riguardano il software di virtualizzazione VMWare su cui si basano principalmente i servizi cloud del Datacenter della Regione Puglia. Per la fornitura delle licenze di cui sopra sarà utilizzata la Convenzione CONSIP *“Licenze Software Multibrand edizione 5 – Lotto 5”*.

La procedura si concretizza attraverso la modalità di *“ordine diretto”* prevista sulla piattaforma di e-procurement <https://www.acquistinretepa.it>.

Tutte le informazioni riportate sono disponibili al link: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/scheda_iniziativa.html?idIniziativa=4b512330e024ecd8.

L'importo complessivo stimato della fornitura è pari a € 935.740,56, oltre IVA, ed è coperto con i fondi assegnati al Piano Operativo RP1910 - "Ecosistema Sistema integrato regionale di sanità digitale - Attuazione del Piano Triennale 2018-2020 della Sanità Digitale - Nuove realizzazioni e evoluzioni" dell'intervento 'Puglia Digitale', approvato con l'atto dirigenziale n. 179 del 8/9/2020 del Registro delle Determinazioni, Codice CIFRA: 081/DIR/2020/00179, affidato ad InnovaPuglia per l'esecuzione delle attività afferenti.

Si evidenzia, inoltre, che sono previste condizioni di fornitura di miglior favore senza oneri economici aggiuntivi, come indicato nell'Offerta del 01/06/2023 inviata dall'aggiudicatario della Convenzione TIM S.p.A., - ns prot. n. inpu/AOO_1/PROT/08/06/2023/0003371 del 7/6/2023.

L'offerta migliorativa permette di fruire di n.3.800 HPP-CREDIT-C VMware Hybrid Purchasing Program Credits, che saranno utilizzati per ottenere gratuitamente ulteriori prodotti VMWare necessari al potenziamento della server farm Cloud.

Il RUP della procedura è il Dott. Stefano Scalise; il DEC è il dott. Francesco Capitaneo.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva l'Adesione alla convenzione CONSIP Licenze Software Multibrand edizione 5 – Lotto 5 finalizzata alla Fornitura di licenze VMware per la piattaforma Cloud del datacenter regionale, per un importo complessivo pari a € 935.740,56, oltre IVA.

Delega Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

14. Acquisto di sistemi di elaborazione per il potenziamento della piattaforma Cloud del datacenter regionale mediante Convenzione CONSIP Tecnologie Server 4 – Lotto 4.

La Presidente invita il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, a relazionare.

Il Direttore della Divisione IT, come da propria relazione, nonché da Progetto di Acquisto a firma della Responsabile del Progetto, dott.ssa Maria Malerba e del

Responsabile della Sezione Datacenter Cloud, dott. Stefano Scalise, facenti parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

La recente DGR n. 663 del 16/05/2023 avente oggetto: "Linee di indirizzo per le infrastrutture tecnologiche digitali regionali", indica "l'utilizzo del Data Center di Regione Puglia presso InnovaPuglia S.p.A. per tutti i servizi regionali, di qualsiasi tipologia e ambito".

È prevedibile che nei prossimi mesi ci sia una grande richiesta di servizi cloud del datacenter della Regione Puglia da parte delle ASL pugliesi.

Per poter rispondere alle nuove richieste si ritiene opportuno l'acquisto di n. 12 nuovi server fisici di tipologia iper-convergente da integrare nella server farm esistente, al fine di rafforzare le risorse computazionali adibite all'erogazione dei servizi cloud ad uso dei sistemi sanitari.

Per l'ordine si intende procedere utilizzando l'esistente Convenzione CONSIP Tecnologie Server 4 – Lotto 4. La procedura si concretizza attraverso la modalità di "ordine diretto" prevista sulla piattaforma di e-procurement <https://www.acquistinretepa.it>.

Tutte le informazioni riportate sono disponibili ai seguenti link: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/scheda_iniziativa.html?idIniziativa=8b0f57f5670fbe6c.

L'importo complessivo stimato della fornitura è pari a € 434.426,72, oltre IVA, ed è coperto con i fondi assegnati al Piano Operativo RP1910 - "Ecosistema Sistema integrato regionale di sanità digitale - Attuazione del Piano Triennale 2018-2020 della Sanità Digitale - Nuove realizzazioni e evoluzioni" dell'intervento 'Puglia Digitale', approvato con l'atto dirigenziale n. 179 del 8/9/2020 del Registro delle Determinazioni, Codice CIFRA: 081/DIR/2020/00179, ed affidato ad InnovaPuglia per l'esecuzione delle attività afferenti.

Il RUP della procedura è il Dott. Stefano Scalise, il DEC è il dott. Francesco Capitaneo.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva l'acquisto di sistemi di elaborazione per il potenziamento della piattaforma Cloud del datacenter regionale mediante

Convenzione CONSIP Tecnologie Server 4 – Lotto 4, per un importo complessivo pari a € 434.426,72, oltre IVA.

Delega Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

15.Acquisizione di servizi per la migrazione e l'archiviazione sulla piattaforma PagoPA di servizi d'incasso PNRR Missione 1 - Componente 1 Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza digitale" Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma PagoPA – Altri Enti" – Progetto "PNRR Potenziamento processi e servizi regionali di pagamento elettronico" –. CUP B31F22002980006 CIG 98654402A2.

La Presidente invita il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, a relazionare.

Il Direttore Divisione IT, come da propria relazione, nonché da Progetto di Acquisto a firma della Responsabile dell'Ufficio interessato all'acquisto, dott.ssa Maria Assunta Apollonio e della Responsabile della Sezione Servizi Applicativi, dott.ssa Maria Giovanna Circhetta, facenti parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

Nell'ambito della Missione 1 - Componente 1 Investimento 1.4 Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma PagoPA – Altri Enti maggio 2022", la Regione Puglia è destinataria in qualità di Soggetto Attuatore di un finanziamento pari a € 222.996,00 per la migrazione e l'attivazione sulla piattaforma pagoPA di sei servizi d'incasso. Per le attività ammesse a finanziamento la Regione Puglia ha ritenuto opportuno avvalersi della società in house InnovaPuglia Spa.

Il PO affidato a InnovaPuglia con Determina Dirigenziale n. 38 del 12/04/2023 della Sezione Trasformazione Digitale, ha l'obiettivo di realizzare il processo di digitalizzazione del procedimento relativo ai servizi d'incasso oggetto di finanziamento, utilizzando per la connessione al circuito PagoPA per l'elaborazione dei pagamenti le piattaforme denominate MyPay e MyPivot, che la Regione Puglia ha originariamente acquisito in riuso dalla Regione Veneto e successivamente personalizzato per adeguarle alle proprie esigenze per effettuare gli incassi. Il processo di implementazione dei processi amministrativi relativi ai servizi d'incasso digitali sarà invece sviluppato sulla piattaforma regionale eGov, in corso di realizzazione.

Il PO ha durata pari a 240 giorni dalla data di inizio attività, fissata al 1° maggio 2023. La durata di 240 giorni è coerente con quanto disposto nell'Allegato 2 del suddetto Avviso Pubblico "Misura 1.4.3 ADOZIONE PAGOPA – Altri Enti - Maggio 2022", che stabilisce il termine massimo di 8 mesi per la migrazione e attivazione dei servizi, a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

Al fine di consentire alla Regione di fare i pagamenti di prova per attivare i servizi e di rendicontare l'affidamento entro il termine massimo, è necessario che la realizzazione dei servizi si concluda entro ottobre 2023.

Al momento la gestione e lo sviluppo delle suddette piattaforme MyPay e eGov sono assicurate dall'RTI Links Management and Technology S.p.A. - Mandataria / Dedagroup Public Services S.r.l. - Mandante, nell'ambito di due affidamenti stipulati da Regione Puglia.

Considerato che:

- per la migrazione e attivazione dei servizi d'incasso oggetto del finanziamento si rendono necessarie attività di sviluppo sulle piattaforme eGov e MyPay;
- le attività di sviluppo sulle piattaforme eGov e MyPay richiedono approfondite competenze specialistiche sulle due piattaforme;
- considerato lo stato dell'arte e la complessità delle stesse, non possono essere acquisite in tempi coerenti con la durata del progetto, ma devono essere possedute all'atto dell'affidamento;
- i servizi oggetto dell'affidamento devono essere realizzati entro e non oltre ottobre 2023, pena la perdita del finanziamento PNRR.

Valutato che:

- l'urgenza di realizzare tempestivamente il progetto rende necessario procedere con l'affidamento diretto;
- non sussiste alcun obbligo normativo di consultare più preventivi, in quanto l'affidamento in oggetto è di importo inferiore a € 139.000,00, oltre IVA e l'ANAC, nelle Linee Guida n. 4, ha considerato la possibilità di confronto tra più operatori come una "best practice";
- con sentenza 3287/2021, il Consiglio di Stato ha confermato i seguenti elementi essenziali ai fini della correttezza della procedura cui attenersi in caso di affidamento diretto "puro" - cioè senza previo confronto competitivo tra più operatori economici:

- l'affidamento diretto non prevede espressamente la consultazione di più operatori economici;
- l'importo oggetto di affidamento deve essere pari o inferiore a € 139.000,00;
- la stazione appaltante deve fornire dettagliata motivazione in merito alla scelta dell'affidatario, indicando sinteticamente nella determina a contrarre, o in un atto equivalente, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.

Per quanto esposto, si intende procedere all'affidamento diretto, senza confronto competitivo tra più operatori economici, alla società Links Management and Technology S.p.A., mandataria dell'RTI, che ha la gestione e la realizzazione delle piattaforme eGov e MyPay.

In virtù del ruolo ricoperto, tale società possiede tutte le competenze specialistiche e, in generale, tutti i requisiti tecnico-professionali necessari per la realizzazione dei servizi d'incasso oggetto del finanziamento ricevuto dalla Regione, entro i termini fissati dall'Avviso.

Si tratta di procedura di acquisto di servizi professionali per complessivi € 129.970,00, oltre IVA, da effettuarsi tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, come sostituito dall' Art. 51, comma 1, lett. a), sub. 2.1, legge n. 108 del 2021.

La copertura dei costi di acquisizione è prevista nella voce "Affidamento a Terzi" del quadro economico del progetto RP2308 – OR1.

L'operatore economico proposto è l'impresa Links Management and Technology S.p.A., avente sede legale in Lecce (LE).

Il Direttore Divisione IT propone al CdA di nominare come RUP la dott.ssa Maria Assunta Apollonio e come DEC il dott. Giovanni Poli.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva l'acquisizione di servizi per la migrazione e l'archiviazione sulla piattaforma PagoPA di servizi d'incasso PNRR Missione 1 - Componente 1 Investimento 1.4

“Servizi e Cittadinanza digitale” Misura 1.4.3 “Adozione piattaforma PagoPA – Altri Enti” – Progetto “PNRR Potenziamento processi e servizi regionali di pagamento elettronico” –. CUP B31F22002980006 CIG 98654402A2, per un importo pari a € 129.970,00, oltre IVA. Delega Direttore Divisione IT dott. Vitantonio Martino, all’esecuzione e all’adozione dei provvedimenti conseguenti.

16. Gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro triennale con un operatore economico ai sensi dell’art. 54, co.3, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avente ad oggetto l’affidamento dei “lavori per l’adeguamento delle infrastrutture e impianti del data center della Regione Puglia” – Indizione.

La Presidente invita il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, a relazionare.

Il Direttore della Divisione IT, come da propria relazione, nonché da relazione istruttoria a firma del Responsabile di Progetto, ing. Edgardo Scognamillo, facenti parte integrante dell’istruttoria, espone quanto segue.

Trattasi di procedura aperta telematica per la conclusione di un accordo quadro triennale con un operatore economico ai sensi dell’art. 54, co.3, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avente ad oggetto l’affidamento dei “Lavori per l’adeguamento delle infrastrutture e impianti del data center della Regione Puglia in favore di InnovaPuglia”.

L’aggiudicatario non avrà a pretendere fintantoché la stazione appaltante non procederà ad attivare, nei suoi confronti, singoli Contratti Attuativi che saranno oggetto di specifica approvazione dal CdA.

Pertanto, l’Accordo Quadro in oggetto non determina obbligo alcuno in capo all’Amministrazione, se non quello di applicare ai futuri Contratti Attuativi le condizioni contrattuali predefinite nell’Accordo Quadro stesso. In particolare, il primo contratto attuativo troverà copertura finanziaria sul progetto SAR1919_OR3. Per i suddetti motivi, tale la documentazione è priva di parere economico finanziario.

La procedura aggregata de qua viene indetta ai sensi dell’art. 60 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., da aggiudicarsi in modalità telematica su piattaforma EmpULIA, ad un solo aggiudicatario.

L'importo complessivo stimato della fornitura ai sensi dell'art.35 co 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., come riportato nel quadro tecnico economico della relazione istruttoria è pari a € 7.037.063,00, oltre IVA, di cui:

- € 5.120.935,82 importo lavori;
- € 41.017,67 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- € 1.875.109,51 somme a disposizione della stazione appaltante, determinate come somma degli imprevisti, accantonamenti, oneri, IVA, ecc.

L'iniziativa di acquisto è imprescindibile per la gestione dei dati critici - tra i quali i dati sanitari, al fine di soddisfare i requisiti obbligatori per erogare servizi cloud per la pubblica amministrazione, secondo le determinate ACN - Agenzia Cybersecurity Nazionale - del 18.01.2022 nr.306 e nr.307 e relativi allegati.

La migliore offerta sarà individuata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'Art.36 comma 2 lett.d) e 9 bis, D.Lgs. n.50/2016, determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, con esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi 97 comma 8) del D.Lgs. n.50/2016, previa determinazione della soglia di anomalia ai sensi del comma 2, 2 bis e 2 ter.

Il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, richiede al CdA la nomina del RUP.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, a maggioranza dei voti espressi in forma palese, approva l'indizione della Gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro triennale con un operatore economico ai sensi dell'art. 54, co.3, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avente ad oggetto l'affidamento dei "lavori per l'adeguamento delle infrastrutture e impianti del data center della Regione Puglia", per un importo complessivo pari a € 7.037.063,00, oltre IVA.

Il CdA nomina, quale RUP della procedura, l'ing. Emilia Monaco, delegando il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

17. Informativa acquisti sottosoglia

La Presidente invita i Direttori delle Divisioni interessate dagli acquisti a relazionare sugli acquisti sottosoglia di competenza della rispettiva Divisione, di seguito indicati.

DIREZIONE IT – dott. Vitantonio Martino

1. Avviso di indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto, previa valutazione di preventivi, ex art. 1, comma 2 lett. A) della L. n. 120 del 2020 (lett. Sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021), avente ad oggetto l'adeguamento e la produzione di nuova documentazione ai fini della certificazione alla norma ISO 20000:2019 dei servizi cloud erogati da InnovaPuglia.

- Progetto di riferimento: Progetto SAR1919_OR3 CUP B99J16002990001

- Esigenze di Acquisto: Oggetto dell'incarico è l'adeguamento e la produzione di nuova documentazione ai fini della certificazione alla norma ISO 20000:2019 dei servizi cloud erogati da InnovaPuglia, necessaria ai fini della qualificazione ai livelli QI2 e QC2, definiti nella delibera n.307, pubblicata dall'Agenzia per la Cybersecurity Nazionale il 18/1/2022, avente ad oggetto "l'aggiornamento degli ulteriori livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa, e affidabilità delle infrastrutture digitali per la pubblica amministrazione e delle ulteriori caratteristiche di qualità, sicurezza, performance e scalabilità dei servizi cloud per la pubblica amministrazione, nonché requisiti di qualificazione dei servizi cloud per la pubblica amministrazione" pubblicata dall'Agenzia per la Cybersecurity Nazionale.

- Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: All'affidatario, in particolare, è richiesto quanto segue:

1. adeguamento alla norma ISO/IEC 20000:2019 dell'impianto documentale dei sistemi di gestione già certificati di InnovaPuglia;
2. predisposizione di nuova documentazione, oltre quella derivante dal punto 1, obbligatoria per la conformità alla normativa ISO 20000:2019, come indicato nell'annesso A dello standard internazionale ISO/IEC 20000-2:2019;

3. N. 10 giornate da dedicare alla illustrazione dell'attività svolta, all'eventuale aggiornamento della documentazione prodotta e alla formazione del personale di InnoVaPuglia.

- Importo previsto dell'affidamento e termine per la fornitura: l'importo complessivo stabilito per il servizio richiesto ammonta a € 10.000,00, oltre IVA. Le prestazioni in oggetto dovranno essere ultimate entro non oltre il 10.10.2023. Gli importi sono al netto di IVA ma inclusivi di tutte le altre spese correlate agli spostamenti del personale consulente ed altre spese vive.

- Indicazione del fornitore: Links Management and Technology S.p.A.. con sede in Lecce (LE), Via Rocco Scotellaro, n. 55, partita IVA n. 03351210756, rappresentata da Dott. Giancarlo Negro, nella sua qualità di Amministratore, per un importo complessivo offerto pari ad euro 10.000,00, oltre IVA, a fronte di una base d'asta di € 12.000,00, oltre IVA, con un punteggio di 80/80 punti per la proposta tecnica e 20/20 punti per l'offerta economica e, pertanto, un punteggio complessivo di 100/100 punti.

2. Adesione a Convenzione CONSIP, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, Legge 23 Dicembre 2000 n. 388 mediante Ordine Diretto di Acquisto a CONVERGE S.p.A., concernente la Fornitura di Subscription RedHat nell'ambito del Progetto "Puglia Digitale – Servizi Infrastrutturali e abilitanti per gli enti locali".

- Progetto di riferimento: DIT1908_OR1 – Servizi Infrastrutturali - Conservazione Voce di costo: Attività commissionate all'esterno CUP: B31H20000010005

- Esigenze di Acquisto: premesso che:
1. con la Deliberazione n.1871 del 14/10/2019, la Giunta regionale ha approvato la programmazione triennale degli interventi e azioni prioritarie in materia di Agenda Digitale, denominata "Puglia Digitale";
2. con DGR n.179 del 17 febbraio 2020, si è proceduto a dare seguito alla DGR 1871/2019 di programmazione triennale degli interventi e azioni prioritarie in materia di Agenda digitale, "Puglia Digitale", approvando n.11 schede intervento predisposte da InnoVaPuglia, tra cui quella relativa ai Servizi Infrastrutturali e abilitanti per gli enti locali;

3. con Atto Dirigenziale n. 136 del 12/08/2020 la Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali ha approvato il Piano Operativo “Puglia Digitale – Servizi Infrastrutturali e abilitanti per gli enti locali” (Codice RP1908) affidandone la realizzazione ad InnovaPuglia e provvedendo alla copertura economica dei costi di progettazione e supporto alla gestione dei contratti esecutivi che saranno stipulati dalla Regione Puglia, attività che nello specifico saranno realizzate nell’ambito dell’Obiettivo Realizzativo n. 1
4. la copertura finanziaria dell’intervento relativo al Piano Operativo approvato viene assicurata a valere sulle risorse POR Puglia 2014-2020;
5. la procedura di cui al presente Progetto d’Acquisto fa quindi parte di quella previsione economica.

Considerato che:

1. InnovaPuglia è già conservatore in house dei rapporti quotidiani di protocollazione per buona parte delle AOO Regionali;
2. InnovaPuglia conserva in house per sé i rapporti quotidiani di protocollazione;
3. Regione Puglia ha istituito nel 2018 il Polo di Conservazione Regionale;
4. InnovaPuglia riusa la soluzione denominata SACER, grazie ad un accordo sul riuso tra il PARER (Regione Emilia-Romagna) e la Regione Puglia;
5. la piattaforma software SACER, in riuso dal PARER è un’applicazione web sviluppata in Java su sistemi operativi Linux (Red Hat) e richiede l’application server JBoss Enterprise (Red Hat) in cluster logico gestito dai componenti di clustering di JBoss;
6. è indispensabile il sito di Disaster Recovery ai fini della continuità operativa del servizio di conservazione così come richiesto da uno dei requisiti per l’iscrizione al market place di AgID;
7. è indispensabile aggiornare le versioni del sistema operativo del server del sito di DR che ospita gli applicativi del servizio di conservazione per consentire una corretta manutenzione e la risoluzione di alcune vulnerabilità emerse durante le sessioni di VA;

8. è indispensabile aggiornare le versioni dell'application server JBoss Enterprise (Red Hat) per poter installare le versioni più recenti degli applicativi utilizzati per il servizio di conservazione;

9. esiste una convenzione attiva in CONSIP "Licenze software multibrand 5 - Lotto 4 - Sottoscrizioni software Open Source Red Hat e servizi connessi" (CIG 913379239A) aggiudicata a CONVERGE S.P.A. con scadenza 21 dicembre 2023.

- Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

l'oggetto della presente acquisizione riguarda la fornitura di licenze del sistema operativo RedHat e dell'application server JBoss Enterprise (Red Hat) e manutenzione per un anno (già compreso nell'acquisto della licenza in convenzione CONSIP) con i dettagli espressi nella seguente tabella:

Prodotti	Codice prodotto	Metrica	Licenze	LISTINO BASE convenzione CONSIP Licenze Software Multibrand 5 - Lotto 4	Prezzo TOTALE Licenze Annuali comprensive di supporto (IVA esclusa) Fascia B
Descrizione Prodotto					
Red Hat JBoss Enterprise Application Platform ELS Program, 16-Core Standard	MW2122821	Core Band	1	€ 2399,77	€ 2399,77
Red Hat JBoss Enterprise Application Platform, 16-Core Standard	MW0196814	Core Band	1	€ 4799,55	€ 4799,55
Red Hat Enterprise Linux Server, Standard (Physical or Virtual Nodes)	RH00004	Physical Node Or Virtual Node	1	€ 422,45	€ 422,45
TOTALE IVA Esclusa				€ 7621,77	

- Importo previsto dell'affidamento e termine per la fornitura:
€ 7.621,77, oltre IVA come da Listino CONSIP;
 - Indicazione del fornitore:
CONVERGE S.P.A. in quanto aggiudicatario della convenzione Lotto 4 SW Multibrand Ed. 5 di CONSIP
3. Acquisto Licenza Software.
- Progetto di riferimento: DIT1906_OR1 - Attivazione ed esercizio dei servizi Datacenter CUP: B31H20000010005 Voce di costo: Materiali e utenze
 - Esigenze di Acquisto:
il software TextAloud è un programma Text-to-Speech (TTS), che consente di generare file audio dalla lettura di file di testo. Questi file audio vengono utilizzati dai gateway VOIP Elastix del servizio di supporto regionale, rappresentano le voci guida che si ascoltano chiamando il numero verde del supporto tecnico. Attualmente viene utilizzata una licenza con diritti limitati che non permette funzioni importanti, ragion per cui, si ritiene necessario l'acquisto della licenza commerciale.
 - Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:
n. 1 Licenza TextAloud 4 (Single User License) + Nuance Paola Italian Female Voice.
 - Importo previsto dell'affidamento e termine per la fornitura:
€ 72,70, oltre IVA, se dovuta;
 - Indicazione del fornitore:
NEXTUP.com.
<https://sites.fastspring.com/nextup/product/nuance?store=parameters>
4. Rinnovo licenza Il Meteo.it
- Progetto di riferimento: RP2204 – Assistenza Tecnica e Monitoraggio ECT 2022-2024. Voce Q.E. dove addebitare il costo: Attività commissionate all'esterno
 - Esigenze di Acquisto:

Rinnovo canone annuale del servizio meteo – Anno 2023.

- Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

l'ordine è il rinnovo del canone di abbonamento annuale per i dati orari meteorologici di ciascun comune pugliese e per la situazione dei mari.

- Importo previsto dell'affidamento e termine per la fornitura:
€ 1.100,00 oltre IVA.
- Indicazione del fornitore: Il Meteo SRL con socio unico.

5. Rinnovo licenza Queuemetrics

- Progetto di riferimento: RP2204 – Assistenza Tecnica e Monitoraggio ECT 2022-2024. Voce Q.E. dove addebitare il costo: Attività commissionate all'esterno.

- Esigenze di Acquisto:

Licenza di utilizzo del software Loway QueueMetrics.

- Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

l'ordine è l'acquisizione della licenza quadriennale del software per il monitoraggio e la reportistica dei flussi generati dal centralino VOIP in uso dal supporto tecnico del servizio Turismo e Cultura. L'attuale licenza scade il 26 giugno 2023.

- Importo previsto dell'affidamento e termine per la fornitura:
€ 1.259,77 oltre IVA.
- Indicazione del fornitore:

TelNowEdge SAS – Rivenditore Loway per Italia, Francia e Canada.

DIREZIONE AFFARI GENERALI – dott. AlfredoCuomo

6. Servizi di Formazione obbligatoria sulla sicurezza nei luoghi di lavoro per Dirigenti

- Progetto di riferimento: Costi generali 00000
- Esigenze di Acquisto:

in applicazione del D.Lgs. 81/2008 è obbligatorio per tutti dipendenti eletti o designati allo svolgimento del ruolo di Dirigente la formazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. Per rispondere a tale obbligo, in virtù dell'assunzione di una nuova dirigente (ing. Emilia Monaco) si necessita dell'acquisto di un corso di formazione per un Dirigente della durata di 16 ore, incentrato principalmente sui seguenti argomenti: legislazione generale in materia di salute e sicurezza sul lavoro e novità legislative, misure generali e gestione della sicurezza, individuazione e valutazione dei rischi, comunicazione, formazione e consultazione dei lavoratori.

- Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

per consentire la partecipazione della Dirigente, considerata la modalità di lavoro agile che InnoVaPuglia sta mettendo in atto per tutti i dipendenti, il corso di formazione per Dirigente da 16 ore deve essere erogato in modalità e learning su apposita piattaforma. Sarà effettuato un test di valutazione finale al cui superamento deve essere rilasciato un attestato per la partecipante.

- Importo previsto dell'affidamento e termine per la fornitura:
€ 80,00, oltre IVA.

- Indicazione del fornitore:

in considerazione di tutte le esigenze aziendali espresse, è stata effettuata una ricerca su MEPA per "Servizi di formazione-normata su prevenzione e sicurezza" ricercando un corso per "Dirigente" della durata di 16h, con fruizione 100% online, con test finale e rilascio dell'attestato di partecipazione.

Sono state quindi richieste scheda progettuale e specifiche informazioni sul corso a 3 società:

1. CORSIFORM DI FLORIANA LAMBERTI (costo 80€+IVA)
2. LINKING SICUREZZA RESPONSABILITA' LAVORO (costo 480€ + IVA)
3. UNISAPIENS S.R.L.(costo 90 €+ IVA)

Delle suddette offertesi ritiene di dover scegliere quella di CORSIFORMDI FLORIANA LAMBERTI, a parità di contenuti e minor prezzo proposto.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, come illustrata dai competenti Direttori di Divisione, prende atto degli acquisti da effettuarsi, delegando i Dirigenti richiedenti ciascun acquisto ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

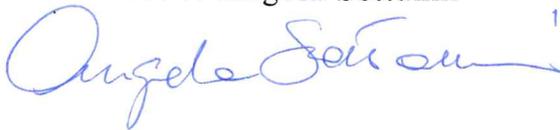
Il Consiglio di Amministrazione, attesa l'urgenza di quanto oggetto delle odierne deliberazioni, ne dispone l'immediata esecutività.

La Presidente, ultimati gli argomenti da trattare, alle ore 14:28 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario Verbalizzante

La Presidente

Avv. Angela Settanni



Dott.ssa Anna Rosaria Piccinni

