

**VERBALE n. 67 del 4 ottobre 2023**

Il giorno 04.10.2023, alle ore 13:20, si insedia presso la sede sociale di InnovaPuglia S.p.A, in Valenzano, S.P. 62 per Casamassima, km. 3, il Consiglio di Amministrazione della Società, convocato per le ore 13:00, con formale comunicazione del 29.09.2023, al fine di analizzare e discutere i punti all'Ordine del Giorno, di seguito elencati:

1. *Approvazione dei verbali delle sedute del CdA n. 65 del 22 settembre 2023 e n. 66 del 28 settembre 2023, in modalità da remoto;*
2. *Affidamento dei Servizi di sviluppo, manutenzione correttiva, evolutiva e di assistenza all'utenza per il Sistema MIR2014-2020 (RP2008 e codice cup B31G20000050009/cup B31G20000050009) – nell'ambito dell'Accordo Quadro multifornitore di cui all'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT. Lotto 8. - CIG 7329233268;*
3. *Richiesta di autorizzazione alla presa in carico del Piano Operativo "Esercizio Datacenter";*
4. *Ratifica proroga funzioni Organismo di Vigilanza;*
5. *Approvazione dell'aggiornamento del Codice Etico Societario in relazione agli adeguamenti normativi apportate dal DPR 13 Giugno 2023, n. 81 - Regolamento concernente modifiche al Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";*
6. *Informativa avente ad oggetto i ricorsi, incardinati presso il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Bari, ex art. 120 C.P.A., notificati a mezzo PEC il 18.09.2023 e promossi dalla S.p.A. Vivenda in proprio e quale capogruppo mandataria del RTI con Cooperativa di Lavoro Solidarietà e Lavoro Soc. Coop. nei confronti di InnovaPuglia S.p.A., Regione Puglia e Ladisa S.r.l., nell'ambito della procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione ai degenti e ai pazienti ricoverati presso i PP.OO. e le strutture sanitarie di tutte le Aziende Sanitarie/IRCCS/AUO della Regione Puglia, su piattaforma EmPULIA, suddivisa in n. 6 lotti per un importo complessivo, comprese eventuali proroghe, di € 372.397.936,81, oltre IVA (Lotti nn. 1-6);*

7. *Informativa avente ad oggetto il ricorso, incardinato presso il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Bari, ex art. 120 c.p.a., notificato a mezzo PEC il 18.09.2023 e promosso dalla S.p.A. INNOVA, in proprio e in qualità di mandataria del costituendo RTI con Servizi Integrati srl nei confronti di InnovaPuglia S.p.A., Regione Puglia, RTI Vivenda spa e Solidarietà e Lavoro Soc. Coop., Compass Group Italia S.p.A., nell’ambito della procedura telematica aperta per l’affidamento del servizio di ristorazione ai degenti e ai pazienti ricoverati presso i PP.OO. e le strutture sanitarie di tutte le Aziende Sanitarie/IRCCS/AUO della Regione Puglia, su piattaforma EmPULIA, suddivisa in n. 6 lotti per un importo complessivo, comprese eventuali proroghe, di € 372.397.936,81, oltre IVA - Lotto 2;*
8. *Informativa avente ad oggetto il ricorso, incardinato presso il ricorso Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Bari ex art. 120 C.P.A., notificato a mezzo PEC il 18.09.2023, promosso dalla S.p.A. INNOVA in proprio e in qualità di mandataria del costituendo RTI con Servizi Integrati srl nei confronti di InnovaPuglia S.p.A., Regione Puglia, Ladisa SpA nell’ambito della procedura telematica aperta per l’affidamento del servizio di ristorazione ai degenti e ai pazienti ricoverati presso i PP.OO. e le strutture sanitarie di tutte le Aziende Sanitarie/IRCCS/AUO della Regione Puglia, su piattaforma EmPULIA, suddivisa in n. 6 lotti per un importo complessivo, comprese eventuali proroghe, di € 372.397.936,81, oltre IVA - Lotto n. 3;*
9. *Nomina Commissione di valutazione delle candidature relative alla Manifestazione di Interesse per l’individuazione di n.1 Responsabile di ufficio della Società – Ufficio Segreteria di Direzione – DIT;*
10. *Nomina Commissione di valutazione delle candidature relative all’ Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per la formazione di graduatorie per n.2 profili finalizzate all’assunzione di personale da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Metalmeccanico con rapporto a tempo pieno e indeterminato – Divisione Affari Generali:*
  - *Profilo A - Esperto di contabilità analitica e budgeting;*
  - *Profilo B - Esperto di rendicontazione.*

11. *Informativa avente ad oggetto l'esito della procedura indetta tramite avviso di selezione interna finalizzata all'individuazione di n. 1 Responsabile dell'Ufficio Protocollo e n. 1 Responsabile dell'Ufficio Comunicazione di InnovaPuglia S.p.A.;*
12. *Ratifica della comunicazione inviata al Socio Unico avente ad oggetto il monitoraggio economico-finanziario del I^ semestre;*
13. *Indizione ai sensi dell'articolo 50, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 di avviso di indagine di mercato, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, dei servizi di assistenza, fiscale, tributaria e in materia di lavoro;*
14. *Indizione di gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici ai sensi dell'art. 59, co.4 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di biomateriali e correlati servizi in favore delle U.O.C. di ortopedia e traumatologia e le U.O.S. ad esse legate delle Aziende Sanitarie della Regione Puglia;*
15. *Indizione gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici ai sensi dell'art. 59 co.4 lett. A) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di protesi ortopediche, segmento spalla e altri segmenti, materiale accessorio e correlati servizi in favore delle U.O.C. di ortopedia e traumatologia e le U.O.S. ad esse legate delle Aziende Sanitarie della Regione Puglia;*
16. *Approvazione dell'integrazione al Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore 2023-2025 – aggiornamento settembre 2023;*
17. *Informativa acquisti sottosoglia.*

Sono presenti:

- la dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- l'avv. Patrizia Carolina Lusi, Consigliera, collegata telefonicamente da remoto;
- l'avv. Onofrio Sisto, Consigliere;
- il dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale;
- il dott. Cosimo Biasco, Sindaco Effettivo, collegato telefonicamente da remoto;

- la dott.ssa Francesca Contursi, Sindaco effettivo.

Partecipa, altresì, alla riunione il Direttore Generale, ing. Francesco Surico.

Ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, presiede la seduta la Presidente del Consiglio di Amministrazione la quale, verificata la regolare ricezione audio dei collegamenti telefonici e constatata la presenza di tutti i Consiglieri di Amministrazione nonché della totalità dei componenti del Collegio Sindacale, dichiara la riunione validamente costituita ed idonea a deliberare.

Il Consiglio, su proposta della Presidente, a maggioranza di voti resi in forma palese, nomina quale segretario verbalizzante della seduta, l'avv. Angela Settanni, la quale accetta l'incarico.

Si apre la discussione sul primo punto all'ordine del giorno.

*1. Approvazione dei verbali delle sedute del CdA n. 65 del 22 settembre 2023 e n. 66 del 28 settembre 2023, in modalità da remoto.*

- Il Consiglio di Amministrazione, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva i verbali del Consiglio d'Amministrazione n. 65 del 22 settembre 2023 e n. 66 del 28 settembre 2023, in modalità da remoto.

*2. Affidamento dei Servizi di sviluppo, manutenzione correttiva, evolutiva e di assistenza all'utenza per il Sistema MIR2014-2020 (RP2008 e codice cup B31G20000050009/cup B31G20000050009) – nell'ambito dell'Accordo Quadro multifornitore di cui all'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT. Lotto 8. - CIG 7329233268.*

Il presente punto viene rinviato a successiva seduta del CdA.

*3. Richiesta di autorizzazione alla presa in carico del Piano Operativo "Esercizio Datacenter".*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Direttore Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

Con PEC del 18/04/203 la Sezione Provveditorato – Economato trasmetteva l'atto dirigenziale N. 01277 del 14/09/2023 del Registro delle Determinazioni della AOO 107 avente oggetto la "Approvazione Piano Operativo "Esercizio DATACENTER" – Rep. nr. 015967 - ed affidamento dei



servizi alla Società in house InnovaPuglia S.p.A. ai sensi dell'art. 7, comma 2 del D. Lgs. 36/2023. Assunzione pluriennale di impegno di spesa”, con il quale viene approvato il Piano Operativo “Esercizio Datacenter” ed affidata l'esecuzione ad InnovaPuglia S.p.A.

Il provvedimento suddetto è comprensivo dell'accertamento in entrata ed impegno di spesa per un valore complessivo di € 5.197.671,04, IVA inclusa, in favore della società in house InnovaPuglia S.p.A., a valere sul Bilancio Autonomo 2023 -2026, capitolo U0003640. L'esecuzione del Piano Operativo ha una durata di 36 mesi a partire dal 1/7/2023.

La Sezione Provveditorato – Economato, inoltre, ha informato che:

- vista la disponibilità di bilancio sull'es. fin. 2023, sarà corrisposta un'anticipazione pari al 30%;
- è in attesa del parere positivo da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, a seguito del quale l'atto diverrà esecutivo e sarà pubblicato.

Tanto premesso, si chiede che il CdA autorizzi la presa in carico del P.O. in argomento.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, autorizza la presa in carico del P.O. "Esercizio Datacenter", delegando il Direttore IT, dott. Vitantonio Martino, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

#### 4. *Ratifica proroga funzioni Organismo di Vigilanza;*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Responsabile della Prevenzione Corruzione, Trasparenza, ing. Ugo Imbò, facente parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

Nelle more della definizione della procedura di selezione dell'Organismo di Vigilanza, come da Avviso pubblico del 20.10.2020, si è reso necessario continuare ad assicurare l'operatività dell'attuale Organismo di Vigilanza. All'uopo, è stata predisposta una nota di proroga di funzioni, ad essi trasmessa in data 25.09.23 di cui si chiede la ratifica da parte del Consiglio di Amministrazione.

A valle della stessa, al fine di consentire il corretto svolgimento dei conseguenti adempimenti amministrativi, sarà cura della Società formalizzare specifici addenda contrattuali aventi ad oggetto i medesimi ambiti operativi e condizioni economiche parametrize alla durata della proroga, fissata in massimo sei mesi, salvo minor termine legato alla conclusione della procedura di selezione attualmente in corso.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, prende atto e ratifica, delegando il Responsabile della Prevenzione Corruzione, Trasparenza, ing. Ugo Imbò, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

5. *Approvazione dell'aggiornamento del Codice Etico Societario in relazione agli adeguamenti normativi apportate dal DPR 13 Giugno 2023, n.81 - Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Resp. Prevenzione Corruzione, Trasparenza ing. Ugo Imbò, facente parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

Con la pubblicazione in GU Serie Generale n.150 del 29.06.2023 del DPR 13 Giugno 2023, n.81, che modifica ed integra il DPR 62/2013, noto come Codice di condotta o comportamento dei dipendenti pubblici, sono entrate in vigore le nuove norme di cui alla riforma del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, che definisce gli obblighi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare, ispirandosi ai principi di integrità, correttezza, buona fede, proporzionalità, obiettività, trasparenza, equità e ragionevolezza, indipendenza, imparzialità ed astensione in caso di conflitto di interessi. Nello specifico le modifiche introdotte rispetto alla precedente regolamentazione riguardano principalmente la nuova disciplina prevista in caso di utilizzo dei social media, anche nella formulazione di ogni genere di intervento o commento che possa nuocere al prestigio, al decoro o all'immagine dell'Amministrazione.

E' stato inserito il divieto di divulgazione di informazioni per ragioni estranee alle proprie mansioni. Oltre a una serie di ulteriori micro-modifiche agli articoli già in vigore, all'articolo 3.1.5 viene esplicitamente richiesto ai Dirigenti di curare "il benessere organizzativo nella struttura" tramite "l'instaurarsi di rapporti cordiali e rispettosi tra i collaboratori".

Inoltre, è stato introdotto l'art. 3.1.13 per la regolamentazione dei criteri di condotta dei dipendenti della Società nelle relazioni con i fornitori; è stato aggiunto l'obbligo per i dipendenti di seguire "cicli formativi sui temi dell'etica pubblica e sul comportamento etico" ogni qual volta si verifichi un cambiamento contrattuale nella propria carriera.

Nello specifico, le sezioni del documento interessate dall'attività di revisione sono:

2.1.4 Divieto di pantouflage;

3.1.9 Sistemi informatici e utilizzo delle tecnologie informatiche;

- 3.1.10 Risparmio energetico;
- 3.1.12 Criteri di condotta nelle relazioni politiche e sindacali;
- 3.1.13 Criteri di condotta delle persone di InnovaPuglia nelle relazioni con i fornitori;
- 3.1.15 Rapporti con i mezzi di informazione e utilizzo dei social media;
- 3.1.16 Contratti e atti negoziali.

E' noto che InnovaPuglia SpA, in qualità di soggetto giuridico di diritto privato a totale capitale e controllo pubblico è esonerata, ai sensi della Delibera n.177 del 19/02/2020 dall'adozione di un Codice di Comportamento a guisa delle Società ed Enti pubblici; ciononostante la stessa Delibera prevede che i principi comportamentali validi per i pubblici dipendenti possano essere ricompresi all'interno del Codice Etico Societario, così come già precedentemente attuato con riferimento al DPR 62/2013.

Si sottopone, pertanto, ad approvazione da parte dell'Organo amministrativo, nonché a pubblicazione nella Sezione Trasparenza del portale web di InnovaPuglia e a conseguente adozione dell'atto curato nell'aggiornamento dai colleghi avv. Maria Cristina Gattulli e dr. Feliciano Lorusso, denominato Allegato 3 al Modello di Organizzazione Gestione e Controllo – Codice Etico – rev.7.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'aggiornamento del Codice Etico Societario in relazione agli adeguamenti normativi apportate dal DPR 13 Giugno 2023, n.81 - Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"; delega il Responsabile della Prevenzione Corruzione, Trasparenza, ing. Ugo Imbò, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

6. *Informativa avente ad oggetto i ricorsi, incardinati presso il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Bari, ex art. 120 C.P.A., notificati a mezzo PEC il 18.09.2023 e promossi dalla S.p.A. Vivenda in proprio e quale capogruppo mandataria del RTI con Cooperativa di Lavoro Solidarietà e Lavoro Soc. Coop. nei confronti di InnovaPuglia S.p.A., Regione Puglia e Ladisa S.r.l., nell'ambito della procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione ai degenti e ai pazienti ricoverati presso i PP.OO. e le strutture sanitarie di tutte le Aziende Sanitarie/IRCCS/AUO della Regione Puglia, su piattaforma EmPULIA, suddivisa in n. 6 lotti per un importo complessivo, comprese eventuali proroghe, di € 372.397.936,81, oltre IVA (Lotti nn. 1-6).*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione della Responsabile Ufficio Affari Societari e Giuridici, Avv. Angela Settanni, facente parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

- Con Determina n. SAR/187 del Direttore della Divisione SARPULIA del 10/12/2021, è stata indetta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, la procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione ai degenti e ai pazienti ricoverati presso i PP.OO. e le strutture sanitarie di tutte le Aziende Sanitarie/IRCCS/AUO della Regione Puglia, su piattaforma EmPULIA, suddivisa in n. 6 lotti per un importo complessivo, comprese eventuali proroghe, di € 372.397.936,81, oltre IVA;
- in riferimento al lotto n. 1, relativo al servizio di ristorazione ospedaliera per la ASL Bari, "De Bellis", "Giovanni Paolo II", l'AUOC Policlinico di Bari e l'Ospedale Giovanni XXIII per un importo complessivo a base d'asta quinquennale di € 51.769.843,65, si è classificata al primo posto in graduatoria la Ladisa con 100 punti (all'esito della riparametrazione), e secondo il RTI tra Vivenda e Solidarietà e Lavoro con 93,45;
- in riferimento al lotto n. 6, relativo al servizio di ristorazione ospedaliera per la ASL Taranto per un importo complessivo a base d'asta quinquennale di € 21.863.976,55, si è classificata al primo posto in graduatoria la Ladisa con 99,87 punti (all'esito della riparametrazione) e secondo il RTI tra Vivenda e Solidarietà e Lavoro con 99,40;
- con Determina di Aggiudicazione N. SAR/129/2023 del 18/07/2023, la stazione appaltante comunicava via PEC (prot. PI185351-23) pubblicata in pari data sul sito istituzionale di InnovaPuglia in data 19/7/2023, che i lotti in questione nn. 1-6 erano stati aggiudicati alla Ladisa;
- la ricorrente effettuava istanza di accesso agli atti ottenendo una parziale ostensione della documentazione;
- con ricorsi notificati in data 18.09.2023 versati agli atti istruttori, la capogruppo mandataria Vivenda S.p.A. (in proprio ed in qualità di mandataria del RTI), chiedeva l'annullamento di:
  - 1) Determina di Aggiudicazione N. SAR/129/2023 del 18/07/2023, comunicata via PEC (prot. PI185351-23) in pari data e pubblicata sul sito istituzionale di InnovaPuglia in data 19/7/2023;
  - 2) la proposta di aggiudicazione di cui al verbale del 4/7/2023;
  - 3) il provvedimento del Direttore della Divisione SARPULIA del 16/03/2022 di ammissione ed esclusione al prosieguo della gara ai sensi dell'art. 29 co. 1 D. Lgs. 50/2016 s.m.i.;

- 4) i verbali di gara, gli atti del subprocedimento di verifica della congruità dell'offerta di Ladisa, le valutazioni delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, ed ogni altro atto o documento collegato o consequenziale ai predetti;
- 5) la declaratoria di inefficacia del contratto eventualmente stipulato con l'aggiudicataria;
- 6) il risarcimento del danno in forma specifica mediante aggiudicazione della gara in favore del R.T.I. ricorrente;
- 7) l'annullamento del provvedimento di parziale diniego all'ostensione dei documenti e la declaratoria del diritto di accesso integrale agli atti come richiesti con istanza del 21/7/2023, con conseguente ordine all'Amministrazione intimata dell'esibizione della documentazione richiesta.

Considerato che:

- i due ricorsi notificati ad InnovaPuglia, oggetto di altrettanti giudizi amministrativi, sono connessi oggettivamente, in quanto vi è coincidenza tra le questioni oggetto degli stessi, soggettivamente poiché vi è coincidenza tra i soggetti coinvolti ed, infine procedimentalmente, per coincidenza tra i procedimenti amministrativi oggetto dei ricorsi;
- le domande giudiziali formulate in danno della Società richiedono necessariamente la costituzione e la difesa giudiziale degli interessi e dei diritti societari;
- appare conveniente la nomina di un unico difensore, al fine di chiedere la riunione dei procedimenti ed ottenere una pronuncia uniforme con riferimento ad ambedue i ricorsi e lotti di gara, evitando aggravii di spese.

Tanto premesso, si rimette al CdA ogni ulteriore valutazione e determinazione in merito all'affidamento dell'incarico professionale in favore di un legale esterno alla Società.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, prende atto dell'informativa e, in considerazione dell'elevato grado di professionalità, della comprovata esperienza, ragguagliata alla rilevanza della procedura, attesa l'urgenza determinata anche dalla proposizione dell'istanza cautelare, nomina la Prof.ssa Avv. Ida Maria Dentamaro, quale legale della Società; delega il Direttore Generale ing. Francesco Surico, per il tramite dell'Ufficio Affari Societari, all'esecuzione ed adozione dei provvedimenti conseguenti.

7. *Informativa avente ad oggetto il ricorso, incardinato presso il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Bari, ex art. 120 C.P.A., notificati a mezzo PEC il 18.09.2023 e promosso dalla S.p.A. INNOVA in proprio e in qualità di mandataria del costituendo RTI con Servizi Integrati srl nei confronti di InnovaPuglia S.p.A., Regione Puglia, RTI Vivenda spa e Solidarietà e Lavoro Soc. Coop., Compass Group Italia S.p.A., nell'ambito della procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione ai degenti e ai pazienti ricoverati presso i PP.OO. e le strutture sanitarie di tutte le Aziende Sanitarie/IRCCS/AUO della Regione Puglia, su piattaforma EmPULIA, suddivisa in n. 6 lotti per un importo complessivo, comprese eventuali proroghe, di € 372.397.936,81, oltre IVA (Lotto n. 2).*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione della Responsabile Ufficio Affari Societari e Giuridici, Avv. Angela Settanni, facente parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

- Con Determina n. SAR/187 del Direttore della Divisione SARPULIA del 10/12/2021, è stata indetta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, la procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione ai degenti e ai pazienti ricoverati presso i PP.OO. e le strutture sanitarie di tutte le Aziende Sanitarie/IRCCS/AUO della Regione Puglia, su piattaforma EmPULIA, suddivisa in n. 6 lotti per un importo complessivo, comprese eventuali proroghe, di € 372.397.936,81 oltre IVA;
- InnovaPuglia, con Determinazione di aggiudicazione del Direttore della divisione SARPULIA n. SAR/129 del 18.7.2023, comunicata in pari data, affidava il Lotto n. 2 (CIG 90245026A3) al RTI Vivenda Spa – Solidarietà e Lavoro Soc. Coop. In particolare, con specifico riferimento al Lotto 2 dell'Appalto, la procedura di gara ha avuto il seguente esito finale: 1) RTI Vivenda Spa – Solidarietà e Lavoro Soc. Coop. – Punteggio totale 100,00 (75,00 punteggio tecnico + 25,00 punteggio economico); 2) Compass Group Italia spa – Punteggio totale 94,65 (69,75 punteggio tecnico + 24,90 punteggio economico); 3) RTI Innova S.p.A. – Servizi Integrativi srl – Punteggio totale 94,34 (70,49 punteggio tecnico + 23,85 offerta economica);
- la ricorrente effettuava istanza di accesso agli atti ottenendo una parziale ostensione della documentazione;
- con ricorso notificato in data 18.09.2023, versato agli atti istruttori, la capogruppo mandataria INNOVA S.p.A., chiede al Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia, previo accoglimento dell'istanza cautelare, di annullare:
  - 1) la Determina di Aggiudicazione N. SAR/129/2023 del 18/07/2023, comunicata in pari data, "Determina di aggiudicazione – Gara telematica e procedura aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione ai degenti e ai pazienti ricoverati aziendale presso i PP.OO. e le strutture sanitarie di tutte le Aziende Sanitarie/IRCCS/AOU della Regione Puglia – Numero



gara: 8385040”, nella parte in cui ha disposto l’aggiudicazione del Lotto 2 (CIG 90245026A3) in favore del RTI Vivenda spa – Solidarietà e Lavoro Soc. Coop.;

2) tutti i verbali di gara;

3) ogni altro atto presupposto, collegato, connesso, antecedente o successivo;

4) il diniego parziale di accesso agli atti e di dichiarare inefficace il contratto eventualmente stipulato tra la stazione appaltante e il RTI controinteressato aggiudicatario del Lotto n. 2 con subentro del RTI ricorrente, nonché la condanna al risarcimento del danno in forma specifica ovvero, in subordine, per equivalente economico.

Considerato che la domanda giudiziale formulata in danno della Società richiede necessariamente la costituzione in giudizio e la difesa giudiziale degli interessi e diritti societari, si rimette al CdA ogni valutazione e determinazione in merito all’affidamento dell’incarico professionale in favore di un legale esterno alla Società.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, prende atto dell’informativa e nomina la Prof.ssa Avv. Ida Maria Dentamaro, quale legale della Società, anche alla luce della connessione oggettiva, parzialmente soggettiva e procedimentale con il giudizio oggetto del precedente punto n. 6 trattato all’OdG; delega il Direttore Generale ing. Francesco Surico, per il tramite dell’Ufficio Affari Societari, all’esecuzione e all’adozione dei provvedimenti conseguenti.

8. *Informativa avente ad oggetto il ricorso, incardinato presso il ricorso Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Bari, ex art. 120 C.P.A., notificato a mezzo PEC il 18.09.2023 e promosso dalla S.p.A. INNOVA in proprio e in qualità di mandataria del costituendo RTI con Servizi Integrati srl nei confronti di InnovaPuglia S.p.A., Regione Puglia, Ladisa SpA nell’ambito della procedura telematica aperta per l’affidamento del servizio di ristorazione ai degenti e ai pazienti ricoverati presso i PP.OO. e le strutture sanitarie di tutte le Aziende Sanitarie/IRCCS/AUO della Regione Puglia, su piattaforma EmPULIA, suddivisa in n. 6 lotti per un importo complessivo, comprese eventuali proroghe, di € 372.397.936,81, oltre IVA - Lotto n. 3.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione della Responsabile Ufficio Affari Societari e Giuridici, Avv. Angela Settanni, facente parte integrante dell’istruttoria, espone quanto segue.

- Con Determina n. SAR/187 del Direttore della Divisione SARPULIA del 10/12/2021, è stata indetta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, la procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione ai degenti e ai pazienti ricoverati presso i PP.OO. e le strutture sanitarie di tutte le Aziende Sanitarie/IRCCS/AUO della Regione Puglia, su piattaforma EmPULIA, suddivisa in n. 6 lotti per un importo complessivo, comprese eventuali proroghe, di € 372.397.936,81, oltre IVA;
- InnovaPuglia, con Determinazione di aggiudicazione del Direttore della divisione SARPULIA n. SAR/129 del 18.7.2023, comunicata in pari data, affidava il Lotto n. 3 (CIG 9025007760) alla S.p.A. Ladisa. In particolare, con specifico riferimento al Lotto 3 dell'Appalto, la procedura di gara ha avuto il seguente esito finale: la procedura di gara ha avuto il seguente esito finale: 1) Ladisa Spa – Punteggio totale 99,25 (75,00 punteggio tecnico + 24,25 punteggio economico); 2) RTI Innova S.p.A. – Servizi Integrativi srl – Punteggio totale 93,85 (68,85 punteggio tecnico + 25,00 offerta economica);
- la ricorrente effettuava istanza di accesso agli atti ottenendo una parziale ostensione della documentazione;
- con ricorso notificato in data 18.09.2023, versato agli atti istruttori, la capogruppo mandataria INNOVA S.p.A. (in proprio ed in qualità di mandataria del costituendo RTI), chiedeva al Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia, previo accoglimento dell'istanza cautelare, di annullare:
  1. la Determina di Aggiudicazione N. SAR/129/2023 del 18/07/2023, comunicata in pari data, “Determina di aggiudicazione – Gara telematica e procedura aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione ai degenti e ai pazienti ricoverati aziendale presso i PP.OO. e le strutture sanitarie di tutte le Aziende Sanitarie/IRCCS/AOU della Regione Puglia – Numero gara: 8385040”, nella parte in cui ha disposto l'aggiudicazione del Lotto 3 (CIG 9025007760) in favore di Ladisa S.p.A.;
  2. tutti i verbali di gara;
  3. ogni altro atto presupposto, collegato, connesso, antecedente o successivo;
  4. il diniego parziale di accesso agli atti e di dichiarare inefficace il contratto eventualmente stipulato tra la stazione appaltante e il RTI controinteressato aggiudicatario del Lotto n. 3 con subentro del RTI ricorrente, nonché la condanna al risarcimento del danno in forma specifica ovvero, in subordine, per equivalente economico.

Considerato che la domanda giudiziale formulata in danno della Società richiede necessariamente la costituzione in giudizio e la difesa giudiziale degli interessi e diritti societari, si rimette al CdA ogni ulteriore valutazione e determinazione in merito all'affidamento dell'incarico professionale in favore di un legale esterno alla Società.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, prende atto dell'informativa e nomina la Prof.ssa Avv. Ida Maria Dentamaro, quale legale della Società, anche alla luce della connessione oggettiva, parzialmente soggettiva e procedimentale con i fatti di causa di cui ai precedenti punti n. 6 e 7 trattati all'OdG; delega il Direttore Generale ing. Francesco Surico, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

Alle ore 13.50 il dott. Cosimo Biasco interrompe il collegamento telefonico, partecipando in presenza alla seduta del CdA.

9. *Nomina della Commissione di valutazione delle candidature relative alla Manifestazione di Interesse per l'individuazione di n. 1 Responsabile di ufficio della Società – Ufficio Segreteria di Direzione – DIT.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione della Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Giusy Catacchio, facente parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

- Con Deliberazione del 29/08/2023, verbale numero 62, il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia approvava il testo e dava avvio alla Manifestazione di Interesse, di cui all'oggetto, delegando il Direttore Affari Generali ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti;
- con comunicazione del 08/09/2023, in funzione della delibera del C.d.A del 29/08/2023 verbale numero 62 e della Determina Dirigenziale DAG/163/2023 del 08/09/2023, la dott.ssa Giusy Catacchio veniva nominata Responsabile del procedimento della manifestazione di interesse, di cui all'oggetto;
- con comunicazione della Responsabile del Procedimento, del 12/09/2023 veniva trasmesso l'Avviso, con relativa domanda, al dott. Giuseppe Di Vietri e pubblicato nella stessa data sul sito aziendale.

Tanto premesso, si comunica che per la Manifestazione di Interesse di cui all'oggetto, con scadenza 25/09/2023, sono pervenute n.3 candidature considerate valide, come da istruttoria versata agli atti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, ha individuato quale Commissione di valutazione la Commissione di Valutazione indicata di seguito:
  - Ing. Francesco Surico (Direttore Generale) – Presidente;

- Dr. Alfredo Cuomo (Direttore Divisione Affari Generali) – Componente;
- Dr. Vitantonio Martino (Direttore Divisione Informatica e Telematica) – Componente;
- Ing. Emilia Monaco (Direttrice Divisione SArPULIA) – Componente, e delega il Direttore Affari Generali dott. Alfredo Cuomo, all’esecuzione e all’adozione dei provvedimenti conseguenti.

*10. Nomina della Commissione di valutazione delle candidature relative all’ Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per la formazione di graduatorie per n.2 profili finalizzate all’assunzione di personale da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Metalmeccanico con rapporto a tempo pieno e indeterminato – Divisione Affari Generali:*

*Profilo A - Esperto di contabilità analitica e budgeting;*

*Profilo B - Esperto di rendicontazione.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Responsabile del Procedimento, dr. Adolfo Mirengi, facente parte integrante dell’istruttoria, espone quanto segue.

- Giusta delibera n. 61 del 31/07/2023 e conseguente Determina Dirigenziale DAG/156/2023 del 30/08/2023, in conformità a quanto disposto dal Regolamento per il Reclutamento di Personale di InnoVaPuglia, il dott. Adolfo Mirengi veniva nominato Responsabile del Procedimento dell’Avviso Pubblico di Selezione indicata in oggetto.
- A seguito di sua richiesta del 30/08 u.s., l’avviso di selezione veniva pubblicato in data 01/09/2023 sul sito di InnoVaPuglia S.p.A., della Regione Puglia nonché sul BURP.
- Il termine ultimo per la ricezione delle domande di partecipazione era fissato per il 22/09/2023, ore 12:00:00.

Allo spirare del predetto termine, il RdP verificava la ricezione di n. 68 domande, di cui, in particolare:

- Profilo A - Esperto di contabilità analitica e budgeting: n° 34 domande;
- Profilo B - Esperto di rendicontazione: n° 30 domande.
- N° 4 domande di partecipazione non riconducibili a nessuno dei profili oggetto di selezione, nonché irricevibili per irregolarità non sanabili.

Tanto premesso, si richiede al Consiglio di Amministrazione la nomina della Commissione esaminatrice.

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, ha individuato quale Commissione di valutazione:

- Rag. Luigi D'Abbicco (Presidente);
- Dr. Luciano Dentico (Componente);
- Dr. Oreste Masi (Componente),

delegando il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*11. Informativa avente ad oggetto l'esito della procedura indetta tramite avviso di selezione interna finalizzata all'individuazione di n. 1 Responsabile dell'Ufficio Protocollo e n. 1 Responsabile dell'Ufficio Comunicazione di InnovaPuglia S.p.A.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Responsabile del procedimento, dott. Francesco Zaccaro, facente parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

- Con Deliberazione del 31/7/2023 verbale numero 61, il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia approvava il testo dell'avviso e dava avvio ad una Manifestazione di Interesse per l'individuazione dei seguenti n.2 Responsabili di ufficio della Società, come indicati nella tabella sottostante.

<b>Divisione Affari Generali</b>	
Profilo A	Responsabile Ufficio Protocollo e gestione documentale
<b>Direzione Generale</b>	
Profilo B	Responsabile Ufficio Comunicazione

- Con comunicazione del 25/08/2023, in funzione della delibera del C.d.A del 31/7/2023 verbale numero 61 e della Determina Dirigenziale DAG/153/2023 del 25/08/2023, veniva nominato il dott. Francesco Zaccaro, quale Responsabile del Procedimento della manifestazione di interesse in argomento.
- Il giorno 01/09/2023 veniva pubblicata sul sito aziendale la manifestazione di interesse, di cui all'oggetto, con scadenza 13/09/2023.
- A seguito della pubblicazione della suddetta Manifestazione di Interesse, con nota del 18/09/2023 il Responsabile del Procedimento, trasmetteva al Direttore Generale e al Direttore DAG l'elenco dei nominativi delle 16 candidature valide pervenute per le due responsabilità di ufficio oggetto della Manifestazione di Interesse.

Successivamente il Consiglio di Amministrazione, in data 22/09/2023, con Verbale n. 65 ha nominato, per l'esame delle candidature pervenute, la Commissione di Valutazione indicata di seguito:

- Ing. Francesco Surico (Direttore Generale) – Presidente;
  - Dr. Alfredo Cuomo (Direttore Divisione Affari Generali) – Componente;
  - Dr. Vitantonio Martino (Direttore Divisione Informatica e Telematica) – Componente;
  - Ing. Emilia Monaco (Direttrice Divisione SARPULIA) – Componente;
  - Sig.ra Mattea La Costa (Resp. Ufficio Segreteria Direzione Generale) - Segretario verbalizzante.
- In data 27/09/2023 si riuniva da remoto la Commissione esaminatrice innanzi indicata, ai fini della valutazione delle candidature.
  - A seguito dei lavori effettuati dalla Commissione di Valutazione, il dott. Alfredo Cuomo, Direttore Divisione Affari Generali, con comunicazione mail del 29/09/2023 trasmetteva al Responsabile del Procedimento il verbale della seduta del 27/09/2023, elencando i candidati idonei (con relative motivazioni) e i candidati selezionati per ricoprire i ruoli oggetto del bando, come da documentazione versata agli atti istruttori.
  - Il candidato selezionato per il ruolo di Responsabile Ufficio Protocollo E Gestione Documentale è il dr. Agostino Palmitessa.
  - Il candidato selezionato per il ruolo di Responsabile Ufficio Comunicazione è Giuseppe Di Vietri.

Verificata la validità dell'intero procedimento, secondo quanto disposto dal deliberato del CdA con verbale N. 61 del 31/07/2023, si sottopone allo stesso l'elenco nominativi dei candidati selezionati dalla Commissione di Valutazione al fine di deliberare in ordine al conferimento delle nomine proposte.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, prende atto dei lavori della Commissione e delibera le nomine proposte:
    - per il ruolo di Responsabile Ufficio Protocollo E Gestione Documentale il dr. Agostino Palmitessa;
    - per il ruolo di Responsabile Ufficio Comunicazione il dr. Giuseppe Di Vietri.
- Delega il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.



*12. Ratifica della comunicazione inviata al Socio Unico avente ad oggetto il monitoraggio economico-finanziario del I° semestre.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, facente parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

In data 28 settembre 2023 si è provveduto a trasmettere al Socio Regione il monitoraggio economico finanziario della Società del 1° semestre.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, prende atto.

*13. Indizione ai sensi dell'articolo 50, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 di avviso di indagine di mercato, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, dei servizi di assistenza, fiscale, tributaria e in materia di lavoro.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale espone quanto segue.

A seguito di annullamento in autotutela della precedente procedura di selezione del fornitore avente ad oggetto i servizi di assistenza, fiscale, tributaria e in materia di lavoro, si propone al CdA di autorizzare l'indizione di una indagine di mercato volta ad individuare un'ampia platea di fornitori idonei ad espletare il servizio in oggetto, tra i quali selezionare l'affidatario, previo confronto competitivo sul prezzo.

Si precisa che, al fine di consentire la massima partecipazione alla procedura, l'avviso sarà pubblicato sia sul portale di InnovaPuglia, sia sulla piattaforma telematica EmPULIA. L'importo a base d'asta biennale della successiva fase di affidamento è di € 50.000,00, oltre Iva. Non sono previsti della sicurezza da interferenza.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'indizione, ai sensi dell'articolo 50, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, di un avviso di indagine di mercato, finalizzato all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera

b) del D. Lgs. 36/2023, dei servizi di assistenza, fiscale, tributaria e in materia di lavoro, nomina RUP il dr. Oreste Masi, delegando il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*14. Indizione di gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici ai sensi dell'art. 59, co.4 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di biomateriali e correlati servizi in favore delle U.O.C. di ortopedia e traumatologia e le U.O.S. ad esse legate delle aziende sanitarie della Regione Puglia.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione della Direttrice SARPULIA ing. Emilia Monaco, facente parte integrante dell'istruttoria, si premette quanto segue.

La gara telematica de qua è una procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici ai sensi dell'art. 59, co.4 lett. a), del D. Lgs. n. 36/2023, da svolgersi in modalità telematica su piattaforma EmPULIA, suddivisa in 50 lotti, di importo a base d'asta quadriennale pari a € 69.215.375,00, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, con opzione di incremento in aumento fino al 10% ai sensi dell'art. 120 comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023. L'importo dell'opzione è pari a € 6.921.537,50, oltre IVA, di cui €. 0,00 per oneri della sicurezza, per un valore complessivo dell'appalto pari ad € 76.136.912,50, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza. Le Convenzioni Quadro avranno durata di 48 mesi.

Il criterio di aggiudicazione è l'offerta economicamente più vantaggiosa art. 108 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023.

In relazione alle procedure in oggetto, la Direttrice proponente chiede di individuare nella delibera di approvazione, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, quale RUP Responsabile Unico del Progetto la Direttrice stessa e quale Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento il dott. Vito Giampietro.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'indizione della gara telematica a

procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici ai sensi dell'art. 59, co.4 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di biomateriali e correlati servizi in favore delle U.O.C. di ortopedia e traumatologia e le U.O.S. ad esse legate delle aziende sanitarie della Regione Puglia, da svolgersi in modalità telematica su piattaforma EmPULIA, suddivisa in 50 lotti, di importo a base d'asta quadriennale pari a € 69.215.375,00, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, con opzione di incremento in aumento fino al 10% ai sensi dell'art. 120 comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023. L'importo dell'opzione è pari a € 6.921.537,50, oltre IVA, di cui €. 0,00 per oneri della sicurezza, per un valore complessivo dell'appalto pari ad € 76.136.912,50, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, nomina quale RUP la Direttrice SARPULIA ing. Emilia Monaco, quale Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento il dott. Vito Giampietro; delega la Direttrice stessa all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*15. Indizione gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici ai sensi dell'art. 59 co.4 lett. A) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di protesi ortopediche, segmento spalla e altri segmenti, materiale accessorio e correlati servizi in favore delle U.O.C. di ortopedia e traumatologia e le U.O.S. ad esse legate delle aziende sanitarie della Regione Puglia.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione della Direttrice SARPULIA ing. Emilia Monaco, facente parte integrante dell'istruttoria, premette quanto segue.

Trattasi di gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici ai sensi dell'art. 59, co.4 lett. a), del D. Lgs. n. 36/2023, da svolgersi in modalità telematica su piattaforma EmPULIA, suddivisa in 26 lotti, di importo a base d'asta quadriennale pari a € 47.067.300,00, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, con opzione di incremento in aumento fino al 10% ai sensi dell'art. 120 comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023. L'importo dell'opzione è pari a € 4.706.730,0,0 oltre IVA, di cui €. 0,00 per oneri della sicurezza, per un valore complessivo dell'appalto pari ad € 51.774.030,00, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza. Le Convenzioni Quadro avranno durata di 48 mesi.

Il criterio di aggiudicazione è l'offerta economicamente più vantaggiosa art. 108 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023.

In relazione alla procedura in oggetto, la Direttrice proponente chiede di individuare nella delibera di approvazione, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, quale RUP - Responsabile Unico del Progetto la Direttrice stessa e quale Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, l'ing. Tiziana Maggio.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'indizione della gara telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro con più operatori economici ai sensi dell'art. 59 co.4 lett. A) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di protesi ortopediche, segmento spalla e altri segmenti, materiale accessorio e correlati servizi in favore delle U.O.C. di ortopedia e traumatologia e le U.O.S. ad esse legate delle aziende sanitarie della Regione Puglia, da svolgersi in modalità telematica su piattaforma EmpULIA, suddivisa in 26 lotti, di importo a base d'asta quadriennale pari a € 47.067.300,00, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza, con opzione di incremento in aumento fino al 10% ai sensi dell'art. 120 comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023. L'importo dell'opzione è pari a € 4.706.730,00, oltre IVA, di cui €. 0,00 per oneri della sicurezza, per un valore complessivo dell'appalto pari ad € 51.774.030,00, oltre IVA, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza; nomina quale RUP la Direttrice SARPULIA ing. Emilia Monaco, quale Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, l'ing. Tiziana Maggio, delegando la Direttrice stessa all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*16. Approvazione dell'integrazione del Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore 2023-2025 – aggiornamento settembre 2023.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione della Direttrice SARPULIA ing. Emilia Monaco, facente parte integrante dell'istruttoria, premette quanto segue.

Il Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore della Regione Puglia PPSSA “definisce su base triennale gli impegni del Soggetto Aggregatore in termini di attività negoziali, servizi resi all’utenza, attività di sviluppo, gestione organica delle fonti finanziarie, delle risorse e delle attività nell’ambito dei contesti di riferimento, nazionale e regionale”. Il PPSSA è “revisionato ogni anno e riporta i risultati raggiunti nella annualità precedente”.

Il PPSSA è presentato dal Soggetto Aggregatore della Regione Puglia – SArPULIA - alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, che ha assorbito parte delle funzioni della Sezione Gestione Integrata Acquisti, della Segreteria di Presidenza, “di norma” entro il 31 gennaio di ogni anno, ai sensi e per effetto dell’art.4 della Convenzione - data di stipula 01 ottobre 2019, rif. Repertorio nr. 022269 del 1/10/2019- di cui alla DGR n. 1385 del 02/08/2018 e successivamente prorogata con DGR 1981 del 27/12/2022 - riferimento Repertorio nr. 024860 del 19/01/2023.

Ai sensi della Convenzione citata, il PPSSA è approvato dalla Giunta Regionale di norma “entro il 31 marzo di ogni annualità”.

Il presente PPSSA 2023-2025 è il quarto presentato dopo la stipula della convenzione stessa. Si segnala che nell’ambito del documento in oggetto:

- Il budget annuale costituisce il bilancio previsionale della Divisione SArPULIA - Soggetto Aggregatore - di InnovaPuglia. Esso è parte integrante del Programma Pluriennale Strategico di Attività ed è in linea con il Piano Industriale triennale di InnovaPuglia;
- Il costo del personale, inerente al contributo di funzionamento del Soggetto Aggregatore, è determinato sulla base del costo aziendale in deroga alla DGR 1404/2014 e ss.mm.ii. I costi relativi ai progetti di cui al par. 4.2 della Sez. II sono stati invece determinati sulla base della citata Delibera 1404/2014.

Col documento, pertanto, si procede alla sintesi delle attività svolte nel corso del 2022 e alla loro misurazione mediante appositi indicatori, alla proposta di aggiornamento/rimodulazione della programmazione per gli esercizi 2023, 2024 e alla proposta di programmazione delle attività per l’esercizio 2025.

Il documento è suddiviso in due sezioni:

- La Sezione I fa il punto sulle attività ed i risultati conseguiti nel corso dell'anno 2022 fornendo una serie di informazioni e dati riguardanti l'organizzazione, le attività svolte, i correlati volumi ed indicatori target;
- La Sezione II riguarda la programmazione per il triennio 2023-2025 sia in termini di iniziative di acquisto da realizzare, sia in termini di affidamenti su attività sia in termini di budget economico finanziario relativo al citato triennio.

Nella seduta del CdA n. 57 del 22/06/2023, è stata approvata la bozza del documento PPSSA 2023-2025 aggiornato al 12/06/2023, trasmessa con nota prot. n. inpu/AOO\_1/PROT/06/07/2023/0004119 al Dipartimento della Salute e del Benessere Animale e alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale.

A seguito della trasmissione, il Dipartimento della Salute e del Benessere Animale della Regione Puglia ha fornito indicazioni in merito agli stanziamenti per le spese di funzionamento del Soggetto Aggregatore sul bilancio di previsione regionale 2023-2025, che prevedono una prenotazione di impegno nelle annualità 2024 e 2025 inferiore, rispettivamente di € 263.620,44 e €169.614,95, rispetto al budget stimato nel PPSSA 2023-2025 aggiornato al 12/06/2023.

Con successive note prot. n. r\_puglia/AOO\_005/PROT/07/09/2023/0006582 e n. r\_puglia/AOO\_005/PROT/07/09/2023/0006583 del 07/09/2023, il Dipartimento della Salute e del Benessere Animale della Regione Puglia ha, altresì, formulato osservazioni e richiesta di integrazione al PPSSA 2023-2025 aggiornato al 12/06/2023. L'aggiornamento al 29/09/2023 del Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore 2023-2025 recepisce le indicazioni/osservazioni/integrazioni regionali.

Si richiede al CdA l'approvazione dell'integrazione del Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore 2023-2025.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'integrazione del Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore 2023-2025 – aggiornamento settembre 2023, delegando la Direttrice SARPULIA ing.



Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

*17. Informativa acquisti sottosoglia.*

Direzione: IT

*1. Rinnovo Certificato SSL Italy-Albania-Montenegro.it*

Progetto di riferimento: Progetto "eMS Puglia" (RP1615) - Voce Q.E.: Attività commissionate all'esterno.

Esigenze di Acquisto: garantire l'affidabilità e la sicurezza del sito web italy-albania-montenegro.it attraverso il rinnovo del certificato SSL per ulteriori 3 anni.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: rinnovo per ulteriori 3 anni del certificato SSL Italy-Albania-Montenegro.it, dalla data attuale di scadenza (21/09/2023) fino al 20/09/2026.

Importo previsto dell'affidamento: \$ 26.85 - il corrispondente valore in euro sarà determinato all'atto del pagamento anticipato mediante carta di credito da addebitare sul codice progetto RP1615 - Voce Q.E.: Attività commissionate all'esterno. Il prezzo è economico e congruo in quanto trattasi di canone di rinnovo triennale di domini già esistenti a prezzi prefissati dal fornitore ed acquisiti attraverso il web.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: CHEAPSSLSECURITY.COM. Fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente. Il fornitore è lo stesso dell'ultima fornitura analoga, per il seguente motivo: l'acquisto della stessa tipologia di certificato, eseguita con altri fornitori, comporterebbe oneri supplementari dovuti a intermediazione oppure a durate temporali inferiori.

*2. Ratifica. Servizi di Manutenzione e Assistenza Tecnica del Sistema di Gestione degli avvisi "Area Sanità" della Regione Puglia.*

Progetto di riferimento: ALATELEMA4 – Gestione degli avvisi e dei bandi dell'Area Sanità Puglia – Codice Progetto RP2005 – Attività commissionate all'esterno.

Esigenze di Acquisto: Con nota dell'1/2/2023 del Dirigente della "Sezione Strategie e Governo dell'Offerta" prot. r\_puglia/AOO\_183/PROT/01/02/2023/0002774, di concerto con il Responsabile della Transizione Digitale, ing. Cosimo Elefante, è stata richiesta ad InnovaPuglia una proroga al 31/12/2023 del Piano Operativo "ALATELEMA4" (codice progetto RP2005), al fine di garantire continuità di gestione ed erogazione delle procedure telematiche previste dal Piano. Pertanto, si rende necessario affidare a terzi le attività previste per la proroga al fine di assicurare continuità di servizio senza alcuna interruzione, come espressamente richiesto dalle strutture regionali.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: manutenzione delle procedure di gestione degli avvisi previsti nel Piano Operativo ALATELEMA4 e assistenza agli utenti.

Importo previsto dell'affidamento: € 39.535,00, oltre IVA. Il prezzo è economico e congruo in quanto calcolato sulla base delle stesse tariffe del contratto vigente.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: RTI Links Management & Technology S.p.A., Deda Next S.r.l. ex Dedagroup Public Services S.r.l. Considerata l'assenza di alternative effettive, nonché i tempi richiesti per l'esecuzione del contratto determinate dal committente, nonché l'accuratezza dell'esecuzione del precedente contratto, si ritiene opportuno procedere, ai sensi dell'art.50 co. 1 lett. b) del d.lgs. n.36/2023, all'affidamento diretto dei servizi indicati al precedente punto 3, al fornitore uscente, RTI Links Management & Technology S.p.A. - Deda Next S.r.l., derogando al principio di rotazione ai sensi del co.4 dell'art. 49 per i seguenti motivi: - il fornitore ha adeguata e comprovata conoscenza tecnica e di dominio;- date le tempistiche delle procedure amministrative governate, è necessario dare accurata esecuzione del contratto. Il fornitore è lo stesso dell'ultima fornitura analoga.

Divisione: AT

3. *Servizi (Fornitura) di networking istituzionale europeo*

Progetto di riferimento: Innolabs 5.0 - RP1619 - voce di costo: OR.5 Attività commissionate all'esterno.

Esigenze di Acquisto: pagamento quote di adesione alla Rete Europea dei Living Labs (European Network of Living Lab - ENoLL) - pro forma invoice 2023-PF045.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: Quota di adesione 2023 RETE EUROPEAN NETWORK OF LIVING LABS – EnoLL.

Importo previsto dell'affidamento: € 600,00 IVA esente. Il prezzo è economico e congruo in quanto la quota di adesione all'associazione internazionale no profit ENoLL è fissa e non soggetta a contrattazione commerciale.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: European Network of Living Labs iVZW – Belgio. Fornitore unico, come da richiesta della Direzione competente. Il fornitore è lo stesso dell'ultima fornitura analoga, per il seguente motivo: trattasi di una quota di adesione annuale alla Rete Europea dei Living Labs (European Network of Living Lab - ENoLL).

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, prende atto degli acquisti da effettuarsi, delegando il Dirigente richiedente ciascun acquisto ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti.

Il Consiglio di Amministrazione, attesa l'urgenza di quanto oggetto delle odierne deliberazioni, ne dispone l'immediata esecutività.

La Presidente, ultimati gli argomenti da trattare, alle ore 14:17 dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario verbalizzante

Avv. Angela Settanni  


La Presidente

dott.ssa Anna Rosaria Piccinni  
