

VERBALE n. 77 del 30 gennaio 2024

Il giorno 30.01.2024, alle ore 13:58, si insedia presso la sede sociale di InnovaPuglia S.p.A, in Valenzano, S.P. 62 per Casamassima, km. 3, il Consiglio di Amministrazione della Società, convocato per le ore 13:30, con formale comunicazione del 25 gennaio 2024, al fine di analizzare e discutere i punti all'Ordine del Giorno, di seguito elencati:

1. *Approvazione del verbale della seduta del CdA n. 75 del 18 gennaio 2024;*
2. *Informativa avente ad oggetto la trasmissione all'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale della "Relazione di conformità e adozione dei requisiti di cui all'art. 2, commi 1 e 2, del Decreto Direttoriale ACN n. 5489 del 8 febbraio 2023";*
3. *Autorizzazione alla presa in carico del P.O. "Piattaforma Digitale Nazionale Dati - Regioni e Province Autonome (Dicembre 2022)" in sigla PDND;*
4. *Approvazione del Progetto d'Acquisto avente ad oggetto "Adesione Accordo Quadro CONSIP "Servizi di sicurezza da remoto, di compliance e controllo per le Pubbliche Amministrazioni ID2296 – Lottol";*
5. *Nomina della commissione per la valutazione delle candidature relative all'"Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per la formazione di graduatorie per n.3 profili finalizzata all'assunzione di personale da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Metalmeccanico con rapporto a tempo pieno e indeterminato – Divisione Informatica e Telematica - Profilo A "Specialista di gestione di sistemi informatici - Profilo B "Specialista di sicurezza informatica" - Profilo C "Analista Funzionale";*
6. *Determinazioni aventi ad oggetto lo scorrimento della graduatoria dell'"Avviso Pubblico di selezione per la formazione di graduatorie finalizzate all'assunzione di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso InnovaPuglia S.p.A. nella Divisione IT – Profilo B – Analista sicurezza informatica";*
7. *Informativa avente ad oggetto il ricorso promosso da Aliante S.r.l. contro il Comune di Ruvo di Puglia ed altri, notificato in data 13.01.2024 a InnovaPuglia S.p.A.;*
8. *Informativa avente ad oggetto il piano di chiusure aziendali, programmate e concordate con la RSU, per l'anno 2024;*

9. *Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di autorizzazione alla sottoscrizione dell'accordo sul pagamento dei permessi, previsti dal CCNL, maturati e non fruiti al 31.12.2020 e sulla fruizione dei permessi in InnovaPuglia S.p.A.;*
10. *Determinazioni aventi ad oggetto l'affidamento diretto di servizi di manutenzione evolutiva del portale di e-learning formazione.innova.puglia.it, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023;*
11. *Approvazione del Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore (PPSSA) per il periodo 2024-2026;*
12. *Autorizzazione alla presa in carico Piano Operativo Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza, Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 “Cybersecurity” MICIII.5. Progetto “Rafforzamento CSIRT regionale”;*
13. *Informativa acquisti sottosoglia.*

Sono presenti:

- la dott.ssa Anna Rosaria Piccinni, Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- l'avv. Patrizia Carolina Lusi, Consigliera;
- l'avv. Onofrio Sisto, Consigliere;
- il dott. Giorgio Treglia, Presidente del Collegio Sindacale;
- il dott. Cosimo Biasco, Sindaco Effettivo.

È assente giustificata la dott.ssa Francesca Contursi, Sindaca effettiva.

Partecipa, altresì, alla riunione il Direttore Generale, ing. Francesco Surico.

Ai sensi dell'art. 14 dello Statuto, presiede la seduta la Presidente del Consiglio di Amministrazione la quale, constatata la presenza di tutti i Consiglieri di Amministrazione e della maggioranza dei componenti del Collegio Sindacale, dichiara la riunione validamente costituita ed idonea a deliberare.

Il Consiglio, su proposta della Presidente, ad unanimità di voti resi in forma palese, nomina quale segretario verbalizzante della seduta, l'avv. Angela Settanni, la quale accetta l'incarico.

Si apre la discussione sul primo punto all'ordine del giorno.

1. Approvazione del verbale della seduta del CdA n. 75 del 18 gennaio 2024.

- Il Consiglio di Amministrazione, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva il verbale del Consiglio d'Amministrazione n. 75 del 18 gennaio 2024.

2. Informativa avente ad oggetto la trasmissione all'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale della "Relazione di conformità e adozione dei requisiti di cui all'art. 2, commi 1 e 2, del Decreto Direttoriale ACN n. 5489 del 8 febbraio 2023".

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Direttore Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

InnovaPuglia S.p.A è inserita tra i fornitori di Servizi Cloud e di Infrastrutture dei Servizi Cloud, che sono già in possesso di una qualificazione, ottenuta in conformità alle circolari AgID n. 2 e n. 3 del 2018 ed attualmente convertita in qualifiche di livello QC1, per i servizi, e di livello QI1, per le infrastrutture.

In data 18 gennaio 2024 si è provveduto a trasmettere la relazione di conformità e adozione dei requisiti di cui all'art. 2, commi 1 e 2, del Decreto Direttoriale ACN n. 5489 del 8 febbraio 2023, recante gli interventi ad elevata complessità che richiedono tempi maggiori di implementazione, contenente le schede tecniche di ciascuna Infrastruttura digitale e/o Servizio Cloud oggetto della comunicazione.

Nello specifico sono state compilate le schede:

- "Misure Infrastrutture Digitali (A/A2)" compilato per ciascuna delle sopra elencate Infrastrutture digitali;
- "Misure Servizi Cloud (B/B2)" compilato per ciascuno dei sopra elencati Servizi Cloud.

Appena ottenuto il riscontro da ACN si provvederà ad aggiornare tempestivamente il CdA.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, prende atto dell'informativa.

3. Autorizzazione alla presa in carico del P.O. “Piattaforma Digitale Nazionale Dati - Regioni e Province Autonome (Dicembre 2022)” in sigla PDND.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Direttore Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, che costituisce parte integrante dell’istruttoria, espone quanto segue.

Con atto Dirigenziale N.00003 del 23/01/2024 del Registro delle Determinazioni della AOO 174 è stato approvato il PO “PNRR PDND”, all’interno del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.3 “Dati e interoperabilità” con il conseguente affidamento ad InnovaPuglia Spa. Tra gli obiettivi del PNRR è presente quello di sviluppare un’offerta integrata e armonizzata di servizi digitali all’avanguardia orientati al cittadino, garantire la loro adozione diffusa tra le amministrazioni centrali e locali e migliorare l’esperienza degli utenti.

Il PO prevede l’affidamento al mercato di servizi necessari alla attivazione di nuove 30 API sulla piattaforma PDND, secondo le prescrizioni del “Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024” (PRD).

La realizzazione del Piano Operativo ha la durata di 12 mesi: dal 15/01/2024 al 14/01/2025 il cui piano dei costi è il seguente:

Voce di Costo	Importo [oltre IVA]	Importo [oltre IVA]
Personale	439.104,00 €	535.706,88 €
Viaggi e missioni	18.165,00 €	22.161,30 €
Attività commissionate all’esterno	1.486.198,68 €	1.813.162,39 €
Attrezzature	2.332,32 €	2.845,43 €
Totale Costi	1.945.800,00 €	2.373.876,00 €

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, autorizza la presa in carico del P.O. “Piattaforma Digitale Nazionale Dati - Regioni e Province Autonome (Dicembre 2022)” in sigla PDND, delegando il Direttore della Divisione IT, dott. Vitantonio Martino, all’esecuzione e all’adozione dei provvedimenti conseguenti.

4. Approvazione del Progetto d'Acquisto avente ad oggetto "Adesione Accordo Quadro CONSIP "Servizi di sicurezza da remoto, di compliance e controllo per le Pubbliche Amministrazioni ID2296 – Lotto1".

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione che costituisce parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

Con Atto Dirigenziale n. 36 del 10/03/2020, la Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione Istruzione, Formazione e Lavoro, ha proceduto ad approvare ed affidare ad InnovaPuglia S.p.A. l'esecuzione delle attività del Piano Operativo Puglia Digitale - "*Infrastrutture di sicurezza, di connettività e miglioramento del Data Center Regionale*" codice RP1919.

Si rende necessario ottenere la fornitura di servizi al fine di misurare l'esposizione al rischio digitale dei sistemi informativi ospitati presso il Data Center Regionale ed agevolare l'azione di contrasto alle minacce cibernetiche sotto il coordinamento del CSIRT Puglia gestito da InnovaPuglia.

Si ritiene opportuno ricorrere all'Accordo Quadro CONSIP "Servizi di sicurezza da remoto per le Pubbliche Amministrazioni ID2296 – Lotto1", come da Piano Operativo (di seguito PO) formulato dall'aggiudicatario dell'AQ.

L'Accordo Quadro ID 2296 – Servizi di Sicurezza da Remoto, di Compliance e Controllo per le Pubbliche amministrazioni, prevede una modalità di affidamento dei Contratti Esecutivi, tramite ordinativo di fornitura a condizioni tutte fissate; a tal fine è disponibile la documentazione necessaria per le attività di definizione del "Piano dei fabbisogni" e successivo "Piano Operativo". Si compone di due Lotti uno dedicato ai servizi di sicurezza e l'altro a quello di compliance di controllo.

Per il Lotto1, inerente servizi di sicurezza, i fornitori aggiudicatari sono:

- per le Pubbliche Amministrazioni Locali (PAL) - RTI costituito Accenture S.p.A., Fincantieri Nextech S.p.A., Fastweb S.p.A., Deas, Difesa e Analisi Sistemi S.p.A.;
- per le Pubbliche Amministrazioni Centrali (PAC) - RTI costituito Telecom Italia S.p.A. - Netgroup S.p.A., Reevo S.p.A., KPMG Advisory S.p.A., Alamaviva -The Italian Innovation Company S.p.A.

L'impostazione, di fatto, si traduce come un AQ monofornitore per ciascun ambito PAL e PAC. Nel caso di specie, l'affidamento sarà fatto a vantaggio di RTI costituito da Accenture S.p.A., Fincantieri Nextech S.p.A., Fastweb S.p.A., Deas, Difesa e Analisi Sistemi S.p.A., che ha prodotto il PO allegato all'istruttoria.

Ulteriori informazioni sull'AQ Consip possono essere reperite alla URL seguente: <https://www.consip.it/attivita/gara-servizi-di-sicurezza-da-remoto>.

L'importo complessivo stimato della prestazione è pari a € 222.816,00, oltre IVA, di cui €0,00 per oneri della sicurezza, come da PO allegato.

Trattandosi di adesione ad un AQ CONSIP, successivamente, andrà versato il contributo di cui all'art.18, comma 3, D L.gs. 1 dicembre 2009 n.177 da corrispondere a Consip, ai sensi dell'art.4, comma 3 quater, del D.L. 6 luglio 2012, n.95, convertito con modificazioni in L. 7 agosto 2012 n.135. Il pagamento, nella misura del 8 per 1000 del valore del contratto esecutivo, è pari a €1.782,53. Non sono previste opzioni. Il RUP proposto è il dott. Vincenzo Lagioia.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, autorizza il Progetto d'Acquisto avente ad oggetto "Adesione Accordo Quadro CONSIP "Servizi di sicurezza da remoto, di compliance e controllo per le Pubbliche Amministrazioni ID2296 – Lotto1"; nomina quale RUP il dott. Vincenzo Lagioia e delega il Direttore Generale, Ing. Francesco Surico, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

5. Nomina della commissione per la valutazione delle candidature relative all' "Avviso pubblico di selezione, per titoli ed esami, per la formazione di graduatorie per n.3 profili finalizzata all'assunzione di personale da inquadrare ai sensi del vigente CCNL Metalmeccanico con rapporto a tempo pieno e indeterminato – Divisione Informatica e Telematica - Profilo A "Specialista di gestione di sistemi informatici - Profilo B "Specialista di sicurezza informatica" - Profilo C "Analista Funzionale".

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del RUP dott. Francesco Zaccaro, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

- Il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia S.p.A., nella seduta n. 72 del 04/12/2023, ha deliberato di avviare una procedura di selezione ad evidenza pubblica con valutazione curriculare comparativa e colloquio orale

per la selezione di n.3 profili per la Divisione Informatica e Telematica, come di seguito articolate: n.1 unità di personale per il Profilo A “Specialista di gestione di sistemi informatici”; n.1 unità di personale per il Profilo B “Specialista di sicurezza informatica”; n.1 unità di personale per il Profilo C “Analista Funzionale”;

- il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, con comunicazione del 18.12.2023, incaricava il dott. Francesco Zaccaro quale responsabile del procedimento dell’avviso in argomento;
- per la procedura di selezione ad evidenza pubblica indicata in oggetto, pubblicata in data 18.12.2023 e scaduta alle 12.00 del 18.01.2024 pervenivano, entro i termini dell’avviso, n. 65 candidature via Pec così articolate:
 1. Profilo A “Specialista di gestione di sistemi informatici” – n.26 candidature;
 2. Profilo B “Specialista di sicurezza informatica” – n.17 candidature;
 3. Profilo C “Analista Funzionale” n.22 candidature;

Si propone, pertanto, di nominare le seguenti Commissioni di Valutazione delle candidature:

- Profili A e B:
 - Ing Francesco Surico (Presidente);
 - Ing. Stefano Scalise (Componente);
 - Dott. Nicola Sabatelli (Componente).

- Profilo C:
 - Ing Francesco Surico (Presidente);
 - Dott. Pietro Massimo Romanazzi (Componente);
 - Dott. Marcello Marangio (Componente).

Si propone, inoltre, quale Segretaria per le due Commissioni la D.ssa Cristina de Vita.

Tanto premesso, verificata la regolarità della procedura, secondo quanto disposto con deliberato del CdA del 4.12.2023, verbale n.72, si richiede allo stesso la nomina dei componenti della commissione di valutazione al fine di procedere all’esame delle candidature pervenute e alla stesura della relativa graduatoria.

➤ Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, nomina le Commissioni di Valutazione delle candidature, come di seguito costituite:

▪ Profili A e B:

- Ing Francesco Surico (Presidente);
- Dott. Stefano Scalise (Componente);
- Ing. Nicola Sabatelli (Componente).

▪ Profilo C:

- Ing Francesco Surico (Presidente);
- Dott. Pietro Massimo Romanazzi (Componente);
- Dott. Marcello Marangio (Componente).

Con riferimento ad entrambe le commissioni nomina, altresì, quale Segretaria verbalizzante, la D.ssa Cristina de Vita, delegando il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

6. Determinazioni aventi ad oggetto lo scorrimento della graduatoria dell'“Avviso Pubblico di selezione per la formazione di graduatorie finalizzate all'assunzione di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso InnovaPuglia S.p.A. nella Divisione IT – Profilo B – Analista sicurezza informatica”.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

Premesso che:

- con Deliberazione del 04/10/2022 n° 37 il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia ha approvato l'avviso di selezione per la formazione di graduatorie finalizzate all'assunzione di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso InnovaPuglia S.p.A. e in funzione della programmazione dei fabbisogni del personale 2022, ha approvato la selezione di n.5 unità di personale per la Divisione IT attraverso procedura

- di selezione ad evidenza pubblica con valutazione curriculare comparativa e colloquio orale;
- l'avviso per la selezione delle 5 unità di personale è stato pubblicato sul Portale InnovaPuglia l'11/10/2022;
 - l'invio delle candidature ad apposito indirizzo di PEC, secondo specifiche modalità espressamente indicate nello stesso Avviso, era previsto, a pena di esclusione, entro la scadenza del 10/11/2022, alle ore 12:00:00;
 - per il Profilo B era prevista l'assunzione di due unità di personale;
 - sono pervenute ad apposito indirizzo di PEC, secondo specifiche e modalità espressamente indicate nello stesso Avviso, 12 istanze di partecipazione per il profilo B);
 - con nomina del Consiglio di Amministrazione del 10/11/2022 verbale n 40 è stata costituita la commissione di valutazione relativa alla selezione del Profilo B, così composta:
 - Dott. Vitantonio Martino – Presidente;
 - Dott.ssa Maria Giovanna Circhetta – Componente;
 - Dott. Vincenzo Lagioia – Componente;
 - i componenti delle commissioni hanno regolarmente trasmesso al Presidente del C.d.A. le rispettive “Dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi”, sia rispetto al Codice Etico di InnovaPuglia S.p.A., che rispetto alla lista dei candidati.

Considerato che dalla lettura degli atti ricevuti risulta che, sulla base delle indicazioni contenute nell'Avviso Pubblico, la Commissione ha:

- effettuato l'esame collegiale dei curricula e della documentazione presentata da tutti gli istanti esprimendo la motivazione di esclusione dei restanti. Tali risultanze sono state pubblicate, in forma anonimizzata, sul portale di InnovaPuglia secondo quanto previsto dall'art. 9 dell'Avviso pubblico;
- effettuato e valutato l'esame orale comprensivo di prova di conoscenza della lingua inglese;
- determinato, collegialmente a seguito dell'esame finale comparato dei curricula e delle valutazioni dei candidati, le graduatorie finali di seguito:

PROFILO B – Analista di Sicurezza Informatica (n. 2 unità da assumere) N.	Cognome Nome	Punteggio valutazione domanda	Punteggio prova Orale	Totale	Esito Finale

1	Lovergine Tommaso	48	39	87	Idoneo
2	Milione Domenico Antonio	48	39	87	Idoneo
3	Musa Vittoria	39	39	78	Idonea
4	Marucci Eva	21	38	59	Idonea

A seguito delle risultanze delle fasi valutative della Commissione di Selezione, il Consiglio di Amministrazione di InnovaPuglia S.p.A. nella seduta del 7 marzo 2023 - Verbale n° 48, ha approvato le graduatorie finali per il Profilo B “Analista di Sicurezza Informatica” e in conformità a quanto stabilito dagli artt. 6 e 7 dell'Avviso Pubblico, ha disposto pertanto, l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato per il profilo B) Analista di sicurezza informatica, del dott. Tommaso Lovergine e del dott. Domenico Antonio Milione, classificatisi ex aequo al 1° posto, delegando il Direttore Affari Generali, Dott. Alfredo Cuomo, all'esecuzione e ai conseguenti adempimenti.

Successivamente all'approvazione del Piano dei fabbisogni 2023 del personale di Innovapuglia, da parte del Socio in data 01.09.2023, si è proceduto all'assunzione dell'ing. Vittoria Musa, terza in graduatoria.

Tutto ciò premesso e considerato che in data 11/01/2024 Prot. AOO_1/PROT/12/01/2024/0000230 del 12/01/2024 sono pervenute le dimissioni volontarie a far data dal 25/03/24 da parte del dipendente Lovergine Tommaso inquadrato al 5° livello che operava all'interno dell'Ufficio Incident Response, Informatio Sharing e Community all'interno della Direzione Generale nella sezione Cert e Cybersecurity, si chiede, per effetto delle dimissioni del collega Lovergine Tommaso, di procedere allo scorrimento della graduatoria relativa all'Avviso di selezione Direzione IT che prevede il 5° livello di inquadramento – Profilo B – Analista di Sicurezza Informatica e quindi di procedere all'assunzione della Ing. Eva Marucci IV^ classificata in graduatoria avendo già la commissione concluso, con esito positivo la comprova dei requisiti.

Il proposto scorrimento manterrà inalterato il numero di risorse e i livelli di inquadramento previsti in pianta organica e da quanto previsto e approvato dal Socio nel Piano industriale 2022-2024 e nei Fabbisogni 2022 e 2023.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della

documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva lo scorrimento della graduatoria relativa all'Avviso di selezione Direzione IT, che prevede il 5° livello di inquadramento – Profilo B – Analista di Sicurezza Informatica e quindi dispone l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato, in conformità a quanto stabilito dagli artt. 6 e 7 dell'Avviso Pubblico, della Ing. Eva Marucci (MRCVEA97H67A662I), IV[^] classificata in graduatoria, avendo già la commissione concluso, con esito positivo la comprova dei requisiti; delega il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

7. Informativa avente ad oggetto il ricorso promosso da Aliante S.r.l. contro il Comune di Ruvo di Puglia ed altri, notificato in data 13.01.2024 a InnovaPuglia S.p.A.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione della Responsabile Ufficio Affari Societari e Giuridici, avv. Angela Settanni, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

- Con ricorso notificato in data 13.01.2024, la società Aliante srl ricorreva al Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia, contro il Comune di Ruvo di Puglia e nei confronti di Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali – Società Cooperativa Onlus arl e del costituendo RTI con mandataria Soc. Coop- Sociale Comunità Oasi 2 San Francesco per l'annullamento della determina di aggiudicazione n. 76/2023 del 15.12.2023 relativa alla “Procedura aperta per l'affidamento in concessione della gestione della residenza assistenziale per anziani e Centro polivalente per anziani M.M. Spada di Ruvo di Puglia”, nonché di ogni atto presupposto e conseguente nonché per l'accertamento del diritto a conseguire l'aggiudicazione della gara ed, ancora, per l'accesso agli atti ex art. 116 cpa.
- La società ricorrente eccepiva la violazione del disciplinare di gara e dei principi generali in materia di soccorso istruttorio, l'illegittimità della nomina della commissione, l'eccesso di potere.

Alcuna domanda è stata avanzata nei confronti di InnovaPuglia.

Tanto premesso, l'Ufficio Ufficio Affari Societari e Giuridici non ritiene necessaria la costituzione in giudizio della Società; rimette, in ogni caso, alle ulteriori valutazioni e del Consiglio di Amministrazione ogni più opportuna determinazione.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, prende atto dell'informativa e ritiene non necessaria la costituzione in giudizio della Società.

8. *Informativa avente ad oggetto il piano di chiusure aziendali, programmate e concordate con la RSU, per l'anno 2024.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale espone quanto segue.

Al fine di contemperare le esigenze aziendali con la massimizzazione della fruizione delle ferie da parte dei dipendenti, la Direzione aziendale e le RSU hanno concordato un piano di chiusure aziendali, così come riportato nella tabella che segue:

Festivi	Date chiusura
Giovedì 25 aprile 2024	Venerdì 26 aprile 2024
Giovedì 15 agosto 2024	Dal lunedì 5 agosto al venerdì 16 agosto 2024
Mercoledì 25 e giovedì 26 dicembre 2024	Da lunedì 23 a venerdì 27 dicembre 2024. Lunedì 30 e martedì 31 dicembre 2024

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, prende atto dell'informativa.

9. *Determinazioni aventi ad oggetto la richiesta di autorizzazione alla sottoscrizione dell'accordo sul pagamento dei permessi, previsti dal CCNL, maturati e non fruiti al 31.12.2020 e sulla fruizione dei permessi in InnovaPuglia S.p.A.*

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

In data 29 gennaio 2024 si è tenuto un incontro -tra il Consiglio di Amministrazione, la Direzione Aziendale e la RSU InnovaPuglia SpA nel corso del quale è stata ha condivisa la bozza di accordo sul pagamento dei permessi maturati e non fruiti al 31.12.2020 e sulla fruizione dei permessi in InnovaPuglia

Si dà lettura della bozza di accordo.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'accordo sul pagamento dei permessi maturati e non fruiti al 31.12.2020 e sulla fruizione dei permessi in InnovaPuglia, delegando il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti. Dispone, altresì, che il verbale di accordo oggetto dell'odierna deliberazione, sottoscritto da tutte le parti interessate, venga allegato (sub. 1) al presente verbale.

10. Determinazioni aventi ad oggetto l'affidamento diretto di servizi di manutenzione evolutiva del portale di e-learning formazione.innova.puglia.it, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione del Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

Premesso che l'erogazione dell'attività formativa in modalità blended learning e laboratoriale sui temi dell'accessibilità" PNRR Missione 1 - Componente 1 - Asse 1 - Misura 1.4.2 "Citizen inclusion - Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali", verrà effettuata tramite la piattaforma di e-learning di InnovaPuglia formazione.innova.puglia.it a partire da marzo 2024.

Per l'erogazione dell'attività è necessaria la nomina al trattamento dei dati da parte di Regione Puglia; pertanto, è stato necessario eseguire l'analisi dei rischi della piattaforma che ha coinvolto InnovaPuglia (Sezione HR e Divisione IT) e l'azienda Grifo Multimedia srl, attuale manutentore del portale, con contratto in scadenza il

30/4/2024. Si precisa che attualmente, Grifo Multimedia è il gestore della piattaforma di e-learning, eseguendo le seguenti attività:

- gestione delle macchine a livello sistemistico, garantendone l'operatività;
- accesso alla base dati al fine di gestire gli utenti anche in modo massivo;
- gestione della sicurezza e della configurazione della piattaforma;
- gestione del codice applicativo della stessa;
- cura degli aggiornamenti partendo dai repository open source del codice di base, su cui vengono applicate le modifiche che vengono richieste di volta in volta.

Dall'analisi dei rischi è scaturita la necessità di implementare alcune attività tecniche obbligatorie relative alla sicurezza del portale, propedeutiche all'avvio dei corsi, che vedranno coinvolti 3500 utenti circa tra Regione Puglia e altre PA. Le attività da svolgere riguardano la configurazione e l'installazione di software di messa in sicurezza delle macchine virtuali che ospitano il portale, lo sviluppo di alcune nuove funzionalità, la modifica di funzionalità esistenti e l'installazione e configurazione di plugin sul portale, oltre che attività di produzione di documentazione su alcune procedure di sicurezza. Per tali attività è stimato un costo massimo di € 4.500,00, oltre IVA e un effort di 20 gg circa.

Considerato che le attività scaturite dal piano dei trattamenti non erano previste dal contratto in essere con Grifo Multimedia, si rende necessario un ulteriore intervento sul portale, da effettuare entro febbraio 2024.

Tanto premesso, si chiede autorizzazione all'avvio della procedura in oggetto, ai sensi dell'art 49, comma 6 e dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.lgs 36/2023, previa indicazione del prezzo offerto da parte del fornitore Grifo Multimedia srl, attuale gestore delle macchine virtuali, amministratore di sistema e di database e manutentore del codice della piattaforma, anche in considerazione del fatto che la prestazione de qua ha ad oggetto l'evoluzione di un sistema della piattaforma già esistente.

Si propone di nominare, quale Responsabile del Procedimento, il dott. Francesco Zaccaro.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva l'affidamento diretto di servizi di manutenzione evolutiva del portale di e-learning

formazione.innova.puglia.it, ai sensi dell'art. 49, comma 6 e dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, in favore della società Grifo Multimedia; nomina, quale Responsabile del Procedimento, il dott. Francesco Zaccaro e delega il Direttore Affari Generali, dott. Alfredo Cuomo, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

11. Approvazione del Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore (PPSSA) per il periodo 2024-2026.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da relazione della Direttrice Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, che costituisce parte integrante dell'istruttoria, espone quanto segue.

Il Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore della regione Puglia (PPSSA) "definisce su base triennale gli impegni del Soggetto Aggregatore in termini di attività negoziali, servizi resi all'utenza, attività di sviluppo, gestione organica delle fonti finanziarie, delle risorse e delle attività nell'ambito dei contesti di riferimento, nazionale e regionale".

E' "revisionato ogni anno e riporta i risultati raggiunti nella annualità precedente". Il PPSSA è presentato dal Soggetto Aggregatore della regione Puglia (SARPULIA) alla Sezione Raccordo al Sistema Regionale, che ha assorbito parte delle funzioni della Sezione Gestione Integrata Acquisti, della Segreteria di Presidenza, entro il 31 gennaio di ogni anno, ai sensi e per effetto dell'art.4 della Convenzione (data di stipula 01 ottobre 2019, rif. Repertorio nr. 022269 del 1/10/2019) di cui alla DGR n. 1385 del 02/08/2018 e successivamente prorogata con DGR 1981 del 27/12/2022 (riferimento Repertorio nr. 024860 del 19/01/2023).

Ai sensi della convenzione citata, il PPSSA è approvato dalla Giunta Regionale "di norma, entro il 31 marzo di ogni annualità".

Il presente PPSSA 2024-2026 è il quinto presentato dopo la stipula della Convenzione stessa.

Si segnala che nell'ambito del documento de quo:

- il budget annuale costituisce il bilancio previsionale della Divisione SARPULIA (Soggetto Aggregatore) di InnovaPuglia. Esso è parte integrante del Programma Pluriennale Strategico di Attività ed è in linea con il Piano Industriale triennale di InnovaPuglia.

- Il costo del personale, inerente al contributo di funzionamento del Soggetto Aggregatore, è determinato sulla base del costo aziendale in deroga alla DGR 1404/2014 e ss.mm.ii. I costi relativi ai progetti di cui al par. 4.2 della Sez. II sono stati invece determinati sulla base della citata Delibera 1404/2014.

Il presente documento, riporta la sintesi delle attività svolte nel corso del 2023 oltre alla loro misurazione mediante specifici indicatori, nonché la proposta di aggiornamento/rimodulazione della programmazione per gli esercizi 2024, 2025 e la proposta di programmazione delle attività per l'esercizio 2026.

Detto documento è suddiviso in due sezioni:

- La Sezione I fa il punto sulle attività ed i risultati conseguiti nel corso dell'anno 2023, fornendo una serie di informazioni e dati riguardanti l'organizzazione, le attività svolte, i correlati volumi ed indicatori target;
- La Sezione II riguarda la programmazione per il triennio 2024-2026 sia in termini di iniziative di acquisto da realizzare, sia in termini di affidamenti su attività, sia in termini di budget economico finanziario relativo al citato triennio.

Nell'ambito del documento si è data altresì evidenza della proposta di potenziamento della struttura organizzativa della Divisione SARPULIA, già condivisa nel mese di dicembre 2023 con lo stesso CdA.

Si evidenzia, altresì, che, in relazione alla quota di spettanza del "Fondo MEF per l'aggregazione degli acquisti di beni e servizi", è stata introdotta la previsione di impiego dello stesso per l'incentivazione delle funzioni tecniche (previa formalizzazione dell'accordo aziendale integrativo sull'incentivazione del personale InnovaPuglia), invece che a copertura parziale delle spese di funzionamento del Soggetto Aggregatore, a carico del Fondo Ordinario della Regione.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva il Programma Pluriennale Strategico del Soggetto Aggregatore (PPSSA) per il periodo 2024-2026, in tutte le sue parti, delegando la Direttrice Divisione SARPULIA, ing. Emilia Monaco, all'esecuzione e all'adozione dei provvedimenti conseguenti.

12. Autorizzazione alla presa in carico Piano Operativo Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza, Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 “Cybersecurity” MIC111.5. Progetto “Rafforzamento CSIRT regionale”.

La Presidente invita il Direttore Generale a relazionare.

Il Direttore Generale, come da propria relazione, che costituisce parte integrante dell’istruttoria, espone quanto segue.

Preso atto dell’Atto Dirigenziale N. 00002 del 18/01/2024 del Registro delle Determinazioni della AOO 174, protocollo r_puglia/AOO_174-18/01/2024/0000002, protocollato in ingresso inpu/AOO_1/PROT/19/01/2024/0000405 del 19/01/2024, che determina di: *“affidare alla società in house InnovaPuglia S.p.A l’esecuzione del suddetto Piano Operativo, per un importo complessivo pari a 1.500.000,00 IVA inclusa, ai sensi dell’art. 7, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 36/2023, nel rispetto degli obiettivi generali dell’intervento e degli obiettivi realizzativi descritti nel progetto”*, si propone di disporre la presa in carico da parte del CdA delle attività previste nel Piano Operativo e di delegare il Direttore Generale all’esecuzione e all’adozione dei provvedimenti conseguenti.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, con il suo voto consultivo favorevole, in considerazione della documentazione istruttoria innanzi richiamata, ad unanimità di voti espressi in forma palese, approva la presa in carico del Piano Operativo Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza, Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 “Cybersecurity” MIC111.5. Progetto “Rafforzamento CSIRT regionale”; delega il Direttore Generale, ing. Francesco Surico, all’esecuzione e all’adozione dei provvedimenti conseguenti.

13. Informativa acquisti sottosoglia.

Direzione Affari Generali

1. Servizi o Fornitura di COFFEE BREAK evento 29/01/2024 “Il Gender Gap in ICT e AI: stato dell’arte e prospettive future”.

Progetto di riferimento: IP2302 -CPO

Esigenze di Acquisto: COFFEE BREAK evento 29/01/2024.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: COFFEE BREAK: per circa 80 persone: caffè, succhi di frutta, acqua, paste secche

e croissanterie; tovaglie, tovaglioli, piatti e bicchieri; n. 2 camerieri per servizio e mescita bevande.

Importo previsto dell'affidamento: € 560, 00 (calcolato sull'importo di € 7, 00/persona per un numero stimato di partecipanti pari a 80), oltre IVA.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Symposia S. r. l. s. Bari., individuato mediante consultazione di n. 4 operatori economici, individuati tra gli iscritti all' Albo on line dei fornitori della Regione Puglia, tenuto da EmPULIA, categoria merceologica: "231500000 - Servizi di mensa e servizi di catering", ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023. La consultazione è stata effettuata mediante mail in quanto, alla data dell'invio della richiesta di preventivo, la piattaforma EmPULIA non disponeva di un modulo di richiesta di preventivo già testato per interoperabilità secondo la Delibera ANAC N. 582 del 13/12/2023.

Direzione IT

2. Fornitura di Certificati di tipo SSL SAN, STAR E SAN.

Progetto di riferimento: Ecosistema Sanità - Attuazione del Piano Triennale 2018 - 2020 della Sanità Digitale - Assistenza Tecnica ICT per sistemi informativi (DIT2103_OR1).

Esigenze di Acquisto: nell'ambito dell'ecosistema sanità tutti i sistemi attualmente in esercizio e quelli di nuova implementazione sono stati definiti all'interno dei domini sanita.regione.rsr.rupar.puglia.it e sanita.puglia.it.

Per garantire un adeguato livello di sicurezza tutti i sistemi sanitari espongono i propri servizi utilizzando il protocollo TLS utilizzando certificati SSL forniti da InnovaPuglia.

Al fine di rinnovare i certificati esistenti in scadenza e per esigenze di sicurezza legate essenzialmente alla necessità di non condividere la chiave privata dei certificati tra diversi fornitori si sta procedendo all'acquisto di:

- N. 12 Certificati SSL server wildcard. Prodotto: SIST/FSE, Portale Salute, SISM, Dipendenze,118, SIMS, Emopuglia, CCE, Sirdimm.
- N.1 Certificato SSL server SAN a 20 Domini. Prodotto: EDOTTO.
- N.3 Certificati SSL server SINGLE Domain. Prodotto: SMARTHEALTH, Giava.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- N.12 Prodotto: SIST/FSE, Portale Salute, SISM, Dipendenze,118, SIMS,

Emopuglia, CCE, Sirdimm.

- N.1 Prodotto: EDOTTO.
- N.3 Prodotto: SMARTHEALTH, Giava.

Importo previsto dell'affidamento: l'importo previsto è di € 1. 445,00, oltre IVA. Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: l'acquisto è effettuato tramite la Convenzione n. 721 del 02/ 07/2021 per la "Fornitura di beni e servizi per l' autenticazione in rete e per la sicurezza dei documenti informatici" (CIG 83277905 B5), sottoscritta da InnovaPuglia S. p. A. con il RTI BIT4ID Sr L, ARUBA PEC SpA e INFOCERT SpA.

3. Servizi di Telefonia Mobile per InnovaPuglia S. p. A. Progetto RP2313.

A. Progetto di riferimento: RP2313 - SP@Digitale 2.0

Esigenze di Acquisto: al fine di soddisfare le esigenze di servizio esclusivamente del proprio personale dipendente, afferente alla Direzione DIT e impegnato sul Progetto SP@Digitale 2. 0, con la presente richiesta si intendono acquisire, attraverso la Convenzione CONSIP "Telefonia Mobile 9", i Servizi di Telefonia Mobile, inclusi i servizi di trasmissione dati in movimento, oltre alla Fornitura di SIM, noleggio e manutenzione di terminali radiomobili (telefoni di diverse tipologie e sistemi operativi, oltre a modem portatili).

Si specifica che la presente richiesta di terminali ed utenze sostituisce ed integra quanto già in dotazione dei dipendenti di InnovaPuglia S. p. A. ed acquisito con adesione alla precedente Convenzione "Telefonia Mobile 8" di CONSIP.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- Noleggio e Manutenzione di Smartphone del tipo Android Samsung A53 5G;
- Noleggio e Manutenzione di Smartphone del Tipo IOS Iphone 13;
- Pacchetto Premium;
- Noleggio e Manutenzione di Modem-Router tipo Vodafone Giga to Go;
- SIM dati pacchetto D100 con plafond 100GB/mese con opzione utenza prioritaria;
- SIM del tipo voce+dati (H = Human) pacchetto P100 con opzione utenza prioritaria.

La durata della fornitura è di 11 mesi dal 1° febbraio 2024 al 31 dicembre 2024.

	Numero	Canone mensile	Utenza Prioritaria	Totale mensile	Mesi	Totale

Costo noleggio Smartphone TOP Android	2	4,20 €		8,40 €	11	92,40 €
Costo noleggio Smartphone TOP IOS	2	7,50 €		15,00 €	11	165,00 €
Costo Sim pacchetto P100	13	2,45 €	0,44 €	37,57 €	11	413,27 €
Costo Sim pacchetto D100	25	1,90 €	0,44 €	58,50 €	11	643,50 €
Costo noleggio router	12	0,30 €		3,60 €	11	39,60 €
					Totale	1.353,77 €

Importo previsto dell'affidamento: € 1.353,77, oltre IVA

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Adesione a Convenzione CONSIP, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e s. m. i. e dell'articolo 58, Legge 23 Dicembre 2000 n. 388. Nome della Convenzione: Telefonia Mobile 9 – Lotto unico. CIG: 9458158EE1. Fornitore: Vodafone Italia S.p.A.

Divisione SARPULIA

4. Servizi di Telefonia Mobile per InnovaPuglia S.p.A. Progetto SAR2007_24ELR

Progetto di riferimento: SAR2007_24ELR

Esigenze di Acquisto: Al fine di soddisfare le esigenze di servizio esclusivamente del proprio personale dipendente afferente alla Direzione SArPULIA, con la presente richiesta si intendono acquisire, attraverso la Convenzione CONSIP “Telefonia Mobile 9”, i Servizi di Telefonia Mobile, inclusi i servizi di trasmissione dati in movimento, oltre alla Fornitura di SIM, noleggio e manutenzione di terminali radiomobili (telefoni di diverse tipologie e sistemi operativi, oltre a modem portatili).

Si specifica che la presente richiesta di terminali ed utenze sostituisce ed integra quanto già in dotazione dei dipendenti di InnovaPuglia S. p. A. ed acquisito con adesione alla precedente Convenzione “Telefonia Mobile 8” di CONSIP.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- Noleggio e Manutenzione di Smartphone del tipo Android Samsung A53 5G;
- Noleggio e Manutenzione di Smartphone del Tipo IOS Iphone 13;
- SIM del tipo voce+dati (H = Human) pacchetto P100 con opzione utenza prioritaria;
- SIM dati pacchetto D100 con plafond 100GB/mese con opzione utenzaprioritaria;

- Noleggio e Manutenzione di Modem-Router tipo Vodafone Giga to Go.

La durata della fornitura è di 11 mesi dal 1° febbraio 2024 al 31 dicembre 2024.

	Numero	Canone mensile	Utenza Prioritaria	Totale mensile	Mesi	Totale
Costo noleggio Smartphone Android	42	4,20 €		176,40 €	11	1.940,40 €
Costo noleggio Smartphone IOS	2	7,50 €		15,00 €	11	165,00 €
Costo pacchetto Premium	1	14,50 €	0,00 €	14,50 €	11	159,50 €
Costo Sim H	44	2,45 €	0,44 €	127,16 €	11	1.398,76 €
Costo Sim M2M	5	1,90 €	0,44 €	11,70 €	11	128,70 €
Costo noleggio router	1	0,30 €		0,30 €	11	3,30 €
Totale						3.795,66 €

Importo previsto dell'affidamento: € 3.795,66, oltre IVA.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Adesione a Convenzione CONSIP, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e s. m. i. e dell'articolo 58, Legge 23 Dicembre 2000 n. 388. Nome della Convenzione: Telefonia Mobile 9 – Lotto unico. CIG: 9458158EE1. Fornitore: Vodafone Italia S.p.A.

Direzione Generale

5. Corso di Perfezionamento Data Protection e Data Governance.

Progetto di riferimento: IP2301.

Esigenze di Acquisto: si richiede una formazione intensiva in ambito privacy, alla luce altresì dell'entrata in vigore nel 2018 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati e in particolare un bilancio del GDPR dopo 5 anni dall'applicazione.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare: Importo previsto dell'affidamento: il corso ha l'intento di fornire una preparazione concreta per tutte le figure che si trovano ad operare nel campo della protezione dati.

Il corso sarà incentrato sul marketing online e la protezione dei dati personali. Il corso si compone di 12 lezioni in modalità live e asincrona da svolgersi da gennaio a febbraio 2024.

Importo previsto dell'affidamento: € 616,00, oltre IVA (comprensivo della quota assicurativa, nonché dell'imposta di bollo di € 16,00, prevista dalla legge). Sotto il profilo economico si ritiene congruo il costo richiesto (12 lezioni universitarie per

un costo unitario di €. 51,33 a lezione).

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Università degli Studi di Milano-Dipartimento di Scienze giuridiche “Cesare Beccaria”. Ai sensi dell’art. 50 del D. Lgs. 36/2023 comma 1 lett. b) il fornitore è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’ esecuzione della prestazione contrattuale richiesta ed è stato individuato in seguito ad indagine di mercato.

In considerazione delle esigenze aziendali espresse, il corso di perfezionamento prescelto assolve alle esigenze formative richieste in materia di protezione dei dati, vista la specificità delle materie trattate “Data Protection e Data Governance”: Videosorveglianza, sorveglianza intelligente, profilazione e controllo, società dei sensori e Internet delle cose, oltre all’elevato profilo professionale dei docenti.

6. Servizi di Telefonia Mobile per Innova Puglia S. p. A. Progetto 00000 Costi Generali

Progetto di riferimento: 00000 Costi Generali

Esigenze di Acquisto: al fine di soddisfare le esigenze di servizio esclusivamente del proprio personale dipendente non incluso nei progetti RP 2313 SP@Digitale2. o e SAR2007 _24ELR si intendono acquisire, attraverso la Convenzione CONSIP “Telefonia Mobile 9”, i Servizi di Telefonia Mobile, inclusi i servizi di trasmissione dati in movimento, oltre alla Fornitura di SIM, noleggio e manutenzione di terminali radiomobili (telefoni di diverse tipologie e sistemi operativi, oltre a modem portatili). Si precisa che la presente richiesta di terminali ed utenze sostituisce ed integra quanto già in dotazione dei dipendenti di InnovaPuglia S. p. A. ed acquisito con adesione alla precedente Convenzione “Telefonia Mobile 8” di CONSIP.

Descrizione delle caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare:

- Noleggio e Manutenzione di Smartphone del tipo Android Samsung A53 5G;
- Noleggio e Manutenzione di Smartphone del Tipo IOS Iphone 13;
- SIM del tipo voce+dati (H = Human) pacchetto P100 con opzione utenzaprioritaria;
- SIM dati pacchetto D100 con plafond 100GB/mese con opzione utenzaprioritaria;
- Noleggio e Manutenzione di Modem-Router tipo Vodafone Giga to Go. La durata della fornitura è di 11 mesi dal 1° febbraio 2024 al 31 dicembre2024.

	Numero	Canone mensile	Utenza Prioritaria	Totale mensile	Mesi	Totale
Costo noleggio Smartphone Android	113	4,20 €		474,60 €	11	5.220,60 €
Costo noleggio Smartphone IOS	38	7,50 €		285,00 €	11	3.135,00 €
Costo pacchetto Premium	5	14,50 €	0,00 €	72,50 €	11	797,50 €
Costo Sim H	153	2,45 €	0,44 €	442,17 €	11	4.863,87 €
Costo noleggio router	24	0,30 €		7,20 €	11	79,20 €
						Totale 16.181,11 €

Importo previsto dell'affidamento: € 16.181,11, oltre IVA.

Indicazione del fornitore in caso di unicità dello stesso: Adesione a Convenzione CONSIP, ai sensi dell'articolo 26, Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e s. m. i. e dell'articolo 58, Legge 23 Dicembre 2000 n. 388. Nome della Convenzione: Telefonia Mobile 9 – Lotto unico. CIG: 9458158EE1. Fornitore: Vodafone Italia S.p.A.

- Il Consiglio di Amministrazione, udita la relazione del Direttore Generale, prende atto degli acquisti da effettuarsi, delegando i Dirigenti richiedenti ciascun acquisto, ai fini dell'esecuzione e dei conseguenti adempimenti, nonchè il Direttore Generale per gli acquisti di cui ai punti 3, 4, 5 e 6.

Il Consiglio di Amministrazione, attesa l'urgenza di quanto costituisce oggetto delle odierne deliberazioni, ne dispone l'immediata esecutività.

La Presidente, ultimati gli argomenti da trattare, alle ore 14:50 dichiara chiusa la seduta.

Al presente Verbale si allega l'Allegato 1 di cui al punto 9) dell'OdG, firmato digitalmente da tutte le parti interessate.

Il Segretario verbalizzante

Avv. Angela Settanni

La Presidente

dott.ssa Anna Rosaria Piccinni